



“Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración d las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME No 02-24/DUGELEC/D.RED S.E - ILAVE.

A LA : SRA. DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO
Dra. Norka B. Ccori Toro

DE : COORDINADORA DE LA RED SEMILLAS DE
- ILAVE
PROF. Ruth I. Condori Ramos

ASUNTO : Remite informe de acciones de la semana de gestión.

FECHA : Ilave, 22 de agosto del 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de informar sobre las acciones realizadas durante el II bloque la semana de gestión en las instituciones educativas de la RED Semillas de Esperanza – Ilave de acuerdo al siguiente detalle que se adjunta en los siguientes documentos: Anexos y algunas evidencias.

Es cuanto tengo a bien de informar en honor a la verdad.

Atentamente.




Ruth I. Condori Ramos
DIRECTORA



**ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS EN LA SEMANA DE GESTION.
EN LAS I.E.Is. 260 RAMÓN CASTILLA, 303 PERUBIRF, 314 BALSABE Y
365 SCJ. RED SEMILLAS DE ESPERANZA.**

| FECHA | SISTEMATIZACION DE LA INFORMACION | | | |
|--|-----------------------------------|--|--|--|
| | FECHA DE EJECUCIÓN | INFORME DEL EQUIPO DE TRABAJO | INSTRUMENTO EMPLEADO | OBSERVACIONES/ RECOMENDACIONES |
| 22 de julio Identificación de nudos críticos de aprendizaje | Marzo a julio | <p>LOGRO:</p> <ul style="list-style-type: none"> *En la Instituciones Educativas de la RED Semillas de Esperanza, el 95% de estudiantes se encuentran en un nivel académico optimo y el 5% por cierto de los estudiantes están en proceso de lograr su aprendizaje por los siguientes motivos: *Falta de apoyo familiar *Algunos se faltan por motivos de salud. *Algunos de los niños viven con los abuelos por motivos de trabajo de los padres quienes migran a otros lugares o países. | <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Evaluación Diagnostica. * Carpeta Pedagógica. * Registro Auxiliar * Registro de asistencia * Cuaderno de campo. * Informe de progreso de aprendizaje del niño - SIAGE. | <ul style="list-style-type: none"> * Se recomienda reuniones de sensibilización e información, talleres sobre la importancia del apoyo en el hogar para un buen desarrollo de los aprendizajes de los estudiantes dirigido a los padres de familia. * Así como reuniones y talleres con padres de familia sobre una buena y sana alimentación de sus hijos. |
| 24 de Julio Proyecto Educativo Institucional (PEI) | Marzo a julio | <p>LOGRO:</p> <ul style="list-style-type: none"> * De manera gradual se viene logrando el desarrollo de competencias. * Concientización a los padres de familia en la matrícula oportuna de sus hijos. * Estudiantes que asisten de manera puntual a la institución educativa. * Trabajo colegiado a nivel de institución, con participación activa de todos los trabajadores de la institución educativa. * Uso adecuado del programa "MI MANTENIMIENTO" * Dificultades: * Existe dificultad en algunos niños y niñas en lograr el desarrollo de competencias. * Algunos niños faltan a clases por motivos de trabajo de sus padres o enfermedad | <p>EVIDENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Evaluación diagnostica. * Carpeta pedagógica. * Registro Auxiliar. * Registro de evaluación. * Cuaderno de campo * Informe de progreso de aprendizaje- SIAGIE. * Ficha única de matriculas * Nóminas de matrícula * Informe de declaración de gastos realizado | <p>SUGERENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Escuela de padres. * Coordinar con los padres de familia para que garanticen la permanencia de estudiantes * Se recomienda incluir a estudiantes con habilidades especiales. * Involucra a los padres de familia en actividades planificadas en la institución educativa * |



| | | | | |
|-----------------------|---------------|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> * A nivel institucional se conformó el comité de Bienestar | <p>del programa mi mantenimiento</p> | |
| R.I. | Marzo a julio | <ul style="list-style-type: none"> * A nivel del personal docente y administrativo practicamos un ambiente de respeto * La convivencia en el centro educativo es cálida y grata del personal docente y personal administrativo niños y padres de familia | <ul style="list-style-type: none"> * Pecosas de recepción. * Acta de conformación de comités * Los acuerdos de convivencia de IE, padres de familia y normas de convivencia de cada aula | <ul style="list-style-type: none"> *Limpieza e higiene en el preparado de alimentos saludables |
| PLAN ANUAL DE TRABAJO | Marzo a julio | <ul style="list-style-type: none"> *Actualización del PAT. *Elección de autoridades de la Institución (CONEI, AMAPAFA, CAE). *Conformación de los comités de condiciones operativa, gestión pedagógica y bienestar *Coordinación con instituciones aliadas y autoridades aliadas *Jornada de reflexión con padres de familia talleres: taller de sensibilización charlas sobre socioemocional * Soporte emocional al personal docente de nuestra institución atreves de la red EDUCATIVA “SEMILLAS DE ESPERANZA” *En las actividades programadas también se consideró simulacros de sismo, hubo participación activa en la comunidad educativa *Se genera espacios de promoción de la lectura atreves de actividades en el plan lector y talleres de lectur | <ul style="list-style-type: none"> *Hoja de ruta *instrumentos de gestión *Planes con sus funciones de comité *RD *ACTAS * BAPES *Nivel de la red educativa “semillas de esperanza” *Registro auxilia *Escala de valoración: *Encuesta *Observación *Entrevista *Anecdotario *Ficha integral * Instrumentos de evaluación | <ul style="list-style-type: none"> *Planificar en el PAT las reuniones de Interaprendizaje para la planificación y evaluación, del PAT. de los directivos y docentes. *Elaborar de manera conjunta las normas de convivencia de la IE. Planificar reuniones y jornadas con padres y madres de familia para dar orientaciones pedagógicas de convivencia escolar al 100%. *Concientizar a los padres de familia sobre la importancia puntualidad para el logro de su aprendizaje |

