

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE PUNO

INFORME DE MANTENIMIENTO DE LA
INFRAESTRUCTURA DE LOCALES ESCOLARES

2024 – I

PERIODO REGULAR

INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL

N° 711 “ROSACANI”

CODIGO LOCAL: 835492

MONTO ASIGNADO: S/ 6,460.

RESPONSABLE: Prof. Gladis F. SARMIENTO ANCALLI



ILAVE - 2024

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Rosacani, 27 de junio de 2024.

OFICIO N° 019 -2024-ME/GRP/DREP/DUGEL-EC.J.IEI.711.R/I.

SEÑOR : Dra. Norca Belinda Ccori Toro
DIRECTOR DE LA UGEL EL COLLAO ILAVE.
PRESENTE.-

ASUNTO :REMITO INFORME FINAL DE LA EJECUCION DE
MANTENIMIENTO DE LA IEI. N° 711 DE ROSACANI-
ILAVE.

Es grato dirigirme a usted con la finalidad, de remitir el expediente final de conclusión del programa de mantenimiento de Infraestructura Educativa del año 2024-I asignado a la IEI N° 711 de Rosacani-Ilave, conforme a lo establecido en la RM. N° 557-2020-MINEDU y RM N° 679-2023-MINEDU, según las necesidades de la Institución Educativa ejecutado con el visto bueno de los miembros del **Comisión de Infraestructura Espacios y Medios Educativos y la comisión de veeduría - CONEI**, presentando los siguientes documentos:

1. Informe descriptivo de las actividades realizadas.
2. Acta de conformación de comité de mantenimiento y veedor(CONEI).
3. Formato del anexo N° 4 ACTA DE COMPROMISO.
4. Formato anexo N° 5 ACTA DE REPRESENTANTES DE LA COMISIÓN RESPONSABLE DEL CONEI. (R.M. 557.2020).
5. Ficha de acciones de mantenimiento FAM verificada.
6. Acta de conformidad de comité de veeduría (CONEI)
7. Voucher de retiro del Banco de la Nación.
8. Declaración de gastos.
9. Boletas, comprobantes de pago, recibo por honorario electrónico, o declaraciones juradas.
10. Panel de culminaciones de acciones.
11. Constancia de inventario de mobiliario y equipamiento.
12. Copia del oficio de la IE a UGEL , solicitando el registro de mobiliario y equipamiento.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterar las consideraciones más distinguidas a su persona,

Atentamente,




Gladis Francisca Sarmiento Ancochea
DIRECTOR (I)



INFORME DESCRIPTIVO

DE LAS ACTIVIDADES.

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME DE VEEDURÍA
INFORME N° 06-2024-ME-DREP-UGEL-EC-IEI.711-R.I.C.

A : **Dra. Norca Belinda Ccori Toro**
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO ILAVE.

DE LA : **PROF. GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI.**
DIRECTORA DE LA IEI N° 711 DE ROSACANI-ILAVE.

ASUNTO : **INFORME DEL COMITÉ VEEDOR**

REF : **PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y MOBILIARIO DE LOS LOCALES ESCOLARES 2024.**

FECHA : **27 de junio del 2024**

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y a la vez informar a su despacho las actividades realizadas en el Programa de Mi Mantenimiento Escolar de los Locales Escolares 2023, ejecutado en la IEI N° 711, con código de local N° 835492, ubicado en el centro poblado de Rosacani, del distrito de Ilave, Provincia de El Collao, en la Región Puno, de acuerdo a la RM. N° 557-2020-MINEDU y RM N° 679-2023-MINEDU, el cual detallamos a continuación:

1. **AREA DE INTERVENCION INSTALACIONES ELECTRICAS:** Se constató los trabajos de cableado en la IE. en la cual también se verifico las boletas de las adquisiciones realizadas para el área de intervención.
2. **AREA DE INTERVENCION EN CUBIERTAS - TECHOS:** Se realizó la verificación respecto al área de intervención techos, los trabajos realizados en los techos de aulas de IE. según manifiestan la comunidad educativa en la temporada de lluvias habían filtraciones de agua a causa de las lluvias, con el trabajo realizado de mantenimiento no se observa ningún orificio en los techos de las aulas.
3. **AREA DE INTERVENCION EN PUERTAS:** Se constató el colocado de chapas de las puertas de las aulas de la institución educativa.
4. **ÁREA DE INTERVENCIÓN VENTANAS:** Se constató el colocados de vidrios en ventanas y puertas de las aulas de la Institución educativa inicial de Rosacani.
5. **MOBILIARIO:** En este espacio de intervención se constató la compra muebles los que detallamos a continuación: dos sillas para docentes, cuales están en las aulas de los docentes, dos mesas circulares para niños y niñas, un estante de madera ubicado en el aula con materiales, y adquisición de una cuna de madera, la cual está debidamente equipada en su sector.

6. **EQUIPAMIENTO.** En esta área de intervención se constató la compra de lo siguiente: adquisición de un botiquín, compra de 4 tachos para residuos sólidos de la IE, en la que se observa que esta un espacio exterior. Dentro de este espacio también se pudo visualizar la implementación de un sector de juego en la que consta la instalación de dos columpios metálicos.
7. **TRANSPORTE.** - Con respecto a transporte en el presente año no se afectó debido a la buena voluntad de los miembros de la APAFA.

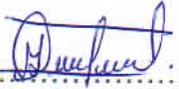
El monto total invertido es de Seis mil cuatrocientos sesenta NUEVOS SOLES (S/ 6 460.00 nuevos soles).

CONCLUSIÓN:

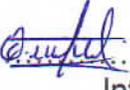
Luego de verificar la ejecución de los trabajos descritos en el presente informe, los integrantes del Comité Veedor damos conformidad de que los trabajos fueron ejecutados al 100%.

Es todo cuanto podemos informar para su conocimiento

Atentamente,



Integrante CONEI
MARIELA MELISA LOPE FLORES
PROFESORA DE AULA
DNI: 44661059



Integrante CONEI



Integrante CONEI




Gladis Francisca Sarmiento
DIRECTOR (a)

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO 2024 (MTO REGULAR 2024 –I)

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°18-2024-IEI.N°711 ROSACANI ILAVE.

Rosacani, 27 de junio de 2024.

Visto los documentos que se adjuntan:

CONSIDERANDO

Que de conformidad a la Ley N°31953 Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año 2024, y la Resolución Ministerial N°557-2020-MINEDU NORMA TECNICA “DISPOSICIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BAJO LA MODALIDAD DE SUBVENCIONES”, para el año 2024, se conforma la Comisión de Mantenimiento para la ejecución del programa de mantenimiento Regular de la Institución Educativa Inicial N° 711 de Rosacani del mismo centro poblado del Distrito de Ilave Provincia EL Collao, de la Región Puno.

SE RESUELVE:

PRIMERO.- Reconocer a la comisión de Mantenimiento Regular, de la Institución Educativa Inicial N° 711 de Rosacani, Integrado por las siguientes personas:

- 1.-Prof. Gladis Francisca Sarmiento Ancallí responsable de la ejecución de Comité de Mantenimiento de la Institucion Educativa Inicialn°711 de Rosacani,Identificado con DNI N° 01329571.
- 2.- Sra. Gloria Veronica Ccama Vilca.con DNI N°73638414
- 3.- Sra. Eva Maritza Uturnco Incaluque. Con DNI.N°75606297

SEGUNDO:La vigencia del Comité de Comisión de Mantenimiento Complementario es a partir dela emisión de la Presente Resolución hasta la culminación de las Actividades de mantenimiento y la elaboración del informe correspondiente.

Regístrese y Comuníquese.



Gladis Francisca Sarmiento Ancallí
DIRECTOR (a)

ACTA DE CONFORMACION DE COMITE DE APAFA Y CONEI 2024

En el local de la Institucion Educativa Inicial N° 711 del Centro Poblado de Rosacani del Distrito de Ilave, Provincia de el Collao y departamento de Puno siendo a horas nuevas de la mañana del día 22

del Presente año con la finalidad de Conformar el Comité de representantes de APAFA Y CONEI para el siguiente año lectivo 2024, Para ello nos encontramos reunidos la Directora y la comunidad Educativa. Para dar a conocer la Elección del nuevo Comité que se dio de la siguiente manera y sabiendo ganadores para brindar una mejor Eficacia en sus funciones para el bienestar de los estudiantes se procedió de la siguiente forma:

Presidenta de Apafa: Gisela Luyaca Vilca DNI 7677 95 24

Secretaria : Flora Ulanque Iema DNI 4740 67 35

Tesorera : Gloria Yovonica Scarma Vilca DNI 7363 84 14

Vocal : Lucio Ulanque

CONEI: Guillermina Ulanque Roque DNI. 7509 99 65

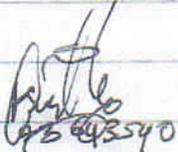
Así de esta manera quedo conformada el comité de APAFA Y CONEI No habiendo mas puntos a tratar firman los presentes a horas diez de la mañana todos los presentes estan de acuerdo con la conformacion y proceden a firmar los presentes el acta.



