



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Taracancamaya, 14 de marzo del 2025.

OFICIO N° 06-2025-DREP-UGEL/EC-DIEP.N°70336-T/C.

SEÑORA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO – ILAVE

PRESENTE.

ASUNTO : REMITO HOJA DE RUTA PARA EL I BLOQUE DE LAS
SEMANAS DE GESTION.

.....

Tengo el grato honor de dirigirme a Ud. Con la finalidad de remitir la HOJA DE RUTA PARA EL I BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTION PERIODO ESCOLAR 2025, correspondiente a la Institución Educativa Primaria N° 70336 de Taracancamaya, del distrito de Pilcuyo y de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao – Ilave.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarle las consideraciones más distinguidas de mi estima personal.

Atentamente;



Prof. Violeta Ticona Flores
DIRECTORA (e)

HOJA DE RUTA PARA LAS II PRIMERAS SEMANAS DE GESTION - 2025

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código Modular	Pertenece a Red Educativa	
70336 de Taracancamaya		0270827	SI	
DRE/GRE	UGEL	Distrito	Documento de formalización de red educativa	
PUNO	EL COLLAO	PILCUYO	Polidocente Completa	Polidocente Multigrado
				Unidocente
				X

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres completos		Apellidos completos	Documento de Identidad
VIOLETA		TICONA FLORES	40726079
Cargo	DIRECTORA (e)	Teléfono	Correo electrónico
		973608959	Violetaticona82gmail.com

III.- ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	DURACIÓN APROXIMADA	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS
BLOQUE DE INICIO	03-03-25	1	Apertura del año escolar	1 hora	Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa
			Actividades de soporte socioemocional.	1 hora	Equipo directivo	Acta
	04-03-25	2	Reunión informativa con la comunidad educativa (socialización de la propuesta de la hoja de ruta)	4 horas	Equipo directivo	Hoja de ruta.
			Conformación de comités (Pedagógica, Bienestar y Condiciones Operativas).	2 horas	Comité de gestión del bienestar	Acta de conformación de comités
	05-03-25	3	Planificación de actividades de trabajo con familias (Plan de Tutoría y convivencia)	4 horas	Comité de gestión pedagógica	Plan de tutoría y convivencia.
			Socialización y guía de elaboración del PEI	1 hora	Comité de Gestión de condiciones operativas	Documento digital
	06-03-25	4	Actualización del diagnóstico institucional	2 horas	Comité de Gestión de condiciones operativas	Diagnostico actualizado
			Actualización del PEI	3 horas	Comité de Gestión de condiciones operativas	PEI actualizado
	07-03-25	5	Actualización del RI.	2 horas	Comité de Gestión del bienestar	RI actualizado.
			Normas de convivencia	2 horas	Comité de Gestión de condiciones operativas	Normas de Convivencia actualizado
	08-03-25	6	Aprobación con RD	2 horas	Comité de Gestión de condiciones operativas	RD aprobado.
			Análisis de documentos (Directivas Nacionales)	2 horas	Comité de Gestión Pedagógica.	Documento digital
	09-03-25	7	Actualización del PAT	3 horas	Comité de Gestión Pedagógica.	PAT actualizado
			Calendarización del año lectivo 2025	1 hora	Comité de Gestión Pedagógica.	Calendarización del año lectivo 2025.
		8	Análisis de documentos a fines del PCI	3 horas	Comité de Gestión Pedagógica.	Documento digital

	10-03-25	Análisis y actualización del PCI	3 horas	Comité de Gestión Pedagógica.	PCI actualizado
		Análisis de los resultados de Monitoreo 2024.	2 horas	Directivo	Acta de análisis.
	11-03-25	Socialización de Plan de Monitoreo 2025.	2 horas	Directivo	Acta de aprobación.
	12-03-25	Planificación para la recepción a estudiantes para el buen inicio del año escolar.	6 horas	Comité de Gestión Pedagógica.	Tareas asignadas.
	13-03-25	Elaboración de experiencias de aprendizaje Elaboración de la evaluación diagnóstica para estudiantes.	6 horas	Docentes de cada aula	Experiencias de aprendizaje Evaluación diagnóstica.
	14-03-25	Elaboración de sesiones de aprendizaje Organización de espacios inspiradores para la bienvenida a las/os estudiantes	4 horas 2 horas	Docentes de cada aula Comité de Gestión de condiciones operativas	Sesiones de aprendizaje. Panel fotografías

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL				
1	Elaboración, reajuste de los instrumentos de gestión				
2	Elaboración de EDA, Unidades de aprendizajes, proyectos y sesiones.				
3	Monitoreo y acompañamiento a la práctica pedagógica.				
4	Asesoramiento en la elaboración de fichas de diagnóstico socioemocional.				

Taracancamaya, 03 de marzo del 2025.



 Prof. Violeta Ticona Flores

DIRECTORA (e)

DIRECTORA