

“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

OFICIO N° 06-2024-GRP-DREP-UGELEC/ E. P.R.D.

Ilave , 28 de agosto del 2024.

Señora:

**Dra. Norka Belinda CCORI TORO**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**

ASUNTO : Requerimiento de material de escritorio

---

Tengo el grato de dirigirme a Ud. De acuerdo al documento en referencia, a fin de manifestarle que en a la actualidad el suscrito viene asumiendo en proyecto de resolución de la UGEL El Collao, para desarrollar mis funciones como tal, solicito a su autoridad a fin de que autorice para generar la pecosa, material de escritorio.

-Tóner (TK-1175) para la impresora ECOSYS M2640idw/L

-Papel una caja

Es propicia la oportunidad, para expresarle los sentimientos de mi consideración personal.

Atentamente.

  
  
.....

Prof. N. MARCIAL BUTRON JINEZ  
DNI 01791409  
CEL. 959865334  
CORREO: nemabuji@hotmail.com