



"Año del Bicentenario de la Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave ,09 de agosto del 2024

INFORME N° 03- 2024 - UGELEC/ RED/ G.A. I

A LA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
Directora de la UGEL El Collao – Ilave

DE LA : Prof. Yolynda Maquera Maquera
Coordinadora de la RED Gotitas de Amor

ASUNTO : Informe del I semestre del Plan de Trabajo e informe de la
Semana de Gestión II Bloque- RED Gotitas de Amor.

FECHA : Ilave, 09 de agosto del 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de informar sobre las actividades desarrolladas del Plan de Trabajo de la RED e informarle de las actividades realizadas de la Semana de Gestión de la RED GOTITAS DE AMOR, correspondiente al I semestre del presente año 2024.

Descripción de las actividades:

Las actividades se desarrollaron en cumplimiento al Plan de Trabajo de la Red Gotitas de Amor del nivel Inicial de la UGEL El Collao, con la participación activa de las directoras, docente y personal administrativo.

Así mismo se cumplió con desarrollar las actividades programadas en la hoja de ruta de la semana de gestión - II Bloque, con la participación de las directoras, docentes y personal administrativo de la RED Gotitas de amor, trabajo realizado de acuerdo a la Resolución Ministerial N° 153 del 2023 MINEDU.

PRIMERO: El día 24 de abril del presente año 2024, se desarrolló el Taller de Fortalecimiento de capacidades en instrumentos de evaluación e inteligencia artificial en el nivel inicial tal como se programó en nuestro Plan de Trabajo de la RED, el evento se desarrolló en el colegio Nuestra Señora del Carmen Ilave, se tuvo como ponentes a la Dra. Marisela Romero Herrera y al Mg. Bruno Beltrán Pineda. Así mismo se tuvo la participación del 99% de los integrantes de la RED Gotitas de Amor, para tal efecto adjuntamos las respectivas evidencias de la actividad.

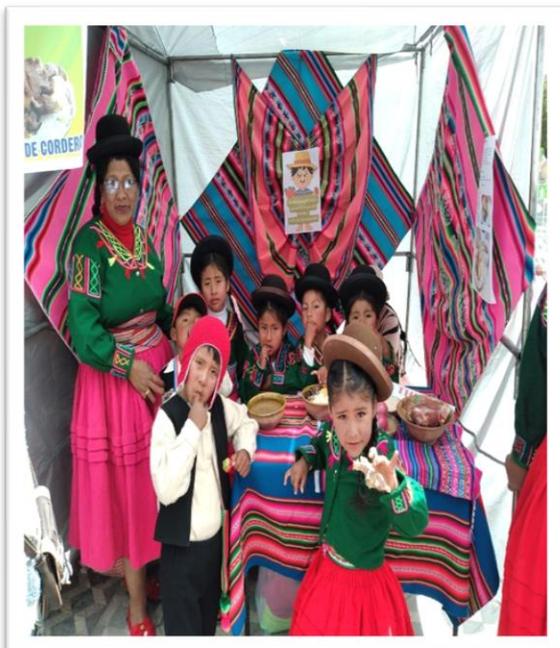


SEGUNDO: El día 15 de mayo de se realizó la I Escuela de padres en el Auditorium de la Municipalidad Provincial El Collao de la ciudad de Ilave, con las participación de los padres de familias de las diferentes instituciones que conforman la RED, donde se desarrollaron los siguientes temas: La importancia del nivel Inicial y la crianza positiva de los hijos, como ponentes participaron; la especialista del Nivel Inicial, especialista de Convivencia de la UGEL El Collao, Fiscalía de Familia, Policía Nacional del Perú, DEMUNA, Centro de Emergencia Mujer, se puede visualizar en las siguientes imágenes.





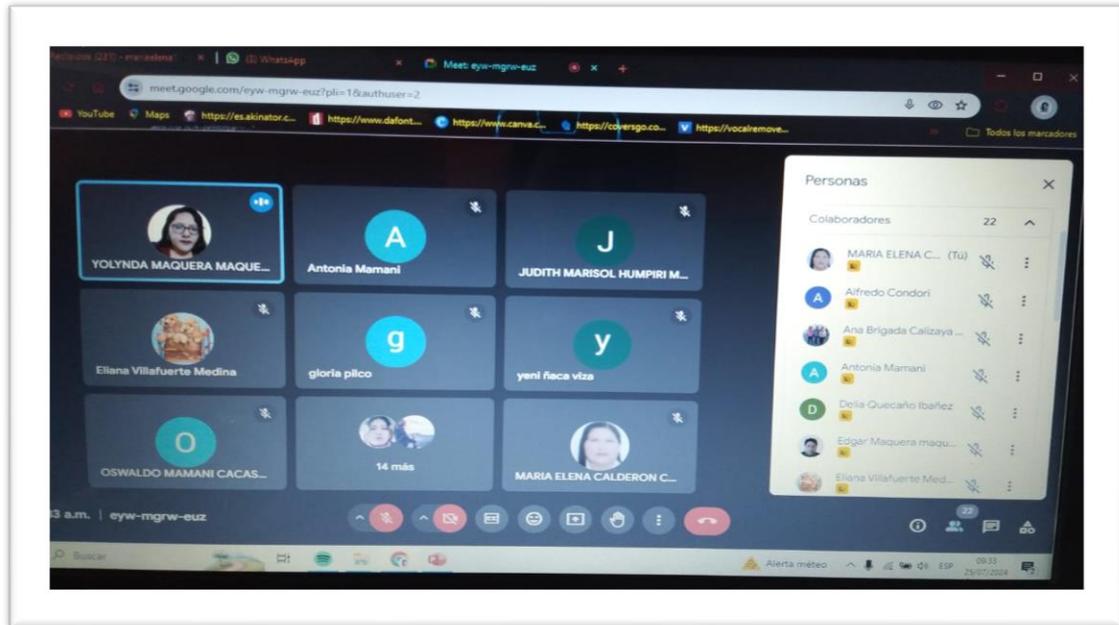
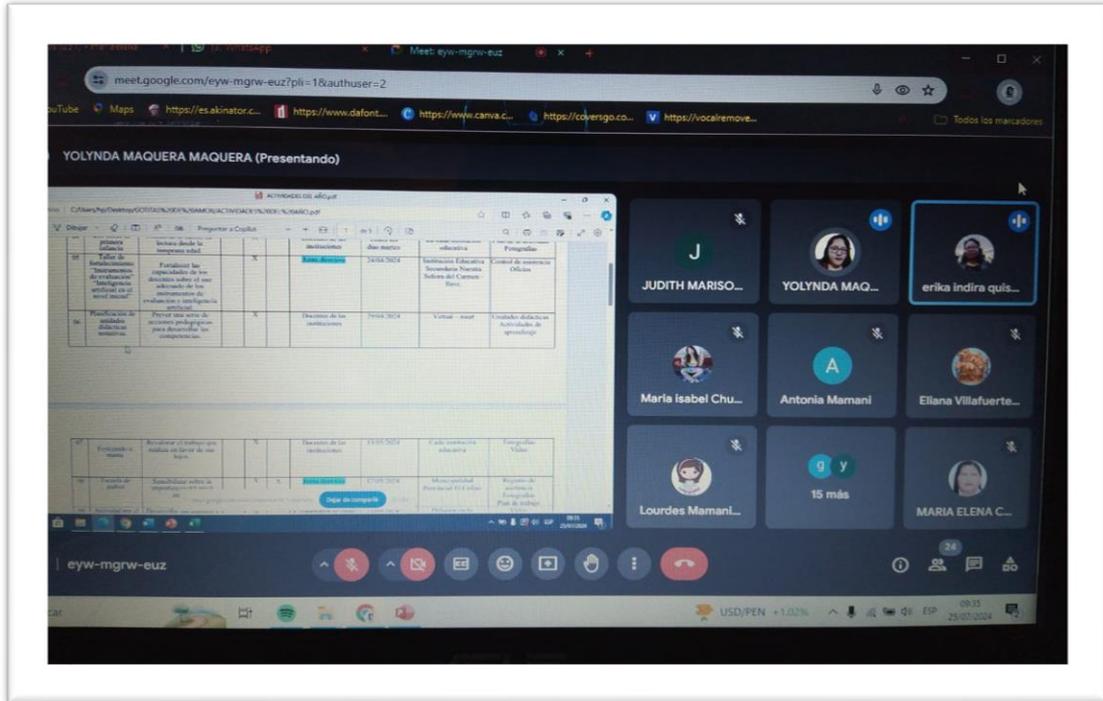
TERCERO: El día 19 de junio del presente año 2024, se realizó la actividad Mixturita de Sabores Andinos, en la plaza de armas con la participación de las diferentes instituciones que conformamos la RED Gotitas de Amor, con la finalidad de revalorar nuestras costumbres y desarrollar las diferentes competencias en los niños, que podemos observar en las siguientes evidencias.





