

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

INFORME N° 005-2024-D-IES-CV-P.

A LA : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

DEL : PRF. POLICARPIO LÓPEZ QUISPE
DIRECTOR (E) DE LA IES "CESAR VALLEJO" DE PILCUYO

ASUNTO : INFORME DE LABOR REALIZADO EL DIA VIERNES 08 DE MARZO DEL 2024
DE LA INSTITUCIÓN SECUNDARIA "CESAR VALLEJO" PILCUYO

REFERENCIA : RUTA DE TRABAJO SEMANAL ESTABLICIDO Y APROBADO EN LA IES "CV" P.

FECHA : PICUYO, 11 DE MARZO DEL 2024.

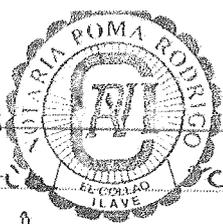
Tengo el grato honor de dirigirme a su digna autoridad con la finalidad de manifestarle y hacer llegar el INFORME DEL TRABAJO REALIZADO DEL DIA VIERNES 08 DE MARZO 2024 que, por unanimidad acordaron los docentes de la Institución Educativa Secundaria "CESAR VALLEJO" de Pilcuyo realizar trabajo virtual de acuerdo a la ruta semanal aprobado y cumplir en su cabalidad los trabajos propuestos en la ruta semanal de acuerdo a las normas vigentes del Ministerio de Educación, trabajo que se realizó son los temas de Documentos de Gestión Pedagógica trabajo a realizarse por grupos de trabajo luego incluir e incorporar en un solo documento, para lo cual acompaño acta de determinación de trabajo por mayoría, Ruta de trabajo aprobado y evidencias de trabajo.

Es cuanto puedo informar en honor a la verdad para fines consiguientes-

Atentamente,



Policarpio Lopez Quispe
Policarpio Lopez Quispe
DIRECTOR (E)



ACTA DE CUMPLIMIENTO DE LA HOJA DE RUTA

En el local de la Institución Educativa Secundaria "César Vallejo" del distrito de Pilsayo siendo horas nueve y treinta de la mañana del día Viernes ocho de marzo del año dos mil veinticuatro, reunidos el Director (e), docentes personal administrativo por un acuerdo unánime decidieron a cumplir la hoja de ruta de manera virtual organizados por grupo y por ser día de la mujer, los documentos de PEI, PCI y PAT de la siguiente manera:

PRIMERO: El Director (e) agradece y felicita al acuerdo de trabajo virtual a todos los trabajadores comisionados en grupos, el proyecto educativo Institucional Institucional PEI actualizándolo a partir del inicio del primer capítulo y terminando en el último capítulo. Luego también se verificó de manera de análisis el proyecto Curricular Institucional (PCI) analizando por cada área las capacidades, estándares y desempeños de todo los grados de manera activa y buena, agradeció el director las participaciones de cada docente.

SEGUNDO: El Director felicita al grupo de docentes que elaboraron los documentos de gestión la actualización y el análisis como por ejm. El PAT primeramente iniciando la actualización de la estructura y terminando en el desarrollo de los actividades durante el presente año escolar 2024. No habiendo más puntos que tratar se levantó el acta de archivo firman los presentes reunidos.



[Signature]
POLICARPIO LÓPEZ QUIROGA
DIRECTOR (e)

[Signature]
01321790

[Signature]
01320024

[Signature]
47338644

[Signature]
01320024

[Signature]
40495098

[Signature]
45756606



MARICELA PROCUPA RAMOS
PRESIDENTE - APAFA
DNI N° 01782305



UGEL EL COLLAO

línea de trámite

CONSTANCIA DE ENVIO

Gestor

POLICARPIO LOPEZ QUISPE

Fecha y hora de trámite en línea

Registro: 2024-03-05 17:22:37

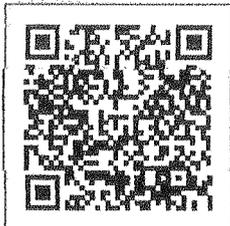
Validación: 2024-03-05 17:22:37

CONSULTE SU EXPEDIENTE CON SU NUMERO DE TICKET

TICKET: 000110448

CLAVE: W6Q

Use este código para verificar el NUMERO DE EXPEDIENTE DE SU TRAMITE



O use este link

https://xurainc.com/tramitameuc/services/constancia_recepcion/110448/2/b51364acd59bcd286384f114c93d4caa

**HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN
AÑO ESCOLAR 2024**

I. DATOS GENERALES DE LA IE

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa		
CESAR VALLEJO		0474593	SÍ	<input checked="" type="radio"/> NO	
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		NA	
PUNO	EL COLLAO	PILCUYO		Polidocente completa	Polidocente multigrado
				X	
					Unidocente

II. DATOS DEL DIRECTIVO

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
POLICARPIO		LÓPEZ QUISPE		01762049	
Cargo:	DIRECTOR ENCARGADO	Teléfono/ Celular:	968288320	Correo electrónico:	Zepol61srob@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

Bloque	Fecha	Día	Actividades*	Responsables	Productos/ Logros	Presencial
BLOQUE DE INICIO	01 marzo	1	Actividad de bienvenida a docentes.	Dirección APAFA y	Acta y Resolución Directoral	X
			Apertura del año escolar 2024. Posesión de cargo a los profesores nombrados	Dirección APAFA y CONEI	Acta, fotos	X
			Atención a padres de familia y matrícula a estudiantes.	Dirección CONEI y	Fotos	X
	04 marzo	2	Análisis y reflexión sobre situación actual	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Soporte socioemocional	CONEI y Comité de Bienestar	Acta, fotos	X
			Informe y precisiones sobre Cuadro de Distribución de Horas Pedagógicas.	CONEI y Comisión de Distribución	Acta, fotos	X
05 marzo	3	Socialización de la RM N° 587-2023-MINEDU	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X	
		Sensibilización sobre actividades pedagógicas y compromisos de gestión.	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X	

			Socialización del MBDD.	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
06 marzo	4		Elaboración del Plan del Buen inicio del año escolar 2024	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Conformación de comisiones del BIAE 2024	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Elaboración de las normas de convivencia escolar institucional 2024.	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
07 marzo	5		Conformación de los comités de gestión escolar 2024.	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Balance y reajuste del PEI y PCI	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Elaboración y socialización del PAT.	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
08 marzo	6		Revisión y actualización del RIN	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Elaboración de programaciones	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X
			Elaboración del horario escolar 2024.	Directivo, Plana Docentes Y Administrativos	Acta, fotos	X

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

*** Este diagnóstico institucional va en el PEI.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso de que la IE haya programado actividades en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
NA	NA	NA	NA

***** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2.	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3.	Capacitación en la elaboración de II. GG.



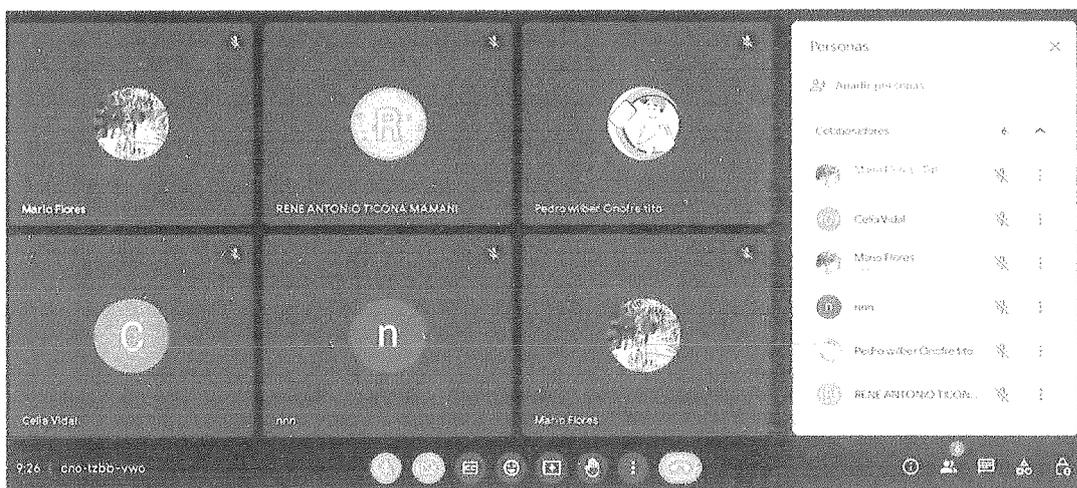
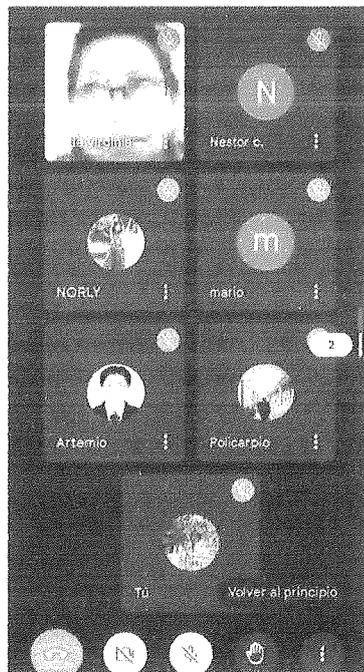
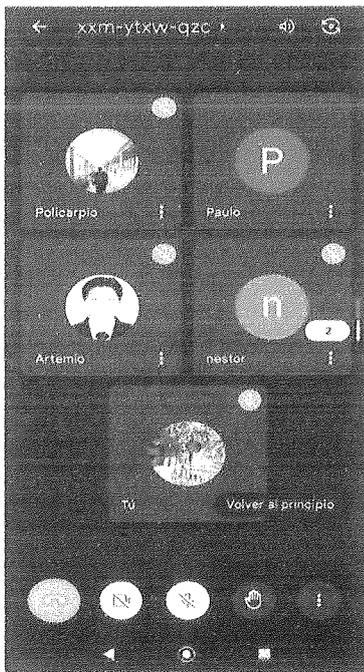
[Handwritten Signature]
Policarpio Lopez Quispe
DIRECTOR (a)
Director

