

OPINION TÉCNICA N° 005 - 2024-ME/DREP/UGEL.EC/AGP-ESP-EPT.

A LA : Dra. Norka Belinda Ccori Toro
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO
(Con atención a la Jefatura de AGP)

DEL : Mag. Serapión Julián MAMANI CCUNO
Especialista de EPT – TIC

ASUNTO : **REMITO OPINION TÉCNICA**

REF. : Exp. 14388-24.

FECHA : 19/11/2024.



Que, por intermedio del presente cumpla con emitir el informe técnico sobre la solicitud de pasantía de la Institución Educativa Secundaria "Politécnico Regional Don Bosco" – llave al departamento de Arequipa:

I. ANTECEDENTES:

- 1.1. Que, mediante Expediente Administrativo N° 14388 de fecha 18 de noviembre de 2024, presentado a esta instancia de la UGEL El Collao por el director de la Institución Educativa Secundaria "Politécnico Regional Don Bosco" – llave, profesor Fausto Aguilar Laura, quien solicita autorización para realizar pasantía al departamento de Arequipa para los días 21 y 22 de noviembre de 2024.

II. MARCO NORMATIVO

- 2.1. Que la RM N° 587-2023-MINEDU "Lineamientos para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la Educación Básica para el año 2024", cuyo objetivo es "Establecer lineamientos para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de las diferentes modalidades de la Educación Básica a nivel nacional durante el año 2024, que respondan a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes y al contexto en el que se desenvuelven, para fortalecer la calidad educativa y la acción descentralizada y articulada, en el marco de la política educativa del sector.
- 2.2. Que, el Instructivo Regional N° 001-2024-DRE-PUNO, que dispone la realización de actividades que conlleven a la mejora de la práctica pedagógica de los docentes; en esa línea de ideas es necesario realizar pasantías de intercambio de experiencias exitosas entre las IIEE, directivos y docentes.

III. ARGUMENTOS:

- 3.1. ARGUMENTO NORMATIVO; la RM N° 587-2023-MINEDU "Lineamientos para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la Educación Básica para el año 2024", que dispone diversas actividades pedagógicas de docentes y estudiantes durante el año escolar 2024, asimismo el Instructivo Regional N° 001-2024-DRE-PUNO, que



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

dispone la realización de actividades pedagógicas que contribuyan a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.

- 3.2. ARGUMENTO TÉCNICO; de conformidad al Plan Anual de Trabajo de la Institución Educativa Secundaria con MSE – SFT Politécnico Regional Don Bosco de Ilave, una de sus actividades planificadas para el año 2024 es la realización de una pasantía al departamento de Arequipa a dos instituciones educativas con similares características a fin de realizar el intercambio de experiencias exitosas.

III.- CONCLUSION

La Oficina de Área de Gestión Pedagógica a través del Especialista de Educación para el Trabajo, visto el expediente adjunto a la presente da su opinión técnica en cumplimiento de los requisitos mínimos:

SE OPINA:

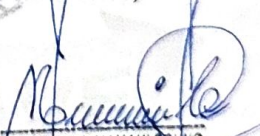
1° **APROBAR**, la solicitud de autorización para la pasantía al departamento de Arequipa a dos instituciones educativas: IES Emblemático "Mariano Melgar" y a la IES Politécnico Rafael Loayza Guevara de Arequipa, a realizarse los días jueves 21 y viernes 22 de noviembre de 2024, por estar debidamente planificado en el PAT de la IE y en el plan de pasantía presentado a esta dependencia.

2° **El director de la IE**, deberá **presentar el Plan de contingencia y/o recuperación de clases** de los dos días no laborados con los estudiantes, a fin de no perjudicar el aprendizaje de los estudiantes.

Que, las pasantías son actividades que permiten el intercambio de experiencias pedagógicas exitosas entre las instituciones educativas, docentes y directivos; además, mejoran las prácticas pedagógicas de los docentes en sus respectivas instituciones educativas con un buen acompañamiento de los directivos de la IE.

3° **REMITIR**, la presente opinión técnica a la jefatura de Gestión Pedagógica o a quien corresponda, a fin de que comunique a los entes correspondientes y a los interesados, por los fundamentos esgrimidos en la presente.

Atentamente,



SERAPION J. MAMANI OCHOA
ESP. DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO
Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
Y COMUNICACIÓN
UGEL EL COLLAO



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA
Politécnico Regional "Don Bosco"
Emprendedores con Misión Empresarial



"Año del Bicentenario, de la consolidación de la Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave, 12 de Noviembre del 2024.

OFICIO N° 088-2024 DREP/UGELEC-DIES PRDB-I

SEÑOR : DR. NORKA BELINDA CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO – ILAVE

ASUNTO : SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA LA PASANTÍA DE LA INSTITUCIÓN
EDUCATIVA MSE - SFT POLITÉCNICO REGIONAL DON BOSCO

REFERENCIA : Plan Anual de Trabajo

Es grato dirigirme a Usted con la finalidad de saludarlo muy cordialmente de toda la Comunidad Educativa de la Institución Educativa Secundaria con Modelo de Servicio Educativo de Secundaria de Formación Técnica Politécnico Regional "Don Bosco" del distrito de Ilave, que mediante el presente hago alcance de la actividad programada en nuestro Plan Anual de Trabajo del presente año, y fue aprobado se ha cronogramado el Viaje de Pasantía e intercambio de experiencias programado para **los días Jueves 21 y Viernes 22 de Noviembre entre las Instituciones Educativas de la ciudad de Arequipa como es la Institución Educativa Secundaria Emblemática Mariano Melgar de Arequipa y la Institución Educativa Politécnico Rafael Loayza Guevara** dicha coordinación se realiza desde el año anterior que quedó pendiente para el presente año y se cuenta con la aprobación respectiva de las Instituciones mencionadas. Por lo que Solicitamos su Autorización para dicha Pasantía que será en beneficio de la mejora de los aprendizajes de nuestros estudiantes, como de las experiencias exitosas entre las Instituciones Educativas de la Región de Arequipa. Adjunto al presente la documentación sustentaría como el Plan de Recuperación de horas efectivas, entre otros.

Sin otro particular hago propicia la ocasión para reiterarle las consideraciones respectivas y estima personal

Atentamente,

ALF/Dir
MMCN/Sec
Archiv,

Prof. Fausto Aguilar Laura
DIRECTOR



PERÚ

Ministerio
de Educación

Año del Bicentenario, de la consolidación de la Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO – ILAVE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA
MSE-SFT POLITÉCNICO REGIONAL
“DON BOSCO”



PLAN DE PASANTIA

2024

PLAN ANUAL DE PASANTIA 2024

I. DATOS INFORMATIVOS:

1.1.	DRE	: PUNO
1.2.	UGEL	: EL COLLAO
1.3.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	: POLITÉCNICO REGIONAL DON BOSCO
1.4.	R.D. DE CREACIÓN	: RD N°0175-DUSEIJ-89-1989, mayo 31
1.5.	MODALIDAD / NIVEL	: EBR - SECUNDARIA
1.6.	FORMA DE ATENCIÓN	: DIURNO MAÑANA Y TARDE
1.7.	UBICACIÓN GEOGRÁFICA	:
1.7.1.	REGIÓN	: PUNO
1.7.2.	PROVINCIA	: EL COLLAO
1.7.3.	DISTRITO	: ILAVE
1.7.4.	CENTRO POBLADO	:
1.7.5.	DIRECCIÓN	: Jr. María Auxiliadora N° 276
1.8.	DIRECTOR	: Prof. Fausto Aguilar Laura
1.9.	SUB DIRECTOR(es)	: Prof. Villanueva Olivera Vilca Prof. Nestor Raúl Flores Mendoza
1.10.	COORDINACIÓN PEDAGÓGICA:	Prof. Jose Antonio Cotrado Maquera
1.11.	DURACIÓN DE LA PASANTÍA	: 02 DÍAS
1.12.	FECHA	: 21 Y 22 DE NOVIEMBRE 2024
1.13.	ESPECIALIDADES EPT	: - Mecánica Automotriz - Mecánica de Producción - Industria del Vestido - Electrónica - Carpintería - Industria Cuero y Calzado - Contabilidad - Secretariado

II. FUNDAMENTACIÓN

La pasantía es una estrategia que permite la observación vivencial con la finalidad de socializar estrategias exitosas dentro de un contexto real. Para mejorar la práctica pedagógica en las áreas de comunicación y matemática, promover el cambio de actitud de los docentes. Por otra parte las actividades de capacitación mediante pasantías se enmarca en un proceso de formación permanente teniendo en cuenta lo establecido en las normas donde señala que uno de los factores de calidad es la formación e intercambio de experiencias educativas o redes educativas que garantiza la idoneidad de los docentes mediante el intercambio de experiencias de distintos contextos de una red, distrito, región o país, trabajando conjuntamente en un mismo propósito, mejorar el nivel de rendimiento académico. Los docentes visitará a dos Instituciones Educativas ubicadas en la Región de Arequipa como son:

1.- IES. POLITÉCNICO RAFAEL LOAYZA GUEVARA

2.- IES EMBLEMÁTICA GRAN UNIDAD ESCOLAR MARIANO MELGAR

III. OBJETIVOS

GENERAL

Desarrollar el viaje de pasantía regional con el fin del intercambiando de experiencias exitosas en otros contextos para potencializar las capacidades pedagógicas de todos los docentes de las Áreas Curriculares entre las instituciones educativas programadas

ESPECÍFICOS

- 3.2.1. Generar espacios de coordinación con otras regiones o realidades distintas para desarrollar el intercambio de experiencias pedagógicas exitosas entre docentes de ambas instituciones educativas
- 3.2.2. Fortalecer y realizar jornadas teniendo en cuenta las capacidades y actitudes pedagógicas de los docentes pasantes en dos regiones diferentes, teniendo presente la organización y convivencia normativa y comunitaria entre las instituciones educativas.
- 3.2.3. Evidenciar el manejo de estrategias metodológicas en las diferentes áreas curriculares promoviendo actitudes críticas y reflexivas sobre la base de experiencias adquiridas.
- 3.2.4. Evidenciar el manejo de estrategias metodológicas en las áreas de Ciencias Humanidades y de Formación Técnica

IV. METAS

EQUIPO DIRECTIVO	: 03
DOCENTES	: 51
AUXILIARES EDUC.	: 03
ADMINISTRATIVOS	: 08
TOTAL	64

V. CRONOGRAMA

FECHA	INSTITUCION VISITANTE	IE. ANFITRIONA	ACTIVIDAD	PASANTES
del 21 de noviembre al 22 de noviembre	MSEFT. Politécnico Regional "Don Bosco	G.U.E. MARIANO MELGAR IES POLITÉCNICO RAFAEL LOAYZA GUEVARA	Visitas de observación: Los docentes de una institución visitarán las aulas de la otra, con el objetivo de observar métodos de enseñanza, interacción con los estudiantes y el uso de recursos didácticos. Durante estas visitas se fomentará el diálogo entre los docentes observadores y los docentes anfitriones.	Directivos, docentes, Auxiliares de Educación y personal Administrativo del MSEFT. Politécnico Regional "Don Bosco de la ciudad de Ilave región Puno

ITINERARIO: ILAVE, PUNO, JULIACA, AREQUIPA VICEVERSA

ACTIVIDADES	CRONOGRAMA
-------------	------------

	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
Convocatoria		.							X			
Elaboración del Plan de Capacitación 2024			X						X			
Presentación del Plan de 2024			X						X			
Coordinación con otra Institución Educativa						X			X			
Ejecución de la pasantía.								X		X		
Evaluación										X		
Informe de la actividad											X	

VI. METODOLOGÍA

La metodología de trabajo es de observación análisis, buscando rescatar saberes que surjan del pensar, sentir y actuar de los docentes construyendo aprendizajes en base a su reflexión y a su práctica para mejorar la labor del docente y el rendimiento académico de los estudiantes de nuestra Institución Educativa. Después de la visita y socialización se hará la reflexión personal, identificando el desarrollo de la secuencia metodológica, momentos pedagógicos, módulos, proyectos utilizados durante el año escolar, luego se dialogará, sobre el intercambio de experiencias exitosas y proyectos innovadores a nivel de ambas instituciones educativas.