CUARTO: En la semana de gestión II BLOQUE, se trabajó a nivel de RED y micro grupo de la RED, los días 25 de julio, 30 de julio y 1 de agosto del presente año 2024, con la participación de los directivos, docentes y personal administrativo que conforma la RED de manera virtual, obteniendo productos en cada día.

QUINTO: Para el día 25 de julio del presente año 2024, se tuvo planificado las siguientes actividades: Análisis y evaluación de los logros - dificultades de los aprendizajes en los estudiantes de las diferentes competencias a nivel de RED y la evaluación de actividades del Plan de Trabajo de la RED Gotitas de Amor, por acuerdo de las colegas ese día se sólo se evaluó las actividades del Plan de Trabajo de la RED Gotitas de Amor, donde participaron los integrantes de la RED, realizando observaciones y recomendaciones para mejorar las actividades posteriores, así mismo se reformulo algunas actividades del Plan de la RED para el siguiente semestre, se adjunta evidencias del día 25 de Julio.

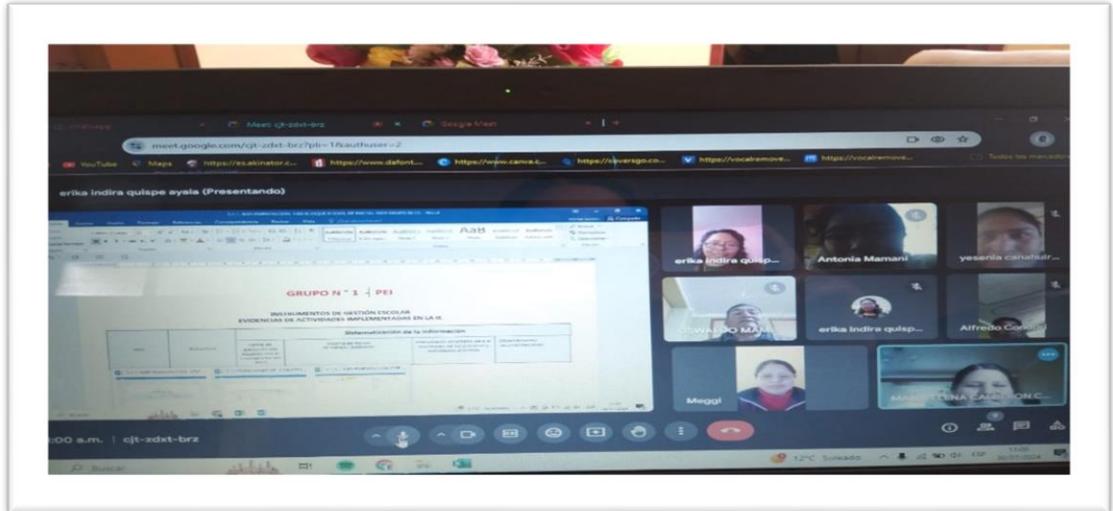


SEXTO: El día 30 de julio del presente año 2024, el trabajo se realizó por Micro Grupos de la RED de manera virtual, para realizar los reajustes de los Instrumentos de Gestión de la RED, los responsables de los grupos enviaron los productos trabajados del día, se puede evidenciar en las siguientes imágenes.