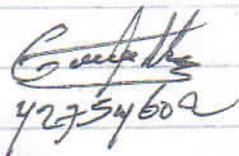
DOCENTE DE AULA
4823 45 46



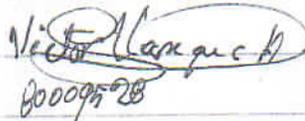
Rosimery Marquera Maron
DOCENTE DE LA I.E.I. N° 711



4364 35 40



4273 46 02



Victor Ulanque
80009 4 28

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOS LOCALES
EDUCATIVOS 2024. (MTO REGULAR 2024 – I)**

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°019-2024-IEI. N° 711 ROSACANI ILAVE

Rosacani, 27 de junio del 2024

Vistos los documentos que adjuntan:

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a la Ley N° 31953 Ley del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024 y la Resolución Ministerial N° 557-2020-MINEDU NORMA TECNICA “DISPOSICIONES GENERALES PARA LA EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA BAJO LA MODALIDAD DE SUBVENCIONES” para el año 2024, se conforma el **CONEI** para la ejecución de las actividades de Mantenimiento en la Infraestructura de la Institución Educativa Inicial IEI. N° 711 de Rosacani del mismo Centro Poblado del Distrito de Ilave, Provincia de El Collao de la Región Puno.

SE RESUELVE:

PRIMERO.- Reconocer a la Comisión de **CONEI** de la Infraestructura de la Institución Educativa Inicial IEI. N° 711 de Rosacani, integrado por las siguientes personas:

- 1.- Prof. Mariela Melisa LOPE FLORES. Identificado con DNI 44661059
- 2.- Sra. Guillermina Llanque Roque. Identificado con DNI. 75099965
- 3.- Sra Gisela Lupaca Vilca. Identificado con DNI 76779524

SEGUNDO.- La vigencia de la Comisión de **CONEI** es a partir de la emisión de la Presente Resolución hasta la culminación de las Actividades de Mantenimiento y la elaboración del informe correspondiente.

Regístrese y Comuníquese.




Gladis Francisca Sarmiento Ancaik
DIRECTOR (a)



**ACTA DE COMPROMISO
(ANEXO N° 4)**

Acta de Compromiso

Yo, **GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI**, identificado con DNI N° 01329571, domiciliado en Av. Ejército 334, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [711], con código de local 835492, ubicada en la localidad de ROSACANI, distrito de ILAVE, provincia de EL COLLAO, de la región Puno, dependiente de la UGEL EL COLLAO, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 30 de Abril de 2024

Por la Institución Educativa [711]
Prof. GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI
DNI N° 01329571
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado


ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO




Gladis Francisca Sarmiento Ancalli
DIRECTOR (:)



**ACTA DE REPRESENTANTES
DE LA COMISIÓN RESPONSABLE
DEL CONEI
(ANEXO N° 5)**

557 - 2020 - MINEDU

| | | |
|------|--------|---|
| | Código | Denominación de documento normativo |
| PERÚ | | Norma técnica "Disposiciones generales para la ejecución de mantenimiento y acondicionamiento de infraestructura educativa bajo la modalidad de subvenciones" |

Anexo N° 5. Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

PERIODO REGULAR 2024-I.

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO 835492 REGIÓN PUNO
 NOMBRE (O NUMERO) DE LA I.E. O PROGRAMA IEI N° 711 ROSACANI DRE/UGEL PUNO - EL COLLAO

COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

| REPRESENTANTES | TIPO Y N° DE DOCUMENTO | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES |
|-----------------------|------------------------|------------------|------------------|------------------|
| RESPONSABLE DESIGNADO | 01329571 | SARMIENTO | AUCALLI, | Gladis Francisca |
| INTEGRANTE 1 | 73638414 | CCAMA | VILCA, | Gloria Verónica |
| INTEGRANTE 2 | 75606297 | UTURUNCO | INCALUQUE, | Eva Maritza |

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

| REPRESENTANTES | TIPO Y N° DE DOCUMENTO | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES |
|----------------|------------------------|------------------|------------------|----------------|
| INTEGRANTE 1 | 446661059 | LOPE | FLORES, | Mariela Melisa |
| INTEGRANTE 2 | 75099965 | LLANQUE | ROQUE, | Guillermina |
| INTEGRANTE 3 | 76779524 | LUPACA | VILCA, | Gisela |

Gisela Lopez Vilca
 76779524

Gloria Verónica
 Ccama Vilca
 73638414

MARIELO MEURO
 LOPE FLORES
 44661059

MINISTERIO DE EDUCACIÓN - PUNO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EL COLLAO

Guillermina
 Langue Roque
 75099965

MINISTERIO DE EDUCACIÓN - PUNO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EL COLLAO

EVA MARRITZA
 UTURUNCO INCALUQUE

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO (FAM)

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA LE : [711]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 835492
UBICACIÓN : ROSACANI
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : PANCHASARA01329@GMAIL.COM
TELÉFONO : 951545929
CENTRO POBLADO : ROSACANI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 23/04/2024 15:13

MONTO ASIGNADO:
S/. 6,460.00

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | | COSTO UNITARIO | CANTIDAD | COSTO TOTAL (S/) |
|---|-----------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|-------|----------------|------------|--------|------------------|--------------|----------------|--------------|----------|-----------------|----------|------------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | ALBA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | DOCTOR Y COMEDOR | AULAS | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | LINEAS | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CÚBICO | | | | |
| Mantenimiento Prioridad 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INSTALACIONES ELÉCTRICAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Circuitos eléctricos. Incluye tuberías, canalatas, cajas de paso y/o cableado eléctrico. No incluye el empalme a la red pública y/o pago del servicio de corriente eléctrica. | | | X | | | | | | X | | X | | | | 455,00 | 1 | 455,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 455,00 | | |
| CUBIERTAS - TECHOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Superficies exteriores y/o cubiertas de techo en edificaciones existentes (losas aligeradas y/o macizas). Implica trabajos de impermeabilización y/o protección por filtraciones y/o reposición de ladrillo pastelerío. No incluye vaciado que implique sobrecarga. | | X | | X | | | | | | | X | | | | 228,00 | 1 | 228,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 228,00 | | |
| PUERTAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Puerta de madera, (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas, considerar el sellado térmico de los marcos e incluir termo film. | | | X | X | | | | | | X | | | | | 85,00 | 3 | 255,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 255,00 | | |
| VENTANAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vidrios en ventanas. Se recomienda el uso de vidrio templado, laminado o considerar láminas de seguridad en vidrios existentes. En zonas bioclimáticas sierra y heladas, se recomienda incluir doble vidrio con un espacio de aire entre ellos. | | | X | X | | | | | | X | | | | | 45,00 | 2 | 90,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 90,00 | | |
| Mantenimiento Prioridad 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MOBILIARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sillas Sillas para estudiantes, sillas para adultos, sillón, sillas regulables para estudiantes. | X | | | X | | | | | | X | | | | | 140,00 | 2 | 280,00 | |
| Mesas Mesas para estudiantes, mesas para adultos, mesas auxiliares, mesa regulables para estudiantes, mesa para persona en silla de ruedas | X | | | X | | | | | | | X | | | | 950,00 | 1 | 950,00 | |
| Muebles para guardado y/o exhibición armario, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos. | X | | | X | | | | | | X | | | | | 350,00 | 2 | 700,00 | |
| Muebles de apoyo Baranda, cambiador, cuna, pizarras, reposo de pies | X | | | X | | | | | | X | | | | | 400,00 | 3 | 1,200,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 3,130,00 | | |
| Mantenimiento Prioridad 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EQUIPAMIENTO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tachos fijos y/o móviles para basura y/o para residuos peligrosos Deberán tener tapa y contener una bolsa en su interior. | X | | | | | | | | X | X | | | | | 95,00 | 3 | 285,00 | |
| Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente | X | | | | | | | | X | | X | | | | 1,767,00 | 1 | 1,767,00 | |
| Botiquines. No incluye medicamentos. | X | | | | | | X | | | X | | | | | 65,00 | 2 | 130,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 2,182,00 | | |
| TRANSPORTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento. | | X | | | | | | | X | | X | | | | 120,00 | 1 | 120,00 | |
| SUBTOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | 120,00 | | |

Total Programado: S/. 6,460.00

Saldo No utilizado: Página 1 de 2

29/06/2024 18:23



Gladis
Gladis Francisca Sarmiento Ancall
DIRECTOR (a)



Responsable de mantenimiento del local educativo
GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI
DNI: 01329571

Gloria



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
GLORIA VERÓNICA CCAMA VILCA
DNI: 73638414

