



“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Ilave, 24 de junio del 2024

OFICIO N° 025– 2024-UGEL-EC - D.IEI N° 1062 CH.

SEÑORA: Dra. Norka Belinda CCORI TORO
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
EL COLLAO**

ASUNTO : **REMITO INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO 2024 - I.**

Es grato dirigirme a su digna Dirección, para saludarlo cordialmente a nombre de la Institución Educativa Inicial N° 1062 Chuntacollo, así mismo poner en conocimiento que en cumplimiento del cronograma de las acciones de mantenimiento del presente año REMITO el informe final de mantenimiento 2024 - I de la mencionada institución.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,




Lic. Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (e)

“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

*Ministerio de educación
Unidad de Gestión Educativa Local “El collao”*

INFORME



Intitución Educativa Inicial N° 1062

Responsable: Lic. Yeni Vilma QUILCA RAMOS

Ilave - 2024

**1. INFORME DESCRIPTIVO
DE LAS ACTIVIDADES.**

“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME N° 006-2024-D-IEI.N° 1062 – CH.

A LA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO

DEL : COMITÉ DE MANTENIMIENTO de la IEI. N° 1062 – CH.

ASUNTO: Informe Final de las acciones realizadas de la comisión del programa de mantenimiento de locales educativos 2024 – I

FECHA : llave, 23 de Junio del 2024.

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarla muy cordialmente y a la vez informarle que, en mérito al documento de la referencia cumpro en remitir el informe sobre la ejecución de los trabajos de Mantenimiento del Local de las Instituciones Educativa Inicial ejecutadas en la Institución Educativa Inicial N° 1062 Chuntacollo del Distrito de llave, Provincia de el Collao, Región Puno, el cual se detalla a continuación:

PRIMERO: Que, al tener conocimiento sobre el presupuesto asignado de S/.5,050.00 soles destinado al mantenimiento del local de nuestra Institución Educativa y de conformidad a la Resolución Ministerial N° 679 – 2023 – MINEDU y las Normas para la Ejecución del Mantenimiento de los locales Escolares de las Instituciones educativas Publicas, se procedió a la conformación del Comité de Mantenimiento y Veedor respectivamente, quedando conformada por los siguientes integrantes: Comité de Mantenimiento: Encargado de la ejecución de los trabajos, conformado por:

- Presidente : Directora de la I.E.I. Yeni Vilma QUILCA RAMOS.
- Integrante 1 : Maria MORALES CHILI.
- Integrante 2 : Angelica ATENCIO MAMANI

Comité Veedor: Encargado de la supervisión de los trabajos efectuados, conformado por:

- Integrante 1: Pedro Juan LAQUI LLANO
- Integrante 2: Silvia CUEVA PARI
- Integrante 3: Marceso CUCHILLO ARHUATA

SEGUNDO: Que, inmediatamente las comisiones respectivas se pusieron a trabajar con el objeto de priorizar los trabajos de mantenimiento a efectuarse en la Institución Educativa, luego de un recorrido y evaluación de la infraestructura in situ, se priorizo lo siguiente:

1. Instalación y mantenimiento de grifería en lavamanos.
2. Adquisición de muebles para el sector hogar.
3. Mantenimiento y recarga de extintores.
4. Adquisición de tachos de reciclaje.
5. Adquisición de botiquines para aula de 3 y 4 años.
6. Servicio de transporte para las acciones de mantenimiento.

TERCERO: El mes de abril del año en curso, se dio inicio a los trabajos de mantenimiento, luego de haber efectuado las adquisiciones respectivas conjuntamente con los miembros del Comité Veedor se dio cumplimiento a solucionar las necesidades de nuestra institución educativa priorizando acciones necesarias concluyendo estos el 23 de junio del año en curso.

CUARTO: Los trabajos de mantenimiento se han ejecutado de conformidad a lo priorizado, los cuales se detallan a continuación:

1. Instalación y mantenimiento de grifería en lavamanos.
2. Adquisición de muebles para el sector hogar.
3. Mantenimiento y recarga de extintores.
4. Adquisición de tachos de reciclaje.
5. Adquisición de botiquines para aula de 3 y 4 años.
6. Servicio de transporte para las acciones de mantenimiento.

ELEMENTO DE INTERVENCION N° 01: “INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE GRIFERÍA” Se utilizó un monto de S/ 639.00 soles, realizando las siguientes actividades:

- Desinstalado de piletas deterioradas.
- Instalación de piletas nuevas y tuberías.

ELEMENTO DE INTERVENCION N° 02: “ADQUISICIÓN DE MUEBLES PARA EL SECTOR HOGAR” Se utilizó un monto de S/. 3600.00 soles, realizando las siguientes actividades:

- La adquisición de muebles para el sector hogar.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 3: “MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES” Se utilizó un monto de S/, 195.00 soles, realizando las siguientes actividades:

- Traslado de extintores.
- Recarga y mantenimiento.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 4: “ADQUISICIÓN DE TACHOS DE RECICLAJE por 56 metros cuadrados” Se utilizó un monto de S/. 481.50 soles, realizando las siguientes actividades:

- Adquisición de Tachos para reciclaje.
- Traslado de tachos.
- Instalación de tachos en las aulas.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 05 ADQUISICIÓN DE BOTIQUINES PARA AULA DE 3 Y 4 AÑOS. Se utilizó un monto de S/. 76.00 soles, realizando las siguientes actividades:

- Adquisición de botiquines.
- Instalación de botiquines en las aulas de 3 y 5 años.