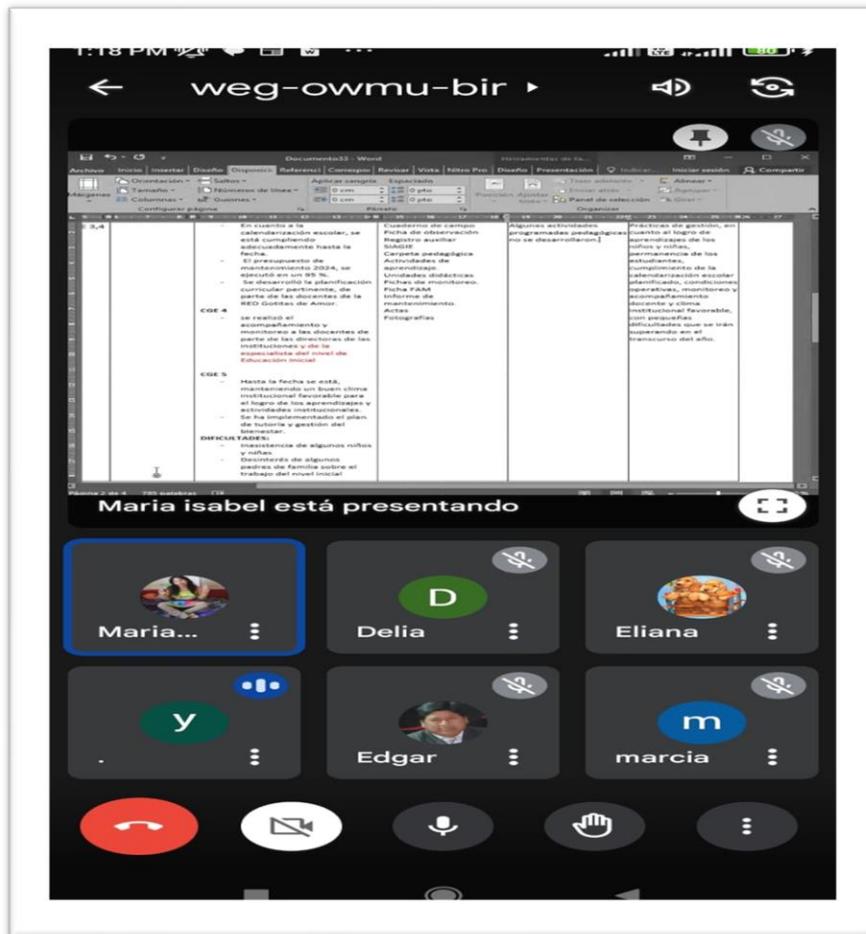


RED GOTITAS DE AMOR

GRUPO PEI



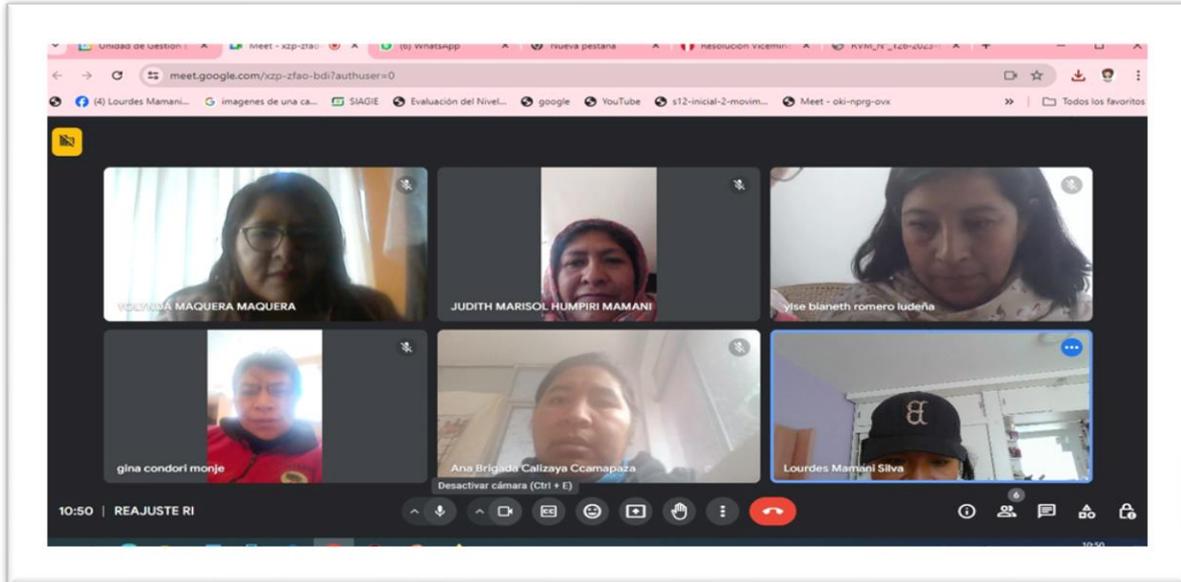
GRUPO PAT



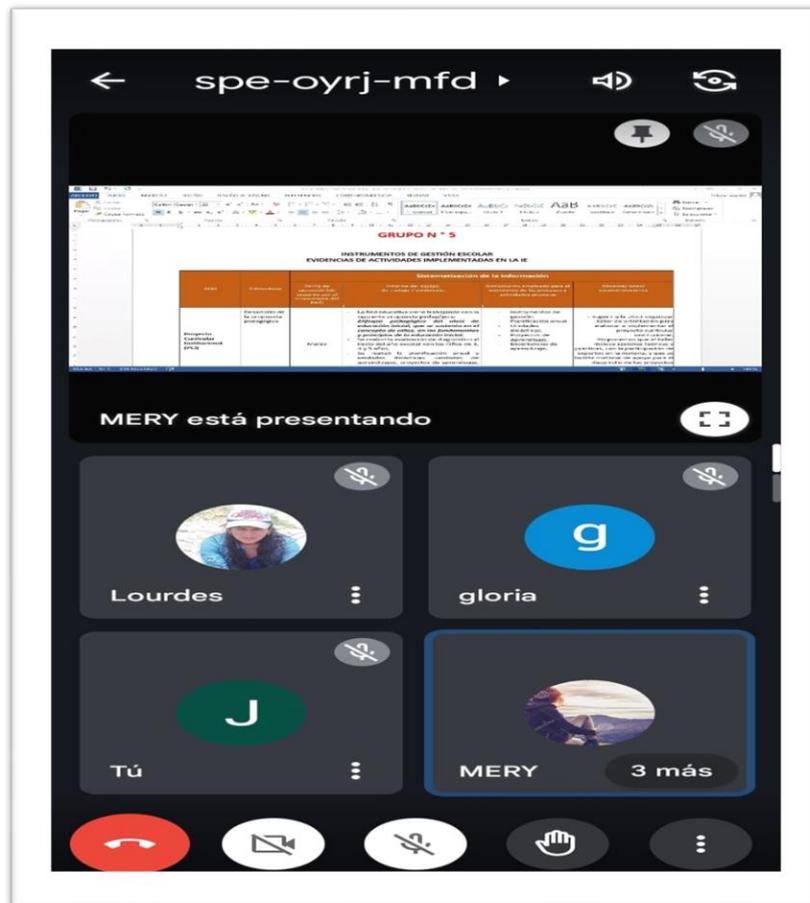


RED GOTITAS DE AMOR

GRUPO REGLAMENTO INTERNO



GRUPO PCI

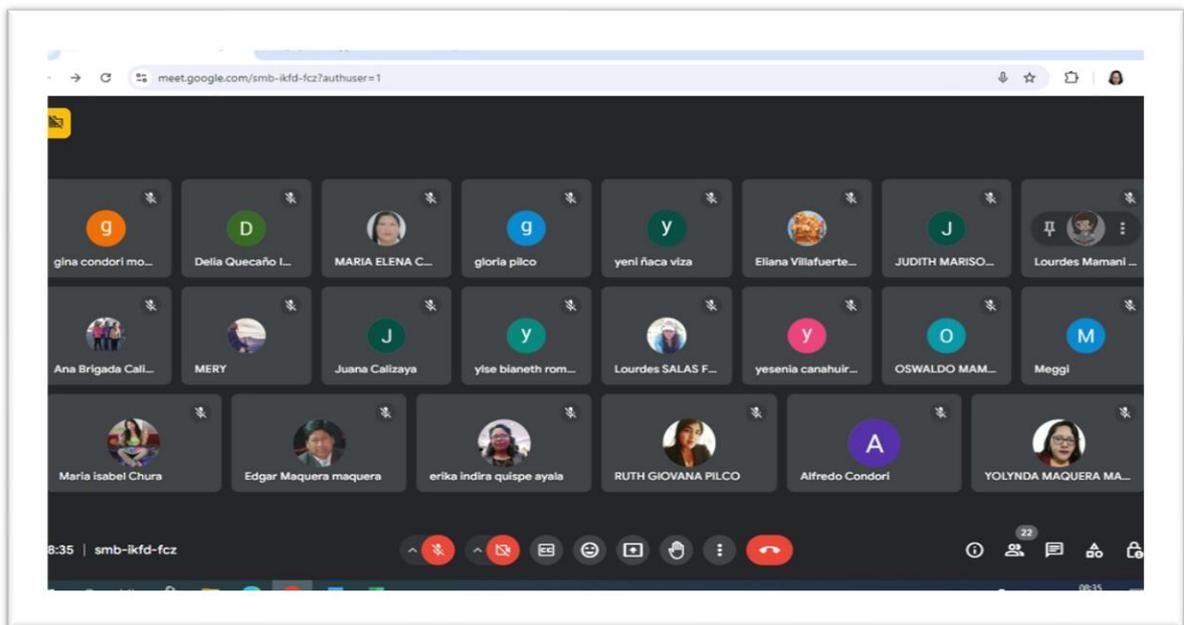


Se



RED GOTITAS DE AMOR

SÉPTIMO: Para el día 1 de agosto del presente año 2024, se tuvo programado las siguientes actividades; socialización de la evaluación y reajuste de los Instrumentos de Gestión de la RED y Seguimiento a Metas Anualizadas de los Compromisos de Gestión Escolar 3,4 y 5 de la RED, reunión a nivel de RED de manera virtual, pero en dicha fecha se realizó la socialización de la evaluación y reajuste de los instrumentos de gestión por parte de cada micro grupo, respecto a la actividad programada seguimiento de los Compromisos de Gestión Escolar 3,4 y 5, por acuerdo de los integrantes de la RED, se distribuyo en 3 grupos para el respectivo trabajo y debiendo presentar de manera virtual el 8 de agosto del 2024, en las imágenes evidencias el trabajo realizado el 1 de agosto.



OCTAVO: Se adjunta al presente los productos de la semana de gestión II Bloque: actividades desarrolladas de los Instrumentos de Gestión y seguimiento a metas anualizadas del compromiso de Gestión Escolar 3,4 y 5 implementadas de la RED GOTITAS DE AMOR.

Es todo cuanto puedo informar a Ud., en honor a la verdad para los fines que viera por conveniente.

Atentamente,


.....
Prof. Yolynda Maquera Maquera
COORDINADORA DE LA RED GOTITAS DE AMOR
UGEL EL COLLAO

II BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN - RM N° 153 – 2023 MINEDU
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN - RED GOTITAS DE AMOR

II.GG	ESTRUCTURA	Sistematización de la información – II.GG PEI			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe del equipo de trabajo / evidencias	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas	Observaciones/ Recomendaciones
Proyecto Educativo Institucional (PEI)	<p><u>EL DIAGNÓSTICO</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Los resultados de la gestión, que están en relación con los CGE 1 y 2 	Marzo – julio	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ CGE 1. Los estudiantes de las IEs de la RED “Gotitas de Amor” en estos II primeros bimestres lograron alcanzar un 80% de los aprendizajes previstos. El 20 % se encuentran el proceso. <p>CGE 1. DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La inasistencia de algunos niños, que no logran las competencias previstas, por causa del trabajo que realizan los padres de familia, por salud, factores climatológicos que afectan la salud de los niños, distancia de sus domicilios hacia la institución educativa y la escasa movilidad. ✓ Desintereses de algunos padres de familia con el aprendizaje de sus hijos, que por el trabajo y labor que realizan hacen faltar a sus niños. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de progreso por bimestre. - Cuaderno de campo - Portafolio de los estudiantes. - Anecdotario - Registro auxiliar - SIAGIE. - Mapa de calor. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollar estrategias motivadoras en el proceso de desarrollo de las actividades significativas. ✓ Sensibilizar a los padres de familia para que eviten la inasistencia de sus menores hijos, en todas las actividades Institucional y/o en Actividades de RED. ✓ Se sugiere planificar unidades didácticas, para el desarrollo de la competencia.
	<ul style="list-style-type: none"> Las condiciones de funcionamiento, que están en relación con los CGE 3, 4 y 5 	MARZO- JULIO	<p>CG2. LOGROS</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Las Instituciones de la RED realizaron las matrículas oportunas al 100% matriculados al inicio del año escolar, en las tres edades y 6 % que realizaron las matrículas adicionales en; en el transcurso del año hubo una reducción de niños por traslado del 3 % al mes de julio quedando un 97% de permanencia en las instituciones <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Algunos niños se trasladaron en el transcurso del año por motivos de trabajo y residencia de sus padres. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nóminas de matrícula - Registro de asistencia. - Ficha única de matrícula, - SIAGIE. - Constancias de matrícula. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sensibilizar a los padres de familia para que eviten la inasistencia de sus menores hijos para que todos puedan cumplir con las metas establecidas. ✓ Niños de la zona que no han sido encontrados en el sistema y que pertenecen a la comunidad que no han sido considerados, y que fueron

