



PERÚ

Ministerio
de Educación

CODIGO LOCAL: 453237

CODIGO LOCAL: 453237

INSTITUCION

EDUCATIVA PRIMARIA

Nº70 349. URANI.ILAVE

**INFORME FINAL DE
MANTENIMIENTO DE LOCALES
ESCOLARES 2024**



DIRECTORA: BEATRIZ ORDOÑO NINA

DIRECTORA: BEATRIZ ORDOÑO NINA

URANI-ILAVE. DEL 2024



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Urani, 28 de junio del 2024.

OFICIO N° 027-2024-DIEP N° 70349-URANI-ILAVE.

SEÑOR : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO-ILAVE.
Presente.

ASUNTO : **REMITE INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES REGULAR 2024 IEP N° 70349 DE URANI-ILAVE.**

Mediante la presente me dirijo a usted para poner en su conocimiento que como director de la Institución Educativa Primaria N° 70349 de la Comunidad de Urani Jurisdicción del Distrito de Ilave Ámbito de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao, cumpla en **REMITIR EN EL PLAZO ESTABLECIDO EL INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024 QUE CORRESPONDE A LA INSTITUCION ANTES MENCIONADO PARA LO CUAL ADJUNTAMOS AL PRESENTE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:**

- 1.- **INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES REALIZADAS.** Elaborado por el responsable de mantenimiento.
- 2.- **ACTAS DE CONFORMACION DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO Y DE COMITÉ DE VEEDURIA (CONEI).**
- 3.- **FORMATO ANEXO 4: ACTA DE COMPROMISO FIRMADA POR EL RESPONSABLE** (obtenida del sistema Mi mantenimiento) firmada por el responsable de mantenimiento.
- 4.- **FORMATO ANEXO 5: ACTA DE REPRESENTANTES DE LA COMISION RESPONSABLE Y DEL CONEI (RM 557-2020).**
- 5.- **FORMATO ANEXO N° 10 FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO (FAM) APROBADA, SUSCRITA POR LOS INTEGRANTES DE LA COMISION,** o quien haga sus veces, es obtenida del sistema de información.
- 6.- **SOLICITUD DE MODIFICACION DE FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMINETO (FAM) ADJUNTANDO FAM APROBADA Y FAM MODIFICADO.**
- 7.- **ACTA DE CONFORMIDAD DEL COMITÉ DE VEEDURIA (CONEI)** Formato opcional propio de la IE.
- 8.- **VOUCHER DE RETIROS DEL BN.**
- 9.- **FORMATO ANEXO 11: DECLARACION DE GASTOS** (Obtenida del sistema Mi Mantenimiento la misma que debe estar detallada por insumos) y con las firmas de la Comisión de Gestión de Riesgos de Recursos y Espacios Educativos y Mantenimiento de Infraestructura y del CONEI.
- 10.- **COMPROBANTES DE PAGO** (Boletas de venta, recibos por honorarios) o declaraciones juradas emitidas a nombre de la institución educativa, las cuales deben estar firmados por los miembros de Comisión de Gestión de Riesgos de Recursos y Espacios Educativos y Mantenimiento de Infraestructura y del CONEI en señal de conformidad, no deben presentar enmendaduras, borrones, tachaduras o correcciones de ninguna índole, y deben ser llenados de forma completa, colocando la descripción del bien o servicio, la cantidad, precios unitarios y precios totales.
- 11.- **FORMATO ANEXO 7: PANEL DE CULMINACION DE ACCIONES.** El cual incluye el registro fotográfico del estado de infraestructura antes, durante, y después de la ejecución de mantenimiento y/o acondicionamiento.

Agradeciendo por anticipado vuestra aceptación y expreso mis mejores consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente:



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCION (e)

**INFORME
DESCRIPTIVO
DE LAS
ACTIVIDADES
REALIZADAS**

2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 0018- 2024-ME-DREP-UGELEC-DIEP N° 70349-URANI-ILAVE.

AL : Dra. Norka Belinda CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

DE LA : Profesora BEATRIZ ORDOÑO NINA.
Directora de la IEP N° 70349 de Urani – Ilave

ASUNTO : REMITO INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES
REALIZADAS MANTENIMIENTO DE LOCALES
ESCOLARES 2024.

FECHA :28 de JUNIO del 2024.