ELEMENTO DE INTERVENCION N° 06: SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO. Se utilizó un monto de S/. 58.50 soles, realizando las siguientes actividades:

- Traslado de materiales utilizado en los diferentes rubros.

QUINTO. - El presupuesto asignado y los trabajos priorizados se ejecutaron al 100%, es de indicar que los dineros destinados para el mantenimiento no fueron los suficiente cubrir todas las necesidades en la Institución educativa por los costos elevados, y las necesidades que aún falta cubrir.

SEXO. - Adjuntamos como evidencias del trabajo efectuado fotografías del antes, durante y después, formatos de declaración de gastos, actas de conformación y priorización de trabajos de mantenimiento, recibo por honorarios de mano de obra, declaraciones juradas, Boucher de los dineros retirados del Banco de la Nación y otros.

Es todo cuanto informamos a usted señora Directora para los casos administrativos que usted estime por conveniente.

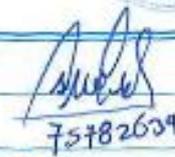
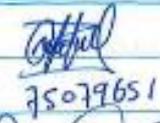
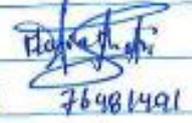
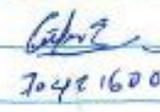
Atentamente,



[Handwritten Signature]
Lic. Yent Yilma Quilca Ramos
DIRECTORA (e)

2. ACTA DE CONFORMACIÓN DE LOS COMITES.



 75018731
 75456360
 43876089
 46851738
 75782609
 75079651
 71849509
 45252588
 76481491
 70421600
 94778770
 745994256


Acta de Conformación del Comité de Mantenimiento y Veedor de la I.E.T. N° 1062

En el distrito de Ilave, provincia de el Collao, región Puno, en el aula de la Institución Educativa Inicial N° 1062, siendo las 12:15 pm del día de presente año reunidos la directora, miembros de APAFA docentes y padres y madres de familia con la finalidad de formar los comités de mantenimiento y veedor para el año dos mil veinticuatro previa elección en reunión general.

PRIMERO: La directora toma la palabra previo saludo indica que el presente comité se encargara de evaluar las necesidades de la institución, a su vez implementar, y ejecutar acciones con el presupuesto asignado para el mantenimiento de locales escolares.

SEGUNDO: Se pide propuestas para formar estos comités eligiendo por unanimidad a los siguientes miembros

COMITE DE MANTENIMIENTO

Apellidos y Nombres	DNI	CARGO
QUILCA RAMOS Yeni Vilma	01341191	Directora(e)
MORALES CHILI MARIA	76481491	Madre de Familia
ATENCIO MAMAN Angelica	43876089	Madre de Familia

COMITE VEEDOR

Apellidos y Nombres	DNI	CARGO
LAQUI LIANO Juan Pedro	73638220	CONEJ PPEF
CUEVA PARI Silvia	44016800	
CUEVILLO ARHUATA Marceso	47764980	

TERCERO: Una vez elegidos los comités se procede a

realizar el análisis de las necesidades de la institución que se debe priorizar el próximo Año, Identificando los siguientes:

- * Adquisición de muebles para el sector hogar
- * Adquisición de botiquines
- * Recarga de Extintores
- * Instalación de Luminarias

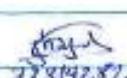
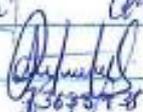
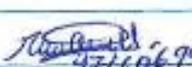
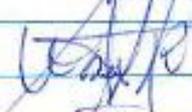
CUARTO: despues de haber identificado las principales necesidades se priorizó las más importantes.

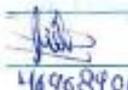
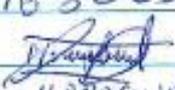
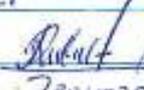
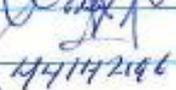
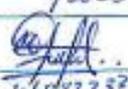
No habiendo más puntos a tratar se levanta el acta siendo las doce y cincuenta de la tarde, firmando los presentes en señal de conformidad.



Dr. José Vilma (Anita Ramos)
DIRECTORA (a)



 74416335
 73319282
 11849509
 13635788
 47769699


 45972304
 46968901
 40906218
 73319282
 441142196
 46613352

Edina M. de
47892912

46822321

ACTA DE CONFORMACIÓN APAFA 2024
DE LA IEI N° 1062

En el local de la Institución Educativa Local N° 1062 del distrito de Ilave, provincia del Collao, Departamento de Puno siendo las 9:00 am. del día de Noviembre del presente año reunidos los miembros de la comunidad educativa con el propósito de conformar el comité APAFA 2024

PRIMERO: La directora les da la bienvenida a cada uno de los presentes a su vez informa que según el reglamento de la ley que regula la participación



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

RESOLUCIÓN DIRECTORAL. N° 04-2024-DIEI-1062-CH

Ilave, 23 de marzo del 2024

Visto los documentos que se adjuntan;

CONSIDERANDO:

Que, de la conformidad a la Resolución Ministerial N°004-2023-MINEDU

que regula la Disposición para la Ejecución del Programa de Mantenimiento de la Infraestructura y Mobiliario de los Locales Escolares para el año 2023, se conforma el Comité de Mantenimiento 2023 para la conducción del mantenimiento del local educativo de la I.E.I. N° 1062 de Ilave, del Distrito de Ilave, de la Provincia de El Collao, de la Región de Puno.

