



"CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA"

Jr. Prolongación Arequipa 639-Ilave

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Ilave, 06 de enero del 2025

OFICIO N° 003 -2025- ME-DREP-DUGELEC-CETPROI/D.

SEÑORA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA
LOCAL EL COLLAO-ILAVE

PRESENTE. -

ASUNTO : SOLICITO EXPEDICIÓN Y REGISTRO DE TÍTULO AUXILIAR
TÉCNICO- CETPRO ILAVE

REF. : NORMAS ADMINISTRATIVAS.

Es grato dirigirme a su digna autoridad EDUCATIVA con la finalidad de expresarle un cordial saludo a nombre de la familia del Centro de Educación Técnico Productiva Ilave, y al mismo tiempo solicito la expedición y registro de **título auxiliar técnico** de la opción ocupacional CARPINTERIA de estudiante egresado; Felix Octavio CALDERON MOCHO para dicho procedimiento adjunto la siguiente documentación de estudiante mencionado.

- Título caligrafiado en original
- Dos copias del título caligrafiado autenticados por el CETPRO.
- Copia simple de la resolución de autorización de especialidad, Técnico Productivo
- Copia fedatada por el CETPRO de los 04 certificados de los módulos de opción ocupacional que suman 1000 horas.
- Certificado de estudios secundarios visados.
- Partida de nacimiento original.
- Copia legalizada de DNI.
- Acta de evaluación del examen teórico práctico aprobado por el estudiante.
- Copia de resolución expedito.
- Dos fotografías a color tamaño pasaporte con fondo blanco.

En espera de contar con su digna y valiosa atención que el presente merezca. Es propicia la oportunidad para reiterar las consideraciones más distinguidas de estima personal.

¡Por una educación para el trabajo!

Atentamente,



Mgr. Hector E. Flores Chambi
DIRECTOR

HEFCH/DCETPROI
fpe/Sec
Cc/Arch.
CEL.917390277