			El cambio del sistema SIAGIE DEL 3.0 al 5.0 en la actualización de datos		reportados por parte de la UGEL.
	Las características del entorno de la IE, que están en relación con los CGE 3, 4 y 5	MARZO A JULIO	<p>LOGROS:</p> <p>CGE 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha realizado la calendarización, seguimiento y el cumplimiento pertinente hasta la fecha. - Se logró la matrícula oportuna en las IEs de la RED. - Seguimiento de la asistencia de los estudiantes para el buen desarrollo de los aprendizajes y asegurar el periodo lectivo. - Se garantiza los ambientes salubres, seguros, así como espacios acogedores para el desarrollo de los aprendizajes con los niños y con la participación activa de la comunidad educativa. - Se elaboró oportunamente el plan de gestión de riesgos y desastres para prevenir las emergencias y desastres de la naturaleza. - Entrega oportuna de los cuadernos de trabajo en las diferentes IEs de la RED de parte de los docentes a los estudiantes y de parte los padres de familia. <p>Se garantizó el acondicionamiento y mantenimiento de locales educativos</p> <p>DIFICULTADES:</p> <p>CGE 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La inasistencia de algunos niños, que no logran las competencias previstas, por causa del trabajo que realizan los padres de familia, por salud, factores climatológicos que afectan la salud de los niños, distancia de sus domicilios hacia la institución educativa y la escasa movilidad. - Algunos niños se trasladaron por motivos de trabajo y residencia de sus padres. - Incumplimiento por parte de la UGEL con la entrega de materiales educativos a las IEs en fechas programadas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumentos de gestión. - Actas con padres de familia. - Carpeta pedagógica. - Unidades didácticas. - Experiencias de aprendizajes - Sesión de aprendizajes. - Fichas de monitoreo. - Panel de culminación de mantenimiento. - Ficha FAM - Informe final de mantenimiento - Fotos. - Nóminas de matrícula. - Fichas de matrícula. 	<p>-</p> <p>Implementar y fortalecer con talleres presenciales y/o virtuales cursos de capacitación para docentes en beneficio de los estudiantes.</p> <p>La UGEL debe autorizar el trabajo colegiado para realizar talleres de fortalecimiento docente por estar integrada por IEs unidocentes, multigrado y poli docente en la RED.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - Inconsistencia en el cronograma de mi mantenimiento. - Las actividades de mantenimiento tienen limitantes para poder ejecutar las necesidades reales de las instituciones por parte del PRONIED. - Para poder realizar un monitoreo y acompañamiento óptimo, carecemos de personal auxiliar y/o personal administrativo en algunas instituciones educativas a nivel de la RED. - En algunas instituciones se tuvo la reducción de porcentaje de estudiantes en institución hasta el momento del año lectivo. 		
		MARZO A JULIO	<p>LOGROS: CGE 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Generación de espacios de trabajo colegiado en RED para la toma de decisiones. - Involucramiento de las familias y la comunidad educativa en el desarrollo de los aprendizajes de sus hijos. - Docentes de la RED GOTITAS DE AMOR, que participan en las SEMANAS DE GESTIÓN para fortalecer las prácticas pedagógicas. - Docentes participen en las reuniones de trabajo colegiado. - Implementar el plan de monitoreo con 03 visitas anuales por cada docente. <p>DIFICULTADES: CGE 4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distancia entre IEs de la RED para las reuniones presenciales. - Las IEs no cuentan con recursos de internet para lograr trabajos de reuniones colegiadas. - La UGEL no brinda condiciones para las reuniones colegiadas para el fortalecimiento de nuestra práctica pedagógica de los docentes de la RED. - Algunos directivos no cumplieron con el monitoreo respectivo, por tener aula a cargo 	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento interno de RED - Asistencia. - Actas y fotos - Plan Anual de las semanas de gestión. - Informes - Plan Anual de trabajo - Plan de monitoreo. - Comunicados. - Instrumentos de monitoreo. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar y fortalecer con talleres presenciales y/o virtuales cursos de capacitación para docentes en beneficio de los estudiantes. ✓ La UGEL debe autorizar el trabajo colegiado para realizar talleres de fortalecimiento docente por estar integrada por IEs unidocentes, multigrado y poli docente en la RED ✓ Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.

	<p>Las características del entorno de la IE, Y TUTORIA, que están en relación con los CGE 3, 4 y 5</p>	<p>MARZO A JULIO</p>	<p>LOGROS: CGE 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se elaboraron los acuerdos de convivencia y medidas correctivas respectivas a inicios del año escolar tanto a nivel institucional y a nivel de aula para la buena convivencia escolar. - Se mantuvo un buen clima institucional favorable para el logro de los aprendizajes y actividades institucionales en el marco de la tutoría y la orientación educativa. - Se realizó la Implementación de la campaña, “Hagamos un trato, por el buen trato” ¡ni golpes que duelen, ni palabras que hieren, eduquemos a las niñas, niños y adolescentes con ternura y afecto! 2024, para lograr prácticas y relaciones de amor y respeto que se tienen consigo mismo y con los demás para ser niñas, niños más felices, creativos y con mayor posibilidad de llevarse mejor con los demás. - Se ha llevado a cabo la escuela de padres a nivel de RED, teniendo como uno de los propósitos la promoción de la convivencia escolar. Contamos con aliados estratégicos para la atención oportuna en casos de violencia escolar. - Se cuenta con el libro de registro de incidencias para registrar si se presentara algún caso de violencia escolar <p>DIFICULTADES: CGE 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - No contamos con un coordinador de TOE. Por lo tanto, las directoras asumen el rol de TOE teniendo una responsabilidad laboral en las IEs de la RED. - Algunas instituciones por estar ubicadas en zonas rurales alejadas no cuentan con todos los aliados estratégicos cercanos para la atención rápida de presentarse algún caso de violencia escolar. - Poco compromiso de algunos integrantes de la comunidad educativa para lograr mayor impacto durante el desarrollo de la campaña “Hagamos un trato, por el buen trato” ¡ni golpes que duelen, ni palabras que hieren, eduquemos 	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento Interno. - Plan de tutoría. - Plan de gestión del bienestar - Actas de acuerdos de convivencia. - Fotografías. - Plan de campañas de “En el Perú nos respetamos y tratamos bien” - Informes de la campaña. “En el Perú nos respetamos y tratamos bien” 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La UGEL designe un coordinador de TOE para las REDES EDUCATIVAS del nivel inicial. ✓ Realizar actividades de reformulación de los acuerdos de convivencia y medidas correctivas a partir del análisis de los mismos. ✓ Fomentar la mayor participación de los integrantes de la comunidad educativa en las distintas actividades para una mejor convivencia escolar
--	--	-----------------------------	--	---	---

			a las niñas, niños y adolescentes con ternura y afecto! 2024,		
	<p><u>Los objetivos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Los objetivos institucionales deben considerar los resultados de la IE relacionados con los CGE 1 y 2. 	Desde marzo – julio.	<p>LOGROS: CGE 1. Hasta la fecha se logró el aprendizaje de los estudiantes en un 80% de acuerdo a las demandas del entorno, el currículo nacional y las necesidades e intereses de los niños de las instituciones de la RED Gotitas de Amor. LOGROS: CGE 2 Hasta la fecha se garantiza la permanencia y la culminación oportuna del año escolar de los estudiantes de 3, 4 y 5 años de las instituciones educativas de la RED. DIFICULTADES: CGE 1. ✓ La inasistencia de algunos niños, que no logran las competencias previstas, por causa del trabajo que realizan los padres de familia, por salud, factores climatológicos que afectan la salud de los niños, distancia de sus domicilios hacia la institución educativa y la escasa movilidad. CGE 2. Algunos niños se trasladaron por cambio de residencia de los padres y trabajo de sus padres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de progreso por bimestre. - Cuaderno de campo - Portafolio de los estudiantes. - Anecdotario - Registro auxiliar. - Mapa de calor. - Instrumentos de gestión. - Actas con padres de familia. - Registro auxiliar. - Nómina de matrícula. - Ficha única de matrícula, - SIAGIE. - Constancias de matrícula. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de estrategias motivadores en el proceso de desarrollo de las actividades significativas. ✓ Sensibilizar a los padres de familia para que eviten la inasistencia de sus menores hijos. ✓ Continuar garantizando la permanencia oportuna de los estudiantes de 3, 4 y 5 años de las IEs de la RED. Así mismo garantizar el logro de los objetivos institucionales propuestos en las IEs de la RED