ARTÍCULO PRIMERO. - *Reconocer al Comité de Mantenimiento 2024 de la I.E.I. N° 1062 de Ilave. Integrado por las siguientes personas:*

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	DNI
1	QUILCA RAMOS, Yeni Vilma	RESPONSABLE	01341191
2	MORALES CHILI, Maria	INTEGRANTE 1	76481491
3	ATENCIO MAMANI, Angélica	INTEGRANTE 2	43876089

ARTÍCULO SEGUNDO. - *CUMPLIR las funciones del Comité de Mantenimiento de la Institución Educativa, de carácter transparente, moral y veraz.*

ARTÍCULO TERCERO. - *COMUNICAR a la Dirección de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao sobre lo actuado para las acciones administrativas de Ley.*

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



Yeni Vilma Quilca Ramos
Lic. Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (e)

3. ACTA DE COMPROMISO.

Acta de Compromiso

Yo, YENI VILMA QUILCA RAMOS , identificado con DNI N ° 01341191 , domiciliado en , en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [1062], con código de local 675295, ubicada en la localidad de CHUNTACOLLO, distrito de ILAVE, provincia de EL COLLAO, de la región Puno , dependiente de la UGEL EL COLLAO , declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 14 de Marzo de 2024

Por la Institución Educativa [1062]
Prof. YENI VILMA QUILCA RAMOS
DNI N° 01341191
Responsable designado

Per la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado



ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO



Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (a)

**4. ACTA DE REPRESENTANTES DE LA
COMISIÓN RESPONSABLE Y DEL CONEI.**

557-2020-MINEDU

 PERÚ Ministerio de Educación	Código	Denominación de documento normativo
		Norma técnica "Disposiciones generales para la ejecución de mantenimiento y acondicionamiento de infraestructura educativa bajo la modalidad de subvenciones"

Anexo N° 5. Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

MANTENIMIENTO 2024 - I - MTO REGULAR

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO	675295	REGIÓN	PUNO
NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E. O PROGRAMA EDUCATIVO	N° 1062	DIRE/UJEL	EL COLLAO

COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	01341191	QUILCA	RAMOS	YENI VILMA
INTEGRANTE 1	76481491	MORALES	CHILI	MARIA
INTEGRANTE 2	43876089	ATENCIO	MAMANI	ANGELICA

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1	73638220	LAQUI	LLANO	PEDRO JUAN
INTEGRANTE 2	44016800	CUEVA	PARI	SILVIA
INTEGRANTE 3	47764980	CUCHILLO	ARHUATA	MARCESO







Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (a)

32

76481491
Storia Morales Chili



43876089
Angelica Atencio Mamani



73638220
Pedro Juan Laqui Llano



44016800
Silvia Cueva Pari



47764980
Marceso Cuchillo Arhuata



**5.FICHA DE ACCIONES DE
MANTENIMIENTO.**

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA LE. : [1062]

PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR

CODIGO LOCAL : 675295

UBICACION : CHUNTACOLLO

DISTRITO : ILAVE

ESTADO : VERIFICADA

TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRONICO : YEVI.SOMAR@GMAIL.COM

TELEFONO : 961997910

CENTRO POBLADO : CHUNTACOLLO

PROVINCIA : EL COLLAO

DEPARTAMENTO : PUNO

FECHA DE VERIFICACION : 02/05/2024 15:33

MONTO ASIGNADO:
S/. 5,050.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AULAS LAB.	ADMINISTRATIVO	EXTENSIONES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEA	METRO CUADRO	METRO CUBICO			
Mantenimiento Prioridad 1																	
INSTALACIONES SANITARIAS																	
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que operan su operatividad.		X							X		X				298.00	1	298.00
SUBTOTAL																298.00	
INSTALACIONES ELECTRICAS																	
Circuitos eléctricos. Incluye tuberías, canalitas, cajas de paso y/o cableado eléctrico. No incluye el empalme a la red pública y/o pago del servicio de corriente eléctrica.		X							X		X				600.00	1	600.00
SUBTOTAL																600.00	
Mantenimiento Prioridad 2																	
MOBILIARIO																	
Muebles para guardado y/o exhibición amarró, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos.	X			X							X				1,350.00	3	4,050.00
SUBTOTAL																4,050.00	
Mantenimiento Prioridad 3																	
EQUIPAMIENTO																	
Boliquines. No incluye medicamentos.	X							X			X				51.00	2	102.00
SUBTOTAL																102.00	

Total Programado: S/. 5,050.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00



Yeni Vilma Quilca Ramos
Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (a)

Responsable de mantenimiento del local educativo
YENI VILMA QUILCA RAMOS
DNI: 01341191

Maria Morales Chili
MORALES CHILI

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
MARIA MORALES CHILI
DNI: 76481491

Angelica Atencio Mamani

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ANGELICA ATENCIO MAMANI
DNI: 43876089

DNI:	01341191		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	YENI VILMA QUILCA RAMOS		
FECHA:	01/05/2024	HORA:	01:23

REGISTRADO POR:

DNI:	01341191	NOMBRES Y APELLIDOS:	YENI VILMA QUILCA RAMOS	Resp. Local
------	----------	----------------------	-------------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	02/05/2024



**7. ACTA DE CONFORMIDAD
DEL COMITÉ DE VEEDURIA.**

ACTA DE CONFORMIDAD DEL COMITÉ DE VEEDURIA

Ilave 23, de junio del 2024

Mediante la presente se da conformidad de las actividades realizadas con el programa de mantenimiento de locales educativos 2024 – I ejecutado en el local de la **Institución educativo N° 1062 – Chuntacollo**, distrito de Ilave, Provincia de *El Collao*, Región *Puno*, el cual detallamos a continuación.