Eva



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EVA MARITZA UTURUNCO INCALUQUE
DNI: 75606287

Marielo



**MARIELO MEUSA
LOPE FLORES**
44661054

Guilhermina
**Guilhermina
Blarque Roque**
75099965

Gisela



**Gisela Lupaca
Vilca**
76779524

| | | | |
|---------------------------|------------------------------------|-------|-------|
| DNI: | 01329571 | | |
| NOMBRE DEL REPRESENTANTE: | GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI | | |
| FECHA: | 23/04/2024 | HORA: | 11:04 |

REGISTRADO POR:

| | | | | |
|------|----------|----------------------|------------------------------------|-------------|
| DNI: | 01329571 | NOMBRES Y APELLIDOS: | GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI | Resp. Local |
|------|----------|----------------------|------------------------------------|-------------|

APROBADO POR:

| | | | |
|---------|------------|----------------------|---------------------|
| DNI: | 44445502 | NOMBRES Y APELLIDOS: | RENAN MAMANI ARPASI |
| ESTADO: | VERIFICADA | FECHA DE APROBACIÓN: | 23/04/2024 |





ACTA DE CONFORMIDAD DE COMITÉ VEEDOR (CONEI)

ACTA DE CONEI – DOCUMENTO DE CONFORMIDAD

Rosacani Junio del 2024

Mediante la presente se da la conformidad para las actividades realizadas con el Programa de Mantenimiento de Locales Educativas 2024-1 Regular Ejecutado en el local de la IEI N° 711 de Rosacani Distrito de Ilave Provincia de EL Collao Region Puno en la cual detallamos a continuación:

| CONCEPTO DEL GASTO | DETALLE DOCUMENTO DEL GASTO | ESTADO |
|---|--|-------------|
| Área de intervención Instalación eléctrica. | Se culminó con el trabajo de instalación eléctrica, cubiertos el cable con el tubo corrugado. | - Conforme. |
| Área de intervención en cubiertas - techos. | Presencia verificación de techos, se realizó el saneamiento de orificios en el techo del aula de 5 años. | - Conforme. |
| Área de intervención en puertas. | Se realizó el cambio de las chapas en las tres puertas de la institución. | - Conforme. |
| Área de intervención de ventanas. | Se colocaron los vidrios en las puertas y ventanas que no tenían vidrios. | - Conforme. |
| Mobiliarios. | Se hace la compra de muebles como, 02 sillas para docentes, 02 mesas circulares, 01 mesa cuadrada, 02 estantes, 02 camas, 01 tiendita para la institución educativa. | - Conforme. |
| Equipamiento. | Se compro 04 tachos, 02 botiquines, También se hace la adquisición de columpio de suby baja, un pasamanos para los niños y niñas. | - Conforme. |

El monto total invertido es de S/ 6,460 seis mil cuatrocientos
sesenta nuevos /100 soles.

CONCLUSION:

Luego de verificar la ejecución de los trabajos descritos en la ficha de Acciones de Mantenimiento, los Integrantes de la Comisión Educativa Institucional (CONEI), damos conformidad del buen uso del presupuesto por parte del responsable de mantenimiento y que las actividades priorizadas fueron ejecutadas con normalidad y en su totalidad, firmamos el presente acta.

Atentamente.




Francisca Sarmiento Ancallí
DIRECTOR (a)



MARIELA MELISA
LOPE FLORES
44661059




Guillermina
Blanque Roque
75099965





gloria verónica
ccama vilca
73635414




EVA MARITZA
UTORUNCO INALIQUI
75606297




Gisela lupaca
Vilca
76779524





BOUCHERS DE RETIRO

BANCO DE LA NACIÓN.

Vou clay

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 09MAY2024
AHORROS H.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-050-200227

SARMIENTO ANCALLI GLADIS FRANC

S.ANTERIOR S/ *****6,461.60

RET.EFEC. S/ *****6,460.00

S.ACTUAL S/ *****1.30

S.DISPONIBLE S/ *****1.30

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.30

CTA.DOMICILIADA: ALTO DE LA ALIANZA

0864355 1700 1290
136100169 16:08 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla



[Signature]
Gladis Francisca Sarmiento Ancall
DIRECTOR (A)

[Signature]
EVA MARITZA
Vituruno Inca Yupanqui
75606297

[Signature]
75638414

Gloria Veronica
Cama Vilca

[Signature]
Guillemirra
Blanco e Roque
75099965

[Signature]
MARIELA MELISA
LOPE FLORES
44661059

[Signature]
Gisela Lupaca
Vilca
76779524



DECLARACIÓN DE GASTOS
ANEXO N° 11

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | ESPACIO | | | | | | | UNIDAD MEDIDA | | | | CONCEPTO DE GASTO | NÚMERO DE RUC | RAZÓN SOCIAL | TIPO DOC | | | | NÚMERO DE DOCUMENTO | FECHA | IMPORTE (S/) | ADJ (PDF) | | |
|---|-----------------------|------------------|------------------|------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|---------------|--------|--------------|----------------|-------------------|---------------|--------------|-----------------------|-----------------------------|---------|-----------------------|---------------------|-------|---------------|------------|--------------------|----|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | | | | METRO CUBICO | BOLETA DE VENTA | FACTURA | RECIBO POR HONORARIOS | | | | | DECLARACIÓN JURADA | |
| 5 | | X | | | | | | | | | | | | | | 10416052242 | LLANOS MACHACA GLADYS | X | | | | | B001-283 | 07/08/2024 | 27.00 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | SUBTOTAL = | | | | | | | | SUBTOTAL = | | | | 282.00 | |
| CUBIERTAS - TECHOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cubiertas livianas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obs.: El dinero de este concepto se utilizó en superficies exteriores livianas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MANO DE OBRA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | X | | | | | | | | | | | | | | | 10450474610 | MORALES LLANQUE JOSE MANUEL | | X | | | E001-8 | 12/06/2024 | 90.00 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | SUBTOTAL = | | | | | | | | SUBTOTAL = | | | | 90.00 | |
| MATERIALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | 10423470602 | HUANACUNI MAMANI RAINER | X | | | | B001-0000284E | 21/05/2024 | 228.00 | SI |
| | | | | | | | | | | | | | SUBTOTAL = | | | | | | | | SUBTOTAL = | | | | 228.00 | |
| Superficies exteriores y/o cubiertas de techo en edificaciones existentes (losas aligeradas y/o macizas). Implica trabajos de impermeabilización y/o protección por filtraciones y/o reposición de ladrillo pastillero. No incluye vaciado que implique sobrecarga. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obs.: El dinero que excede en este concepto se utilizó un porcentaje de instalaciones eléctricas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PUERTAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Puerta de madera, (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas, considerar el sellado térmico de los marcos e incluir termo film. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obs.: El dinero de este concepto no alcanzó por lo que se utilizó parte lo asignado de equipamiento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MANO DE OBRA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | | | UNIDAD MEDIDA | | | | CONCEPTO DE GASTO | NÚMERO DE RUC | RAZÓN SOCIAL | TIPO DOC | | | | NÚMERO DE DOCUMENTO | FECHA | IMPORTE (S/) | ADJ (PDF) |
|---|-------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|-------|--------|---------------|----------------|--------------|-----------------|-------------------|-----------------------------|--------------|----------|-----------------------|--------------------|--------|---------------------|------------|--------------|-----------|
| | ADICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIENICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNDAO | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CUBICO | BOLETA DE VENTA | | | | FACTURA | RECIBO POR HONORARIOS | DECLARACION JURADA | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 10450474610 | MORALES LLANQUE JOSE MANUEL | | | | | E001-8 | 12/06/2024 | 50.00 | SI | |
| MATERIALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 10477714302 | PERALTA QUISPE RICK DIEGO | | X | | | | E001-110 | 02/06/2024 | 255.00 | SI |
| VENTANAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vidrios en ventanas. Se recomienda el uso de vidrio templado, laminado o considerar láminas de seguridad en vidrios existentes. En zonas bioclimáticas sierra y heladas, se recomienda incluir doble vidrio con un espacio de aire entre ellos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obs.: El monto que excede se utilizo una parte lo asignado en instalaciones eléctricas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MANO DE OBRA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 10450474610 | MORALES LLANQUE JOSE MANUEL | | | | X | | E001-8 | 12/06/2024 | 20.00 | SI |
| MATERIALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 10466761317 | HUANCA GOMEZ ETTY | | X | | | | E001-81 | 27/05/2024 | 90.00 | SI |
| MOBILIARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sillas Sillas para estudiantes, sillas para adultos, sillón, sillas regulables para estudiantes. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obs.: dinero que se utilizo de muebles de apoyo Baranda, cambiador, cama, pizarras, reposo de ples | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MATERIALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | 10447353178 | HUAMANTTICA SOTA FREDY | | X | | | | E001-100002867 | 03/06/2024 | 320.00 | SI |
| SUBTOTAL = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUBTOTAL = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 255.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUBTOTAL = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUBTOTAL = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SUBTOTAL = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