VII. ORGANIZACIÓN

TAREAS	RESPONSABLES
Coordinación general	Directivos/ coordinador pedagógico
Organización y planificación	Dirección, docentes anfitriones
Convocatoria a los participantes	Dirección y Coordinación
Ejecución de la pasantía	Directivos/Coordinadores de EPT. y jefe de talleres Institución anfitriona docentes
Evaluación	docentes pasantes

VIII. INSTRUMENTOS MEDIOS Y MATERIALES

- Fichas de Observación
- Cuaderno de campo
- Acta
- Registro de Asistencia
- Proyectos, módulos y otros

IX. RECURSOS

- Recursos Humanos: directores, Coordinador Su, Docentes, Auxiliar de Educación, servicio de internet, TV, radio, etc.

- Recursos financieros: Autofinanciamiento de la comunidad educativa
- Hojas
- Plumones

X. PRESUPUESTO

El presupuesto asignado para dicho pasantía será autofinanciado por cada participante, tanto la movilidad, alimentación, estadía materiales y otros tomando referencia las cotizaciones realizadas de los gastos que se realizan en dicha pasantía

TOTAL PARTICIPANTES	MONTO PRESUPUESTADO	TOTAL
64	S/. 250	S/. 16,000

XI. EVALUACIÓN E INFORME

Luego de haber realizado las actividades de pasantía, los docentes harán el informe respectivo por Areas. La evaluación del presente plan será permanente conforme lo programado y ejecutado con todos los integrantes comprometidos con la actividad de pasantía del cumplimiento, se informará por escrito a la dirección de la institución educativa.

Se evaluará las acciones realizadas de acuerdo al Plan, como del cumplimiento de las actividades programadas e informe respectivo a la Ugel El Collao.

XII. RUTA

ESTRATEGIAS	RECURSOS	DIA/HORA
CONCENTRACIÓN PARTIDA Terminal terrestre de la ciudad de Puno Partida a la ciudad de Arequipa Llegada búsqueda y ubicación de alojamiento y/o hospedaje Desayuno	Propios	20/11/24 8:00 a.m. 9:00 a.m. 21/11/24 5:00 a.m. 7:30 a.m.
RECEPCIÓN - Registro de Asistencia del Personal visitante. - Bienvenida de los participantes - Palabras de Bienvenida de la IES Politécnico Rafael Loayza - Palabras del Director de la IES PRDB Visitante	Propios	21/11/24 8:00 a.m.
SOCIALIZACIÓN - Ruta de trabajo - Coordinaciones por equipos de trabajo	Fichas de Observación.	DÍA 21 Y 22 NOV 9:00 a.m.
DESARROLLO - Presentación de docentes visitantes - Desarrollo de la actividad de intercambio de experiencias		9:30 a.m.
OBSERVACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE TALLERES Y AMBIENTES RESPECTIVOS - Equipos de trabajo por Areas.		10:00 a.m.

COMPARTIR ENTRE LOS PARTICIPANTES DE LA PASANTÍA - Break		10:30 a.m.
SOCIALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS INNOVADORES - Aportes y sugerencias por parte de los grupos integrantes por especialidades y Areas.		11:00 a.m.
SISTEMATIZACIÓN Y COMPROMISO - Firma del Acta de socialización y compromiso		12:00 m
CONFRATERNIDAD ENTRE AMBAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.		3:00 P.M.
RETORNO DE LA PASANTÍA		22-11-24 8:00 p.m.



[Handwritten Signature]
 Pro. Fausto Aguilar Laura
 DIRECTOR

XIII. ANEXOS

PERSONAL DE IES MSE SFT POLITÉCNICO REGIONAL DON BOSCO

PASANTÍA – REGIÓN DE AREQUIPA

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL
1	01321872	AGUILAR LAURA FAUSTO	Director	Nombrado
2	01316854	FLORES MENDOZA NESTOR RAUL	Sub Director	Nombrado
3	01862536	OLIVERA VILCA VILLANUEVA	Sub Director	Nombrado
4	01862071	ESCOBAR COTRADO JOSE ANTONIO	Coord. Pedag.	Encargado
5	01321577	VELASQUEZ LIMACHI EDGAR	Profesor	Nombrado
6	01866874	ACHATA CACERES JOSE ANTONIO	Profesor	Nombrado
7	01848367	ALANOCA TICONA PRIMITIVA GRIMELDA	Profesor	Nombrado
8	04437168	ARIAS ZIRENA MARCO ANTONIO	Profesor	Nombrado
9	01796852	ARO ATENCIO ELISBAN	Profesor	Nombrado
10	01331278	ARO CCALLI GERMAN	Profesor	Contratado
11	01791785	AYUNTA ALANOCA RAUL	Profesor	Nombrado
12	01874050	CACASACA VILCA CESAR AUGUSTO	Profesor	Contratado
13	01309361	CAHUANA QUISPE JESÚS	Profesor	Nombrado
14	00425108	CANAHUA ONOFRE CONCEPCION	Profesor	Nombrado
15	71782795	CATACHURA MAQUERA NINGSIA	Profesor	Contratado
16	01331080	CCAMA ESCOBAR ANGÉLICA MARÍA	Profesor	Nombrado
17	45225147	CCALLI FLORES ALCIDES	Profesor	Contratado
18	01326725	CCALLO MAQUERA MARCO ELOY	Profesor	Nombrado
19	01316462	CHACON FLORES GELY LUPE	Profesor	Nombrado
20	01225455	CHAIÑA CHAIÑA ELIZABETH CAROLINA	Profesor	Nombrado
21	44575663	CHIPANA ALAVE WILSON	Profesor	Contratado
22	41988491	CHOQUE TICONA NORMA AYME	Profesor	Nombrado
23	01309821	CONDORI CONDORI ARTURO EFRAIN	Profesor	Nombrado
24	42337991	CONDORI HUANCAAPAZA ARMANDO	Profesor	Contratado
25	01288090	CONDORI ONOFRE IVAN NAPOLEÓN	Profesor	Nombrado
26	01340433	CONTRERAS MACHACA RODOLFO	Profesor	Nombrado
27	01863277	CONTRERAS TURPO YOLANDA MARÍA	Profesor	Nombrado
28	41838735	COTRADO CONDORI SADIHT	Profesor	Contratado
29	41944666	CRUZ VELASQUEZ JUAN JOSÉ	Profesor	Contratado
30	01332875	FLORES CHURA GUSTAVO	Profesor	Nombrado
31	44470756	GUEVARA CALLIRE VERÓNICA	Profesor	Nombrado
32	01848831	HANCCO ZIRENA ARMIDA GLADYS	Profesor	Contratado
33	01784667	HUANACUNI FLORES ADOLFO	Profesor	Nombrado
34	01863214	INCACUTIPA MONTALICO ROGER	Profesor	Nombrado
35	45068627	JACINTO JACINTO GUIDO ELMER	Profesor	Nombrado
36	40946727	LUNA POMA KATTY GARDENIA	Profesor	Nombrado
37	42861297	MAMANI ARI CRISTOBAL GENARO	Profesor	Contratado
38	01223575	MAMANI CHOQUE CELINDA BEATRIZ	Profesor	Nombrado
39	43329027	MAMANI DURAN STARKY JACK	Profesor	Nombrado
40	01239713	MAMANI FLORES ALFONSO	Profesor	Nombrado
41	43949548	MAMANI MAMANI HUBER DANIEL	Profesor	Contratado

42	01330276	MAQUERA FLORES, ROLANDO	Profesor	Nombrado
43	01223333	NINA MEDINA, SEBASTIAN	Profesor	Contratado
44	45480639	NINA QUISPE, JESSICA BELINIA	Profesor	Contratado
45	40307070	PAURO HUANCA EDGAR	Profesor	Nombrado
46	42206512	PALLARA SARDON JOSE ALFREDO	Profesor	Contratado
47	40089262	PAREDES LOPEZ ROBERTO	Profesor	Contratado
48	40394929	PERALTA GONZALES CARMEN GABRIELA	Profesor	Contratado
49	01318287	QUISPE ARPASI DELIA	Profesor	Contratado
50	01325793	RAMOS MAMANI YOBANA	Profesor	Nombrado
51	01226118	ROMERO VELARDE MARIA MAGDA	Profesor	Nombrado
52	01344745	TAPIA QUISPE SONIA	Profesor	Nombrado
53	01888968	VANEGAS MAMANI ROGER	Profesor	Nombrado
54	46203612	VILCANQUI MAMANI EDDY RENATO	Profesor	Nombrado
55	01323827	ZIRENA RODRIGUEZ MARYLUZ	Profesor	Nombrado
56	01852933	MACHACA MAQUERA ROGER	Aux. Educación	Nombrado
57	01781891	QUISPE MAQUERA ALPIO	Aux. Educación	Nombrado
58	01317180	URBINA MACHACA PEDRO	Aux. Educación	Contratado
59	01874221	YUPANQUI CUTIPA, ARMANDO	Aux. Educación	Nombrado
60	24965238	MAMANI VIDAL RUTH RAQUEL	Aux. de Laboratorio	Nombrado
61	71503755	QUISPE YTUSACA EDILSON ROSMEL	Aux. Laboratorio	Contratado
62	01848380	CABRERA NINA MIRIAM MARITZA	Oficinista	Nombrado
63	02392563	MAMANI CUTIPA JUAN	Pers. Servicio	Nombrado
64	01797856	PEÑALOZA MAQUERA ROGELIO	Pers. Servicio	Nombrado
65	01848187	JACINTO APAZA TITO URBANO	Pers. Servicio	Nombrado
66	01782677	NAVARRO INCACUTIPA ESTEBAN	Pers. Servicio	Nombrado
67	01760369	SANIZO MANDAMIENTO ODELON	Pers. Servicio	Nombrado
68	01864562	CONDORI MAMANI ORLANDO	Pers. Servicio	Nombrado
69	45437904	CHATA CCALLI HILDER	Pers. Servicio	Contratado
70	47936415	MAQUERA CHINO WILLY	Chofer	Contratado

FICHA DE OBSERVACIÓN DE PASANTÍA

UGEL:.....

NIVEL.....

Nombres y Apellidos del pasante	
Lugar	
Area	
Actividad de aprendizaje	
Docente anfitriona	
Nombre del Docente visitante	

A PLANIFICACIÓN CURRICULAR	OBSERVACIONES
- Cuenta con la programación diaria de acuerdo a lo previsto. - Planifica actividades y estrategias considerando la diversidad en el	

aula: edades, grados y ritmos de aprendizaje	
Considera en su sesión de aprendizaje los procesos pedagógicos establecidos.	
B EJECUCIÓN CURRICULAR	
- Usa materiales distribuidos por el MED, materiales elaborados por la docente y/o del entorno. - La actividad programada desarrolla los siguientes procesos ✓ Despierta el interés de los niños ✓ Rescata saberes previos ✓ Genera el conflicto ✓ Consolida los aprendizajes (conclusiones, organizadores) ✓ Aplica lo aprendido ✓ Promueve la metacognición. - Responde a las inquietudes y necesidades de los niños y niñas. - Se comunica en la lengua materna de los niños y niñas.	
C ESTRATEGIAS DE MATEMÁTICA	
- Aplica la secuencia metodológica acorde al pensamiento matemático del estudiante: vivencial, interacción con materiales, representación gráfica y simbólica. - Utiliza estrategias (juego, resolución de problemas) que permiten a los niños y niñas la construcción de nociones y conceptos matemáticos. - Emplea estrategias para plantear y resolver problemas según Polya - Orienta a los niños y niñas para que apliquen las nociones y conceptos matemáticos en otras situaciones similares.	
D ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ORAL	
- La actividad parte de situaciones comunicativas reales. - Genera espacios para que los estudiantes narren sus vivencias a través de diálogos y conversaciones. - Orienta a los estudiantes en el uso adecuado del lenguaje (claridad, uso de oraciones completas, volumen). - Orienta a los estudiantes para que expresen con sus propias palabras lo que han comprendido de lo escuchado. - Propicia que los estudiantes formulen preguntas para informarse sobre lo que les interesa saber.	