N°	CONCEPTO DE GASTO	DETALLE DOCUMENTO DE GASTO	ESTADO
1	Instalaciones sanitarias.	Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios Sanitarios de lavamanos.	CONFORME
2	Mobiliario	Adquisición de muebles bajos para el sector hogar.	CONFORME
3	Seguridad	Mantenimiento y recarga de extintores contra incendio.	CONFORME
4	Equipamiento	Adquisición de botiquines para aula de 3 y 4 años.	CONFORME
5	Equipamiento	Tachos fijos y/o móviles para basura y/o reciclaje y residuos con tapa.	CONFORME
6	Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	Transporte de traslado cotización y adquisición de mobiliario, extintores y materiales de instalaciones sanitarias.	CONFORME

El monto total de invertido es de s/ 5050.00 soles (Cinco mil cincuenta soles).

CONCLUSIÓN

Luego de verificar la conclusión de los trabajos descritos en la ficha de acciones de mantenimiento, los integrantes de los comités damos conformidad del buen uso del presupuesto por parte del responsable de mantenimiento y que las acciones priorizadas fueron ejecutadas con normalidad y en su totalidad para mayor constancia firmamos la presente acta.

Atentamente,

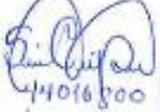



Yael Vilma Quispe Ramos
DIRECTORA (a)


76981491
Maria Rosales Chilli


43876089
Angelica Atencio Montañez


72639220
Pedro Juan Lopez Llano


44016300
Silvia Cuervo Parri


47764980
Marcos Cuchillo Marducha

8. BOUCHER DE RETIRO.

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 20MAY2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIREC
CUENTA : 04-076-450138

QUILCA RAMOS YENI VILNA

S.ANTERIOR S/ *****5,052.61

RET.EFEC. S/ *****5,050.00

S.ACTUAL S/ *****2.36

S.DISPONIBLE S/ *****2.36

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.25

CTA.DOMICILIADA: PUNO

0180300 1700 1290
300280091 15:58 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de cobra por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla y Agente Multired serán modificadas, o usted puede resolver su contrato en una Agencia del Banco. Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla



Yeni Vilna
Yeni Vilna Quilca Ramos
DIRECTORA (a)
76481491
Maria Rojas chili

Angelica
43876089
Angelica Atencia moma ni

Pedro Juan
72639220
Pedro Juan Lopez Hlona

Silvia Cuervo
44016800
Silvia Cuervo Paris

Marcos
44764980
Marcos Cuchillo Marducta

10.DECLARACIÓN DE GASTOS.



DECLARACIÓN DE GASTOS DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA LE. : [1062]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CODIGO LOCAL : 675295
UBICACIÓN : CHUNTACOLLO
DISTRITO : ELAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : YEVLSONAR@GMAIL.COM
TELÉFONO : 961997919
CENTRO POBLADO : CHUNTACOLLO
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 02/05/2024 17:15

MONTO ASIGNADO:
S/: 5.050.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD MEDIDA				CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)																												
	ALGOBIO ÚNICO MNT.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALIA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AULAS	ADMINISTRATIVO	EXTERIORS	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEA	METRO CUADRO				METRO CUBICO	BOLETA DE VENTA	FACTURA	RECIBO PROHIBIDO					RECIBO CONFORMADA																											
INSTALACIONES SANITARIAS																																																				
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.																																																				
	X							X			X																																									
Obs.: El monto programado no fue suficiente tomando la diferencia del rubro instalaciones.																																																				
MANO DE OBRA																																																				
1														REUBICACION E INSTALACION DE TUBERIAS Y NUEVA PILETAS EN LAVAMANOS.	10404802017	CENTENO MOLINA EDWIN ABEL			X				E001-213	10/06/2024	250.00	SI																										
																									SUBTOTAL =																											
MATERIALES																																																				
1														2 UNIDADES DE CAÑOS MONOCOMANDO	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAYLEA E.I.R.L.	X					E001-800	10/06/2024	320.00	SI																											
2														1 UNIDAD TUBO DE MEDIA PVC	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAYLEA E.I.R.L.	X					E001-800	10/06/2024	15.00	SI																											
3														1 UNIDAD TUBO ROJO DE MEDIA PVC	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAYLEA E.I.R.L.	X					E001-800	10/06/2024	25.00	SI																											
4														1 CINTA TEFLON GRANDE	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAYLEA E.I.R.L.	X					E001-800	10/06/2024	6.00	SI																											



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)															
	ACCIÓN EN UNO	MANT CORRECTIVO	MANT PREVENTIVO	ALA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y OÍ MEDIR	AULAS	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	QUILÓMETRO	METRO CUADRO	METRO CÚBICO	BOLETA DE VENTA	FACTURA				RECIBO DE ENTREGA	DECLARACIÓN JURADA																					
5														5 CODOS DE MEDIA	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAVLEA E.I.R.L.	X				EB01-800	10/06/2024	5.00	SI																	
6														1 LLAVE DE PASO	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAVLEA E.I.R.L.	X				EB01-800	10/06/2024	10.00	SI																	
7														4 UNIDADES DE T DE MEDIA	20601026016	DISTRIBUCIONES FERRETERA NAVLEA E.I.R.L.	X				EB01-800	10/06/2024	8.00	SI																	
SUBTOTAL =																																								389.00	

INSTALACIONES ELECTRICAS

Circuitos eléctricos. Incluye tuberías, canaletas, cajas de paso y/o cableado eléctrico. No incluye el empalme a la red pública y/o pago del servicio de corriente eléctrica.