Tengo a bien de dirigirme a Ud. Con la finalidad de **INFORMAR SOBRE LA EJECUCION DE MANTENIMIENTO REGULAR DE LOCALES ESCOLARES 20234 EN LA I.E.P. N° 70349 DE LA COMUNIDAD DE URANI MARCACCOLO**, Distrito de Ilave, Provincia El Collao y Departamento de Puno, para informarle lo siguiente:

I: FINALIDAD:

El presente INFORME tiene como finalidad describir las actividades realizadas, procesos, procedimientos y criterios en la ejecución del presupuesto de mantenimiento 2024, **RESOLUCION MINISTERIAL N° 557-2020-MINEDU: “DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES EDUCATIVOS 2024”**; así como las disposiciones complementarias.

II: OBJETIVO:

1.- Garantizar la eficacia y eficiencia, transparencia y legalidad en la correcta aplicación de los recursos asignados para el mantenimiento de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 70349 de Urani del Distrito de Ilave.**

2.- Garantizar que el local escolar de la IEP N° 70349 de Urani Ilave, se encuentre en las mejores condiciones de seguridad, confort y salubridad para el presente año y posteriores años y esto coadyuve al Logro de los Aprendizajes.

III. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.

PRIMERO: Según la norma técnica R.M N° 557-2020-MINEDU se ha conformado la **Comisión de Gestión de Riesgos de Recursos y Espacios Educativos y Mantenimiento de Infraestructura** y el **CONEI** para la

ejecución, lo cual se registra en el libro de actas de la institución y luego se pudo observar muchas necesidades, por lo tanto, se priorizó las necesidades que cuenta la institución es como sigue:

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALUA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
PISOS																		
Acabados en exteriores. Implica trabajos con materiales como arrollado (fasetas o adoquines), caucho o cemento frotachado. Incluye pisos en rampas y pasos de escaleras. Para el caso de acabado cemento frotachado, se recomienda contemplar sardinel por debajo del nivel de piso y bruñas. Incluye 'falso piso' para nivelación de superficie, en caso no exista.	X								X					X		68.70	100	6,870.00
SUBTOTAL																	6,870.00	

RUTAS SOLIDARIAS																		
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias. Incluye equipamiento de seguridad y/o herramientas y/o repuestos.		X				X				X						54.80	5	274.00
SUBTOTAL																	274.00	

TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X							X		X						90.00	1	90.00
SUBTOTAL																	90.00	

Total, Programado: S/. 7,234.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00

SEGUNDO: Se inició con la presentación de la **FICHA DE ACCIONES DE MENTENIMIENTO**, enseguida nos autorizó para efectuar el retiro de dinero del banco de la nación en fecha 12 de abril del 2024 la suma de **S/. 7234.00 (Siete mil doscientos treinta y cuatro Nuevos Soles)**. Con el cual se inició el trabajo y se realizó con la colaboración de todos los padres de familia, y la comunidad de manera desinteresada y por el bien de los estudiantes de nuestra institución.

TERCERO: Se realizó la compra de materiales en la ciudad de Ilave, con las respectivas boletas de ventas, para ello estuvo presente la presidente de la APAFA, los miembros de ambos comités.

CUARTO. - Se inició con la ejecución del trabajo de Mantenimiento de la Institución de acuerdo al siguiente detalle:

- PISOS:

Se ha realizados los siguientes trabajos:

- Resane en pisos falso en el espacio exterior de la Institución ya que es necesario para que los niños puedan realizar actividades de psicomotricidad juego de fulbito y otras actividades que se requiere.

TRANSPORTE:

➤ Se ha trasladado desde la ciudad de Ilave a la Comunidad de Urani Marcacollo donde se ubica la IEP 70349 materiales como cemento.

QUINTO: Se ha concluido con todos los trabajos en fecha 10 de junio del presente año 2024.

POR LO TANTO:

Es todo lo que puedo Informar a Ud. Señora directora

en honor a la verdad.

Atentamente.



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCION (e)

**ACTAS DE
CONFORMACION
DEL COMITE:
MANTENIMIENTO
Y
REPRESENTANTES DEL
CONEI RECONOCIDA
CON RD.**

2024



53

ACTA DE CONFORMACION DE COMISION DE CURSOS EDUCATIVOS MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA Y CONEI (VEEPURIA) DE LA INSTITUCION AÑO ACADÉMICO 2024.