IIGG	Estructura	Sistematización de la información II.GG PCI			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe del equipo de trabajo / evidencias	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas	Observaciones/ recomendaciones
Proyecto Curricular Institucional (PCI)	Desarrollo de la propuesta pedagógica	Marzo Marzo - julio	<ul style="list-style-type: none"> - La Red educativa viene trabajando con la siguiente propuesta pedagógica: - Enfoque pedagógico del nivel de educación inicial, que se sustenta en el concepto de niñez, en los fundamentos y principios de la educación inicial. - Se realizó la evaluación de diagnóstico al inicio del año escolar con los niños de 3, 4 y 5 años. - Se realizó la planificación anual y unidades didáctica considerando la evaluación diagnóstica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumentos de gestión. - Planificación anual - Unidades didácticas, - Proyectos de Aprendizaje. - Experiencias de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sugerir a la UGEL organizar taller de orientación para elaborar e implementar el proyecto curricular institucional. ✓ Proponemos que el taller incluya sesiones teóricas y prácticas, con la participación de expertos en la materia, y que se facilite material de apoyo para el desarrollo de los proyectos curriculares ✓ Prever una serie de estrategias y recursos pedagógicos para desarrollar las competencias, con integrantes de la RED y buscar mejora con la propuesta curricular. ✓ Promover la actividad física de los niños y niñas de la RED por 15 minutos durante en trabajo pedagógico.
	Plan de estudios	Marzo- julio	<ul style="list-style-type: none"> - Se está trabajando de acuerdo al currículo nacional Las áreas de: Personal social, matemáticas, comunicación, ciencia y tecnología y psicomotriz 	Programa curricular de educación inicial. Planificación curricular PCI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promover la actividad física de los niños y niñas de la RED por 15 minutos durante en trabajo pedagógico.
	Orientaciones pedagógicas	Marzo- julio	<ul style="list-style-type: none"> - Para el trabajo pedagógico se organizó el uso del espacio para los sectores con la participación de la comunidad educativa de acuerdo a los intereses y necesidades de los niños y niñas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnóstica. - Mapas de calor. - Fichas de observación. - Currículo nacional de educación inicial 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proponer que se dé énfasis mayor mente en las actividades pedagógicas el

			<ul style="list-style-type: none"> - Se implementó y organizó el uso de materiales en el proceso de aprendizaje; tanto en materiales estructurados y no estructurados. - En la organización del tiempo utilizamos los momentos pedagógicos (rutinas, juego libre en los sectores, desarrollo de la unidad didáctica, talleres, etc) considerando las 5 horas pedagógicas efectivas con los niños. - Luego de haber realizado el diagnóstico y la caracterización del perfil real de los niños. Se ha realizado la planificación anual y las unidades didácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Programación anual. - Planificación de unidades y experiencias de aprendizaje. 	<p>área de ciencia y tecnología.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar actividades teniendo en cuenta a la necesidad e interés de los niños y niñas. ✓ Los niños y niñas no visitan con frecuencia al sector lectura.
Desarrollo de la tutoría y orientación educativa	Marzo- julio	<p>Se está trabajando hasta la fecha en base a las tres dimensiones (Personal, Social y Aprendizajes) de acuerdo al plan de tutoría de las IEs de la RED</p> <p>Se implementó taller de escuela de padres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Actualización de acuerdos de convivencia. - Plan de tutoría. - Difusión de acuerdos de convivencia a la comunidad educativa. - Actividades de aprendizaje. - Acuerdos de convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar nuevas estrategias y recursos en los sectores menos visitados por los niños y niñas. ✓ Algunos niños y niñas no son puntuales en su asistencia. ✓ Los padres de familia deben esforzarse a enviar puntualmente a sus menores hijos e hijas a la IEI. 	
El proceso de evaluación de los aprendizajes	Marzo- julio	<p>Para el proceso de evaluación se utilizó la evaluación formativa: en sus tres etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inicio – diagnóstico - Proceso <p>Se utilizó las siguientes técnicas de evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observación • Análisis de información • Entrevista 	<ul style="list-style-type: none"> - Cuaderno de campo - Ficha de observación. - Mapas de calor. - Portafolio. - Registro anecdótico. - Registro auxiliar. - Informe de progreso 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Algunos padres de familia no toman interés en talleres programados en tutoría y orientación a nivel de RED. ✓ El 80 % de los niños y niñas se encuentran en el logro esperado en las diferentes áreas. ✓ Un 20 % se encuentra en proceso. 	

IIGG	Actividades	Sistematización de la información – II-GG PAT				
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe del equipo de trabajo / evidencias	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas (indicadores que faciliten el registro de las evidencias que se requieren)	Actividades no implementadas: (metas anualizadas del PEI o actividades o cronograma o responsables)	Observaciones/ recomendaciones
Plan Anual de trabajo (PAT)	Metas anualizadas de objetivos del PEI	Marzo - julio	<p>LOGROS:</p> <p>CGE 1. Los estudiantes de las IEs de la RED “gotitas de amor” en estos II primeros bimestres lograron alcanzar un 80% de los aprendizajes previstos. El 20 % se encuentran el proceso.</p> <p>.</p> <p>CGE 2 Las Instituciones de la RED realizaron las matrículas oportunas al 100% matriculados al inicio del año escolar, en las tres edades y 6 % que realizaron las matrículas adicionales en; en el transcurso del año hubo una reducción de niños por traslado del 3 % al mes de julio quedando un 97% de permanencia en las instituciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Informe de progreso por bimestre. - Cuaderno de campo - Portafolio de los estudiantes. - Anecdotario - Registro auxiliar - SIAGIE. - Mapa de calor. <ul style="list-style-type: none"> - Nóminas de matrícula - Registro de asistencia. - Ficha única de matrícula, - SIAGIE. - Constancias de matrícula. 	Ninguna.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollar estrategias motivadoras en el proceso de desarrollo de las actividades significativas. ✓ Sensibilizar a los padres de familia para que eviten la inasistencia de sus menores hijos, en todas las actividades Institucional y/o en Actividades de RED. ✓ Se sugiere planificar unidades didácticas, para el desarrollo de la competencia. ✓ Sensibilizar a los padres de familia para que eviten la inasistencia de sus menores hijos para que todos puedan cumplir con las metas establecidas. ✓ Niños de la zona que no han sido encontrados en el sistema y que pertenecen a la comunidad que no han sido considerados, y que fueron reportados por parte de la UGEL.

	<p>Prácticas de Gestión (CGE 3,4 y 5)</p>	<p>Marzo - julio</p>	<p>CGE 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado la calendarización, seguimiento y el cumplimiento pertinente hasta la fecha. • Se logró la matrícula oportuna en las IEs de la RED. • Seguimiento de la asistencia de los estudiantes para el buen desarrollo de los aprendizajes y asegurar el periodo lectivo. • Se garantiza los ambientes salubres, seguros, así como espacios acogedores para el desarrollo de los aprendizajes con los niños y con la participación activa de la comunidad educativa. • Se elaboró oportunamente el plan de gestión de riesgos y desastres para prevenir las emergencias y desastres de la naturaleza. • Entrega oportuna de los cuadernos de trabajo en las diferentes IEs de la RED de parte de los docentes a los estudiantes y de parte los padres de familia. • Se garantizó el acondicionamiento y mantenimiento de locales educativos. <p>CGE 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generación de espacios de trabajo colegiado en RED para la toma de decisiones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos de gestión. • Actas con padres de familia. • Carpeta pedagógica. • Unidades didácticas. • Experiencias de aprendizajes • Sesión de aprendizajes. • Fichas de monitoreo. • Panel de culminación de mantenimiento. • Ficha FAM • Informe final de mantenimiento • Fotos. • Nóminas de matrícula. • Fichas de matrícula. <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento interno de RED • Asistencia. • Actas y fotos 	<p>Algunas actividades programadas pedagógicas no se desarrollaron.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar y fortalecer con talleres presenciales y/o virtuales cursos de capacitación para docentes en beneficio de los estudiantes. ✓ La UGEL debe autorizar el trabajo colegiado para realizar talleres de fortalecimiento docente por estar integrada por IEs unidocentes, multigrado y poli docente en la RED. ✓ Implementar y fortalecer con talleres presenciales y/o virtuales cursos de capacitación para docentes en beneficio de los estudiantes. ✓ La UGEL debe autorizar el trabajo colegiado para realizar talleres de fortalecimiento docente por estar integrada por IEs unidocentes, multigrado y poli docente en la RED ✓ Mejorar el desempeño docente mediante el monitoreo, acompañamiento y
--	--	-----------------------------	--	---	---	---