[Signature]

Responsable de mantenimiento del local educativo:
GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI
DNI: 01329571

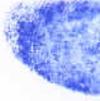


[Signature]

Integrante de la Comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
GLORIA VERONICA CCANÁ VILCA
DNI: 73638414



[Signature]
Guillermina Blangue Roque
75 09 99 65



[Signature]
Gisela Inpaca Vilca
76779524



[Signature]

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EVA MARTIZA UTURUNCO INCALUQUE
DNI: 75606297



[Signature]

MARIELA K. LOPE FLORES
44 66 10 54
PROFESORA



| | |
|---------------------------|------------------------------------|
| DNI: | 01329571 |
| NOMBRE DEL REPRESENTANTE: | GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI |
| FECHA: | 25/06/2024 |
| HORA: | 12:06 |

REGISTRADO POR:

| | | | | |
|------|----------|----------------------|------------------------------------|-------------|
| DNI: | 01329571 | NOMBRES Y APELLIDOS: | GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI | Resp. Local |
|------|----------|----------------------|------------------------------------|-------------|



COMPROBANTES DE PAGO

CLIENTE: I. E. I. N°711 - ROSACANI
TELEFONO: 951545929
DIRECCIÓN: C.P. ROSACANI
REFERENCIA:
DNI: 01329571

FECHA EMISIÓN: 21/05/2024

ATENDIDO POR: RAINER

MONEDA: SOLES

| CANTIDAD | UNIDAD | DESCRIPCIÓN | P. UNIT. | SUBTOTAL |
|----------|--------|------------------------------------|----------|----------|
| 3 | UNIDAD | TACHO DE RESIDUOS EL REY 54 LITROS | 95.00 | 285.00 |
| 6 | UNIDAD | SIKAFLEX 11 FC+ BLANCO | 38.00 | 228.00 |
| 2 | UNIDAD | BOTIQUIN 45X35X14 NACIONAL | 65.00 | 130.00 |

| | | | | |
|--|----------------------|------------------|-----------------|---------------|
| PAGADO EN: Efectivo | MONTO: 643.00 | VUELTO: 0 | GRAVADA S/ | 544.92 |
| SON: SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES CON 00/100 SOLES | | | IGV 18% S/ | 98.08 |
| | | | TOTAL S/ | 643.00 |

Gracias por su preferencia
 Representación impresa de la Boleta De Venta Electrónica, consulte su comprobante en ceramicosilave.com
 FACEL.PE - Facturación Electrónica



[Signature]
 Gladys Francisca Sarmiento
 DIRECTOR (+)

[Signature]
 EVA MARITZA
 Vtoruno Incalegua
 75606297

[Signature]
 73638414

Gloria Verónica
 Ccama Vilca

[Signature]
 MARIELA H. LOPE FLORES
 44661059

[Signature]
 76779524
 Gisela Lupaca Vilca

[Signature]
 75099965
 Guillermina Blangue Roque

HUANCA GOMEZ ETTY
 JR. INDEPENDENCIA 628 BAR. SANTA BARBARA
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10466761317
EB01-81

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **27/05/2024**
 Señor(es) : **GLADIS FRANCISCA SARMIENTO**
 : **ANCALLI**
 DNI : **01329571**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación : **I.E.I. N 711 ROSACANI**

| Cantidad | Unidad Medida | Descripción | Valor Unitario(*) | Descuento(*) | Importe de Venta(**) | ICBPER |
|------------------|---------------|---------------------|-------------------|--------------|----------------------|---------|
| 5.00 | UNIDAD | VIRIOS SEGUN MEDIDA | 15.2545 | 0.00 | 90.00155 | 0.00 |
| Otros Cargos : | | | | | | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | | | | | | S/0.00 |
| ICBPER : | | | | | | S/ 0.00 |
| Importe Total : | | | | | | S/90.00 |

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

SON: NOVENTA Y 00/100 SOLES

| | |
|------------------------|-----------------|
| Op. Gravada : | S/ 76.27 |
| Op. Exonerada : | S/ 0.00 |
| Op. Inafecta : | S/ 0.00 |
| ISC : | S/ 0.00 |
| IGV : | S/ 13.73 |
| ICBPER : | S/ 0.00 |
| Otros Cargos : | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | S/ 0.00 |
| Monto de Redondeo : | S/ 0.00 |
| Importe Total : | S/ 90.00 |

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
 Gladis Francisca Sarmiento
 DIRECTOR (a)

[Signature]
 73638414

gloria veronica
 cama silca

[Signature]
 EVA MARITZA
 Vtorungo Inalugue
 75606297

[Signature]
 76779524
 Gisela Lupaca Vilca

[Signature]
 75099965
 Guillermina Glanque Roque

[Signature]
 MARIELA M. LOPE FLORES
 44661059

FERREMUNDO DISTRIBUCIONES
PERALTA QUISPE RICK DIEGO
 AV. PANAMERICANA 1041 FRENTE AL GRIFO MERMA
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10477714302
EB01-110

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **02/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.I. N° 711 ROSACANI**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

| Cantidad | Unidad Medida | Descripción | Valor Unitario(*) | Descuento(**) | Importe de Venta(***) | ICBPER |
|------------------|---------------|--------------------------------------|-------------------|---------------|-----------------------|----------|
| 3.00 | UNIDAD | CHAPA CANTOL | 72.0338983 | 0.00 | 254.999999982 | 0.00 |
| 30.00 | METRO | TUBO CORRUGADO DE 3/4 | 2.11864407 | 0.00 | 75.000000078 | 0.00 |
| 2.00 | UNIDAD | ROLLOS CABLE INDECO 14 | 57.2033898 | 0.00 | 134.999999928 | 0.00 |
| 20.00 | UNIDAD | ABRASADERA CON TARUGO Y PERNO SPARCK | 1.27118644 | 0.00 | 29.999999984 | 0.00 |
| 3.00 | UNIDAD | CINTA 3M | 4.23728814 | 0.00 | 15.0000000156 | 0.00 |
| Otros Cargos : | | | | | | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | | | | | | S/ 0.00 |
| ICBPER : | | | | | | S/ 0.00 |
| Importe Total : | | | | | | S/510.00 |

SON: QUINIENTOS DIEZ Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

| | |
|------------------------|------------------|
| Op. Gravada : | S/ 432.20 |
| Op. Exonerada : | S/ 0.00 |
| Op. Inafecta : | S/ 0.00 |
| ISC : | S/ 0.00 |
| IGV : | S/ 77.80 |
| ICBPER : | S/ 0.00 |
| Otros Cargos : | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | S/ 0.00 |
| Monto de Redondeo : | S/ 0.00 |
| Importe Total : | S/ 510.00 |

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Gladis Francisca Sarmiento Anco
 DIRECTOR (a)

EVA MARITZA
 UTURUNO ICA LUQUE
 75606297

Gisela Lupaca Uica
 76779524

gloria veronica
 73638419
ccama vilca

Guillermina Blanque Roque
 75099965

MARIELA M. LOPE FLORES
 44661059

INDUMETSUR SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
 JR. ATAHUALPA 944 AL FRENTE EL ESTADIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 20610916628
EB01-7

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **03/06/2024**
 Señor(es) : **I. E. I. N° 711 ROSACANI**
 DT.S/RUC : **01329571**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación : **DIRECCION: CENTRO POBLADO DE ROSACANI**

| Cantidad | Unidad Medida | Descripción | Valor Unitario(*) | Descuento(*) | Importe de Venta(**) | ICBPER |
|----------|---------------|--|-------------------|--------------|----------------------|--------|
| 1.00 | UNIDAD | SUBE Y BAJA PARA NIÑOS (METAL DE 6 ASIENTOS) ESTRUCTURA ELABORADA DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 3 X 2.5MM Y 2 1/2 X 2MM, PINTADO EN ESMALTE ROJO, AZUL Y AMARILLO | 762.7118644067 | 0.00 | 899.9999999999 | 0.00 |
| 1.00 | UNIDAD | PASAMANOS PARA NIÑOS ESTRUCTURA ELABORADO DE TUBO REDONDO GALVANIZADO DE 2 Y 1 PULGADA X 2MM PINTADO EN ESMALTE ROJO, AZUL Y AMARILLO. | 550.8474576271 | 0.00 | 650.00 | 0.00 |

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 ICBPER :
 Importe Total : S/1,550.00

SON: UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

| | |
|------------------------|--------------------|
| Op. Gravada : | S/ 1,313.56 |
| Op. Exonerada : | S/ 0.00 |
| Op. Inafecta : | S/ 0.00 |
| ISC : | S/ 0.00 |
| IGV : | S/ 236.44 |
| ICBPER : | S/ 0.00 |
| Otros Cargos : | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | S/ 0.00 |
| Monto de Redondeo : | S/ 0.00 |
| Importe Total : | S/ 1,550.00 |