En la direccion de la I.E.P. N° 70249 de Arco del distrito de Elave, Ambito de la UGEL EL COLLAG siendo a las 9 de la mañana Viernes 22 de marzo 2024 reunidos la Directora, Docentes, APAPA y Padres de familia con el fin de conformar el COMITE DE MANTENIMIENTO y INFRAESTRUCTURA 2024 Asi misma el COMITE EL COMITE VEEPOR CONEI acorde a la normativa del vigente R.M. N° 557 - 2020 - MINEDU siendo elegidos los siguientes miembros:

- 1.- Beatriz Ordoño Nina (Directora) DNI 02428482
- 2.- Edger Laure Chagua (Docente) DNI 01865576
- 3.- Omar Rony Mamani Mamani (APAPA) DNI 77041493

Seguidamente se paso a conformar el COMITE VEEPOR CONEI recaendo en las siguientes personas

- 1 Berthe Caritz Maquera DNI: 42018770
- 2 Evdorie Espinoza Chipena DNI 49369774
- 3 Alejandro Mamani Hualpa DNI 73652993

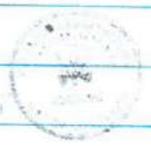
No habiendo más puntos a tratar culmina el presente a horas 10 de la mañana indicando firmar los presentes en señal de conformidad.



Beatriz Ordoño Nina
Beatriz Ordoño Nina
DIRECCION (e)

Edger Laure Chagua
CONEL
01865576

Omar Rony Mamani Mamani
42018770
CONVE



Alejandro Mamani Hualpa

Berthe Caritz Maquera
73652993

Evadorie Espinoza Chipena
01339057





Resolución Directoral N° 003-2024-DIEP N° 70349.URANI

Urani, 4 de marzo del 2024.

Visto, el libro de actas que corre a fojas 53 ahí la necesidad de conformar **LA COMISION DE GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA año lectivo 2024**, de la Institución Educativa Primaria N° 70349 de Urani, del Distrito de Ilave, Provincia El Collao, Departamento de Puno.

CONSIDERANDO:

Que, es función del Ministerio de Educación, previa coordinación con las Direcciones Regionales y Unidad de gestión Educativa Local El Collao, velar y garantizar la calidad y eficiencia del servicio educativo en las instituciones educativas, y establecer los criterios de orden administrativo, de transparencia, para la ejecución de los recursos asignados para el mantenimiento de los locales escolares del ámbito de la provincia El Collao.

Que, en atención a **LA LEY GENERAL DE EDUCACIÓN 28044, RESOLUCION MINISTERIAL N° 557-2020-MINEDU: "DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES EDUCATIVOS" RM N° 679-2023-MINEDU; NORMA TÉCNICA "DISPOSICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO COMPLEMENTARIO DE LOCALES EDUCATIVOS PARA EL AÑO 2024"** Y DEMÁS NORMAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS LOCALES ESCOLARES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS 2022-2023.

SE RESUELVE:

1° RECONOCER: A LA COMISION DE GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA año lectivo 2024, de la Institución Educativa Primaria N° 70349 de Urani del distrito de Ilave, Provincia de El Collao, según las consideraciones realizadas es como sigue:

NOMBRE Y APELLIDO	DNI	CARGO
Beatriz ORDOÑO NINA	02428482	Directora
Edgar LAURA CHAGUA	01865576	Integrante 1
Omar Rony MAMANI MAMANI	77041493	Integrante 2

2° RESPONSABILIZAR A LA COMISION DE MANTENIMIENTO, cumplir las funciones y priorizar las acciones de mantenimiento y registrar en la ficha técnica con sus respectivos costos y remitir ésta a la Dirección de la UGEL El Collao.

3° REMITIR una copia de la presente Resolución Directoral a la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local para su conocimiento y evaluación.

REGISTRESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.




Beatriz Ordoño Nina
DIRECCION (e)



Resolución Directoral N° 004-2024-DIEP N° 70349.URANI

Urani, 22 de marzo del 2024.

Visto, el Libro de actas a fojas 53 de la Institución de fecha 22 de marzo del presente año 2024 referente a la CONFORMACION DEL **CONSEJO EDUCATIVO INSTITUCIONAL** para el año lectivo **2024** y demás documentos que se acompañan en la I.E.P. N° 70349 de Urani jurisdicción del distrito de llave ámbito de la UGEL EL COLLAO.