Desarrolla diversas actividades (musicales, gráfico plásticas, de juego dramático o de expresión corporal, expresión gestual, fomentando la expresión libre y creatividad)	
Propicia que los estudiantes describan sus representaciones artísticas, así como otros elementos de su entorno.	
Orienta a los estudiantes para que opinen y argumenten sus ideas.	
Se comunica en la lengua materna de los niños y niñas.	
COMPRENSIÓN DE TEXTOS	
Aplica el proceso lector considerando el antes, durante y después de la lectura.	
Orienta la observación de indicios en el texto para la formulación de hipótesis.	
Aplica diferentes formas de leer: "lectura de imágenes" lectura silenciosa, oral, en cadena, por párrafos, guiada o el docente les lee.	
Orienta a los estudiantes en la comprensión de palabras o expresiones desconocidas a partir del propio texto.	

Formula preguntas literales, inferenciales y críteriales a partir del texto.	
Promueve actividades complementarias de refuerzo a la lectura y escritura y de reflexión sobre el funcionamiento del lenguaje en el texto.	
Aplica una o varias estrategias para el desarrollo del plan lector	
Producción de textos	
Orienta a los estudiantes en el proceso de producción de textos: planificación, textualización, revisión, reescritura y publicación.	
Promueve el uso de organizadores gráficos para la planificación del texto a producir.	
Orienta a los estudiantes para que escriban de acuerdo a sus niveles de escritura.	
Orienta para que el texto tenga coherencia y cohesión.¹	
Orienta la revisión del texto con la participación de los estudiantes y aplica instrumentos de evaluación.	
E . ESTRATEGIAS DE ORGANIZACIÓN PARA EL APRENDIZAJE	
Utiliza el tiempo de acuerdo al interés y necesidad de los niños y las niñas.	
Utiliza estrategias para organizar los grupos	
Orienta a los integrantes del grupo para que todos participen.	
Proporciona actividades para ser realizadas de forma individual.	
Acompaña a los estudiantes que requieren mayor apoyo.	
Organización y ambientación del aula	
El aula cuenta con figuras y rótulos que reflejan la participación de las niñas y niños en la elaboración de los mismos.	
Existen sectores de aprendizaje implementados y funcionales.	
Los sectores de aprendizaje están organizados e implementados con material para el aprendizaje en forma moderada.	
Las normas de convivencia, cartel de asistencia y cartel de responsabilidades se encuentran en un lugar visible.	
Existe un ambiente letrado que favorece la alfabetización de los estudiantes.	
Existe biblioteca de aula organizada.	
El aula cuenta con carteles de evaluación en valores (de responsabilidad, de solidaridad, de asistencia).	

• La organización del aula permite el libre desplazamiento de las niñas y los niños.	
F . CLIMA DEL AULA	
• Manifiesta un buen trato en palabras, actitudes, gestos y posturas corporales en su interacción con los niños y las niñas.	
• Crea un ambiente propicio para que los niños y las niñas se expresen en libertad.	
• Llama a los niños y las niñas por su nombre.	
• Expresa comentarios positivos respecto a las acciones de los niños y las niñas.	
• Escucha, pregunta y respeta las opiniones de los niños y niñas.	
• Promueve que los niños y las niñas trabajen juntos compartiendo actividades y materiales.	



Ministerio
de Educación

Gobierno Regional
Huánuco

Dirección Regional
de Educación
Huánuco

Dirección
de Gestión
Pedagógica

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">Promueve que los niños y las niñas se escuchen mutuamente (respetan los turnos para hablar, respetan opiniones, etc.). | |
|--|--|

PROFESORA PASANTE

DOCENTE ANFITRION(A)

ACOMPAÑANTE PEDAGÓGICO

INSTITUCIONES EDUCATIVAS REGIÓN AREQUIPA



Institución Educativa Emblemática
Gran Unidad Escolar
"Mariano Melgar Valdivieso"

"CRISOL DEL SABER Y LIBERTAD"

"Así como Melgar dejó huella con su poesía,
nosotros dejamos huella en cada paso que damos
como Institución Educativa"

Inicial
Primaria
Secundaria
EBA

Av. Jesús Nro 513, Mariano
Melgar

POLITÉCNICO "RAFAEL LOAYZA GUEVARA"

2025



CONTAMOS CON 10 TALLERES

- ✓ CONSTRUCCIONES METÁLICAS
- ✓ MODELERÍA Y FUNDICIÓN
- ✓ MECÁNICA DE PRODUCCIÓN
- ✓ ARQUITECTURA
- ✓ ELECTRICIDAD
- ✓ ELECTRÓNICA
- ✓ MECÁNICA AUTOMOTRIZ
- ✓ CARPINTERÍA Y EBANISTERÍA
- ✓ CONFECCIÓN DE CALZADO
- ✓ CONFECCIONES INDUSTRIALES



ACTA DE APROBACIÓN PASANTIA Y ACTIVIDADES DE PAT.

En la Institución Educativa Secundaria Politécnica Regional "Don Bosco" de Ilave, siendo las Once y Cincuenta de la mañana del día siete de Noviembre del año dos mil veinticuatro, se reunieron el Sr. Director, los señores Sub Directores, Coordinador Pedagógico, personal docente, Auxiliares y personal administrativo con la finalidad de tratar la siguiente Agenda:

- 1.- Informe de actividades realizadas
- 2.- Conformación y elección de la Comisiones para el año 2025 C.H.
- 3.- Elección del Comité de Condiciones operativas 2025
- 4.- Organización de actividades pendientes según PAT meses
- 5.- Noviembre y Diciembre. (Pasantías de Profesores a la Ciudad Arequipa)
- 6.- Socialización de Resultados de monitoreo y plan de mejora

PRIMERO: El Sr. Director, dió la bienvenida a todo el personal presente en esta reunión, expresando que el personal docente debe cumplir con presentar sus programaciones y demás documentos de acuerdo a normas, así mismo informó el Sr. Director que nuestra institución durante el presente año ha participado en todos las actividades y concursos realizados por el MINEDU, UGEL y otras instituciones. a quienes (estudiante) se les premiará en la clausura del año académico 2024. el area de cinevas de las actividades realizadas durante el año 2024, ha donado un ropero para la ropa de la Virgen, el cual se entrega a la Dirección.

SEGUNDO: Seguidamente, se realizó la conformación y elecciones de la Comisión del Cuadro de Distribución de Horas.

El mismo que se conformo de la siguiente manera:

- Director Profesor Fausto Aguilar Laura
- Subdirector /formación General prof. Villanueva Olivera Vilca.
- Profesora Gely Chacon Flores

TERCERO tambien se eligió la conformación del Comité de condiciones operativas 2025, siendo los integrantes siguientes

1.- Profesor Starsky Jack, Mamani Duran.

2.- Profesor. Elisban Aro Atencio

CUARTO: Las actividades pendientes según PAT se ha emitidos los oficios para la pasantía programado para el presente año los mismo que han sido aceptado por las Instituciones Secundarias de la ciudad de Arequipa.

1.- I.E. Politécnico Rafael Loayza. 2.- GUE. "Mariano Melgar Valdovinos". para esta pasantía están obligado a viajar todo el personal de nuestra Institución previa presentación de documentos que exigen la pasantía, que se realizará los día 21 y 22 de Noviembre del presente año, a la ciudad de Arequipa.

También tenemos que realizar la invitación para la pasantía a nuestra Institución a los estudiantes de 6^{to} grado de las diferentes Instituciones de la UGEL "El Collao" para lo cual todo el personal de la Institución deben aportar con la suma de 20.00 soles, para la recepción y traslado de nuestros estudiantes visitantes; tenemos que participar también en el concurso Regional de "Zampoñas de Oro" que se realizará el día domingo 17 de Noviembre, para la Ciudad de Puno para esta actividad. se ha conformado las comisiones siguientes:

1.- Comisión de Refrigerio para los ensayos.

- Prof. Rolando Maquera Flores.

prof. Concepción, Canahua Onofre.

2.- Comisión de Coreografía

- prof. Cristobal Benaro, Mamani Ari. - José A. Escobar Cotrado

- prof. Ningsia, Catachura Maquera. - Armando Condori Huancapaza.

3.- Comisión de Ropa (Calquiler)

- prof. Roger Vanegas Mamani

- Prof. Angelica, Clama Escobar.

4.- Comisión de Transporte.

prof. - German Aro. CCalli

- Beltrna. Nina Quispe. - Sadith. Coltrado Condori

Comisión de recepción en la Ciudad de Puno, día Central.

- Sonia Tapia Quispe. ✓

Gustavo Flores Chura ✓

Armida, Hanceo Zireno. ✓

Jesús, Cahua Quispe. ✓

Edgar Velasquez Limachi ✓

- Edgar Pauro Huanca. ✓

- Katty Luna Poma. ✓

- Arturo Condori Condori ✓

- Prof. Norma Choque Triona. ✓

- Celinda Mamani Choque. ✓

- QUINTO: Seguidamente se tuvo la intervención del Sub.

Director de Formación General prof. Villanueva Olivera Vilca.

Quien indica que ya se tiene consolidado el informe del

monitoreo y acompañamiento en la etapa de diagnóstico

y proceso. así como ya se inició la última fase final

de monitoreo y acompañamiento. y que por la premu-

ra del tiempo se estará socializando en el trabajo

colegiado de manera virtual. la quincena del

mes de noviembre, seguidamente el señor Director

- De la Institución Educativa ratificó que se elevará

el informe para la autorización de visita (pasantía)

a dos Instituciones Educativas de la Ciudad de Arequipa

los días 21 y 22 del presente, observando que queda sus-

pendido desde el año anterior, de igual forma se hará

alcanzar a la DGE EL Collao para su respectiva

autorización conjunta mente con el plan de pasantía

así como la solicitud de aprobación de todo el personal

de la Institución que en seguida deberán firmar su con-

sentimiento para dicho viaje, bajo responsabilidad.

Por lo que se tuvo la intervención del profesor Villanueva Olivera. Inducando que el personal firmen la presente Acta en señal de solicitud y compromiso para la Pasantía el mismo que será en forma obligatoria, tal como se aprobó en el Plan Anual de Trabajo 2024.

No habiendo mas puntos que tratar se dio por terminada la reunión, siendo la dos y Diez de la tarde del mismo día firmando los presentes es señal de conformidad.

NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DNI	FIRMA
Fausto Aguila Luna	01321872	
Raúl Aguila Alarcón	01791785	
Elmer H. pro Alarcón	01746832	
Norma Choque Ticana	41988491	
Guile Elmer Jacinto Jacinto	45068624	
María Magdalena Romero Verde	01226112	
CARMEN GABRIELA PERAZZA GONZALEZ	40394929	
Gustavo Flores Gutierrez	01312875	
Edgar Muñoz Huancu	40307520	
Eddy Rentería Villegas Huanan	46203612	
Armeda Gladys Huanzo Zireno	01848829	
Gely Chacón Flores	01316462	
Marcos A. Luis Zirena	04437168	
José Antonio Pacheco Alvarez	01866874	
German Arco Cealli	01331278	
Cesar A. Cacerazo Viter	4874050	
Angelica Florio Crama Escobar	01331080	
Nirgisia Catachura Maquera	41782795	
Mariluz Zirena Rodriguez	01323827	
Primitiva G. Alarcón Ticana	01748360	



Roberto Perdomo Lopez	40089628	
Katty G. Luna Poma	40946121	
Sonia Tapia Quispe	01244245	
Edgar Vampoa Murati	01324572	
Rolando Maguise Flores	01330276	
Adolfo Huancuni Flores	01784667	
Marco Eloy Callo Maquera	01326725	
Jessica Belinda Mina Quispe	48480639	
Jesús Córdova Quispe	01304361	
Alcides Cealli Flores	45225147	
Alipio Quispe Maquera	01781591	
Osvaldo Benigno Mandomiente	01760369	
Stacey Jack Mamani Duran	43329027	
Manuel Condori Mamani	01864362	
Cristobal Mamapi Ari	42861297	
Villanueva Olivera Vilca	01862536	
Huber David Mamani Mamani	43949518	
Tito Urbano Jacinto Apaza	01845187	
Edison Rosmel Quispe Yhuaco	71503755	
Armando Yipangui Ariza	01874221	
José D. Pallora Saceday	42206512	
Celinda B. Mamani Choque	01223575	
Ivan Condori Onofre	01288090	
Concepción Canchwa Quispe	00425108	
Yobana Ramos Mamani	01325793	
Ruth R. Mamani Vilca	21965239	
Willy Maquera Chino	47936492	
Rodrigo Contreras Machaca	01380455	
Roger Incautupa Montalico	01863214	
Pedro Urbino Machaca	01317180	
Verónica Guerrero Callire	44470756	

Silvestre Nina Medina 01223333

[Signature]

Alfonso Mamani Flores 01239713

[Signature]

Miriam Cabrera Nina 01848380

[Signature]

Armando Corderi Huancapaya 42337991

[Signature]

Wilson Chipana Alave 44575663

[Signature]

Arturo E. Cordero C. 01309521

[Signature]

Juan José Cruz Velasquez 41944666

[Signature]

Esteban Navarro Lucantipa 01782677

[Signature]

Yolanda María Contreras T. 01863277

[Signature]

Sadikt Catudo Comdon 41888735

[Signature]



IE. POLITÉCNICO "RAFAEL LOAYZA GUEVARA"

CÓDIGO MODULAR 0636019

CÓDIGO DE LOCAL 061381

mesadepartespolicnicorslg@gmail.com Celular

959753898



=====

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Arequipa, 06 de Noviembre del 2024

OFICIO N° 0490-2024-D-IE."RSLG"

Señor:

Prof. Fausto Aguilar Laura

Director de la Institución Educativa Politécnico Regional

DON BOSCO"

PRESENTE.-

ASUNTO : Aceptación de Visita a nuestra institución

REFERENCIA : OFICIO N°078-2024 DREP/UGELEC-DIES PRDB-I

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo a nombre de la institución educativa que me honro en dirigir, con la finalidad de dar respuesta al documento de la referencia, sobre visita a nuestra Institución; asimismo, mi Despacho **AUTORIZA LA ACEPTACION DE VISITA (PASANTÍA)** a nuestra Institución Educativa Politécnico "Rafael Santiago Loayza Guevara" de la ciudad de Arequipa, para el día **22 de Noviembre** del presente año, la cual, nos permitirá intercambiar experiencias de aprendizaje en los Talleres, y nos ayuden a mejorar la calidad educativa en bien de la Comunidad Rafaelina.

Seguros de contar con vuestra presencia, hago propicia la oportunidad para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y deferente estima personal.

Atentamente,



Dr. Orlando F. Morales Rodríguez
DIRECTOR
IE. POLITÉCNICO "RAFAEL S. LOAYZA GUEVARA"

DNI: 43238780

Celular: 959753898

Correo: politecnicorafaelloayza@gmail.com



INSTITUCIÓN MODELO DE SERVICIO EDUCATIVO
SECUNDARIA DE FORMACIÓN TÉCNICA
Politécnico Regional "Don Bosco"
Emprendedores con Misión Empresarial



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Ilave, 12 de Noviembre de 2024

RESOLUCION DIRECTORAL INSTITUCIONAL N° 051-2024 DREP-UGELEC-IESPRDB

VISTOS:

Los expedientes de fecha 12 de Noviembre del 2024 que se acompañan y que forman parte de los antecedentes de la presente Resolución, mediante el cual el personal directivo, docentes, administrativos y auxiliares de educación solicitan la Autorización para la realización de Viaje de Pasantía a la ciudad de Arequipa.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad como lo indicado en el Artículo 8° de la Ley General de Educación N° 28044, una de las funciones de la Institución Educativa es (...) Promover el desarrollo educativo, cultural y deportivo de su comunidad y actuar como instancia administrativa en los asuntos de su competencia (...);

Que, mediante los expedientes presentados por la Sub Dirección Pedagógica conjuntamente con el expediente de todos los informes, actas, ruta, autorizaciones y/o consentimientos del personal de la Institución Educativa Secundaria Politécnico Regional Don Bosco y el que solicitan la Autorización de Viaje de Pasantía según Plan a la Región de Arequipa, teniendo como proyecto de ejecución los días Jueves 21 y Viernes 22 de Noviembre a las Instituciones Educativas Secundarias de GUE Mariano Melgar y la IES Politécnico Rafael Loayza Guevara de la ciudad de Arequipa.

Que, de acuerdo a los objetivos lineamientos de su Política Educativa la Institución tiene por finalidad generar experiencias significativas en contextos reales, lo que significa la observación vivencial con la finalidad de socializar estrategias exitosas dentro de un contexto real. Para mejorar la practica pedagógica en todas las áreas y promover el cambio de actitud de los docentes. Por otra parte las actividades de capacitación mediante pasantías se enmarca en un proceso de formación permanente teniendo en cuenta lo establecido en las normas donde señala que uno de los factores de calidad es la formación e intercambio de experiencias educativas o redes educativas que garantiza la idoneidad de los docentes mediante el intercambio de experiencias de distintos contextos de una red, distrito, región o país, trabajando conjuntamente en un mismo propósito, mejorar el nivel de rendimiento académico; estando conforme a sus competencias para Autorizar la Aprobación de viajes de Pasantía, estudio, Jornadas, paseos de integración, participación deportiva, cultura y de socialización e integración entre docentes.

Que, de conformidad con la Ley General de Educación N° 28044 y su reglamento D.S. 011-2012-ED; Ley de Reforma Magisterial N° 29944 su reglamento DS N° 004-2013-ED; Ley 20719 Ley que promueve la Convivencia sin violencia en las Instituciones Educativas y su reglamento DS. N° 010-2012-ED; Ley de Procedimiento Administrativo General N° 27444.

SE RESUELVE:

PRIMERO.- AUTORIZAR el Viaje de Pasantía a la ciudad de Arequipa a las Instituciones Educativas de Gran Unidad Escolar Mariano Melgar y la Institución Educativa Secundaria Politécnico Rafael Loayza Guevara de todo el personal directivo, docente, administrativo y auxiliares de educación de la Institución con Modelo de Servicio Educativo con Secundaria de Formación Técnica Politécnico Regional Don Bosco según la relación adjunta.

SEGUNDO.- RESPONSABILIZAR a los docentes asesores y subdirectores de la conducción y el cumplimiento de los objetivos del viaje de pasantía, conforme al Plan presentado; y encomendar la buena participación y práctica de valores según código de ética profesional, debiendo presentar el informe de las actividades realizadas una vez culminada la actividad.

TERCERO.- ENCARGAR a la Coordinación de la Sub Dirección Pedagógica monitorear y velar el cumplimiento de los objetivos del viaje de pasantía, así como al personal autorizado

CUARTO.- INFORMAR, la presente Resolución a la UGEL EL COLLAO para su conocimiento y autorización respectiva de dicha actividad.

Regístrese, Comuníquese y Archívese

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

Atentamente,

ALF/Dir
MMCN/Sec
Archiv,



The image shows the official stamp and signature of the Director of UGEL EL COLLAO. The stamp is circular with the text "MINISTERIO DE EDUCACIÓN" at the top, "LA PROFESIÓN REGIONAL DON BOSCO" in the middle, and "DIRECCIÓN UGEL EL COLLAO" at the bottom. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink. Below the signature, the text "Prof. Fausto Aguilar Laura" and "DIRECTOR" are printed in a stylized font.

PLAN DE RECUPERACIÓN DE HORAS EFECTIVAS 2024
IES. POLITÉCNICO REGIONAL DON BOSCO

I. DATOS INFORMATIVOS

1.2 DREP	: Puno
1.3 INSTITUCIÓN EDUCATIVA	: Politécnico Regional Don Bosco
1.4 DIRECTOR	: Prof. Fausto Aguilar Laura
1.5 SUB DIRECTOR	: Prof. Villanueva Olivera Vilca
1.6 N° DE DOCENTES	: 51
1.7 TURNO	: Mañana y Tarde

II. OBJETIVO GENERAL:

- 2.1 Garantizar el cumplimiento de las horas lectivas y efectivas mínimas de clases por motivo de pasantía de docentes.

III. OBJETIVO ESPECÍFICO

- 3.2 Recalendarizar para garantizar el cumplimiento de las horas lectivas mínimas por motivo de pasantía de docentes.
- 3.3 Elaborar un cronograma de recuperación de las horas lectivas del personal docente

IV. BASE LEGAL

- 4.1 Constitución Política del Perú.
- 4.2 Ley 28044, Ley General de Educación y su Reglamento aprobado por D.S. N° 011-2012-ED y sus respectivas modificaciones.
- 4.3 Ley N° 28628, Ley que regula la participación de las asociaciones de padres de familia en las instituciones educativas públicas y su Reglamento aprobado por D.S. N° 004-2006-ED.
- 4.4 Ley N° 29719, Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas y su Reglamento aprobado por D.S. N° 010-2012-ED.
- 4.5 Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial, su Reglamento aprobado por D.S. N° 004-2013-ED y sus modificatorias.
- 4.6 Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su Reglamento aprobado por D.S. N° 002-2014-MIMP, y sus modificatorias.
- 4.7 Ley N° 28988, Ley que declara la Educación Básica Regular como Servicio Público Esencial y su Decreto Supremo N° 017-2007-ED que aprueba el Reglamento de la Ley.
- 4.8 Resolución Ministerial N°470-2017-MINEDU que aprueba las “Orientaciones para la recuperación de las horas lectivas del Año Escolar 2017 en las

4.9 Decreto de Urgencia N°012-2017 Dictan medidas extraordinarias para el restablecimiento del servicio educativo a Nivel Nacional.

4.10 Plan de Pasantía 2024

5.2 Nivel Secundaria

Periodo	Inicio	Termino	N° días	N° horas
IV bimestre	25-11-2024	23-12-2014	2	28
TOTAL				28

Días de interrupción del servicio	Cantidad de días de suspensión	Días propuestos para la recuperación	Cantidad de días recuperados
Jueves 21	1 día	09-12-2024 Según calendario Aprobado (Feriado)	1 día
Viernes 22	1 día	Incremento de 1 hora al horario habitual Desde: 25-11-2024 Al : 04-12-2024	07 horas = 1 día
	02 días		02 días

Calendarización del Año Escolar 2024																																					
Nombre de la IE:										Modelo de servicio:										J E R																	
Nivel o Ciclo:										Secundaria o Avanzado										Modalidad :										EBR							
																				Turno:										Mañana							

MES	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5							Semana 6							Cantidad de días por tipo		
	Lu	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	Total	L	G	D			
ENERO	Fecha								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0	0	0			
FEBRERO	Tipo de día																																						0	0	0				
MARZO	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				13	6	12					
ABRIL	Tipo de día																																						0	0	0				
MAYO	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				22	0	8				
JUNIO	Tipo de día																																						22	0	9				
JULIO	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				19	0	11				
AUGUSTO	Tipo de día																																						15	7	9				
SEPTIEMBRE	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25																

VIII. ASISTENCIA DEL PERSONAL

De acuerdo al horario programado y la calendarización aprobada en el Plan Anual de Trabajo, según compromiso de trabajo y recuperación de horas efectivas.

IX. ACTA DE REUNIÓN CON DOCENTES, ADMINISTRATIVOS, ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIA

Se tiene el compromiso de recuperación de horas de todo el personal de la Institución Educativa para la recuperación de horas respectivas adjunto al presente.



The image shows an official circular stamp from the "MINISTERIO DE EDUCACIÓN" and "DIRECCIÓN UGEL EL COLLADO". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink. Below the signature, the name "Prof. Faustina Aguilar Laura" and the title "DIRECTOR" are printed in blue ink.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Año del Bicentenario, de la consolidación de la Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO – ILAVE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SECUNDARIA
POLITÉCNICO REGIONAL
“DON BOSCO”



PLAN ANUAL DE TRABAJO

2024



RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 014-2024-IES-PR DB-I.