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Gladis Francisca Sarmiento Anco
 DIRECTOR (a)

Gisela Lupaca Vilca
 76779524

Guillermina Blanque Roque
 75099965

Gloria Veronica Ccama Vilca
 73838414

EVA MARITZA URUÑO INCALUYA
 75606297

MARIELA H. LOPE FLORES
 44661059



R.U.C. N° 10447353178

**BOLETA DE VENTA
ELECTRÓNICA**

B001 - N° 00000267

HUAMANTTICA SOTA FREDY

OFRECE TODA LA CLASE DE MUEBLES COMO: JUEGOS DE DORMITORIO, COMEDOR, SALA OFICINA Y OTROS

Domicilio Fiscal: JR TACNA N 630 -PUNO

Oficina Principal

JR TACNA N 630 , PUNO - PUNO - PUNO

Cliente: I.E.I.N° 711 ROSACANI
DNI: 01329571
Dirección: C.P. ROSACANI , PUNO - El Collao - Ilave

| | |
|-----------------------|------------|
| Fecha de emisión: | 03/06/2024 |
| Fecha de vencimiento: | 03/06/2024 |

| ITEM | COD. | DESCRIPCIÓN | CANT. | UM | V/U | P/U | SUBTOTAL | TOTAL |
|------|------|--|-------|----------|--------|--------|----------|--------|
| 1 | - | MUEBLE PARA EL SECTOR HOGAR CAMITA DE MADERA | 2 | Unidades | 322.03 | 380.00 | 644.07 | 760.00 |
| 2 | - | SILLA PARA ADULTOS DE MADERA ASIENTO Y ESPALDAR TAPIZADO SEGUN MEDIDAS MINEDU. | 2 | Unidades | 135.59 | 160.00 | 271.19 | 320.00 |

Observaciones:

Son: **Mil ochenta con 00/100 Soles**



| | |
|----------------|-------------|
| OP. GRAVADAS: | S/ 915.25 |
| IGV 18%: | S/ 164.75 |
| IMPORTE TOTAL: | S/ 1,080.00 |

Código Hash: wsjLRIN5MqwHqhMNHfDeWfkj9o=

Método de Pago: Efectivo Recibido: S/ 1080.00
Vuelto: S/ 0

CONDICIÓN DE PAGO:
Contado



Francisca Sarmiento
Francisca Sarmiento
DIRECTOR

Gloria Veronica
Gloria Veronica
73638414

Eva Maritza
EVA MARITZA
Vtorunco Incalague
75606292

Gisela Lupaca Vilca
Gisela Lupaca Vilca
76779524

Gloria Veronica
Gloria Veronica
ccama vilca

Mariela M. Lope Flores
MARIELA M. LOPE FLORES
44661059

Gullermina Blangueiroque
Gullermina Blangueiroque
75099965

Agradeceremos por anticipado su preferencia, consultas y comentarios a los correos y teléfonos indicados

Representación impresa de la BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA, visita: <https://mueblesgala.mundonegociosdigital.com/buscar>

HUANACUNI CONDORI HUGO

JR. MANCO CAPAC 350 A ESPALDAS DEL JARDIN CENTRAL
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

RUC: 10406703610

EB01-2

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **05/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.I N° 711 ROSACANI**
 DT.S/RUC : **IEI**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

| Cantidad | Unidad Medida | Descripción | Valor Unitario(*) | Descuento(*) | Importe de Venta(**) |
|------------------|---------------|-----------------------------------|-------------------|--------------|----------------------|
| 2.00 | UNIDAD | MESA CIRCULAR DE MADERA | 350.00 | 0.00 | 700.00 |
| 1.00 | UNIDAD | MESA CUADRADA DE MADERA | 250.00 | 0.00 | 250.00 |
| 2.00 | UNIDAD | ESTANTE DE MADERA | 350.00 | 0.00 | 700.00 |
| 1.00 | UNIDAD | MOSTRADOR PARA TIENDITA DE MADERA | 400.00 | 0.00 | 400.00 |
| Otros Cargos : | | | | | S/0.00 |
| Otros Tributos : | | | | | S/0.00 |
| Importe Total : | | | | | S/2,050.00 |

SON: DOS MIL CINCUENTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

| | |
|---------------------|-------------|
| Op. Gravada : | S/ 2,050.00 |
| Op. Exonerada : | S/ 0.00 |
| Op. Inafecta : | S/ 0.00 |
| ISC : | S/ 0.00 |
| IGV : | S/ 0.00 |
| Otros Cargos : | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | S/ 0.00 |
| Monto de Redondeo : | S/ 0.00 |
| Importe Total : | S/ 2,050.00 |

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
 Francisca Sarmiento Anco
 DIRECTOR (a)

[Signature]
 73 63 8414
 gloria veronica
 ccama vilca

[Signature]
 EVA MARIZA
 Ufuruco Incaluque
 75606 297

[Signature]
 76779524
 Gisela Lupaca Vilca

[Signature]
 75099965
 Guillermina Glanque Roque

[Signature]
 HARELA M. LOPE FLORES
 44661059

"DISTRIBUCIONES Y MULTISERVICIOS LLANOS"

LLANOS MACHACA GLADYS

Venta de materiales de construcción al por mayor y menor como: fierros, cemento, clavos, alambres, tubos PVC, ladrillos maderas, cerámicas, materiales eléctricos y otros

Cel. 952 521813

JR. LIMA 295 BARRIO RAMON CASTILLA - ILAVE - EL COLLAO - PUNO

RUC: 10416052242
**BOLETA DE VENTA
ELECTRONICA**
B001-283

CLIENTE: I.E.I. NRO 711
DIRECCION: ROSACANI
FORMA PAGO: CONTADO
CONDICION PAGO: EFECTIVO S/ 27.00

SN DOC.DOM: 1717803691
FECHA: 7/06/2024 - 18:42:34
MONEDA: SOLES

| CANT. | U.M. | DESCRIPCION | P.U. | IMPORTE |
|-------|-------|--|-------|---------|
| 1 | BOLSA | CEMENTO RUMI TIPO IP PORTLAND DE 42.5 KG | 27.00 | 27.00 |

SON: VEINTISIETE CON 00/100 SOLES

OP. GRAVADA 22.88
I.G.V 4.12
IMPORTE TOTAL S/ 27.00

OBSERVACIONES:

Representación Impresa de la Boleta de Venta Electrónica
Autorizado mediante Resolución de Intendencia N° 094-005-0001933/SUNAT
Emitido a través de RAPIFAC Proveedor Autorizado por SUNAT, descarga el documento en WWW.RAPIFAC.COM



GRACIAS POR SU PREFERENCIA...



Glady
Glady Francisca Sarmiento Anco
DIRECTOR (a)

Eva Maritza
EVA MARITZA
Hurunclo Incaloque
75606297

Gloria
73638414

Gloria Verónica
Ocama Vilca

Gisela
76779524
Gisela Lupaca Vilca

Mariela M. Lopez Flores
MARIELA M. LOPEZ FLORES
44661059

Guillermina
75099965
Guillermina Blanque Roque

MORALES LLANQUE JOSE MANUEL

R.U.C. 10450474610

RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO
Nro: E001- 8

SECTOR VILCA MORALES NRO. S/N C.P. ROSACANI PUNO EL COLLAO ILAVE

TELÉFONO: -

Recibí de: INSTITUCION INICIAL NRO 711 ROSACANI

Identificado con SIN DOCUMENTO número -

Forma de Pago: AL CONTADO

La suma de: TRESCIENTOS NOVENTA Y 00/100 SOLES

Por concepto de SERVICIO PRESTADO COMO TRABAJO DE MANO DE OBRA EN LA INSTITUCIÓN INICIAL NRO 711 ROSACANI.
MANTENIMIENTO 390 SOLES, INSTALACIÓN ELÉCTRICA MAS TUBO CORRUGADO 80 SOLES, CAMBIO DE
CHAPAS 50 SOLES, INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES 150 SOLES, SELLADO DE JUNTAS DE TECHO CON
SIKAFLEX 90 SOLES, INSTALACIÓN DE VIDRIOS 20 SOLES.