CONSIDERANDO:

Que, la Institución Educativa es una comunidad de aprendizaje y enseñanza, que presta el servicio educativo en el logro de aprendizajes. Tiene autonomía en el planeamiento, ejecución, supervisión, monitoreo y evaluación del servicio educativo, así como en la elaboración de sus instrumentos de gestión en el marco de la normatividad vigente, y siendo función reconocer los órganos de participación con el fin de fortalecer la gestión pedagógica, institucional y administrativa de la Institución.

Que, de conformidad con la Ley N° 28044, Ley General de Educación y el Decreto Supremo N° 011-2012-ED, en el que indica que el Consejo Educativo Institucional (CONEI), es el órgano de participación, concertación y vigilancia, es presidido por el Director de la Institución Educativa, y está conformado por los subdirectores, si los hubiera, el representante del personal docente, administrativos, de los estudiantes y de los padres de familia, pudiendo ser integrado también por otros representantes de la comunidad local, por acuerdo del Consejo, RM N° 587-2023-MINEDU "LINEAMIENTOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LAS INSTITUCIONES Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LA EDUCACION BASICA PARA EL AÑO 2024" y la RM N° 153-2023-MINEDU "DISPOSICIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA" RVM N° 011-2019-MINEDU "NORMA QUE REGULA INSTRUMENTOS DE GESTION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y PROGRAMAS DE EDUCACION BASICA" y demás normas legales.

Que, mediante el acta de conformación del Consejo Educativo Institucional (CONEI) y reuniendo las condiciones y requisitos establecidos, debe adoptarse para el efecto la acción administrativa correspondiente; dando de esta manera participación democrática en la gestión de la Institución.

SE RESUELVE:

Artículo 1ro. - RECONOCER, el **Consejo Educativo Institucional (CONEI)** de la Institución Educativa Primaria N° 70349 de Urani, comprensión del distrito de llave, Provincia de El Collao, en la forma que a continuación se especifica:

NOMBRES Y APELLIDOS		REPRESENTANTE DE:
BERTHA CARITA MAQUERA	42018770	REPRESENTANTE DE DOCENYES
EUDOCIA ESPINOZA CHIPANA	49769774	REPRESENTANTE DE APAFA
ALEJANDRO MAMANI HUALLPA	73652993	REPRESENTANTE DE APAFA

Artículo 2do. - DETERMINAR la vigencia del Consejo Educativo Institucional (CONEI) a partir del **01 de marzo del 2024 al 31 de diciembre del 2024**.

Artículo 3ro. - ENVIAR, una original de la presente resolución a la Unidad de Gestión Educativa Local de El Collao llave, para su Inscripción en el Libro de Registro de CONEIs y demás fines.

REGISTRESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCION (e)

**ACTA DE
COMPROMISO
(ANEXO N° 4)
FIRMADA POR EL
RESPONSABLE DE
MANTENIMIENTO

2024.**

Acta de Compromiso

Yo, **BEATRIZ ORDOÑO NINA**, identificado con DNI N° **02428482**, domiciliado en Jr. OCHOÑA N° 223 - ILAVE, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [70349], con código de local **453237**, ubicada en la localidad de **URANI**, distrito de **ILAVE**, provincia de **EL COLLAO**, de la región **Puno**, dependiente de la **UGEL EL COLLAO**, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 19 de Abril de 2024

Por la Institución Educativa [70349]
Prof. BEATRIZ ORDOÑO NINA
DNI N° 02428482
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado


ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO




Beatriz Ordoño Nina
DIRECCIÓN (e)

**ACTA
DE
REPRESENTANTES
DE LA COMISION
(ANEXO 5)**

2024

Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

MANUTENIMIENTO REGULAR
2024-I

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO 453237

REGIÓN Puno

NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E. O PROGRAMA EDUCATIVO [70349]

UGEL EL COLLAO

COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES

TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
------------------------	------------------	------------------	---------

RESPONSABLE DESIGNADO

NINA BEATRIZ

INTEGRANTE 1

DNI 01865576 LAURA

CHAGUA EDGAR

INTEGRANTE 2

DNI 77041493 MAMANI

MAMANI OMAR RONY

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

TIPO Y N° DE DOCUMENTO

NOMBRES



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCIÓN (e)



Omar Rony Mamani
DNI N° 77041493
PRESIDENTE A.D.A.F.A.