			<ul style="list-style-type: none"> • Involucramiento de las familias y la comunidad educativa en el desarrollo de los aprendizajes de sus hijos. • Docentes de la RED GOTITAS DE AMOR, que participan en las SEMANAS DE GESTIÓN para fortalecer las prácticas pedagógicas. • Docentes participen en las reuniones de trabajo colegiado. • Implementar el plan de monitoreo con 03 visitas por cada docente. • Docentes monitoreados en un 8% y un 92 % no fueron monitoreados. <p>CGE 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron los acuerdos de convivencia y medidas correctivas respectivas a inicios del año escolar tanto a nivel institucional y a nivel de aula para la buena convivencia escolar. • Se mantuvo un buen clima institucional favorable para el logro de los aprendizajes y actividades institucionales en el marco de la tutoría y la orientación educativa. • Se realizó la Implementación de la campaña, "Hagamos un trato, por el buen trato" ¡ni golpes que duelen, ni palabras que hieren, eduquemos a las niñas, niños y adolescentes con 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan Anual de las • semanas de gestión. • Informes • Plan Anual de trabajo colegiado. • Diapositivas • Compromisos. <ul style="list-style-type: none"> • Plan de monitoreo. • Comunicados. • Instrumentos de monitoreo. • Plan de monitoreo. • Comunicados. • Instrumentos de monitoreo <ul style="list-style-type: none"> • Reglamento Interno. • Plan de tutoría. • Plan de gestión del bienestar • Actas de acuerdos de convivencia. • Fotografías. • Plan de campañas de "En el Perú nos respetamos y tratamos bien" • Informes de la campaña. "En el Perú nos respetamos y tratamos bien" 		<p>asesoramiento a la práctica pedagógica para el logro de los aprendizajes esperados.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Que la Especialista socialice el plan de monitoreo y el instrumento y la ejecución del monitoreo. ✓ La UGEL designe un coordinador de TOE para las REDES EDUCATIVAS del nivel inicial. ✓ Realizar actividades de reformulación de los acuerdos de convivencia y medidas correctivas a partir del análisis de los mismos. ✓ Fomentar la mayor participación de los integrantes de la comunidad educativa en las distintas actividades para una mejor convivencia escolar
--	--	--	--	--	--	---

			<p>ternura y afecto! 2024, para lograr prácticas y relaciones de amor y respeto que se tienen consigo mismo y con los demás para ser niñas, niños más felices, creativos y con mayor posibilidad de llevarse mejor con los demás.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha llevado a cabo la escuela de padres a nivel de RED, teniendo como uno de los propósitos la promoción de la convivencia escolar. • Contamos con aliados estratégicos para la atención oportuna en casos de violencia escolar. • Se cuenta con el libro de registro de incidencias para registrar si se presentara algún caso de violencia escolar. 			
	Comités de gestión escolar	Marzo - julio	<p>Se creó la conformación de los comités de gestión en las IEs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comité de condiciones operativas orientadas al sostenimiento del servicio educativo necesarias para el funcionamiento de la IEs • Comité de gestión pedagógica y • Comité de gestión del bienestar escolar 	<ul style="list-style-type: none"> • Actas de conformación de los comités. • Resolución directoral de reconocimiento. 	Ninguna	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brinda espacio para reflexionar sobre la convivencia democrática, la armonía y la interacción entre los actores educativos. ✓ Promover la participación activa de los padres en las diversas actividades de la RED.
	Procesos regulares de la IE	Marzo – julio	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer metas y objetivos para la mejora y el progreso de los 	<ul style="list-style-type: none"> • Nómina de matrícula, registro auxiliar, • informes de progreso de los niños bimestralmente, 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos de innovación 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementar los proyectos de innovación y proyectos ambientales en beneficio de la IEs de la RED.

			<p>estudiantes de acuerdo con el progreso de nuestro Currículo Nacional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorear el progreso a los avances según las metas establecidas en el PAT y de acuerdo con su planificación institucional, y bimestral. • Matricular oportunamente a sus estudiantes y realizar el reporte en el SIAGIE. • Monitorear continuamente la asistencia de los estudiantes mediante reporte de los informes mensuales en SIAGIE 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuaderno de campo y • Fotografías • Portafolio de los niños. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos ambientales. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisión de las nóminas de matrícula, y análisis del portafolio y cuaderno de campo. ✓ De los estudiantes matriculados hasta la fecha aún permanecen en las Instituciones educativas a nivel de RED.
--	--	--	---	--	--	---

IIGG	Estructura	Sistematización de la información II.GG RI			
		Fecha de ejecución (de acuerdo con el cronograma del PAT)	Informe del equipo de trabajo / evidencias	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas	Observaciones/ recomendaciones
Reglamento Interno (RI)	Normas de convivencia de la IE	Marzo - julio	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Instituciones educativas de la RED, cuentan con el reglamento interno (Físico) ➤ Hasta fecha las Instituciones son monitoreadas por el responsable de RRHH y de acuerdo a ello reajustadas ➤ Establecimiento de normas de convivencia con la participación, aceptación y compromiso de los distintos miembros de la comunidad educativa. 	Acta de reunión Normas de convivencia. Reglamento interno	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Considerando el libro de actas, promover la reflexión de los miembros de la comunidad educativa frente a la importancia del cumplimiento de normas de convivencia. ➤ Sensibilizar a la comunidad educativa para el cumplimiento de las normas de convivencias y su importancia. ➤ Realizar una evaluación continua y periódica a fin de garantizar el

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cumplimiento de las normas por partes de los miembros de la comunidad educativa, así como también las medidas correctivas en los casos que ameriten. <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Desconocimiento de las normas por algunos directivos ➤ Falta de interés de algunos padres de familia en la construcción de las normas de convivencia. ➤ Indiferencia e incumplimiento de algunos miembros de la comunidad educativa frente a las normas de convivencia. 		<p>cumplimiento de las normas de convivencia, así como las medidas correctivas en caso de ser necesario.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Autoformación directiva por parte de algunos directivos ➤ Taller de fortalecimiento sobre normas para el trabajo con el personal de la IEI.
Derechos y responsabilidades de los integrantes de la comunidad educativa	Marzo - julio	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Derechos y Responsabilidades de los integrantes establecidos en el Reglamento interno ➤ Socialización de los derechos y responsabilidades, en una reunión prevista con las integrantes de la RED. ➤ Algunos Padres de familia y autoridades comprometidos con las responsabilidades establecidas en el RI ➤ Cumplimiento de responsabilidades por los integrantes de la comunidad educativa en las Instituciones educativas <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Incumplimiento de funciones y responsabilidades por parte de algunos padres de familias 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuaderno de anotaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitar mayor compromiso en el buen manejo del reglamento interno. ➤ Reflexionar con los padres de familia en función al respeto del horario de atención en las IEIs. 	
Responsabilidades de la IE a nivel institucional	Marzo – julio	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se logro cumplir con la matricula oportuna, promoviendo la retención de estudiantes ➤ Se logro generar las nóminas de matrícula en el tiempo establecido 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nominas ➤ Registro de asistencia ➤ asistencia mensual ➤ Horas efectivas. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuar con el trabajo de manera comprometida y responsable 	

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se logro la conformación de los comités de gestión escolar en cada IEI ➤ Se realiza la evaluación del cumplimiento de responsabilidades por la comunidad educativa ➤ Cumplir con el reporte de asistencia mensual y horas efectivas de forma oportuna. ➤ Cumplir con el envío de los instrumentos de gestión a la UGEL en los tiempos establecidos <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fallas técnicas en la plataforma SIDAGE para el reporte de asistencia mensual. ➤ Poco compromiso de algunos padres de familia con respecto al horario de trabajo establecido ➤ Traslado de algunos estudiantes, el cual disminuye las metas de atención de la IEI. ➤ La mayoría de las IEI son de característica unidocente, multigrado las funciones y responsabilidades la asume el director de la institución 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Remitir de manera oportuna los documentos solicitados por la instancia superior.
--	--	--	---	--	--



**II BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN DE ACUERDO A LA RM N° 153 – 2023 MINEDU
SEGUIMIENTO A METAS ANUALIZADAS DE LA RED GOTITAS DE AMOR - 2024
COMPROMISO DE GESTIÓN ESCOLAR 3,4 y 5 IMPLEMENTADAS**

Responsables	Compromisos de Gestión	Sistematización de la información						
		Prácticas de Gestión	Metas anualizadas	Fecha de ejecución	Informe del equipo de trabajo / evidencias	Instrumento empleado para el monitoreo de los procesos y actividades previstas	Actividades no implementadas	Observaciones/recomendaciones
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Director/ Equipo directivo ▪ Comité de Gestión de Condiciones Operativas 	<p>CGE 3 Gestión oportuna y sin condicionamiento de la matrícula.</p>	<p>1.Elaboración, difusión y seguimiento de la calendarización y prevención de eventos que afecten su cumplimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento de las 900 horas efectivas programadas en la calendarización. 	<p>Marzo a Julio</p>	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se logra cumplir hasta la fecha 489 horas efectivas programadas <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Feriados no considerados en la calendarización 2024 • Reuniones imprevistas programadas por el programa QALIWARMA y la UGEL <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendarización • PAT • Informe de horas efectiva 	<ul style="list-style-type: none"> • Calendarización • PAT • Informe oportuno de las horas efectivas enviadas a la UGEL • Registro de asistencia del estudiante, docente y directivo. 	<p>Ninguno</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporar los feriados previstos bajo norma de manera anticipada en la calendarización para el próximo año • Que las instancias que promueven reuniones nos den a conocer las fechas programadas con anticipación para incluirlas en la calendarización del próximo año.