Ilave, 11 de Marzo 2024

Visto, los documentos de Gestión Escolar PLAN ANUAL DE TRABAJO (PAT); REGLAMENTO INTERNO (RI) Y PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL (PCI) de la Institución Educativa Secundaria POLITECNICO REGIONAL DON BOSCO de Ilave, presentado por la comisión revisora integrado por los docentes de las comisiones trabajadas en las semanas de Gestión Escolar en los trabajos colegiados de manera virtual conjuntamente con el Director de la Institución.

CONSIDERANDO:

Que, La Institución Educativa, tiene elaborado documentos de Gestión Escolar en mención PEI, PAT, RI, PCI, y es necesario actualizar y corregir con fines y objetivos que cumplir de acuerdo a las normas legales vigentes, emanadas del Ministerio de Educación, con el fin de optimizar y garantizar el éxito en la tarea educativa. Así mismo para cumplir las propuestas del Proyecto Educativo Institucional se requiere contar con un instrumento de gobierno que se sustente en el instrumento, donde está considerado el marco normativo de todos los componentes del quehacer educativo en sus diferentes niveles y modalidades; por lo que es necesario aprobar mediante Resolución Directoral para su cumplimiento obligatorio por todos los agentes educativos de la IE.

De conformidad con la Constitución Política del Perú, Ley General de Educación N° 28044, Ley de la Reforma Magisterial 29944, Ley de Administración Pública N° 27444, DECRETO SUPREMO. N° 004-2013-ED, RVM N° 220-2019, R. VM. N° 011-2019-MINEDU Norma que regula los Instrumentos de Gestión de las Instituciones Educativas y Programas de Educación Básica - RVM N.° 587-2024-MINEDU. “Disposiciones para la prestación de servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2024” en I.E.E. y Programas Educativos de la Educación Básica y demás disposiciones vigentes emanadas por el Ministerio de Educación

SE RESUELVE:

Artículo 1°: Aprobar y actualizar los instrumentos de gestión de la Institución Educativa Secundaria Politécnico Regional “Don Bosco” de la Ugel El Collao Ilave. según el detalle a continuación:

- a) Proyecto Curricular de la Institución educativa para el período lectivo 2024
- b) Reglamento Interno para el período lectivo 2024.
- c) Plan Anual de Trabajo para el período lectivo 2024.

Artículo 2°. Remitir a la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao y a la Dirección Regional de Educación Puno para su conocimiento.

REGISTRESE Y COMUNÍQUESE.

PROF. FAUSTO AGUILAR LAURA
DIRECRTOR DE LA I.E.S. PRDB
FIRMADO ORIGINAL

PRESENTACIÓN

El plan Anual de Trabajo de la Institución Educativa Secundaria POLITÉCNICO REGIONAL “DON BOSCO” de Ilave, es un documento elaborado para obtener las normas y lineamientos de la política del sector educativo.

El Plan Anual de Trabajo viene a constituir una guía de objetivos y acciones que deberán aplicarse en la Institución Educativa, en los diferentes aspectos conforme a las normas contempladas en la Ley de la Reforma Magisterial N° 29944 y demás disposiciones emanadas de la superioridad, los que están en vigencia.

La finalidad con la aplicación y ejecución del presente Plan, se pretende optimizar los resultados en los aspectos de gestión institucional pedagógica y administrativa, en beneficio de los estudiantes de nuestra Institución Educativa, así como del docente y de la comunidad educativa, cumpliendo las metas del 2024 consideradas en el PEI.

El presente Plan Anual de Trabajo será evaluado durante su proceso y al final para recoger logros y dificultades.

Este Plan es la consecuencia del trabajo de un equipo homogéneo conformado por el personal Directivo, docente, padres de familia y estudiantes, comprometidas con el desarrollo de la Institución Educativa.

La comisión.

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2024

I. DATOS INFORMATIVOS:

1.1.	DRE	: PUNO
1.2.	UGEL	: EL COLLAO
1.3.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	: POLITÉCNICO REGIONAL DON BOSCO
1.4.	R.D. DE CREACIÓN	: RD N°0175-DUSEIJ-89-1989, mayo 31
1.5.	MODALIDAD / NIVEL	: EBR - SECUNDARIA
1.6.	FORMA DE ATENCIÓN	: DIURNO MAÑANA Y TARDE
1.7.	ESCENARIO LINGÜÍSTICO	: AYMARA
1.8.	UBICACIÓN GEOGRAFICA	:
1.8.1.	REGIÓN	: PUNO
1.8.2.	PROVINCIA	: EL COLLAO
1.8.3.	DISTRITO	: ILAVE
1.8.4.	CENTRO POBLADO	:
1.8.5.	DIRECCIÓN	: Jr. María Auxiliadora N° 276
1.9.	PERSONAL DIRECTIVO	: 03
1.10.	PERSONAL JERARQUICO	: 01
1.11.	PERSONAL DOCENTE	: 51
1.12.	PERSONAL AUXILIAR	: 04
1.13.	PERSONAL ADMINISTRATIVO:	10

1.14. METAS DE ATENCION : 2024

GRADOS /EDAD	1°	2°	3°	4°	5°	TOTAL
CANTIDAD DE ESTUDIANTES	121	97	128	126	131	587

Actualmente nuestra Institución Educativa cuenta con 30 secciones, a quienes se les brinda las siguientes especialidades dentro del área de EPT.

- Contabilidad.
- Secretariado computarizado
- Industria del vestido
- Mecánica de producción.
- Mecánica automotriz
- Electricidad – electrónica
- Carpintería – ebanistería,
- Industria del calzado

La Institución Educativa Secundaria Politécnico Regional “Don Bosco” de Ilave. Cumple un papel predominante en la provincia del “Collao” y en la Región de puno porque de sus aulas egresaron

estudiantes que se insertan en el mundo laboral a través de la micro, pequeña y mediana empresa, puesto que no existe otro centro educativo de calidad y características de este centro de enseñanza tecnológica que con el tiempo estamos seguros que será reconocido como “PIONERA DE LA EDUCACION TÉCNICA” en la región y el país. Por sus aulas pasaron grandes hombres y mujeres que hoy son ilustres. A partir del año 2015 cambio de nombre como Institución Educativa Secundaria Politécnico Regional Don Bosco.

Profesionales de gran prestigio y renombre que ocuparon y ocupan cargos relevantes en el ámbito local, regional y nacional, y algunos se encuentran culminando excelentes carreras en nuestra Universidad Nacional del Altiplano, Institutos Superiores Pedagógicos, Tecnológicos y SENATI de quienes nos sentimos muy orgullosos.

Nuestra prestigiosa Institución Educativa con sus 34 años de existencia y presencia sigue elevando su prestigio ocupando los primeros lugares en diversos concursos de conocimientos, feria de ciencias y tecnología exposición de trabajos productivos de áreas técnicas, participación en concurso de danzas, banda de músicos, deporte y muchas otras actividades educativas promocionados por el Ministerio de Educación.

En el presente año de Nuestra Institución Educativa viene desarrollando el logro de aprendizajes en forma presencial, a través de la estrategia innovadoras, buscando siempre mejorar la calidad educativa. Hoy tenemos liderando en la Dirección al Lic. Fausto AGUILAR LAURA, en la Sub dirección Pedagógica al Lic. Uriel Arpasi Mamani y al Sub Director Administrativo Lic. Ivan napoleón Condori Onofre, en la plana jerárquica a la Prof. Gely Lupe Chacon Flores acompañado por un grupo selecto y dinámicos profesionales en la educación y personal administrativo, quienes trabajan con responsabilidad y esfuerzo, con la finalidad de construir una educación de calidad en esta parte de nuestro país.

1.5. MISIÓN

Somos una Institución Educativa Secundaria Politécnico Regional “Don Bosco”, que forma estudiantes competentes e investigadores con capacidad de liderazgo, desarrollando competencias que acerquen a los estudiantes a la ciencia, tecnología y la cultura emprendedora, empresarial, haciendo uso de infraestructura y equipamiento óptimo, practicando la capacidad crítica y autocrítica, enfrentando los riesgos de la naturaleza, logrando aprendizajes satisfactorios, practicando valores y principios éticos en un contexto democrático, colaborativo, participativo e intercultural.

Nuestra Institución Educativa cuenta con 30 secciones, a quienes se les brinda una educación integral científica, humanista y tecnológica, ofertando una opción laboral que permite a los estudiantes insertarse en el mundo laboral a través de la micro, pequeña y mediana empresa con ocho especialidades:

AREA COMERCIAL

- ✓ Contabilidad.
- ✓ Secretariado computarizado

AREA DE SERVICIOS

- ✓ Mecánica automotriz
- ✓ Electrónica

AREA INDUSTRIAL

- ✓ Mecánica de producción (metales).
- ✓ Carpintería – ebanistería,
- ✓ Industria del vestido
- ✓ Industria de cuero y calzado

1.6. VISIÓN

Al 2026 la Institución Educativa Secundaria Politécnico Regional “Don Bosco” de Ilave, logrará la formación de estudiantes creativos, críticos, con valores, principalmente con mentalidad emprendedora, empresarial y bienestar socioemocional; de calidad a través del desarrollo de competencias, en armonía con el medio ambiente y la interculturalidad, asumiendo retos para una adecuada gestión de riesgos, incrementando logros satisfactorios; con docentes actualizados, en un contexto participativo, colaborativo, equitativo y democrático.

1.7. ¿QUÉ VALORES PRACTICAMOS EN NUESTRO TRABAJO DIARIO?

Solidaridad: Se manifiesta en la cooperación desinteresada y apoyo a una persona en el momento de mayor vulnerabilidad, dejando de lado los prejuicios personales.

Puntualidad: Se expresa en la disciplina de estar siempre a tiempo para cumplir nuestras obligaciones en el tiempo estipulado.

Respeto: Se traduce en una actitud de empatía frente a los demás que nos permita convivir en armonía aun cuando no se comparten ideas y creencias, para construir juntos una sociedad justa y democrática.

Responsabilidad. - Se manifiesta en el compromiso de actuar de forma positiva en el rol que le toca desempeñar ejerciendo sus derechos y desempeñando sus obligaciones.

Justicia: Se expresa en la búsqueda del bien común, buscando la armonía entre los integrantes de la comunidad educativa va de la mano con la construcción de un mundo más justo. y la promoción de las poblaciones más desfavorecidas de nuestra sociedad.

Equidad: Se manifiesta en la búsqueda constante de la justicia social, la que asegura a todas las personas condiciones de vida y de trabajo digno e igualitario, sin hacer diferencias a partir de la condición social, sexual o de género.

Autonomía: Se manifiesta cuando una persona tiene dominio propio de sus decisiones, iniciativas y asume las consecuencias de sus actos.

Proactividad: Se expresa cuando una persona es capaz de auto liderar y adaptarse fácilmente a los cambios para alcanzar sus metas.

II. OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y METAS

Objetivos de la I.E.

Nº	Objetivos Institucionales
1	Incrementar el logro de aprendizajes satisfactorios de los estudiantes empleando estrategias metodológicas innovadoras que permitan la construcción de un perfil de egreso y emprendimiento.
2	Reducir y mantener la permanencia y la culminación oportuna de su trayectoria educativa de los y las estudiantes, promoviendo la atención en los factores de riesgo de abandono, a través de un trabajo en equipo colaborativo permanente buscando la formación integral.