REPRESENTANTES

TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
------------------------	------------------	------------------	---------

INTEGRANTE 1

DNI 42018770 CARITA

MAQUERA BERTHA

INTEGRANTE 2

DNI 49769774 ESPINOZA

CHIPANA EUDOCIA

INTEGRANTE 3

DNI 73652993 MAMANI

HUALLPA ALEJANDRO

[Handwritten signature]
42018770
CONEI

[Handwritten signature]
Eudocia Espinoza
44769774

[Handwritten signature]
73652993

**FICHA DE
ACCIONES DE
MANTENIMIENTO
SUSCRITA POR
LOS MIEMBROS DE
LA COMISION
(ANEXO 10)
(Obtenida del sistema)
2024**

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [70349]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 453237
UBICACIÓN : URANI
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : BEATRIZOB2020@GMAIL.COM
TELÉFONO : 968181397
CENTRO POBLADO : URANI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 11/04/2024 12:05

MONTO ASIGNADO:
S/. 7,234.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	NULLA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUSELARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	QUILÓGRAMO	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
PISOS																		
Acabados en exteriores. Implica trabajos con materiales como arcilloso (losetas o adoquines), caucho o cemento frotachado. Incluye pisos en rampas y pasos de escaleras. Para el caso de acabado cemento frotachado, se recomienda contemplar sardinel por debajo del nivel de piso y banquetas. Incluye "leño piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.	X							X				X			68.70	100	6,870.00	
SUBTOTAL																6,870.00		
RUTAS SOLIDARIAS																		
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias. Incluye equipamiento de seguridad y/o herramientas y/o repuestos.		X				X			X						54.00	5	274.00	
SUBTOTAL																274.00		
TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X							X		X					90.00	1	90.00	
SUBTOTAL																90.00		

Total Programado: S/. 7,234.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00




Responsable de mantenimiento del local educativo
BEATRIZ ORDOÑO NINA
DNI: 02428482




Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDGAR LAURA CHAGUA
DNI: 01865576




Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
OMAR RONY MAMANI MAMANI
DNI: 77041493

DNI:	02428482		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	BEATRIZ ORDOÑO NINA		
FECHA:	03/04/2024	HORA:	11:43

REGISTRADO POR:

DNI:	02428482	NOMBRES Y APELLIDOS:	BEATRIZ ORDOÑO NINA	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	11/04/2024



**ACTA DE
CONFORMIDAD
DEL
COMITÉ DE
VEEDURIA**

2024



PERÚ

Ministerio de Educación

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

ACTA DE CONEI-DOCUMENTO DE CONFORMIDAD IEP N° 70349 -URANI-ILAVE

En la Comunidad de Urani Marcacollo siendo las 10:00 AM del día viernes 14 de junio del presente año 2024.

Mediante la presente se da la conformidad de las ACTIVIDADES REALIZADAS con el Programa de Mantenimiento de Locales Educativos 2024 ejecutado en la IEP N 70349 de la Comunidad de Urani Marcacollo jurisdicción del Distrito de Ilave; Provincia El Collao, Región Puno.

Nº	CONCEPTO DE GASTO	DETALLE DEL DOCUMENTO DE GASTO	ESTADO
01	<u>PISOS</u>	➤ Resane en pisos falso en el espacio exterior de la Institución. ya que es necesario para que los niños puedan realizar actividades de psicomotricidad, juegos de fútbol y otras actividades que se requiere-	CONFORME
02	<u>RUTAS SOLIDARIAS</u>	➤ Se adquiere llantas para bicicletas	CONFORME
03	<u>TRANSPORTE</u>	➤ Se ha trasladado desde la ciudad de Ilave a la comunidad de Urani Marcacollo materiales como cemento..	CONFORME

El monto total invertido asciende a la suma de S/. 7,234.00 ((Siete mil doscientos treinta y cuatro Nuevos Soles).

CONCLUSION:

Luego de verificar la ejecución de los trabajos descrito en la FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO los integrantes del COMITÉ EDUCATIVO INTITUCIONAL (CONEI), damos la conformidad del buen uso del presupuesto por parte del responsable de MANTENIMIENTO y de las actividades priorizadas fueron ejecutados con normalidad y en su totalidad, para lo cual firmamos el presente en señal de conformidad



BERTHA CARITA MAQUERA
DNI: 42018770



EUDOCIA ESPINOZA CHIPANA
DNI: 49769774



ALEJANDRO MAMANI HUALLPA
DNI: 73652993

**COPIA DE
VOUCHER
DE RETIRO
DEL B.N.**

**(Suscrita por los miembros de la
comisión de mantenimiento)**

2024

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 02MAY2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-072-795038