Observación -

Inciso A DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA

Fecha de emisión 12 de Junio del 2024

Total por honorarios: 390.00

Retención (8 %) IR: (0.00)

Total Neto Recibido: 390.00 SOLES



Gladis
Gladis Francisca Sarmiento Arce
DIRECTOR (a)

Eva
EVA MARITZA
VILCA INCA LUQUE
75606297

Gisela
76779924
Gisela Lupaca Vilca

Gloria
73638414
Gloria Veronica
Cama Vilca

Marela
MARELA M. LOPE FLORES
44661059

Guillermina
75099965
Guillermina Blanque Roque

CONSTRUCTORAS KEVIN

HUANCA HUALLPA PERCY RAMIRO

CAR. CARRETERA URANI SN C.P. URANI MARCACOLLO ZONA LAGO A 10

KM DE ILAVE

ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

RUC: 10423080383

EB01-11

Fecha de Vencimiento :
Fecha de Emisión : **18/06/2024**
Señor(es) : **I.E.I. NRO. 711 ROSACANI**
Tipo de Moneda : **SOLES**
Observación : **DIRECCION: CENTRO POBLADO DE ROSACANI**

| Cantidad | Unidad Medida | Descripción | Valor Unitario(*) | Descuento(*) | Importe de Venta(**) | ICBPER |
|----------|---------------|---|-------------------|--------------|----------------------|--------|
| 1.00 | UNIDAD | SERVICIO TRANSPORTE DE CARGA DE JUEGOS INFANTILES Y JUEGO DE MESA | 101.694 | 0.00 | 119.99892 | 0.00 |

Otros Cargos : S/ 0.00
Otros Tributos : S/0.00
ICBPER : S/ 0.00
Importe Total : S/120.00

SON: CIENTO VEINTE Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
(**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

| | |
|------------------------|------------------|
| Op. Gravada : | S/ 101.69 |
| Op. Exonerada : | S/ 0.00 |
| Op. Inafecta : | S/ 0.00 |
| ISC : | S/ 0.00 |
| IGV : | S/ 18.30 |
| ICBPER : | S/ 0.00 |
| Otros Cargos : | S/ 0.00 |
| Otros Tributos : | S/ 0.00 |
| Monto de Redondeo : | S/ 0.00 |
| Importe Total : | S/ 120.00 |

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Gladis
Gladis Francisca Sarmiento Anco
DIRECTOR (a)

EVA
EVA MARITZA
Uturunco Encalogue
75606297

Gisela
Gisela Lupaca Vilca
76779524

Gloria
Gloria Verónica
73638414

Mariela
MARIELA M. LOPE FLORES
44661059

Guillermina
Guillermina Blanque Roque
75099965

CEMA Vilca



PANEL DE CULMINACIONES

(ANEXO N°07)

PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

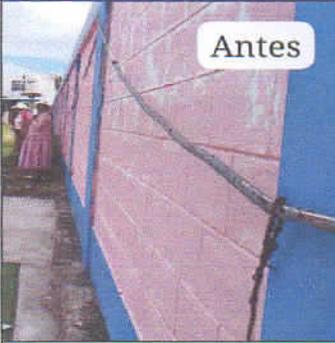
NOMBRE DE LA I.E. : [711]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 835492
UBICACIÓN : ROSACANI
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : PANCHASARA01329@GMAIL.COM
TELÉFONO : 951545929
CENTRO POBLADO : ROSACANI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE RECEPCIÓN : 2024-07-24

MONTO ASIGNADO:
S/. 6,460.00

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|---|-----------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|--------|------------------|--------------|----------------|--------------|--|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBALE | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CÚBICO | |
| INSTALACIONES ELÉCTRICAS | | | | | | | | | | | | | | | |
| Circuitos eléctricos. Incluye tuberías, canaletas, cajas de paso y/o cableado eléctrico. No incluye el empalme a la red pública y/o pago del servicio de corriente eléctrica. | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | X | | | | | | | X | | X | | | | |

ETAPA: Antes



Antes

Se observa el cableado a la intemperie, posibles cortes eléctricos y accidentes que lamentar.

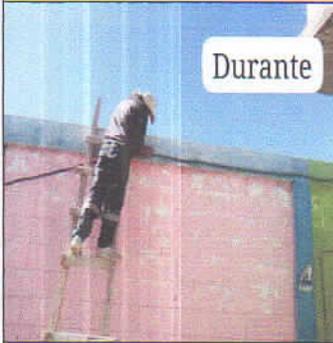
ETAPA: Durante



Durante

Compra de cables para realizar una nueva instalación eléctrica.

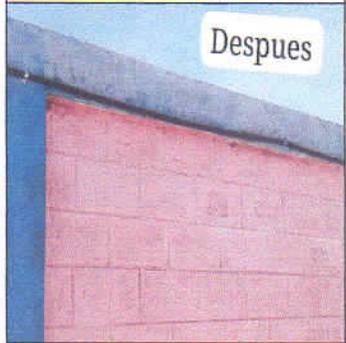
ETAPA: Durante



Durante

Se observa la realización de trabajos de la nueva instalación eléctrica.

ETAPA: Después



Después

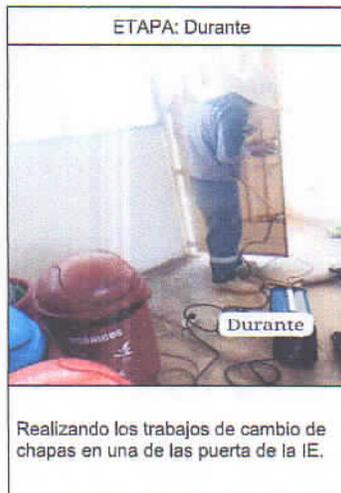
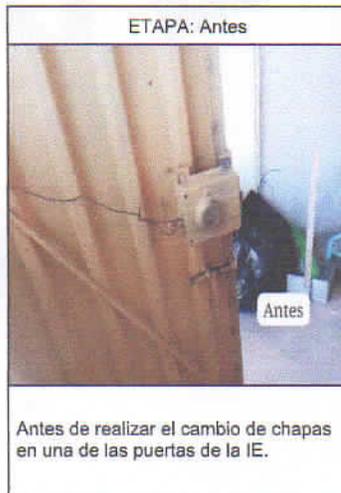
Se observa que después del cableado eléctrico no está a la intemperie si no está instalado dentro de las pared el cableado eléctrico.

CUBIERTAS - TECHOS

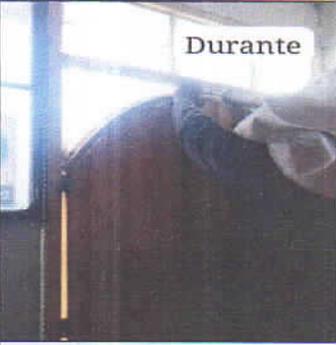
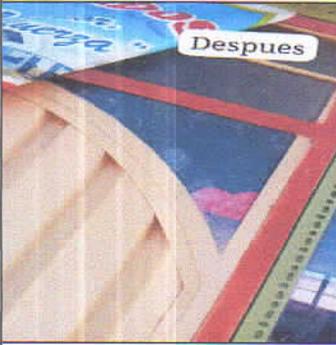
| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|---|-----------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|------------------|--------|--------------|----------------|--------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CÚBICO |
| Soportes y estructuras de cubiertas livianas existentes en edificaciones y áreas exteriores. Implica trabajos de sostenimiento para protección por filtraciones y/o asoleamiento de la cubierta. No contempla construcción de nuevos elementos estructurales. | | | X | X | | | | | | | X | | | |



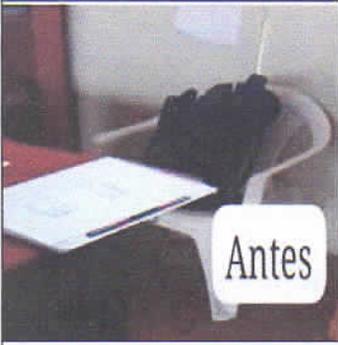
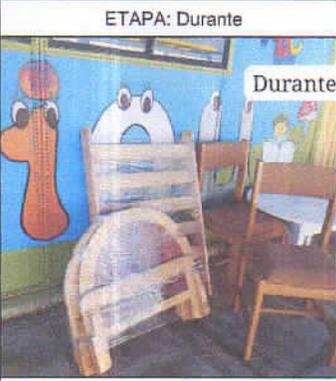
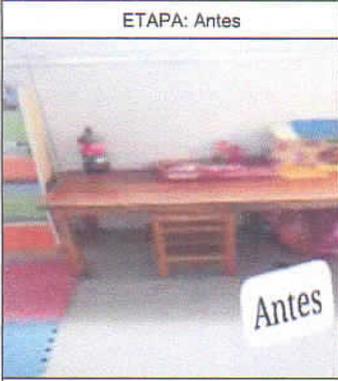
| PUERTAS | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| Puerta de madera. (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas, considerar el sellado térmico de los marcos e incluir thermo film. | | | X | X | | | | | | | X | | | |