X

X

X

Obs.: El monto programado se transfiere a otros rubros debido a la construcción de la infraestructura.

SEGURIDAD

Extintores contra incendios. Incluye recarga y accesorios que garanticen su operatividad.

X

X

X

Obs.: Se prioriza este rubro con monto programado en instalaciones eléctricas.

MANO DE OBRA

1														SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTOR DE ACETATO DE POTASIO DE 2.5 QL TIPO K.	20608302116	KAEXTINREX E.I.R.L.	X				EB01-22	08/06/2024	130.00	SI																	
2														SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTOR DE 06 KG POS-ABC	20608302116	KAEXTINREX E.I.R.L.	X				EB01-22	08/06/2024	65.00	SI																	
SUBTOTAL =																																								195.00	

MOBILIARIO

Sillas Sillas para estudiantes, sillas para adultos, sillón, sillas regulables para estudiantes.

X

X

X

Obs.: Monto sobrante se utilizó en extintores.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)	
	ACQUISICIÓN NO REG.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AULARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	QUILÓGRAMO	METRO LINEA	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO	BOLETA DE VENTA				FACTURA	RECIBO DE PAGO DE SERVICIOS	DECLARACIÓN JURADA						
MANO DE OBRA																											
1														JUEGO DE SOFA DE TRES PIEZAS (3 PERSONAS, 2 PERSONAS, 1 PERSONA)	10297385483	LUQUE HERRERA NORMA YRENE	X						EB01-2	09/06/2024	3.300.00	SI	
																						SUBTOTAL =	3.300.00				
TRANSPORTE																											
1														POR SERVICIO DE TRANSPORTE DE 3 JUEGOS DE SOPAS DE JULIACA A ILAVE.	10439537154	VILLENA RAMOS JAVIER OSMAR	X						EB0-375	10/06/2024	300.00	SI	
																						SUBTOTAL =	300.00				
Muebles para guardado y/o exhibición armario, castilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos.																											
	X			X									X														
Obs.: Rubro y monto considerado dentro de sillones.																											
EQUIPAMIENTO																											
Tachos fijos y/o móviles para basura y/o para residuos peligrosos Deberán tener tapa y contener una bolsa en su interior.																											
	X			X									X														
Obs.: Rubro priorizado por construcción de infraestructura.																											
MATERIALES																											
1														9 UNIDADES PAPELERA RECTANGULAR CON TAPA	20406548521	COMPLAST EL TRIUNFO SCRL	X						B002-19633	10/06/2024	481.50	SI	
																						SUBTOTAL =	481.50				
Botiquines. No incluye medicamentos.																											
	X												X														
Obs.: Rubro priorizado por necesidad en las aulas.																											
MATERIALES																											
1														2 UNIDADES DE BOTIQUIN MASTER BOX NUMERO 14	10449944271	FAÇA BANEGAS SANDY NATALY	X						BE01-00002552	01/06/2024	75.00	SI	
																						SUBTOTAL =	75.00				
TRANSPORTE																											

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)			
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALBA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y OÍMEBIR	AULAS	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	QUILÓGRAMO	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				BOLETA DE VISITA	FACTURA	RECIBO POR RENDIMIENTO	DECLARACIÓN JURADA							
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.																												
Obs.: Monto utilizado del rubro de instalaciones eléctricas.																												
TRANSPORTE																												
1			X						X		X					TRANSPORTE DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO.	0001341191	GILCA RAMOS YENI VELMA				X		01	09/06/2024	58.50	SI	
																									SUBTOTAL =		58.50	

Total: S/. 5,050.00
Monto Asignado: S/. 5,050.00
Saldo No utilizado: S/. 0.00

VERIFICADO



Yeni Vilma Quilca Ramos
Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (E)

Responsable de mantenimiento del local educativo
YENI VILMA QUILCA RAMOS
DNI: 01341191

Maria Morales Chili
MARIA MORALES CHILI

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
MARIA MORALES CHILI
DNI: 76451491

Anelica Atencio Mamani
ANSELICA ATENCIO MAMANI

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ANSELICA ATENCIO MAMANI
DNI: 43876089

DNI:	01341191
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	YENI VILMA QUILCA RAMOS
FECHA:	30/07/2024
HORA:	20:25



REGISTRADO POR:

DNI:	01341191	NOMBRES Y APELLIDOS:	YENI VILMA QUILCA RAMOS	Resp. Local
-------------	----------	-----------------------------	-------------------------	--------------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	02/08/2024

**11. COMPROBANTES DE PAGO Y
RECIBOS POR HONORARIO.**

INSTALACIONES SANITARIAS

DISTRIBUCIONES FERRETERA NAYLEA E.I.R.L.
 JR. CANDELARIA 192 FRENTE DE LA DIREPRO
 PUNO - PUNO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA
RUC: 20601026016
EB01-800