III. METAS REFERIDAS A LOS RESULTADOS ECE

CIENCIA TECNOLOGIA - ECE			METAS (%)	
NIVEL DE LOGRO	2016	2018	2019	2024
Previo al inicio		21%	8%	6%
Satisfactorio		3%	4%	6%

IV. METAS REFERIDAS A LOS RESULTADOS DE LA I.E.

Nº	Objetivo Institucional	Indicadores	Metas																																																
1	Incrementar el logro de aprendizajes satisfactorios de los estudiantes empleando estrategias metodológicas innovadoras que permitan la construcción de un perfil de egreso y emprendimiento.	Al 2026, incrementar el porcentaje en las 10 áreas logrando un nivel satisfactorio en las evaluaciones que genera la IE.	<table><tr><th colspan="4">MATEMÁTICA</th></tr><tr><th>Competencias</th><th>Nivel de logro</th><th>LINEA BASE 2022 (%)</th><th>META% 2023</th></tr><tr><td rowspan="3">Resuelve problemas de cantidad</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>13.74</td><td>15.74</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>32.17</td><td>34.17</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>5.57</td><td>1.57</td></tr><tr><td rowspan="3">Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>15.65</td><td>17.65</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>37.91</td><td>39.91</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>4.17</td><td>1.18</td></tr><tr><td rowspan="3">Resuelve problemas de forma, movimiento y localización</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>16.00</td><td>18</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>34.43</td><td>36.43</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>6.09</td><td>2.09</td></tr><tr><td rowspan="3">Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>13.91</td><td>15.91</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>37.22</td><td>39.22</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>7.13</td><td>3.13</td></tr></table>	MATEMÁTICA				Competencias	Nivel de logro	LINEA BASE 2022 (%)	META% 2023	Resuelve problemas de cantidad	Logro destacado (AD)	13.74	15.74	Logro esperado (A)	32.17	34.17	Inicio	5.57	1.57	Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio	Logro destacado (AD)	15.65	17.65	Logro esperado (A)	37.91	39.91	Inicio	4.17	1.18	Resuelve problemas de forma, movimiento y localización	Logro destacado (AD)	16.00	18	Logro esperado (A)	34.43	36.43	Inicio	6.09	2.09	Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre	Logro destacado (AD)	13.91	15.91	Logro esperado (A)	37.22	39.22	Inicio	7.13	3.13
		MATEMÁTICA																																																	
		Competencias	Nivel de logro	LINEA BASE 2022 (%)	META% 2023																																														
		Resuelve problemas de cantidad	Logro destacado (AD)	13.74	15.74																																														
			Logro esperado (A)	32.17	34.17																																														
			Inicio	5.57	1.57																																														
		Resuelve problemas de regularidad, equivalencia y cambio	Logro destacado (AD)	15.65	17.65																																														
			Logro esperado (A)	37.91	39.91																																														
			Inicio	4.17	1.18																																														
		Resuelve problemas de forma, movimiento y localización	Logro destacado (AD)	16.00	18																																														
Logro esperado (A)	34.43		36.43																																																
Inicio	6.09		2.09																																																
Resuelve problemas de gestión de datos e incertidumbre	Logro destacado (AD)	13.91	15.91																																																
	Logro esperado (A)	37.22	39.22																																																
	Inicio	7.13	3.13																																																
Al 2026, reducir el porcentaje en las 10 áreas en el nivel inicio en las evaluaciones que genera la IE.																																																			
	<table><tr><th colspan="4">COMUNICACIÓN</th></tr><tr><th>Competencias</th><th>Nivel de logro</th><th>LINEA BASE 2022 (%)</th><th>META% 2023</th></tr><tr><td rowspan="3">Se comunica oralmente en su lengua materna</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>14.96</td><td>16</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>61.74</td><td>62</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>3.48</td><td>6</td></tr><tr><td rowspan="3">Lee diversos tipos de textos escritos en lengua materna</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>34.96</td><td>36</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>44.00</td><td>46</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>3.65</td><td>3</td></tr><tr><td rowspan="3">Escribe diversos tipos de textos en lengua materna</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>31.48</td><td>34</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>44.17</td><td>46</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>3.65</td><td>6</td></tr></table>	COMUNICACIÓN				Competencias	Nivel de logro	LINEA BASE 2022 (%)	META% 2023	Se comunica oralmente en su lengua materna	Logro destacado (AD)	14.96	16	Logro esperado (A)	61.74	62	Inicio	3.48	6	Lee diversos tipos de textos escritos en lengua materna	Logro destacado (AD)	34.96	36	Logro esperado (A)	44.00	46	Inicio	3.65	3	Escribe diversos tipos de textos en lengua materna	Logro destacado (AD)	31.48	34	Logro esperado (A)	44.17	46	Inicio	3.65	6												
COMUNICACIÓN																																																			
Competencias	Nivel de logro	LINEA BASE 2022 (%)	META% 2023																																																
Se comunica oralmente en su lengua materna	Logro destacado (AD)	14.96	16																																																
	Logro esperado (A)	61.74	62																																																
	Inicio	3.48	6																																																
Lee diversos tipos de textos escritos en lengua materna	Logro destacado (AD)	34.96	36																																																
	Logro esperado (A)	44.00	46																																																
	Inicio	3.65	3																																																
Escribe diversos tipos de textos en lengua materna	Logro destacado (AD)	31.48	34																																																
	Logro esperado (A)	44.17	46																																																
	Inicio	3.65	6																																																
	<table><tr><th colspan="4">CCSS</th></tr><tr><th>Competencias</th><th>Nivel de logro</th><th>LINEA DE BASE 2022 (%)</th><th>META % 2023</th></tr><tr><td rowspan="3">Construye interpretaciones históricas</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>16.70</td><td>17</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>46.61</td><td>49</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>7.30</td><td>6</td></tr><tr><td rowspan="3">Gestiona responsablemente el espacio y el ambiente</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>22.61</td><td>23</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>43.48</td><td>45</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>8.35</td><td>8</td></tr><tr><td rowspan="3">Gestiona responsablemente los recursos económicos</td><td>Logro destacado (AD)</td><td>18.61</td><td>20</td></tr><tr><td>Logro esperado (A)</td><td>47.13</td><td>49</td></tr><tr><td>Inicio</td><td>8.35</td><td>7</td></tr></table>	CCSS				Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META % 2023	Construye interpretaciones históricas	Logro destacado (AD)	16.70	17	Logro esperado (A)	46.61	49	Inicio	7.30	6	Gestiona responsablemente el espacio y el ambiente	Logro destacado (AD)	22.61	23	Logro esperado (A)	43.48	45	Inicio	8.35	8	Gestiona responsablemente los recursos económicos	Logro destacado (AD)	18.61	20	Logro esperado (A)	47.13	49	Inicio	8.35	7												
CCSS																																																			
Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META % 2023																																																
Construye interpretaciones históricas	Logro destacado (AD)	16.70	17																																																
	Logro esperado (A)	46.61	49																																																
	Inicio	7.30	6																																																
Gestiona responsablemente el espacio y el ambiente	Logro destacado (AD)	22.61	23																																																
	Logro esperado (A)	43.48	45																																																
	Inicio	8.35	8																																																
Gestiona responsablemente los recursos económicos	Logro destacado (AD)	18.61	20																																																
	Logro esperado (A)	47.13	49																																																
	Inicio	8.35	7																																																

			CIENCIA Y TECNOLOGÍA			
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META% 2023
			Indaga mediante métodos científicos para construir conocimientos	Logro destacado (AD)	11.48	11.8
				Logro esperado (A)	45.74	46.2
				Inicio	6.61	6
			Explica el mundo físico basándose en conocimientos sobre los seres vivos, materia y	Logro destacado (AD)	17.39	18
				Logro esperado (A)	47.30	48
				Inicio	6.61	6
			Diseña y construye soluciones tecnológicas para resolver problemas de su entorno	Logro destacado (AD)	12.35	12.6
				Logro esperado (A)	51.48	52.5
				Inicio	6.61	5.9
			ARTE Y CULTURA			
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META% 2023
			Aprecia de manera crítica manifestaciones artístico culturales	Logro destacado (AD)	26.26	28.6
				Logro esperado (A)	40.87	43.15
				Inicio	4.70	3.12
			Crea proyectos desde los lenguajes artísticos	Logro destacado (AD)	30.61	32.76
				Logro esperado (A)	42.09	43.85
				Inicio	4.70	2.95
			EDUCACIÓN FÍSICA			
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META % 2023
			Se desenvuelve de manera autónoma a través de su motricidad	Logro destacado (AD)	55.30	56.3
				Logro esperado (A)	28.70	29.7
				Inicio	5.04	4.04
			Interactúa a través de sus habilidades socioemocionales	Logro destacado (AD)	35.13	37.13
				Logro esperado (A)	48.00	48
				Inicio	5.57	4.57
			Asume una vida saludable	Logro destacado (AD)	57.74	58.74
				Logro esperado (A)	27.65	28.65
				Inicio	5.74	4.74
			DPCC			
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META% 2023
			Construye su identidad	Logro destacado (AD)	24.70	26
				En Proceso (B)	29.57	27
				Inicio	8.17	8
			Convive y participa democráticamente en la búsqueda del bien común	Logro destacado (AD)	26.96	28
				Logro esperado (A)	38.09	40
				Inicio	8.00	7
			EPT			
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)	META % 2023
			Gestiona proyectos de emprendimiento económico o social	Logro destacado (AD)	26.43	28.5
				Logro esperado (A)	45.57	46.5
				Inicio	6.09	5

			INGLES						
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)		META% 2023		
			Se comunica oralmente en ingles como lengua extranjera	Logro destacado (AD)	15.13		17.00		
				Logro esperado (A)	60.17		62.60		
				Inicio	5.57		4.60		
			Lee diversos tipos de texto en ingles como lengua extranjera	Logro destacado (AD)	18.43		20.86		
				Logro esperado (A)	56.52		60.01		
				Inicio	4.35		3.48		
			Escribe diversos tipos de textos en ingles como lengua extranjera	Logro destacado (AD)	13.74		15.65		
				Logro esperado (A)	62.43		63.48		
				Inicio	6.61		5.22		
			EDUCACIÓN RELIGIOSA						
			Competencias	Nivel de logro	LINEA DE BASE 2022 (%)		META% 2023		
			Construye su identidad Como persona humana, amada por DIOS, digna, libre y trascendente	Logro destacado (AD)	40.35		41.00		
				Logro esperado (A)	39.65		39.00		
				Inicio	4.35		4.00		
			asume la experiencia, el encuentro personal y comunitario con DIOS	Logro destacado (AD)	33.39		34.00		
				Logro esperado (A)	40.87		40.26		
				Inicio	4.35		4.00		
			Al 2026, incrementar el 4% en matemática, 8% en comunicación y 8% en ciencia y tecnología de estudiantes que logran un nivel satisfactorio en las evaluaciones estandarizadas (ECE). Al 2026 reducir el 4% en el área de matemática, 7% en comunicación y 7% en ciencia tecnología de estudiantes que se ubican en el menor nivel de logro en las evaluaciones estandarizadas (ECE)	MATEMATICA -ECE				METAS (%)	
NIVEL DE LOGRO %	2016	2018		2019	2023				
Previo al inicio	54%	48%		38%	37%				
Satisfactorio	2%	5%		11%	12%				
COMUNICACIÓN LECTURA - ECE				METAS (%)					
NIVEL DE LOGRO %	2016	2018		2019	2023				
Previo al inicio	37%	35%		27%	26%				
Satisfactorio	5%	5%		5%	7%				
CIENCIA TECNOLOGIA - ECE				METAS (%)					
NIVEL DE LOGRO	2016	2018		2019	2023				
Previo al inicio		21%	8%	6%					
Satisfactorio		3%	4%	6%					
2	Reducir y mantener la permanencia y la culminación oportuna de su trayectoria educativa de los y las estudiantes, promoviendo la atención en los factores de riesgo de abandono, a través de un trabajo en equipo colaborativo permanente buscando la formación integral	Al 2026 reducir el 8% de estudiantes trasladados y que abandonan sus estudios, con relación al número de matriculados al inicio del periodo lectivo.	Porcentaje de estudiantes que interrumpen sus estudios.						
			Linea base 2022	2023	2024	2025	2026		
			88%	90%	92%	94%	96%		

III.-Metas anualizadas referidas a las condiciones de funcionamiento de la IE:

