

## INFORME DE ACCIONES DEL BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2025

**DATOS:**

**UGEL:** El Collao  
**IEP:** 70 378 de Callachoco  
**DIRECTORA:** Graciela MAQUERA TUSO  
**CELULAR:** 935203685  
**CORREO:** [maqueratusograciela@gmail.com](mailto:maqueratusograciela@gmail.com)

Tengo a bien de informar las acciones realizadas de acuerdo a la hoja de Ruta para el bloque de inicio de la semana de gestión del año escolar 2025, según se detalla:

ACTIVIDADES POR FECHA	RESULTADOS Y EVIDENCIAS
<p>El día 03 de marzo se ha realizado la Apertura del Año académico 2025. Presentación y organización de la hoja de ruta de semana de gestión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta redactada</li> <li>✓ Acta redactada</li> </ul>
<p>El día 04 de marzo se realizó la conformación del Comité de mantenimiento del local escolar y Comité de CONEI.</p>	<p>Acta redactada y aprobado con RD.</p>
<p>A partir del día 05 de marzo asistí a la I asistencia técnica convocada por la UGELEC en IEP N° 71007 MZG de llave. Para empezar con las actividades programadas por parte de AGP, nos organizamos por grupos los directivos unidocentes. Elaboración de normas de Convivencia desde las 8:30am hasta la 14:30pm.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Hoja de ruta.</li> <li>✓ Documento de gestión</li> </ul>
<p>El día 06 de marzo asistí a la I asistencia técnica convocada por la UGELEC en IEP N° 71007 MZG de llave, en donde realizamos la actualización de DD. GG, Calendarización y Modelo EIB desde las 8:30am hasta la 14:30pm.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ DD.GG actualizados.</li> <li>✓ Calendarización aprobada con RD.</li> <li>✓ Información sobre modelo de atención EIB.</li> </ul>
<p>El día 07 de marzo asistí a la I asistencia técnica convocada por la UGELEC en IEP N° 71007 MZG de llave, en donde los especialistas del nivel nos comparten algunas estrategias de matemática y comunicación. Informe sobre resultados de evaluación de salida. Informe del material educativo desde las 8:30am hasta la 14:30pm.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fortalecimiento en dichas estrategias del área de matemática y comunicación</li> <li>✓ Información sobre resultados de evaluación de salida.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Información sobre material educativo</li> </ul>
El día 10 de marzo asistí a la I asistencia técnica convocada por la UGELEC en IEP N° 71007 MZG de Ilave, en donde los especialistas del nivel nos fortalecen sobre programación curricular e inteligencia artificial, desde las 8:30am hasta la 14:30pm.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fortalecidos sobre planificación curricular e inteligencia artificial.</li> </ul>
El día 11 de marzo asistí a la I asistencia técnica convocada por la UGELEC en IEP N° 71007 MZG de Ilave, en donde la especialista de convivencia escolar ha expuesto sobre los compromisos de Convivencia escolar desde las 8:30am hasta la 12:30pm.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejora en la convivencia entre la comunidad educativa</li> </ul>
El día 12 de marzo se ha realizado reunión informativa con los profesionales de la posta de salud de Chipana sobre los temas como: salud mental, daños transmisibles, cáncer, salud ambientes y control de tuberculosis, desde las 8:30am hasta la 14:00pm. Presentación de solicitud de fumigación de ambientes para la IE. a la posta de salud de Chipana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Generación de conciencia y promoción de hábitos saludables.</li> <li>✓ Documento recepcionado.</li> </ul>
El día 13 de marzo se realizó la impresión y aprobación de DD.GG y <i>entre otros documentos pendientes, asimismo el personal de la posta de salud estuvo cumpliendo con la desinfección de ambientes y servicios higiénicos de la IE.</i> desde las 8:45am hasta la 14:30pm.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Documentos imprimidos y aprobado con R.D.</li> <li>✓ Atendido con la fumigación de los ambientes de la IE.</li> </ul>
El día 14 de marzo se realizó acondicionamiento del aula para recibir a los estudiantes desde las 8:15am hasta la 14:30pm.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aula ambientada con palabras y frases acogedoras y motivadoras.</li> </ul>

Es todo cuanto puedo informar a Ud. en honor a la verdad.

Atentamente,



*[Firma]*  
Maquera Tuso  
DIRECTORA (e)