ORDENO NINA BEATRIZ

S.ANTERIOR S/ *****7,237.73

RET.EFEC. S/ *****7,234.00

S.ACTUAL S/ *****3.38

S.DISPONIBLE S/ *****3.38

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.35

CTA.DOMICILIADA: ILAUE

0617491 1700 1290
136100218 16:19 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y depósitos de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired se han modificadas, o usted puede
resolver su contrato en la Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCIÓN (e)

[Handwritten Signature]
CONEJ
01865576



Omar Rony Mamani Mamani
DNI N° 77041493
PRESIDENTE-APAPA



[Handwritten Signature]
42018770
CONEJ



[Handwritten Signature]
44769774



[Handwritten Signature]
73652993

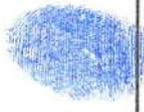


**DECLARACION
DE
GASTOS
(ANEXO 11)
(con las firmas de la
Comisión Mantenimiento y
CONEI)
2024.**


 Responsable de mantenimiento del local educativo
BEATRIZ ORDOÑO NINA
 DNI: 02428482



 Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDGAR LAURA CHAGUA
 DNI: 01065576



 Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
OMAR RONY MAMANI MAMANI
 DNI: 77041493

DNI:	02428482
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	BEATRIZ ORDOÑO NINA
FECHA:	28/06/2024
HORA:	21:38

REGISTRADO POR:

DNI:	02428482	NOMBRES Y APELLIDOS:	BEATRIZ ORDOÑO NINA	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------	-------------

COPIA DE LOS COMPROBANTES DE PAGO

**(Boletas de venta, recibos
por honorarios o
declaraciones juradas
emitidas a nombre de la
institución educativa, las
cuales deben estar visados
por los miembros de
mantenimiento y CONEI)
2024.**

RAMOS AQUINO ANTONY
 P.J. 22 DE JULIO 185
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10736407472
EB01-41

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **05/06/2024**
 Señor(es) : **I. E. P. N°70349 URANI**
 DT.S/RUC : **02528482**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
1.00	UNIDAD	32 CUBOS DE HORMIGON S/ 800	800.00	0.00	800.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 Importe Total : S/ 800.00

SON: OCHOCIENTOS Y 00/100 SOLE

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 800.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 800.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Beatriz Ordoño Nolasco
 DIRECCIÓN (e)

[Signature]
 CONES
 01865576



[Signature]
 Omar Romy Mamani Mamani
 DNI N° 77041493
 PRESIDENTE-APAFA

[Signature]
 42018770
 CONE1

[Signature]
 Eudocia Pacheco
 44769774

[Signature]
 713652993

COMERCIAL MAFER
CASQUINO MAMANI JOEL
 JR. Jose olaya T 20 INT. 21 A una cdra del mercado central
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10723675265
EB01-117

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **05/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.P. N° 70349 - URANI**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación : **DIRECCION: COM. URANI**
 : **MARCACCOLLO**

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
7.00	UNIDAD	LLANTA 24X2.125 CST	32.00	0.00	224.00
4.00	UNIDAD	CAMARA 24X2.125 CST	12.00	0.00	48.00
Otros Cargos :					S/ 0.00
Otros Tributos :					S/0.00
Importe Total :					S/272.00

SON: DOSCIENTOS SETENTA Y DOS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

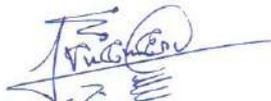
Op. Gravada :	S/ 272.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 272.00

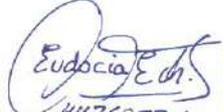
Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.

  
Beatriz Ordoño Niño
 DIRECCIÓN (e)

 
CONES
 01865576

  
Omar Rocky Mamani Mamani
 DNI N° 77041493
 PRESIDENTE-APAFA

 
CONES
 42018790

 
Eudocia E. d.
 44769774

 
73652993

FERRETERIA PROMACONST
ANCHAPURI CANAZA MARUJA NANCY
 JR. LIMA 285 BAR. RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO DE ILAVE
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10013190254
EB01-236

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **07/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.P.N° 70349 URANI**
 DT.S/RUC : **02428482**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación : **COMUNIDAD URANI**

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
70.00	BOLSA	CEMENTO HS + R POR 42.50KG RUMI	22.711864	0.00	1,875.9999664	0.00

Otros Cargos : S/0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/1,876.00

SON: UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 1,589.83
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 286.17
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 1,876.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



 Beatriz Ordoño Niño
 DIRECCION (e)