CGE 3,4 y 5	Indicadores	Fuente de verificación	Línea de base	Meta (%)	Meta anualizada			
					Año 1	Año 2	Año 3	Año 4
3	Al 2026 se logrará cumplir al 95% la calendarización escolar.	La calendarización 2024, parte de asistencia, IGA 2024	2024 - 80%	95%	85%	90%	92%	95%
	Al 2026 de logra mantener al 100% la matricula oportuna de estudiantes y el 90% de matrícula extemporánea.	Fichas de matrícula, actas de matricula	2024 -Mat. oportuna 100% - Mat. extemporánea 75%	100% 90%	100% 77%	100% 80%	100% 85%	100% 90%
	Al 2026 de logra al 95% la asistencia y puntualidad de estudiantes y docentes	Informes mensuales de asistencia. Consolidado de partes de asistencia.	2024 -75%	95%	80%	85%	90%	95%
	Al 2026 se logra al 95% en mantener los espacios salubres y seguros. Al 2026 se logra 95% en gestión de riesgos emergencias y desastres.	Informe de comité de condiciones operativas.	2024 - Espacios salubres 85%. - Gestión de riesgos 80%	95% 95%	87% 87%	90% 90%	92% 92%	95% 95%

	Al 2026 se logra al 99% de entrega oportuna de materiales y recursos educativos.	Registro de entrega de materiales. (Biblioteca)	2024 -95%	99%	96%	97%	98%	99%
	Al 2026 se logra al 99% la gestión y mantenimiento de la infraestructura, equipamiento y mobiliario.	Informe de comité de condiciones operativas	2024 -95%	99%	96%	97%	98%	99%
4	Al 2026 se logrará 90% el desarrollo efectivo del trabajo colegiado, aplicando estrategias pedagógicas innovadoras.	Acta de reuniones Plan de trabajo	2024 – 50%	90%	60%	70%	80%	90%
	Al 2026, lograr el 95% en monitoreo de la práctica docente. (03 visitas al año por docente)	Fichas de observación (5 Rubricas de observación)	2024 – 75%	95%	85%	90%	92%	95%
	Al 2026, lograr el 95% en el acompañamiento de la práctica docente.	Cuaderno de campo Ficha de acompañamiento.	2024- 60%	95%	70%	80%	90%	95%

	Al 2026, lograr la reducción del 5% a estudiantes con riesgo de abandono empleando estrategias de acompañamiento.	Informe de estudiantes en riesgo.	2024-12%	5%	10%	8%	6%	5%
	. Al 2026 se implementará al 99% el desarrollo de los enfoques transversales y competencias transversales dentro de sus actividades de aprendizaje. . Al 2026 se implementará el plan lector al 90% dentro de las labores académicas. . Al 2026 se seguirá mejorando al 90% el proyecto educativo ambiental.	. Planificación anual . EdAs . Reporte de mejoras del plan lector. . Evaluaciones de plan lector.	2024- 40% 2024- 40% 2024- 40%	99% 90% 90%	60% 60% 60%	70% 70% 70%	80% 80% 80%	99% 90% 90%

	Al 2026 los docentes diseñan su planificación anual, EdAs y sesiones de aprendizaje con el apoyo del equipo directivo al 90%.	Carpeta pedagógica Plan de acompañamiento monitoreo.	2024 – 60%	90%	70%	80%	85%	90%
5	. Al 2026 se logra las relaciones personales positivas en forma democrática enfatizando el trabajo de la educación ambiental y el municipio escolar.	Plan de comité de bienestar	2024 1 vez	12 veces	3 veces	3 veces	3 veces	3 veces
	.Al 2026 mantener las elaboración articulada, concertada de las normas de convivencia,	RI (NC fuera de aula) NC de aula	2024 95%	99%	96%	97%	98%	99%
	. Al 2026 continuar con las capacitaciones y sensibilización para la	Informe de comité de gestión de bienestar.	2024	12 encuentros de familia.		03 03	03 03	03 03

	prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE, en coordinación con nuestros aliados estratégicos (CEM, Defensa Civil, Centro de Salud, Policía Nacional, etc.).	Informe de tutores de aula.	03 encuentros de familia. 03 jornadas de reflexión. 02 Charlas informativas.	12 sesiones de reflexión sobre proyectos de vida. 08 Charlas informativas contra la violencia estudiantil.	03 03 02	02	02	02
	Al 2026, Establecer la aplicación de los protocolos de violencia escolar y fortalecer de una red de Convivencia armoniosa,	Informe de TOECE	2024 0%	0%	Según se presente en el año	Según se presente en el año	Según se presente en el año	Según se presente en el año
	Al 2026, desarrollar cursos y actividades de tutoría sobre educación sexual con estudiantes de Promoción entre otros en un 75%.	Cursos y actividades de aprendizaje	2024 75%	90%	80%	83%	87%	90%

IV. OBJETIVO DEL PAT.

4.1 OBJETIVOS PEDAGÓGICOS

- Elaborar instrumentos para evaluar la carpeta pedagógica de los docentes.
- Ejecutar y evaluación del Plan Lector.
- Involucrar la participación de los padres de familia en la I.E. formación de sus hijos a través de la Escuela de Padres, organización de Comités de Aula y elección de la Junta Directiva de los Comités de aula.
- Elaborar el Plan Anual de Tutoría a nivel institucional y a nivel de aula.
- Invitar a la participación de la comunidad educativa en concursos académicos, desfiles, actividades artísticas y actividades deportivas (Juegos Florales, ONEM, Crea y Emprende, escuelas seguras y saludables, entre otros).
- Incluir la participación de la I.I.EE., personal directivo, jerárquico, administrativo, docentes y estudiantes en cursos de capacitación organizados por la UGEL EL COLLAO, Municipalidad Local y otras instituciones públicas y privadas.
- Inculcar la participación de los estudiantes en los diversos concursos de Movilización de los aprendizajes 2024.
- Realizar el reparto oportuno de los textos escolares a los estudiantes.
- Promover la defensa de los derechos de los niños y adolescentes en la escuela y la sociedad, garantizando un buen trato al estudiante, escuelas abiertas, limpias y saludables.
- Promover la participación de los alumnos en el Municipio Escolar, Brigadieres y Policías Escolares.

4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS ADMINISTRATIVOS

- Realizar el Visado del Libro de Caja de la Comisión de Condiciones Operativas 2024
- Efectuar la publicación mensual de ingresos y egresos de los recursos financieros de la I.E.
- Elaborar y actualizar el inventario de los bienes, equipamiento e infraestructura de la I.E.
- Determinar el nivel de desempeño docente a fin de garantizar procesos de capacitación y retroalimentación.
- Realizar la distribución del mobiliario existente en función de criterios pedagógicos establecidos por los docentes según el contexto de la Semi presencialidad y Presencialidad
- Ejecutar actividades de mantenimiento, preventivo y correctivo del local escolar.

- Implementar acciones y acondicionamiento del local escolar para el retorno a clases por parte de los estudiantes y docentes de manera presencia a la I.E.

4.3.OBJETIVOS ESPECÍFICOS INSTITUCIONALES

- Evaluar la calidad y pertinencia de los instrumentos de Gestión Estratégica de la I.E. (Proceso de Aseguramiento de la Calidad).
- Brindar capacitación a la comunidad educativa en temas como: Calidad Total, Auto evaluación institucional y Planes de Mejoramiento de la Calidad educativa, Acreditación institucional.
- Elaborar y validar los criterios e indicadores de auto evaluación institucional de la Gestión Escolar.
- Realizar la participación de la comunidad educativa en talleres de Capacitación Relaciones Humanas y Liderazgo como del emprendimiento empresarial a través de la oferta de las especialidades técnicas.
- Garantizar la participación de la comunidad educativa en Seminarios de Capacitación y actualización organizados por la UGEL EL COLLAO, DREP y MED.
- Supervisión y monitoreo especializado por parte del Director, Subdirectores y la UGEL.
- Promover actividades de compartir (celebración de cumpleaños y capacitación docente sobre relaciones humanas y clima institucional

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	. Al 2024 continuar con las capacitaciones y sensibilización para la prevención de la violencia con estudiantes, familias y personal de la IE, en coordinación con nuestros aliados estratégicos (CEM, Defensa Civil, Centro de Salud, Policía Nacional, etc.). Organizando 3 eventos para familia, 3 eventos proyectos de vida, 2 charlas para contrarrestar la violencia estudiantil.	. Establecer convenios y aliados estratégicos como CEM, centro de salud, policía nacional entre otros. . Jornada de escuela de familias (entregar directorio de docentes de grado) . Reunión con docentes de tutoría para desarrollar proyectos de vida. . Charlas de familia dirigidas en el idioma aimara para la prevención de violencia escolar.	Informe de comité de gestión de bienestar. Informe de tutores de aula. Plan de trabajo de jornada de familias (Prevención de violencia escolar)	Comité de convivencia Coordinador tutoría Coordinador de bienestar. Tutores. Auxiliar de educación. Equipo directivo				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Al 2024, Establecer la aplicación de los protocolos de violencia escolar y fortalecer de una red de Convivencia armoniosa. Organizando 2 charlas de sensibilización.	. Socialización de los 6 protocolos de violencia de estudiantes a docentes y padres de familia. (Por parte de Sres. Auxiliares). . Lograr compromiso del uso del uniforme escolar y buzo.	Plan de trabajo sobre socialización de los protocolos de violencia escolar. Informe de TOECE	Comité de convivencia Coordinador tutoría Coordinador de bienestar. Tutores. Auxiliar de educación. Equipo directivo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Al 2024, desarrollar cursos y actividades de tutoría sobre educación sexual con estudiantes de Promoción entre otros en un 80%.	Sensibilizar sobre procedimientos de SISEVE a docentes y padres de familia.	Plan de trabajo sobre cursos y actividades de aprendizaje	Comité de convivencia Coordinador tutoría Coordinador de bienestar. Tutores. Auxiliar de educación. Equipo directivo			X		X			X					

CALENDARIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR

Calendarización del Año Escolar 2024

Nombre de la IE:

Modelo de servicio:

J E R

Nivel o Ciclo:

Secundaria o Avanzado

Modalidad :

EBR

Turno:

Mañana

MES	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5							Semana 6			Cantidad de días por tipo			
	Lu	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	L	G	D	
ENERO	Fecha							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	0	0	0	
	Tipo de día																																									
FEBRERO	Fecha			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29							0	0	0	
	Tipo de día																																									
MARZO	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				13	6	12	
	Tipo de día																																									
ABRIL	Fecha							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			22	0	8
	Tipo de día																																									
MAYO	Fecha		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						22	0	9	
	Tipo de día																																									
JUNIO	Fecha					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			19	0	11		
	Tipo de día																																									
JULIO	Fecha	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						15	7	9		
	Tipo de día																																									
AGOSTO	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			18	2	11		
	Tipo de día																																									
SEPTIEMBRE	Fecha							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			21	0	9
	Tipo de día																																									
OCTUBRE	Fecha		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						23	0	8	
	Tipo de día																																									
NOVIEMBRE	Fecha					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			19	0	11		
	Tipo de día																																									
DICIEMBRE	Fecha							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		14	4	11
	Tipo de día																																									
																																			Total:		186	38	96			
																																		Horas Lectivas:		1116	228	576				

TIPO DE DÍA

L Lectivo

G Gestión

D Sábados, domingos y feriados

TEMPORALIZACIÓN BIMESTRAL/TRIMESTRAL

BIMESTRE

INICIO

TÉRMINO

I PERIODO

11/03/2024

10/05/2024

II PERIODO

13/05/2024

19/07/2024

VACACIONES ESTUDIANTELES

22/07/2024

2/08/2024

III PERIODO

05/08/2024

11/10/2024

IV PERIODO

14/10/2024

20/12/2023

Clausura año escolar

DEL 23/12/2024 al 27/12/2024

ANIVERSARIO DE LA I.E.