		<p>2. Gestión oportuna y sin condicionamientos de la matrícula (acceso y continuidad de estudios).</p>	<p>Realizar 2 jornadas de sensibilización a la comunidad educativa para matrícula oportuna.</p>	<p>Marzo a julio</p>	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Difusión mediante carteles informativos sobre la matrícula oportuna en la IEI y la comunidad. • Se informó oportunamente en reuniones comunales las vacantes ofertadas por la institución educativas. • Niños y niñas matriculados oportunamente al inicio del año escolar. <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Algunos padres de familia no presentan los documentos requeridos para su matrícula. • Desinterés de algunos padres de familia sobre importancia del nivel inicial • Las matrículas extemporáneas • Algunos padres de familia trasladan a sus niños sin previa documentación requerida. <p>EVIDENCIAS: Nóminas de matrícula oficiales y sus RD Ficha única de matrícula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Carteles informativos • Constancias de vacante • Ficha única de matrícula 	<ul style="list-style-type: none"> • Ninguno 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilización a los padres de familia sobre el proceso de matrícula. • Matrícula oportuna por los padres de familia • Sensibilización a los padres de familia; para la permanencia de los niños en la IEI
--	--	--	---	----------------------	---	---	---	---

		<p>3. Seguimiento a la asistencia y puntualidad de las y los estudiantes y del personal de la IE asegurando el cumplimiento del tiempo lectivo y de gestión.</p>	<p>Asistencia al 100 % de los estudiantes. Y personal de IE</p>	<p>Marzo a julio</p>	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Niños con asistencia permanente a la IEI Asistencia permanente del personal directivo, docente, administrativo a las IEIs. <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cambio climático que trae consigo: la tardanza de niños a la Institución educativa. Ausencia de niños y niñas debido a las enfermedades respiratorias de IRAS y EDAS por consecuencia del cambio climatológico. <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia de niños y niñas en aula. Registro de asistencia de los niños en el sistema SIAGIE. Parte de asistencia de docentes. Informe mensual de horas efectivas y de asistencia a la UGEL. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia de los niños en el SIAGIE Informe de asistencia mensual del personal de la IEI por el sistema SIDAGE 	<p>Ninguno</p>	
		<p>4. Mantenimiento de espacios salubres, seguros y</p>	<ul style="list-style-type: none"> Implementar espacios saludables al 100% 	<p>Enero a julio</p>	<p>LOGROS:</p>	<ul style="list-style-type: none"> RD de comités: De gestión de 	<p>Ninguno</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar a los padres de familia para la asistencia

		<p>accesibles que garanticen la salud e integridad física de la comunidad educativa, incluyendo la gestión del riesgo, emergencias y desastres, teniendo en cuenta las diferentes modalidades y turnos de la IE.</p>	<p>en las IEs. De la RED</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del plan de gestión de riesgo con sus respectivas RDs. • Designación y conformación de los comités: De gestión de condiciones operativas con RD. <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En algunos casos la situación del estado de la infraestructura de la IEI no ayuda a la promoción de bioseguridad. • Poco compromiso de algunos padres de familia en la participación de las jornadas de limpieza programadas en las IEs. <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan y R.D. de aprobación del Comité de gestión. 	<p>condiciones operativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Señaléticas y letreros de bioseguridad. • Monitoreo de situación de condiciones de seguridad registrado en el SIMÓN. 		<p>puntual y permanente de sus menores hijos a la IEI.</p>
		<p>5. Entrega oportuna y promoción del uso de materiales y recursos educativos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y entrega oportuna de materiales y recursos educativos al 100% de las IEs de la RED. 	<p>Marzo julio</p>	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La mayoría de las IEI de la RED, recibieron los cuadernos de trabajo (4 y 5 años) de manera oportuna 	<ul style="list-style-type: none"> • Pecosas • Acta de entrega de cuadernos de trabajo 	<p>Ninguno</p>	

					<ul style="list-style-type: none"> • Algunas IEIs de la RED, decepcionaron material educativo <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para las instituciones de fortalecimiento la entrega de los cuadernos de trabajo fue con retraso • La mayoría de las IEIs de la RED no recibieron materiales educativos. <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pecosa de recepción de materiales. • Registro de cuadernos de trabajo en el SIAGIE. 			<ul style="list-style-type: none"> • Taller de sensibilización a los padres de familia sobre el buen mantenimiento y limpieza de las IEIs.
		<p>6. Gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución e informe del 100% de IEIs de la RED sobre el programa de mantenimiento de locales escolares 2024 	enero a julio	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron las acciones de mantenimiento, equipamiento y mobiliario en los locales educativos al 100% de las IEIs de la RED. • Cumplimiento de la RM N°679 - 2023- MINEDU. • Cumplimiento de acciones según el cronograma de mantenimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de acciones • Panel de culminación • Declaración de gastos en el sistema Mí Mantenimiento. 	Ninguno	

					<p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Precios elevados de Materiales. • Escasez de mano de obra calificada. • Limitación en la intervención de acuerdo a las necesidades de las instituciones educativas. <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de acciones • Panel de culminación • Declaración de gastos en el sistema Mí Mantenimiento. • Expediente informe de ejecución de mantenimiento regular 2024. 	<ul style="list-style-type: none"> • Expediente informe de ejecución de mantenimiento regular 2024 		<ul style="list-style-type: none"> • Se sugiere la entrega de materiales educativos a inicios de año al 100% de las IELs. De la RED. • Entrega oportuna de cuadernos de trabajo a las IELs de fortalecimiento • Incremento del presupuesto de mantenimiento • Autorizar en la ejecución de necesidades prioritizadas de las IELs,
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Director/ Equipo directivo ▪ Docentes ▪ Comité de Gestión Pedagógica 	<p>CGE 4: Generación de espacios de trabajo colegiado y otras estrategias de acompañamiento pedagógico, para reflexionar, evaluar y</p>	<p>1. Generación de espacios de trabajo colegiado diversos y otras estrategias de acompañamiento pedagógico, para reflexionar, evaluar y tomar decisiones que fortalezcan la práctica pedagógica de las/los docentes, y el involucramiento de las familias en</p>	<p>Realizar las reuniones presenciales y virtuales de trabajo pedagógico en las comunidades de aprendizaje Profesional, una vez al mes (o las que se presente al mes).</p>	<p>Marzo a julio</p>	<p>LOGROS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesoras, activas y comprometidas con las reuniones programadas • Profesoras líderes y empoderadas con nuevas estrategias que fortalecen su práctica pedagógica • Profesoras con predisposición para 	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de actas. • Cuaderno de asistencia • Plan de actividades aprobado por la UGEL • Plan de monitoreo. (Ficha de 	<p>Ninguno</p>	

	<p>tomar decisiones que fortalezcan la práctica pedagógica de los docentes y el involucramiento de las familias en función de los aprendizajes de los estudiantes.</p>	<p>función de los aprendizajes de las y los estudiantes.</p>	<p>Cumplir con la planificación y acuerdos de actividades de la RED EDUCATIVA</p> <p>Realizar las reuniones de trabajo colaborativo en las comunidades de aprendizaje Profesional, una vez al mes virtual y presencial.</p> <p>Establecer espacios de encuentro para el trabajo colegiado.</p> <p>Organizar el trabajo colegiado sin afectar las horas efectivas.</p>		<p>asumir nuevos retos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Lideres pedagógicas asumiendo el rol y compromiso de cumplir actividades respetando la calendarización. <p>DIFICULTADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> Algunas profesoras incumplen con los acuerdos tomados por red El 70% de las profesoras, no interactúan, no participan, no opinan en las reuniones tanto virtuales como presenciales demostrando poco interés en las actividades planificadas Trabajo colegiado realizado por las tardes que afecta a los docentes que tienen sus hijos pequeños. Carencia de intercambio de comunicación por parte de la junta directiva hacia las integrantes de la red, haciendo tedioso y cansado el trabajo para 	<p>monitoreo de Docente).</p> <ul style="list-style-type: none"> Carpeta pedagógica Instrumentos de gestión. 		
--	--	--	---	--	---	--	--	--

					<p>las profesoras de la RED.</p> <ul style="list-style-type: none"> • EVIDENCIAS: • Registro de asistencia de los docentes • Capturas de pantalla • Acta de acuerdos de la RED • Plan de actividades de la RED aprobado por la UGEL • Carpetas pedagógicas actualizadas • Documentos de gestión actualizados 			<ul style="list-style-type: none"> • La UGEL debería implementar una ficha de monitoreo de docente y directivos.
		<p>2. Monitoreo de la práctica pedagógica docente utilizando las rúbricas de observación de aula u otros instrumentos para recoger información sobre su desempeño, identificar fortalezas, necesidades y realizar estrategias de fortalecimiento.</p>	<p>-Hacer conocer el plan de monitoreo a los docentes.</p> <p>-Realizar un monitoreo que se traduzca en un acompañamiento permanente.</p>	<p>Marzo a julio</p>	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directoras que se auto capacitan para desarrollar el monitoreo a sus maestras. <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las IEI no cuentan con un plan de monitoreo y ficha de monitoreo • Directoras de instituciones poli docentes con aula a cargo. • Hasta la fecha los especialistas 	<p>Realizo el monitoreo a los docentes.</p> <p>Ficha de monitoreo</p> <p>Plan de monitoreo</p>	<p>Ninguno</p>	

