



**GOBIERNO
REGIONAL PUNO**

**DIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN DE
PUNO**

**UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL EL
COLLAO**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 004 -2024-DUGELEC-JAGA/EA-I-SEC. PERSONAL

PARA : CPC FELIX CHURATA SANTUYO
Jefe de Área Gestión Administrativa

DE : Leonor I. Huisa Mamani
Secretaria Personal (apoyo)

ASUNTO : SE REMITE EL RECORD DE PERMISO A CUENTA DE VACACIONES.

REFERENCIA : a) Expediente del administrado N° 14663-2024.

FECHA : Ilave, 27 de Noviembre del 2024.

Es grato de dirigirme a usted, para saludarle muy cordialmente y a la vez hacer de conocimiento, se remite la documentación requerida al respecto de RECORD de permisos y a cuenta de vacaciones del servidor Pio CAMACHO YUPANQUI de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao (SEDE Administrativa), conforme se detalla en el siguiente cuadro:

**CUADRO DE CONTROL DE PERMISOS DE LOS TRABAJADORES DE LA SEDE
ADMINISTRATIVA UGELEC - 2024**

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DÍA Y MES	OBSERV.	Nº EXPEDIENTE
01	PIO CAMACHO YUPANQUI	TECNICO PATRIMONIO	08, 09, 10-07- 2024	Permiso a cuenta de vacaciones.	10556-2024

Se cumple con el informe requerido.

Atentamente,



Leonor I. Huisa Mamani
Secretaria Personal (e)

Cc./arch.