 Omar Rony Mamani Mamani
 DNI N° 77041493
 PRESIDENTE - APAFA


 Eufrosina Eche
 44769774


 42018770
 CONEI


 78652993

FERRETERIA PROMACONST

ANCHAPURI CANAZA MARUJA NANCY

JR. LIMA 285 BAR. RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO DE ILAVE
ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

RUC: 10013190254

EB01-237

Fecha de Vencimiento :
Fecha de Emisión : **08/06/2024**
Señor(es) : **I.E.P.N° 70349 URANI**
DT.S/RUC : **02428482**
Tipo de Moneda : **SOLES**
Observación : **COMUNIDAD URANI**

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
70.00	BOLSA	CEMENTO HS + R POR 42.50 KG RUMI	22.711864	0.00	1,875.9999664	0.00

Otros Cargos : S/0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/1,876.00

SON: UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
(**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	<input type="text"/> S/ 1,589.83
Op. Exonerada :	<input type="text"/> S/ 0.00
Op. Inafecta :	<input type="text"/> S/ 0.00
ISC :	<input type="text"/> S/ 0.00
IGV :	<input type="text"/> S/ 286.17
ICBPER :	<input type="text"/> S/ 0.00
Otros Cargos :	<input type="text"/> S/ 0.00
Otros Tributos :	<input type="text"/> S/ 0.00
Monto de Redondeo :	<input type="text"/> S/ 0.00
Importe Total :	<input type="text"/> S/ 1,876.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCIÓN (e)

CONEJ
01865576



Omar Rony Mamani Mamani
DNI N° 77041493
PRESIDENTE-APAF A

42018770
CONEJ

Eudocia E ch.
44769774

73652993

FERRETERIA PROMACONST

ANCHAPURI CANAZA MARUJA NANCY

JR. LIMA 285 BAR. RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO DE ILAVE
ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

**RUC: 10013190254
EB01-238**

Fecha de Vencimiento :
Fecha de Emisión : **09/06/2024**
Señor(es) : **I.E.P.Nº 70349 URANI**
DT.S/RUC : **02428482**
Tipo de Moneda : **SOLES**
Observación : **COMUNIDAD URANI**

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
49.00	BOLSA	CEMENTO HS + R POR 42.50KG RUMI	22.11864	0.00	1,313.19997648	0.00

Otros Cargos : S/0.00
Otros Tributos : S/0.00
ICBPER : S/ 0.00
Importe Total : S/1,311.20

SON: UN MIL TRESCIENTOS TRECE Y 20/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
(**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 1,112.88
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 200.32
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 1,311.20

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCION (e)

[Signature]
01865576



Omar Rony Mamani Montoya
DNI N° 77041493
PRESIDENTE-APAFA

[Signature]
72018770
CONEI

[Signature]
Eudocia E. G.
44769777

[Signature]
73652993

COMERCIAL MAFER
CASQUINO MAMANI JOEL

JR. Jose olaya T 20 INT. 21 A una cdra del mercado central
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10723675265
EB01-131

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **04/07/2024**
 Señor(es) : **I.E.P. N° 70349 - URANI**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación : **DIRECCION: COM. URANI**
 : **MARCACOLLO**

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
2.00	DOCENA	VILLA 1/4 DE EJE POSTERIOR	1.00	0.00	2.0

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 Importe Total : S/2.00

SON: DOS Y 00/100 SOLE

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 2.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 2.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Beatriz Ordoño Nina
 Beatriz Ordoño Nina
 DIRECCION (e)



01865576
 01865576



Óscar Rony Mamani Mamani
 Óscar Rony Mamani Mamani
 DNI N° 77041493
 PRESIDENTE-APAFA



42018770
 42018770
 COME1



Eudocia E. M.
 Eudocia E. M.
 74769774



73652993
 73652993



COTRADO MAQUERA ANTONIO

R.U.C. 10018622047
RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO
Nro: E001- 28

AV. HEROES DEL CENEPa NRO. S/N PUNO - EL COLLAO - ILAVE

TELÉFONO: -

Recibí de: I.E.P. N 70349 - URANI MARCACOLLO

Identificado con SIN DOCUMENTO número -

Forma de Pago: AL CONTADO

La suma de: UN MIL Y 00/100 SOLES

Por concepto de SERVICIO PRESTADO POR VACIADO DE PISO DE CONCRETO DE 10 METROS X 20 METROS

Observación -

Inciso A DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA

Fecha de emisión 07 de Junio del 2024

Total por honorarios: 1,000.00

Retención (8 %) IR: (0.00)