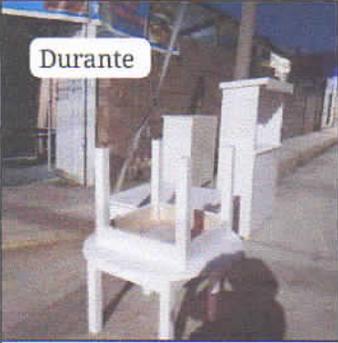
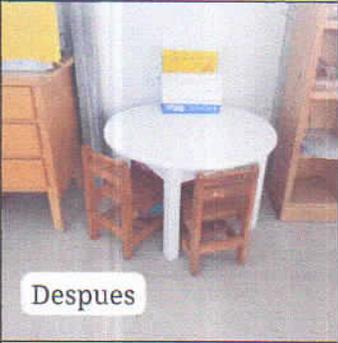
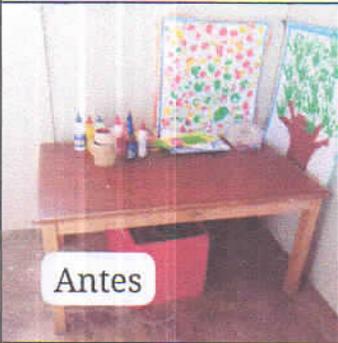
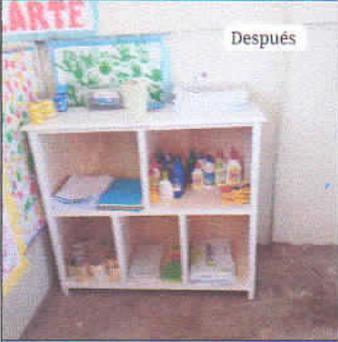


| VENTANAS | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| Vidrios en ventanas. Se recomienda el uso de vidrio templado, laminado o considerar láminas de seguridad en vidrios existentes. En zonas bioclimáticas sierra y heladas, se recomienda incluir doble vidrio con un espacio de aire entre ellos. | | | X | X | | | | | | | X | | | |

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|---|---|------------------|------------------|--|----------------------|------------------|------------|----------------|------------------|--------|--------|--------------|----------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO |
| <p>ETAPA: Antes</p>  <p>Se observa que falta colocar vidrio a una de la puertas de las aulas IE.</p> | <p>ETAPA: Durante</p>  <p>Durante</p> <p>Colocando vidrios en una de las puertas de una de las aulas.</p> | | | <p>ETAPA: Después</p>  <p>Después</p> <p>La puerta ya cuenta con vidrios colocados.</p> | | | | | | | | | |

| MOBILIARIO | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|--|
| Sillas Sillas para estudiantes, sillas para adultos, sillón, sillas regulables para estudiantes. | X | | X | | | | | | | X | | | | |
| Mesas Mesas para estudiantes, mesas para adultos, mesas auxiliares, mesas regulables para estudiantes, mesa para persona en silla de ruedas. | X | | X | | | | | | | | X | | | |
| Muebles para guardado y/o exhibición armario, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos. | X | | X | | | | | | | X | | | | |
| Muebles de apoyo Baranda, cambiador, cuna, pizarras, reposo de pies | X | | X | | | | | | | X | | | | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>ETAPA: Antes</p>  <p>Antes</p> <p>Los docentes cuentan con sillas de plásticos, las cuales no son adecuados para la zona.</p> | <p>ETAPA: Durante</p>  <p>Durante</p> <p>Se observa la adquisición de dos sillas amobladas para los docentes.</p> | <p>ETAPA: Después</p>  <p>Después</p> <p>Se observa una silla con su escritorio de docente en una aula adquirido por el presupuesto de mantenimiento.</p> | <p>ETAPA: Antes</p>  <p>Antes</p> <p>Una de las aulas no cuenta con mesas para los niños y niñas.</p> |
|---|---|--|---|

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|--|--|---|---|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------------|--------|--------|--------------|----------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO |
| <p>ETAPA: Durante</p>  <p>Durante</p> <p>Adquisición de mesas para los niños y niñas de la IE.</p> | <p>ETAPA: Después</p>  <p>Despues</p> <p>Se observa una mesa listo para el uso de los niños y niñas de la IE.</p> | <p>ETAPA: Antes</p>  <p>Antes</p> <p>Se observa que los materiales están sobre una mesa.</p> | <p>ETAPA: Durante</p>  <p>Durante</p> <p>Luego después de haber hecho llegar los muebles a la IE.</p> | | | | | | | | | | |
| <p>ETAPA: Después</p>  <p>Después</p> <p>El estante ubicado en una de las aulas de la IE.</p> | <p>ETAPA: Antes</p>  <p>Antes</p> <p>En el sector no se observa ninguna cuna.</p> | <p>ETAPA: Durante</p>  <p>Durante</p> <p>Se observa la cuna cuando se hizo llegar a la IE.</p> | <p>ETAPA: Después</p>  <p>Despues</p> <p>Se observa el sector implementado con su cuna para el uso de los niños y niñas de la IE.</p> | | | | | | | | | | |

EQUIPAMIENTO

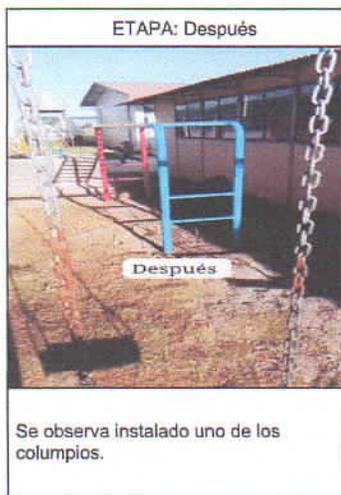
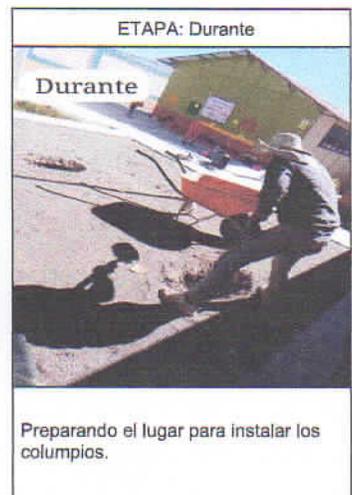
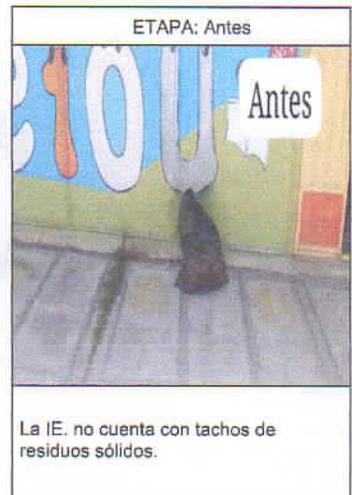
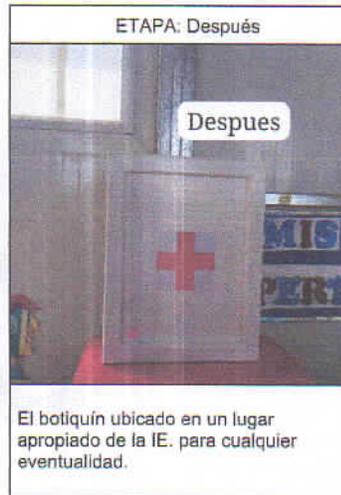
Tachos fijos y/o móviles para basura y/o para residuos peligrosos Deberán tener tapa y contener una bolsa en su interior.

X

X

X

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|---|-----------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|------------------|--------|--------------|----------------|--------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIENICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CÚBICO |
| Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente | X | | | | | | | | X | | X | | | |
| Botiquines. No incluye medicamentos. | X | | | | | | | X | | X | | | | |



| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|---|-----------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|------------------|--------|--------------|----------------|--------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIENICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CÚBICO |
| Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente | X | | | | | | | | X | | X | | | |
| Botiquines. No incluye medicamentos. | X | | | | | | | X | | X | | | | |

ETAPA: Antes



Antes

En el lugar no se observa el botiquín escolar.

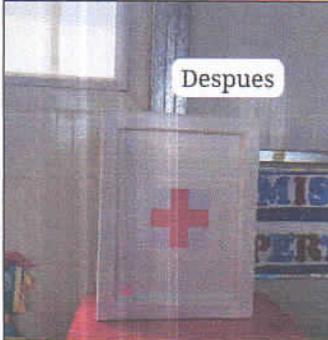
ETAPA: Durante



Durante

Se observa la compra de un botiquín escolar.

ETAPA: Después



Despues

El botiquín ubicado en un lugar apropiado de la IE. para cualquier eventualidad.

ETAPA: Antes



Antes

La IE. no cuenta con tachos de residuos sólidos.

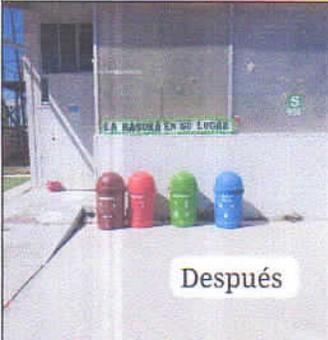
ETAPA: Durante



Durante

Se observa la adquisición de tachos para el depósito de residuos sólidos.