ANIVERSARIO DE LA COMUNIDAD

ANIVERSARIO DE LA PROVINCIA

ANIVERSARIO DE LA REGIÓN

Planificación curricular individual y colegiada

Evaluación de aprendizajes

Reflexión de avances y necesidades

Trabajo en comisiones

Elaboración o Evaluación de Instrumentos de gestión

Retroalimentación sobre las obs del Trabajo de aula

Diagnóstico de necesidades

Capacitaciones de la UGEL

Acompañamiento pedagógico externo

días

Organización de las semanas de gestión 2024

BLOQUES	DURACIÓN	INICIO Y FINALIZACIÓN
Primer bloque se semana de gestión	Una (01) semana	01/03/2024 al 08/03/2024
Primer bloque de semanas lectivas	Nueve (09) semanas	11/03/2024 al 10/05/2024
Segundo bloque se semanas lectivas	Diez (10) semanas	13/05/2024 al 19/07/2024
Segundo bloque se semana de gestión	Dos (02) semanas	22/07/2024 al 02/08/2024
Tercer bloque se semanas lectivas	Diez (10) semanas	05//08/2024 al 11/10/2024
Cuarto bloque se semanas lectivas	Diez (10) semanas	14//10/2024 al 20/12/2024
Tercer bloque se semana de gestión	Una (01) semana	23/12/2024 al 27/12/2024

TEMPORALIZACIÓN BIMESTRAL/TRIMESTRAL		
BIMESTRE	INICIO	TÉRMINO
I	11/03/2024	10/05/2024
II	13/05/2024	19/07/2024
VACACIONES ESTUDIANTILES	22/07/2024	2/08/2024
III	05/08/2024	11/10/2024
IV	14/10/2024	20/12/2024
Clausura año escolar	DEL 23/12/2024 al 27/12/2024	

ANEXO N° 01

N°	ACTIVIDADES	OBJETIVOS/RESPONSABLES	CRONOGRAMA											
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
01	Taller de jornada de familias	Fortalecer a los padres de familia para el apoyo en el aprendizaje de los estudiantes. COMITÉ DE GESTIÓN: Pedagógica y Bienestar.			X		X		X			X		
02	Juegos Escolares Deportivos y Para deportivos (Etapas: IE – UGEL – Regional – Macrorregional – Nacional)	Fomentar en los estudiantes la práctica de actividades deportivas COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA DOCENTES DE EDUC. FÍSICA				X	X	X	X	X	X	X		
03	Premio Nacional de Narrativa y Ensayo “José María Arguedas”	Promover la creación literaria, en el marco del desarrollo de las competencias comunicativas en lengua originaria o en lengua castellana. COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA Docentes del área de Comunicación.			X	X	X	X	X	X				
04	XX Olimpiada Nacional Escolar de Matemática ONEM.	Fortalecer la capacidad y habilidades de las y los estudiantes del nivel secundaria para favorecer el progreso de sus competencias matemáticas Asesor de Ciencias, Docentes Matemática. Comité de Gestión Pedagógica			X	X	X	X	X	X	X	X		
05	Concurso Nacional “Crea y emprende”	Desarrollo de competencias “Gestiona proyectos de emprendimiento económico o social”. . COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA Asesor de área EPT. Jefes de Taller y Docentes EPT			X	X	X	X	X	X				

[illegible]

11	Concurso Nacional de Comprensión lectora Inicial, Primaria y Secundaria (Etapas: IE – UGEL- DRE) PERU LEE	Demostrar habilidades en la comprensión de diferentes niveles de comprensión lectora. COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA. Asesora de área letras Todos los docentes				X	X	X	X	X	X	X	X	
12	Semana de la Educación Física	Demostrar habilidades motrices para el ejercicio como clave para la salud física y de la mente. COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA. Asesora de área ciencias Docentes de educación física										X		
13	Semana de Educación Ambiental.	Promover y reforzar a través de diversas acciones ligadas al quehacer educativo y que involucren a la comunidad educativa, sobre el papel que tenemos en la protección del medio ambiente.										X		
14	Tinkuy	Promover la educación intercultural. Docentes de CCSS-DPCC									X			
15	Concurso “Argumentando 2024”	Evaluar el desarrollo de la competencia “Se expresa oralmente con autonomía y juicio crítico” COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA. Coord. Letras DOCENTES DE COMUNICACIÓN										X		
16	Concurso Ideas en Acción	Contribuir al desarrollo de las competencias y al desarrollo socio afectivo de las y los estudiantes en el marco del CNEB COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA Docentes del área de DPCC					X	X	X	X	X	X	X	
17	Semana Santa	Rememorar la pasión y muerte de Jesús a través de semana santa. Docentes del área de Religión				X								

18	Preparación y ejecución de los sacramentos de iniciación cristiana.	Lograr la participación activa en los estudiantes a los sacramentos de iniciación cristiana fortaleciendo la vida espiritual. Docentes del área de Religión									X		
19	Día de educación religiosa a nacional	Resaltar la religión como parte de la formación integral del estudiante. Docentes del área de Religión								X			
20	Concurso de villancicos	Resaltar el nacimiento de Jesús. Docentes del área de Religión											X
21	Taller de Capacitación de las especialidades de Áreas Técnicas	Actualizar, para crear nuevas ideas, conceptos y procedimientos que permitan plantear soluciones y resolver problemas de producción y servicio en las 08 especialidades. COORDINACIÓN EPT Y JEFES DE TALLER.				X					X		
22	Concurso de Inglés “Villancicos por Navidad”	Evaluar el desarrollo de competencias del idioma extranjero . Docentes de Inglés											X
23	Reforzamiento para Evaluación de logros de aprendizaje 2024	Fortalecer el desarrollo de competencias en las Áreas que serán evaluadas. COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA Asesores de letras y ciencias Docentes de comunicación, matemática y CyT.				X	X	X	X	X	X	X	
24	Curso de fortalecimiento de competencias digitales 2024 TIC	Fortalecer de competencias a directivos, docentes, estudiantes en el uso de aplicativos tecnológicos, plataformas y tabletas DAIP (Regular)				X	X	X	X	X	X	X	

25	III concurso de investigación histórica.	Fortalecer capacidades y competencias de las Áreas de Ciencias Sociales. Docentes de CCSS							X	X						X
26	Ejecución de la Evaluación Diagnóstica	Determinar el nivel del logro de aprendizaje del año 2024 de las capacidades y competencias de las diferentes Áreas			X	X										
27	Evaluación de las Carpetas de Recuperación de estudiantes con PG.	Evaluar a estudiantes que no lograron sus competencias en las diferentes Áreas del año escolar 2024.	X	X												
29	Proyectos ambientales, ornamentales, recuperación de jardines	Construir espacios verdes con plantas ornamentales aprovechando material reciclable con la participación del Municipio Escolar. Promover el trabajo colaborativo con la integración de áreas: CyT, Comunicación, DPCC, Matemática, Religión, CCSS, EPT para fortalecer los pulmones verdes de la comunidad bosquina.									X		X	X	X	
30	Actividades del Municipio escolar. • Periodismo escolar. • Torneos Deportivos • Áreas verdes • Educación financiera • Buzón de sugerencias. • Agua permanente para servicios higiénicos	Participar activamente en actividades de municipio escolar Municipio Escolar Estudiantes en general				X	X	X	X	X		X	X	X	X	

[illegible]

UGEL AREQUIPA
I.E. G.U.E. "MARIANO MELGAR"
MESA DE PARTE
EXP. N° 2612 Folio 01
Fecha 30-11-2023
Hora 8:10

Ilave, 28 de noviembre de 2023

OFICIO N° 076-2023-MINEDU-DREP-UGELEC-DIESPR "DB"-I

SEÑOR : Lic. Edgar, CORTEZ VARGAS
DIRECTOR DE LA GUE "MARIANO MELGAR VALDIVIESO"

AREQUIPA. -

ASUNTO : Solicita autorización de visita (pasantía)

Es grato dirigirme a usted para expresarle un cordial saludo en nombre de la Institución Educativa Politécnico Regional "Don Bosco" de Ilave, al mismo tiempo me permito solicitar una autorización para visitar (pasantía) a la Institución Educativa que usted atinadamente dirige, al personal docente, auxiliar y administrativos de la IES Politécnico Regional "Don Bosco" de la ciudad de Ilave-Puno, esto con la finalidad de realizar intercambio de experiencias pedagógicas, en el aula, talleres y áreas administrativas, la misma que servirá de soporte y apoyo para el perfeccionamiento académico y/o pedagógico en la formación de nuestros estudiantes.

Proponemos como fecha de visita el día 15 de diciembre del año en curso.

Sea propicia la ocasión para expresarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,



Prof. Ernesto Antonio Laure
DIRECTOR

FAL/DIESPR"DB"-I
UAM/SUBDFG
INCO/SUBDADMIN.
GLCF/CORD.PED.
Mmcr/sec.

REPROGRAMADO 21 NOVIEMBRE 2024.

C.M. N° 0755223
CEL. 940429477

Jr. Maria Auxiliadora N° 276 Ilave

Ilave, 28 de noviembre de 2023

POLITECNICO
Rafael S. Loayza Guevara
SECRETARIA
Exp. N° 2110 Folio N° 01
Fecha 30 NOV. 2023

OFICIO N° 077-2023-MINEDU-DREP-UGELEC-DIESPR "DB"-I

SEÑOR : Lic. Orlando Florencio, MORALES RODRIGUEZ
DIRECTOR DE LA IES POLITECNICO "RAFAEL LOAYZA
GUEVARA"

AREQUIPA. -

ASUNTO : Solicita autorización de visita (pasantía)

Es grato dirigirme a usted para expresarle un cordial saludo en nombre de la Institución Educativa Politécnico Regional "Don Bosco" de Ilave, al mismo tiempo me permito solicitar una autorización para visitar (pasantía) a la Institución Educativa que usted atinadamente dirige, al personal docente, auxiliar y administrativos de la IES Politécnico Regional "Don Bosco" de la ciudad de Ilave-Puno, esto con la finalidad de realizar intercambio de experiencias pedagógicas, en el aula, talleres y áreas administrativas, la misma que servirá de soporte y apoyo para el perfeccionamiento académico y/o pedagógico en la formación de nuestros estudiantes.

Proponemos como fecha de visita el día 15 de diciembre del año en curso.

Sea propicia la ocasión para expresarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,


Prof. Fausto Aguilar Laura
DIRECTOR
IES POLITECNICO REGIONAL DON BOSCO

FAL/DIESPR"DB"-I
UAM/SUBDFG
INCO/SUBDADMIN.
GLCF/CORD.PED.
Mmcn/sec.

C.M. N° 0755223

Jr. María Auxiliadora N° 276 Ilave

CEL. 940429477

991331337

Fecha: 21-22 NOV.

Prof. Eusebia María Sub. Directora DEL
Área TÉCNICA



IE. POLITÉCNICO "RAFAEL LOAYZA GUEVARA"

CÓDIGO MODULAR 0636019

CÓDIGO DE LOCAL 061381

mesadepartespolicnicorslg@gmail.com Celular

959753898



=====

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Arequipa, 06 de Noviembre del 2024

OFICIO N° 0490-2024-D-IE."RSLG"

Señor:

Prof. Fausto Aguilar Laura

Director de la Institución Educativa Politécnico Regional

DON BOSCO"

PRESENTE.-

ASUNTO : Aceptación de Visita a nuestra institución

REFERENCIA : OFICIO N°078-2024 DREP/UGELEC-DIES PRDB-I

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo a nombre de la institución educativa que me honro en dirigir, con la finalidad de dar respuesta al documento de la referencia, sobre visita a nuestra Institución; asimismo, mi Despacho **AUTORIZA LA ACEPTACION DE VISITA (PASANTÍA)** a nuestra Institución Educativa Politécnico "Rafael Santiago Loayza Guevara" de la ciudad de Arequipa, para el día **22 de Noviembre** del presente año, la cual, nos permitirá intercambiar experiencias de aprendizaje en los Talleres, y nos ayuden a mejorar la calidad educativa en bien de la Comunidad Rafaelina.

Seguros de contar con vuestra presencia, hago propicia la oportunidad para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y deferente estima personal.

Atentamente,



Dr. Orlando F. Morales Rodríguez
DIRECTOR
IE. POLITÉCNICO "RAFAEL S. LOAYZA GUEVARA"

DNI: 43238780

Celular: 959753898

Correo: politecnicorafaelloayza@gmail.com