Total Neto Recibido: 1,000.00 SOLES



Beatriz Ordoño Nina
DIRECCIÓN (e)

CONEJ
01865576



Omar Rany Mamani Mamani
DNI N° 77041493
PRESIDENTE - APAFA

42018720
CONEJ

44769774

73552993

DECLARACION JURADA DE TRASPORTE N° 001

Yo, Beatriz, ORDOÑO NINA, con DNI N° 02428482, con domicilio real en el jirón Ocoña N° 222 de la ciudad de Ilave, directora de la Institución Educativa Primaria N° 70349 de la Comunidad de Urani Marcacollo del Distrito de Ilave, Provincia El Collao, con Código Local 0453237.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Haber efectuado el pago de S/. 96.80 (Noventa seis ochenta) del Sr. Percy Ramiro Huanca Huallpa, identificado con DNI N° 42308038, propietario de la unidad móvil color azul con placa número WZ4390, por TRASPORTE de los siguientes materiales:

189 bolsas de cemento.

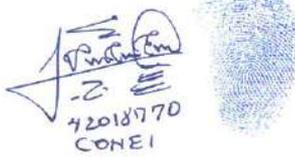


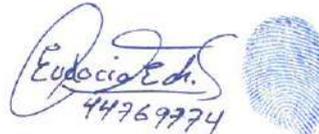
Con ruta desde la ciudad de Ilave – Urani, el día miércoles 5 de junio del presente año 2024, admitiendo la responsabilidad civil y penal de acuerdo a la Ley de Procedimiento Administrativo General Ley 27444.

Urani, 10 de junio del 2024.


BEATRIZ ORDOÑO NINA
DNI N° 02428482


CONEI
01865576


CONEI
42018770


Educativa
44769774


MINISTERIO DE EDUCACIÓN
I.E.P. N° 70349 URA
APAA
UGEL EL COLLAO
Omar Rony Mamani Mamani
DNI N° 77041493
PRESIDENTE-APAA


13652993

**PANEL
DE CULMINACION
DE ACTIVIDADES
OBTENIDA DEL
SISTEMA
(ANEXO 7)
(Registro fotográfico del
estado de Infraestructura:
antes, durante después)**

2024.

PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

NOMBRE DE LA I.E. : [70346]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 453237
UBICACIÓN : URANI
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : BEATRIZOB2020@GMAIL.COM
TELÉFONO : 968181397
CENTRO POBLADO : URANI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE RECEPCIÓN : 2024-06-26

MONTO ASIGNADO:
S/. 7,234.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO
PISOS														
Acabados en exteriores. Implica trabajos con materiales como arcilloso (losetas o adoquines), caucho o cemento frotachado. Incluye pisos en rampas y pasos de escaleras. Para el caso de acabado cemento frotachado, se recomienda contemplar sardines por debajo del nivel de piso y brujas. Incluye "falso piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.	X								X				X	



RUTAS SOLIDARIAS

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALLA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
ETAPA: Antes	ETAPA: Antes			ETAPA: Durante						ETAPA: Después				
														
FOTOGRAFIA DE TRANSPORTE ANTES	FOTOGRAFIA DE TRANSPORTE ANTES			FOTOGRAFIA DE TRANSPORTE DURANTE						FOTOGRAFIA DE TRANSPORTE DESPUES				
ETAPA: Después	ETAPA: Después													
														
FOTOGRAFIA DE TRANSPORTE DESPUES	FOTOGRAFIA DE TRANSPORTE DESPUES													

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
Bicicletas entregadas por la intervención Rutas Solidarias. Incluye equipamiento de seguridad y/o herramientas y/o repuestos.		X					X			X				



TRANSPORTE														
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X										X		X	



Beatriz Ordoño Nina


Responsable de mantenimiento del local educativo
 BEATRIZ ORDOÑO NINA
 DNI: 02428482

Edgar Laura Chagua


Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
 EDGAR LAURA CHAGUA
 DNI: 01865576

Omar Rony Mamani Mamani


Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
 OMAR RONY MAMANI MAMANI
 DNI: 77041493



DNI:	02428482		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	BEATRIZ ORDOÑO NINA		
FECHA:	11/06/2024	HORA:	12:23

REGISTRADO POR:

DNI:	02428482	NOMBRES Y APELLIDOS:	BEATRIZ ORDOÑO NINA	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	2024-06-26