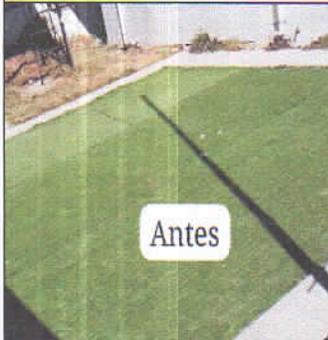
ETAPA: Después



Después

Los tachos colocados en un lugar adecuado para el uso de la comunidad educativa.

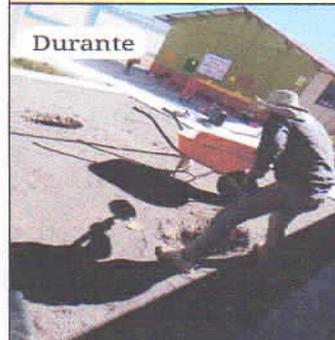
ETAPA: Antes



Antes

Se observa el lugar donde se instalaran los juegos recreacionales para los niños.

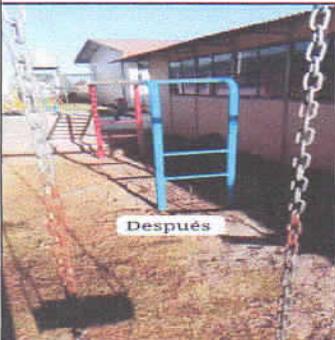
ETAPA: Durante



Durante

Preparando el lugar para instalar los columpios.

ETAPA: Después



Después

Se observa instalado uno de los columpios.

ETAPA: Después



Después

Listo uno de los columpios para el uso de los niños y niñas de la IE.

| ELEMENTO DE INTERVENCIÓN | ACCIÓN | | | ESPACIO | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA | | | | |
|--|-----------------------|------------------|------------------|---------|----------------------|------------------|------------|----------------|------------|------------------|--------|--------------|----------------|--------------|
| | ADQUISICIÓN Y/O INST. | MANT. CORRECTIVO | MANT. PREVENTIVO | AULA | SERVICIOS HIGIÉNICOS | COCINA Y COMEDOR | AUXILIARES | ADMINISTRATIVO | EXTERIORES | UNIDAD | GLOBAL | METRO LINEAL | METRO CUADRADO | METRO CÚBICO |
| TRANSPORTE | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento. | | | | | | | | | | | | | | |
| | X | | | | | | | | X | | X | | | |

ETAPA: Antes



Durante

Compra de materiales listo para traslado a la IE.

ETAPA: Durante



Durante

Se observa los materiales adquiridos en la movilidad.

ETAPA: Después



Después

Material adquirido llegando a la IE.



Gladis
Gladis Francisca Sarmiento Ancalli
DIRECTOR (a)

Responsable de mantenimiento del local educativo
GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI
DNI: 01329571

Gloria
Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
GLORIA VERONICA CCAMA VILCA
DNI: 73638414

Mario
MARIO EL MELISA
LOPE FLORES
44661059

Eva
Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EVA MARITZA UTURUNCO INCALUQUE
DNI: 75606297

Gisela
Gisela Lupaca Vilca
76779524



Guillermo
Guillermo Roque
75099965

| | |
|---------------------------|------------------------------------|
| DNI: | 01329571 |
| NOMBRE DEL REPRESENTANTE: | GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI |
| FECHA: | 19/07/2024 |
| HORA: | 16:32 |

REGISTRADO POR:

| | | | | |
|------|----------|----------------------|------------------------------------|-------------|
| DNI: | 01329571 | NOMBRES Y APELLIDOS: | GLADIS FRANCISCA SARMIENTO ANCALLI | Resp. Local |
|------|----------|----------------------|------------------------------------|-------------|

APROBADO POR:

| | | | |
|---------|------------|----------------------|---------------------|
| DNI: | 44445502 | NOMBRES Y APELLIDOS: | RENAN MAMANI ARPASI |
| ESTADO: | VERIFICADA | FECHA DE APROBACIÓN: | 2024-07-24 |



**CONSTANCIA DE INVENTARIO
DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO.**

INVENTARIO DE MOVILIARIO Y EQUIPAMINETO - 2024

INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N°711 DE ROSACANI CODIGO MODULAR N°1472703 CODIGO LOCAL ESCOLAR 835492 DEL DISTRITO DE ILAVE PROVINCIA EL COLLAO.

De cumplimiento con la Resolución MINISTERIAL N° 004-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programa de mantenimiento para el año 2024-1

La Instituci

| N° | FECHA DE ADQUISICIÓN | DETALLE | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN DEL BIEN | | | | ESTADO | UBICACION | FINANCIAMIENTO | IMPORTE TOTAL |
|---------------------|----------------------|-------------------------|------------------|----------------------|-------|--------|---------------------|--------|-----------|----------------|---------------|
| | | | | CANTIDAD | MARCA | MODELO | SERIE / DIMENSIONES | | | | |
| 01 | 05/06/2024 | MESA CIRCULAR | UNIDAD | 2 | | | | NUEVO | AULA | 350.00 | 700.00 |
| 02 | 05/06/2024 | MESA CUADRADA DE MADERA | UNIDAD | 1 | | | | NUEVO | AULA | 250.00 | 250.00 |
| 03 | 05/06/2024 | ESTANTE DE MADERA | UNIDAD | 2 | | | | NUEVO | AULA | 350.00 | 700.00 |
| 04 | 05/06/2024 | MOSTRADOR DE MADERA | UNIDAD | 1 | | | | NUEVO | AULA | 400.00 | 400.00 |
| 05 | | | | | | | | | | | |
| 06 | | | | | | | | | | | |
| 07 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| TOTAL BIENES | | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |

la misma que seran registrados en el modulo SISTEMA INTEGRADI DE GESTION ADMINISTRATIVA- MODULO PATRIMONIO-(SIGA) CENTRO DE COSTO CETPRO ILAVE, en el presente año 2024

Rosacani 26 de junio 2024



Gladiis Francisca Sarmiento Aucadi
DIRECTOR (a)

Pio Camacho Yupanqui
TÉCNICO PATRIMONIO
UGEL-EL COLLAO

INVENTARIO DE MOVIILIARIO Y EQUIPAMINETO - 2024

INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N°711 DE ROSACANI CODIGO MODULAR N°1472703 LODIGO LOCAL ESCOLAR 835492 DEL DISTRITO DE ILAVE PROVINCIA EL COLLAO.

De cumplimiento con la Resolución MINISTERIAL N° 004-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programa de mantenimiento para el año 2024-1

La instituci

| Nro | FECHA DE ADQUISICION | DETALLE | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCION DEL BIEN | | | | ESTADO | UBICACION | FAVOR UNITARIO | IMPORTE TOTAL | | |
|-----|----------------------|------------------------------|------------------|----------------------|-------|--------|---------------------|--------------------|--------------------|----------------|---------------|-----------|--------|
| | | | | CANTIDAD | MARCA | MODELO | SERIE / DIMENSIONES | | | | | DIMENSION | COLOR |
| 01 | 21/05/2024 | BOTIQUIN | UNIDAD | 2 | | | | 45x35X14 | Blanco | NUEVO | AULA | 65.00 | 130.00 |
| 02 | 03/06/2024 | SUBE BAJA METAL DE 6 ASIENIT | UNIDAD | 1 | | | | Anch 2.50 alt 1m | Rojo azu, amarillo | NUEVO | PATIO | 899.99 | 899.99 |
| 03 | 03/06/2024 | PASAMANOS PARA NIÑOS | UNIDAD | 1 | | | | Anch 2.80 Alt 1.50 | Rojo azu, amarillo | NUEVO | PATIO | 650.00 | 650.00 |
| 04 | 03/06/2024 | CAMITA DE MADERA | UNIDAD | 1 | | | | 1Mx70 | | NUEVO | AULA | 380.00 | 380.00 |
| 05 | 03/06/2024 | SILLA DE MADERA | UNIDAD | 2 | | | | | | NUEVO | AULA | 160.00 | 320.00 |
| 06 | | | | | | | | | | | | | |
| 07 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | TOTAL BIENES | | | | | | | | | |

la misma que seran registrados en el modulo SISTEMA INTEGRADI DE GESTION ADMINISTRATIVA- MODULO PATRIMONIO- (SIGA) CENTRO DE COSTO CETPRO ILAVE, en el presente año 2024

Rosacani 26 de junio 2024



[Signature]
Gladis Francisca Sarmiento Ancauli
 DIRECTOR (a)

[Signature]
Rio Camacho Yupanqui
 TECNICO PATRIMONIO
 UGEL-EL COLLAO