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **10/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.I.NO 1082 CHUNTACOLLO - ILAVE**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
2.00	UNIDAD	CAÑOS MONOCOMANDO LAVATORIO VAINZA	135.59322	0.00	319.999992	0.00
1.00	UNIDAD	TUBO DE MEDIA PVC	12.71186	0.00	14.9999948	0.00
1.00	UNIDAD	TUBO ROJO DE MEDIA	21.18644	0.00	24.9999992	0.00
1.00	UNIDAD	CINTA TEFLON GRANDE	5.08474	0.00	5.9999932	0.00
5.00	UNIDAD	CODOS DE MEDIA	0.84745	0.00	4.999955	0.00
1.00	UNIDAD	LLAVE DE PASO	8.47457	0.00	9.999926	0.00
4.00	UNIDAD	TEE DE MEDIA	1.694915	0.00	7.999948	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
ICBPER : S/ 0.00
Importe Total : S/ 389.00

SON: TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 329.88
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 59.34
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 389.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
Yeny Vilma Quirica Ramos
 DIRECTORA INI

[Signature]
 76481491
 María Cordes d.t.

[Signature]
 73638620
 Pedro Juan López Llano

[Signature]
 44016800
 Silvia Cueva Ponce

[Signature]
 43876039
 Angelica Atencio Mamani

[Signature]
 47764980
 Marcos cedallo Aracchuta

CENTENO MOLINA EDWIN ABEL

JR. PIURA NRO. 401 PUNO PUNO PUNO

TELÉFONO:

R.U.C. 10404802017
RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO
Nro: E001- 213

Recibí de: IEI N 1062 CHUNTACOLLO ILAVE DIRECCION JR AZANGARO SIN -ILAVE

Identificado con SIN DOCUMENTO número -

Forma de Pago: AL CONTADO

La suma de: DOSCIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES

Por concepto de: INSTALACIÓN DE TUBERÍAS DE PVC SANITARIAS Y NUEVAS PILETAS INSTALADAS EN LA INSTITUCIÓN INICIAL.

Observación: ILAVE -PUNO

Inciso A DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA

Fecha de emisión: 10 de Junio del 2024

Total por honorarios:	250.00	
Retención (8 % IR):	(0.00)	
Total Neto Recibido:	250.00	SOLES



Yeni Viluca Quilca Ramos
DIRECTORA (a)

Mario Morales Chiti
76481491

Angelica Alfonso Mantani
43876589

Pedro Juan Loqui Huano
70630220

Silvia Cueva Porco
44016800

Marcos Cudullo Kukuata
97764480

SEGURIDAD

KAEXTINREX E.I.R.L.
 AV. EL SOL 1626 BAR. PROGRESO
 PUNO - PUNO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
 RUC: 20608302116
 EB01-22

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : 08/06/2024
 Señor(es) : I.E.I. N°1062 CHUNTACOLLO - ILAVE
 Tipo de Moneda : SOLES
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTOR DE ACETATO DE POTACIO DE 2.5GL TIPO K	130.00	0.00	130.00	0.00
1.00	UNIDAD	SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTOR DE 06KG PQS - ABC	65.00	0.00	65.00	0.00
Otros Cargos :						S/ 0.00
Otros Tributos :						S/0.00
ICBPER :						S/ 0.00
Importe Total :						S/195.00

SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 0.00
Op. Exonerada :	S/ 195.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 195.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Yeni Vilma Quilca Ramos
 DIRECTORA (a)

Maria Flores
 7648141
 Maria Flores Chiri

43876089
 Angelica Atencio Momani

73638220
 Pedro Juan Lopez Llano

44016800
 Silvia Cueva Paris

47764980
 Marcos Cabello Arachunata

MOBILIARIO

LUQUE HERRERA NORMA YRENE
 AV. TITICACA 510 BAR. PORTEÑO A 2 CDRAS DE ESTADIO
 PUNO - PUNO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
 RUC: 10297385483
 EB01-2

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : 09/06/2024
 Señor(es) : IEI N° 1062 CHUNTACOLLO - ILAVE
 DT.S/RUC : 1609692
 Tipo de Moneda : SOLES
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
3.00	UNIDAD	JUEGO DE SOFA DE TRES PIEZAS (TRES PERONAS, DOS PERSONAS, UNA PERSONA) EN COLORES ROJO CON PLOMO, ANARANJADO CON PLOMO, AZUL CON PLOMO MAS TRES ALMOHADAS	1100.00	0.00	3.300.00
Otros Cargos :					S/ 0.00
Otros Tributos :					S/ 0.00
Importe Total :					S/ 3.300.00

SON: TRES MIL TRESCIENTOS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 3.300.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 3.300.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Yeni Vilma Quiroz Ramos
 DIRECTORA (a)

Horacio Morales
 76481491

Angelica Atencia mamani
 43876029

Pedro Juan Lopez Torres
 70679220

Silvia Cueva Pore
 44016300

Marcelo Achallo Aranchurata
 42764920

EMPRESA DE TRANSPORTES OSMAR
VILLENA RAMOS JAVIER OSMAR
 JR. NEPOMUCENO ARCE 115 BAR. HUAJSAPATA A 1 CUADRA DE COLEGIO
 MARIA AUXILIADORA
 PUNO - PUNO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10439537154
EB01-378

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : 10/06/2024
 Señor(es) : IEI N° 1062 CHUNTACOLLO - ILAVE
 DT.S/RUC : 1609692
 Tipo de Moneda : SOLES
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	POR SERVICIO DE TRANSPORTE DE JUEGO DE SOFÁ DE TRES PIEZAS TRES PERSONAS DOS PERSONAS, UNA PERSONA DE LA CIUDAD DE JULIACA A LA CIUDAD DE LLAVE.	254.2372861356	0.00	300.00	0.00
Otros Cargos :						S/ 0.00
Otros Tributos :						S/0.00
ICBPER :						S/ 0.00
Importe Total :						S/300.00