CONEI

[Handwritten Signature]
CONEI

CONEI

EVIDENCIAS DE LA REUNIÓN VIRTUAL

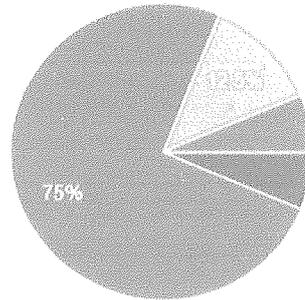


Asistencia de día 08 de marzo de 2024

	A	B	C	D
1	Marca temporal	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CARGO
2	2024/03/08 1:12:25 p.Ã m. GMT-5	Lidia Virginia Condori Agramonte	02146901	DOCENTE
3	2024/03/08 1:13:00 p.Ã m. GMT-5	CELIA BEATRIZ VIDAL LARIJO	01320024	DOCENTE
4	2024/03/08 1:13:37 p.Ã m. GMT-5	Onofre Titto Pedro Wilber	01226032	DOCENTE
5	2024/03/08 1:15:50 p.Ã m. GMT-5	Nestor Cscetes Mamani	01211027	DOCENTE
6	2024/03/08 1:16:48 p.Ã m. GMT-5	Policarpio LÃpez Quispe	01762049	DIRECTIVO
7	2024/03/08 1:17:48 p.Ã m. GMT-5	MARIO FLORES CONDORI	41018526	DOCENTE
8	2024/03/08 1:21:22 p.Ã m. GMT-5	Sulmayugar Maricruz QUISPE RODRÃGUEZ	47538644	DOCENTE
9	2024/03/08 1:22:07 p.Ã m. GMT-5	Artemio VelÃsquez Huanca	01301790	DOCENTE
10	2024/03/08 1:27:04 p.Ã m. GMT-5	Fausto Alberto Tovar Quilca	01208210	DOCENTE
11	2024/03/08 1:28:09 p.Ã m. GMT-5	GRIMALDO EDWIN ALELUYA ASTETE	45756606	DOCENTE
12	2024/03/08 1:47:49 p.Ã m. GMT-5	mauro mamani mamani	01874211	DOCENTE
13	2024/03/08 1:19:19 p.Ã m. GMT-5	Norly Maron Huancuni	40995098	DOCENTE
14	2024/03/08 1:19:47 p.Ã m. GMT-5	RenÃ© Antonio Ticona Mamani	01208962	DOCENTE
15	2024/03/08 1:19:52 p.Ã m. GMT-5	Paulo Marca Ticona	01798646	AUXILIAR
16	2024/03/08 1:33:43 p.Ã m. GMT-5	ricardo peÃ±aloza maquera	01797857	ADMINISTRATIVO
17	2024/03/08 1:34:38 p.Ã m. GMT-5	nazario mamani ramos	01290400	AUXILIAR

CARGO

16 respuestas



- DIRECTIVO
- DOCENTE
- AUXILIAR
- ADMINISTRATIVO