

"Año del Bicentenario de la Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Checca, 23 de diciembre del 2024

OFICIO N° 024- 2024 - UGELEC/DIEIN°319CH.

SEÑORA : Dra. Norka Belinda Ccori Toro
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
EL COLLAO - ILAVE.

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA DEL III BLOQUE DE FINALIZACION
DEL AÑO ESCOLAR 2024 – IEI N° 319.

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a su vez remitirle la hoja de ruta del tercer bloque de finalización del año escolar 2024 de la Institución Educativa Inicial N° 319 del centro Poblado de Checca, distrito de Ilave, provincia de El Collao, departamento de Puno.

Adjunto al presente, Hoja de Ruta del tercer bloque de la Semana de Gestión.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para renovarle mis consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente,



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
IEI N° 319 CHECCA
DIRECCIÓN
EL COLLAO
Lc. Yolanda Maquera Maquera
DIRECTORA (a)



HOJA DE RUTA PARA EL TERCER BLOQUE DE CIERRE DE LA SEMANA DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES:

NÚMERO Y/O NOMBRE DE LA I.E.					CÓDIGO MODULAR	PERTENECE A RED EDUCATIVA		
IEI 319					1027143	si		
DRE/GRE	Puno	UGEL	El Collao	DISTRITO	Ilave	Poli docente	Multigrado	Unidocente
							x	

II. DATOS DEL DIRECTIVO Y PROFESORA:

NOMBRES COMPLETOS		APELLIDOS COMPLETOS		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
Yolynda		Maquera		Maquera	
CARGO	Directora	TELÉFONO	918386034	CORREO ELECTRÓNICO	yolynda40@gmail.com
Gloria		Pilcomamani		Atencio	
CARGO	Profesora	TELÉFONO	927227709	CORREO ELECTRÓNICO	Gloriapilcoatencio22@gmail.com

III. ACTIVIDADES DEL TERCER BLOQUE DE LA SEMANA DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL/REMOTO/ MIXTO	
III	23/12/23	1	1. Realización del inventario	Directora Profesora	Inventario de la institución	Presencial IEI N° 319	
			2. Elaboración de los informes de progreso	Directora Profesora	informes de progreso		
			3. Análisis y reflexión de los logros de aprendizaje.	Directora Profesora	informe de análisis de los logros de aprendizaje		
	26/12/23	2	1. Evaluación de las actividades de convivencia escolar	Directora Profesora	Acta de evaluación de actividades de convivencia.	Se realizará en el domicilio de la directora Jr. Pucara N° 240	
			2. Elaboración de informe de los lineamientos para la gestión de la convivencia escolar	Directora Profesora	Informe consolidado de convivencia escolar		
			3. Balance del PAT sobre las actividades desarrolladas.	Directora Profesora	Acta e informe de evaluación de las actividades del PAT		
			4. Evaluación del diagnóstico institucional	Directora Profesora	diagnostico institucional		
			3	1. Revisión del PEI	Directora Profesora	PEI revisado	Se realizará de manera virtual
				2. Revisión del PCI	Directora	PCI revisado	

27/12/23			Profesora		https://meet.google.com/kau-nheh-wui?hs=122&authuser=4
		3. Socialización del IGA	Directora Profesora	IGA consolidad0	
		4. Taller de evaluación del año escolar en la comunidad educativa	Directora Profesora	Acta de evaluación institucional	
30/12/2024		1. Rendición de cuentas a las familias sobre los logros de aprendizaje.	Directora Profesora	Acta de rendición de cuentas	Presencial IEI 319
		2. Clausura del año escolar	Directora Profesora	Acta de clausura	

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo remoto o mixto, la IE deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

La institución Educativa Inicial N° 319, lo realizará un día en el domicilio: Jirón Picará N° 240 Puno, en vista que no hay conectividad en la institución educativa.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES.

No aplicable.



VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N°	RELACIÓN DE NECESIDADES CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR QUE REQUIEREN POR PARTE DE LA UGEL
1	Taller de fortalecimiento “EVALUACION DIAGNOSTICA”
2	Taller de fortalecimiento “ELABORACION DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN”
3	Taller de fortalecimiento “PROYECTOS INNOVADORES”

Ilave, 23 de diciembre del 2024



Lic. Yolanda Masquera Masquera
DIRECTORA (a)