SON: TRESCIENTOS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 254.24
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 45.76
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 300.00

Este es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Yeni Vilma Quilca Ramos
 DIRECTORA (a)

Maria Morales Orti
 76481491

Pedro Juan Lopez Llorca
 73623020

Silvia Cueva Poma
 44016800

Angelica Atencio Mamani
 43876089

Marcelo Cudallo Aguducosta
 47764980

EQUIPAMIENTO



Comercializadora de Productos Plásticos "El Triunfo"
 Complast "El Triunfo" S.C.R.L.
 Jr. Huancayo N° 606 A - B
 Teléfono: 3742196
 JILIJACA - SAN ROMÁN - PUNO



Venta de artículos Plásticos al por mayor y menor

Señor (es) : IEJ N° 1052 CHUNTACOLLO - LAVE
 Dirección : JR. AZANGARO SIN - LAVE -
 DOC. ID : 1809892
 Forma de Pago : CONTADO

Fecha de Emisión : 10/05/2024

Vencimiento : 10/05/2024

BOLETA ELECTRÓNICA

R.U.C.:20406548521

B002-19633

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	PRECIO DE VENTA
9.00	Unid	REY PAPELERA RECTANGULAR # 30 C/TAPA GLOBO ECOLOGICO	53.50	481.50

SON : CUATROCIENTOS OCHENTA Y UNO CON 50/100 SOLES



Valor resumen :

Sub Total: S/.	408.05
I.G.V. 18% S/.	73.45
Otros Cargos: S/.	0.00
Otros Tributos: S/.	0.00
Importe Total: S/.	481.50

Representación impresa del comprobante de venta electrónico, para consultar el documento ingrese a <http://www.nextsoft.com.pe/>



Yeni Vilca Quiroz Ramos
 DIRECTORA (a)

76181491
 Floria Morales



43876084

Angélica Atencio Mamani



70678220
 Pedro Juan López Flores



4406806
 Silvia Cezo Poma



47764480
 Marcos Cuchillo A



REPUESTOS

Dr. Ríca Barrigas Sandy Nately
 Venta de repuestos, piezas, cables, accesorios, herramientas,
 instalación de instalaciones eléctricas, bombas,
 sistemas, agua de riego y todo sistema de riego.
 Dom. Fiscal: Av. Centenario S/N Int. 05 C.C. Centenario
 Tacna - Tacna - Tacna
 923538861



R.U.C. 10449944271

BOLETA DE VENTA
 ELECTRONICA
 BE01-00000552

No Dom.	:-				
Cliente	: INSTIRUCION EDUCATIVA INICIAL N 1002				
Dirección	: JR. AZANGARO S/N ILAVE/PUNO				
Fecha de Emisión	: 2024-06-01	Guía de Remisión	:		
Forma de Pago	: CONTADO	Condición de Pago	: EFECTIVO		
N°	Cant.	Unidad	DESCRIPCIÓN	P. Unit.	Sub Total
1	2.0	UND	BOTIQUIN MASTER BOX NUMERO 14	38.00	76.00

SON: SETENTA Y SEIS CON 00/100 SOLES		Desc. Global	S/	0.00
		Gratuito	S/	0.00
		Op. Exonerada	S/	0.00
VENTA INTERNA		Op. Inafecta	S/	0.00
CTA BANCARIA BCP: 54037722066020		Op. Gravada	S/	64.41
		I.S.C.	S/	0.00
		I.G.V. (18%)	S/	11.59
		ICBPER	S/	0.00
Resumen:		IMPORTE TOTAL	S/	76.00
		Detracción 0.00 %	S/	

Representación impresa de la BOLETA DE VENTA ELECTRONICA, visita: <http://facturacion.nibble.pe/consultas>



[Signature]
 Yoni Villosa Quiroa Ramos
 DIRECTOR(a)

[Signature]
 76481441
 Mario Morales Ch.

[Signature]
 72053220
 Pedro Juan Leguano

[Signature]
 44016800
 Silvio Gueza Pati

[Signature]
 43876089
 Angelica Alfonso Mamani

[Signature]
 47764980
 Marcos Achello Aruwa

TRANSPORTE

DECLARACIÓN JURADA

Yo, Yeni Vilma QUILCA RAMOS con documento de identidad N° 01341191, despeñándome como Directora(e) de la Institución educativa inicial N° 1062 Chuntacollo,

Declaro bajo juramento que:

Que durante el periodo de acciones de mantenimiento he realizado gastos de transporte y traslado a la Institución educativa mencionada en traslado, movilidad, materiales que se usó en el periodo de mantenimiento por la suma S/58.50 (cincuenta y ocho soles con cincuenta céntimos)

Me afirmo y me ratifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento en la ciudad de Ilave, a los 9 días del mes de junio del 2024.