					<p>encargados al 96% no monitorean a las instituciones multiedad y</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de monitoreo • Plan de monitoreo 			
		<p>3. Desarrollo de estrategias para atención a estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios para que alcancen los aprendizajes esperados y culminen su trayectoria educativa</p>	<p>No se cuenta con estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios</p>	<p>No se cuenta con estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios</p>	<p>Logros:</p> <p>Dificultades:</p> <p>Evidencias:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con estudiantes en riesgo de interrumpir sus estudios 		
		<p>4. Implementación de estrategias de difusión de los enfoques del CNEB a toda la comunidad educativa.</p>	<p>Motivar e involucrar a los padres de familia a ser partícipes de todas las actividades en beneficio de sus menores hijos.</p>	<p>Marzo a Julio</p>	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se logró la participación de un 85% de los padres de familia en los diversos talleres y actividades. • Se logró incrementar a un 90 % el apoyo de los padres de familia en el logro de aprendizajes de sus niños. <p>Dificultades:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actas • Fotografías • Registro de asistencia de los padres de familia • Informe de progreso de los niños y niñas 	<p>Ninguno</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La UGEL debe coordinar con las diferentes

					<ul style="list-style-type: none"> Desinterés de algunos padres de familia para conocer los avances en la formación de sus niños y niñas. <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> Actas Fotos Convenios con el centro de salud. 			áreas para organizar los cursos virtuales para que no haya coincidencia de talleres
		<p>5. Implementación de estrategias de desarrollo de competencias docentes y de desarrollo profesional en el ámbito pedagógico.</p>	<p>Participación en los talleres organizados por la especialista de la UGEL.</p> <p>Participación en cursos virtuales de PERUEDUCA, SIFODS MINEDU.</p>	Marzo a Julio	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se logró el 100% de la participación de los docentes en todos los encuentros pedagógicos con la Especialista de la UGEL Y capacitaciones realizadas con ponentes invitadas en determinadas áreas para el fortalecimiento de las competencias pedagógicas. Personal docente actualizado y preparado para el desarrollo de competencias <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Falta de cobertura de internet. 	<p>Registro de asistencia</p> <p>Plataforma de PERU EDUCA, SIFODS</p> <p>Plataformas virtuales ZOOM, MEET</p>	Ninguno	

					<ul style="list-style-type: none"> Algunas docentes no prestan atención en algunas capacitaciones desconociendo temas de interés <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capturas de pantalla Registro de asistencia. 			
<ul style="list-style-type: none"> Equipo directivo Comité de Gestión del Bienestar Docentes 	<p>CGE 5</p> <p>Elaboración articulada, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE.</p>	<p>1. Fortalecimiento de los espacios de participación democrática y organización de la IE o programa educativo, promoviendo relaciones interpersonales positivas entre los miembros de la comunidad educativa</p>	Fortalecer los espacios de participación como el CONEI, las APAFA, el Municipio Escolar. Así como la conformación de brigadas: Brigada de Educación Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastres de la I.E.	Marzo - julio	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mejor clima institucional entre docentes y padres de familia. <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> No todos los padres de familia asisten a las charlas por actividades particulares. <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia Acta Fotografías 	Plan de gestión de bienestar.	Ninguno	
		<p>2. Elaboración articulada, concertada y difusión de las normas de convivencia de la IE.</p>	Elaborar, concertar y difundir las normas de convivencia de la IE	Marzo - julio	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se elaboro y ejecuto el plan de normas de convivencia con la participación de la comunidad educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Reglamento interno Plan de normas de convivencia. 	Ninguno	

				<ul style="list-style-type: none"> • Se difundió a toda la comunidad educativa los acuerdos de convivencia de la institución educativa. • Se dieron cumplimiento a las acciones reparadoras. <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • -Algunos padres de familia no respetan los acuerdos de convivencia y acciones reparadoras de la institución educativa. • Algunos niños tienen dificultad para cumplir los acuerdos de convivencia. • Algunos docentes no cumplen los acuerdos de convivencia institucional. <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes • Registro fotográfico - Reglamento interno de IE reajustado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conformación del comité de gestión de bienestar emocional 		
--	--	--	--	--	---	--	--

		<p>3. Implementación de acciones de prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE o programa educativo</p>	<p>Realizar acciones preventivas planificadas y adecuadas a las necesidades propias del contexto de la IE y a las características personales y socioculturales de las y los estudiantes.</p>	<p>Marzo - julio</p>	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Charlas y talleres de orientación para prevenir la violencia intrafamiliar por parte de personal capacitado <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Poco interés de los padres de familia en las charlas y talleres que brinda la institución educativa. Desconocimiento de las leyes que protegen al niño. Los padres de familia se rehúsan a denunciar por temor y desconocimiento al repudio social. <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia Carteles Fotos Informes Actas 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de gestión de bienestar Plan de normas de convivencia. Acta de compromiso de los padres de familia. Plan de tutoría. Reglamento interno de la institución educativa. 	<p>Ninguno</p>	<p>Charlas de sensibilización y orientación con el psicólogo y especialistas.</p> <p>Orientar a los padres de familia brindándoles información que le permita ayudar a la prevención de la violencia</p>
		<p>4. Atención oportuna de situaciones de violencia contra</p>	<p>Intervenir de forma oportuna, efectiva y reparadora sobre los hechos de violencia</p>	<p>Marzo - julio</p>	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se demuestra que las charlas y talleres tuvieron resultado ya 	<ul style="list-style-type: none"> Libro de registro de incidencia. 	<p>Ninguno</p>	

		estudiantes de acuerdo con los protocolos vigentes.	que suceden o son detectados en el entorno escolar, de acuerdo con los protocolos establecidos.		<p>que las instituciones educativas no cuentan con casos de violencia</p> <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Algunos padres de familia dan poca importancia a las charlas de la no violencia. <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> No hay casos reportados de violencia en el SISEVE No se registra casos de violencia en el cuaderno de incidencias 	<ul style="list-style-type: none"> Cuaderno de incidencias Portal de SISEVE Registro de asistencia las charlas 		
		5. Establecimiento de una red de protección para la prevención y atención de la violencia escolar.	Conformar una red de apoyo institucional con aliados estratégicos de acuerdo a cada centro poblado.	Marzo - julio	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> Establecimiento de normas de convivencia escolar de aula en el marco de la presencialidad. Actualización de normas de convivencia en documentos de gestión acordes con el trabajo presencial. Actualización del Plan del Comité de Gestión de Bienestar. 	<ul style="list-style-type: none"> Reglamento interno de la IEI. Cartel de normas de convivencia Registro de asistencia a reuniones de sensibilización. 	Ninguno	<ul style="list-style-type: none"> Si se presenta algún caso de violencia en contra de los estudiantes se hará el informe inmediato a la DEMUNA, a la UGEL y al portal del SISEVE. (De

		<p>6. Fortalecimiento del acompañamiento de las y los estudiantes y de las familias, en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa y la Educación Sexual Integral</p>	<p>Promover reuniones de trabajo colegiado y grupos de interaprendizaje para planificar, implementar y evaluar las acciones de tutoría, y orientación educativa y convivencia escolar con los actores socioeducativos de la E.</p>	<p>}rzo a Julio</p>	<p>Logros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado soporte socio afectivo a los niños y niñas de manera individual y grupal, promoviendo el bienestar y fortaleciendo el aspecto socioemocional, para el logro de los aprendizajes esperados en los estudiantes, generando un clima de confianza. <p>Dificultades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Padres de familia que no realizan el acompañamiento correspondiente de soporte socio afectivo en sus niños en el hogar. • Algunos padres son muy sobre protectores y en otros casos faltas de afecto. <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualización de Plan de TOE. • Actualización de los datos del responsable en el SISEVE de la IEI. • Cuaderno de las emociones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de TOE. • Portal de SISEVE • Registro de asistencia a charlas. • Cuaderno de las emociones • Rúbricas de evaluación. • Lista de cotejo. • Ficha de registro de visita domiciliaria. • Cronograma de actividades de TOE 	<p>Ninguno</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar visitas domiciliarias a las familias de los niños y niñas para orientar y generar apoyo para continuar el trabajo de tutoría en el hogar, en el caso de padres de familia y niños. • Planificar e implementar acciones según las estrategias de tutoría y orientación educativa.
--	--	--	--	---------------------	---	--	----------------	--