Yeni Vilma, QUILCA RAMOS
DNI: 01341191



76481491
Maria Roxas chili

43876089
Angelica Atencio mama si

72893220
Pedro Juan Lopez Hena

44016500
Silvia Cueva Perti

44764980
Marcos Cuchillo Oradusta

12. PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES.

PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

NOMBRE DE LA LE. : [1062]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 675295
UBICACIÓN : CHUNTACOLLO
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRONICO : YEVLSONMAR@GMAIL.COM
TELEFONO : 951997910
CENTRO POBLADO : CHUNTACOLLO
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE RECEPCIÓN : 2024-07-29

MONTO ASIGNADO:
S/: 5,050.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALLA	SERVICIOS HIGIENIZADOS	COCHINAY COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METROLINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	
INSTALACIONES SANITARIAS															
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o esponja). Incluye elementos que garantizan su operatividad.	X								X		X				

ETAPA: Antes	ETAPA: Durante	ETAPA: Después
Lavamanos antes.	Cambio de pletas de lavamanos.	Lavamanos con pletas cambiadas.

SEGURIDAD														
Extintores contra incendios. Incluye recarga y accesorios que garantizan su operatividad.		X	X									X		

ETAPA: Antes	ETAPA: Durante	ETAPA: Después
extintor para recarga.	Recarga de extintor.	Extintores recargados.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADICIÓN Y/O INST.	MANUT. CORRECTIVO	MANUT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ACEREBOS TIA/TVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METROLINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO	
MOBILIARIO															
Sillas Sillas para estudiantes, sillas para adultos, sillón, sillas regulables para estudiantes.	X			X							X				

ETAPA: Antes	ETAPA: Durante	ETAPA: Después	ETAPA: Después
Muebles en la tienda.	Traslado de muebles.	Descarga de Muebles en la institución	Ubicado en aula.

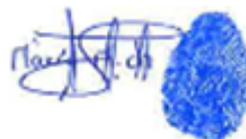
EQUIPAMIENTO														
Tachos fijos y/o móviles para basura y/o para residuos peligrosos Deberán tener tapa y contener una bolsa en su interior.	X			X								X		
Boliqueras. No incluye medicamentos.	X						X				X			

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA						
	ADQUISICIÓN Y OMBT.	MANEJO CORRECTIVO	MANEJO PREVENTIVO	ÁULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	ALUMNARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GRAMA	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
	ETAPA: Antes		ETAPA: Durante		ETAPA: Después					ETAPA: Después				
														
	Cotización botiquín.		Traslado de botiquín.		Botiquín en la institución.					Ubicado en aula de 5 años.				
	ETAPA: Antes		ETAPA: Durante		ETAPA: Después									
														
	Adquisición de tachos.		Traslado de tachos.		Tachos en la institución.									



Yeni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (R)

Responsable de mantenimiento del local educativo
YENI VILMA QUILCA RAMOS
DNI: 01341191



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
MARIA MORALES CHLI
DNI: 75401491



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ANGELICA ATENCIO MAMANI
DNI: 43876059



DNI:	01341191		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	YENI VILMA QUILCA RAMOS		
FECHA:	27/07/2024	HORA:	09:26

REGISTRADO POR:

DNI:	01341191	NOMBRES Y APELLIDOS:	YENI VILMA QUILCA RAMOS	Resp. Local
------	----------	----------------------	-------------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	2024-07-29

**13. CONSTANCIA DE INVENTARIO DE
MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO.**

CONSTANCIA

INVENTARIO DE MOVILIARIO Y EQUIPAMIENTO - 2024

De cumplimiento con la Resolución MINISTERIAL Nº 004-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programa de mantenimiento para el año 2024-1

La Institución educativa Inicial N° 1062 Código Modular: 1609692 Código de local: 675295 del distrito: Ilave Provincia: El Collao Departamento de Puno, hace constar que con el presupuesto asignado en el mantenimiento regular 2024-1 se a ejecutado en la accion de equipamiento para servicio educativo en el cual se realizó la siguiente adquisición:

Nro	FECHA DE ADQUISICION	DESCRIPCION DEL BIEN								ESTADO	UBICACION	PRCIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL	
		DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	MODELO	SERIE / DIMENSIONES	DIMENSION	COLOR					
01	26/05/2024	SILLON (JUEGO DE SOFA DE TRES PIEZAS EN COLOR ROJO CON PLOMO NARANJA CON PLOMO AZUL CON PLOMO)	UNIDAD	3				A: 84 CM / L:1.20 CM/ A: 54 CM	NARANJA/AZUL LROJO	NUEVO	AULA	1,100.00	3,300.00	
02														
03														
04														
15														
TOTAL BIENES														

la misma que serán registrados en el modulo MODULO PATRIMONIO - SISTEMA INTEGRADI DE GESTION ADMINISTRATIVA - (SIGA) CENTRO DE COSTO CETPRO ILAVE, en el presente año 2024.

Ilave, 24 de junio del 2024



[Handwritten signature]
Yani Vilma Quilca Rosado
DIRECTORA

[Handwritten signature]
Pio Camacho Yupanqui
TECNICO PATRIMONIO
REGION EL COLLAO

**14. COPIA DE OFICIO DE LA IE A LA
UGEL SOLICITANDO EL REGISTRO
DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO.**



“Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Ilave, 24 de junio del 2024

OFICIO N° 026– 2024-UGEL-EC - D.IEI N° 1062 CH.

SEÑORA: Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO

ASUNTO : **SOLICITO REGISTRO DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO**

Es grato dirigirme a su digna Dirección, para saludarlo cordialmente a nombre de la Institución Educativa Inicial N° 1062 Chuntacollo, así mismo poner en conocimiento que en el periodo de mantenimiento 2024 se realizó la adquisición de mobiliario razón por la cual SOLICITO registro de mobiliario y equipamiento.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,




Lic. Yoni Vilma Quilca Ramos
DIRECTORA (e)