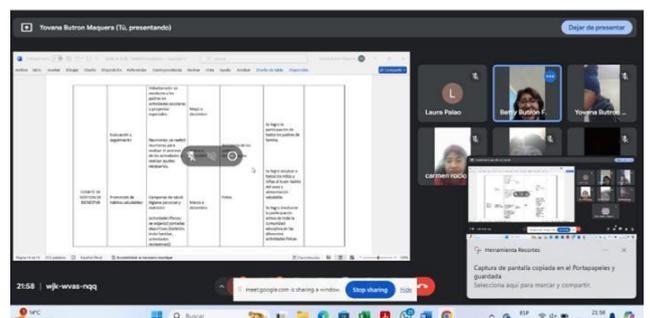
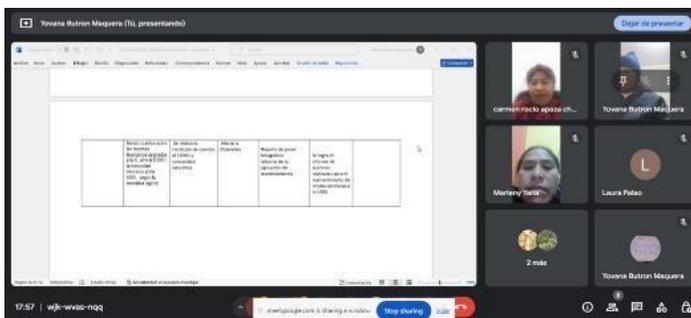


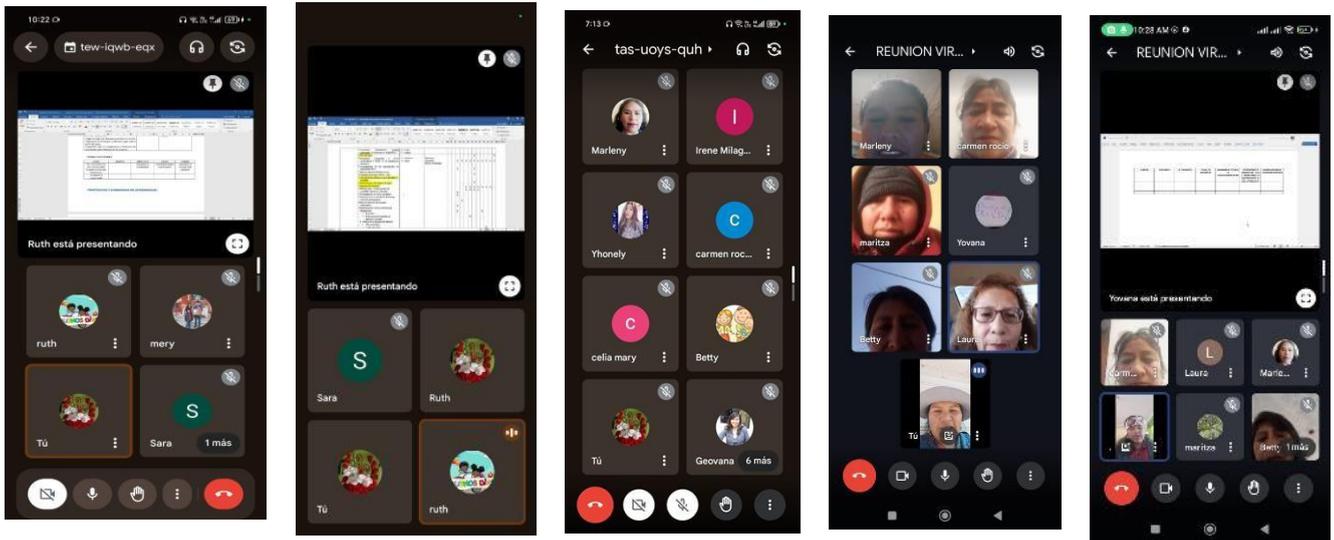
| | | | | |
|--|----------------------|---|---|---|
| <p>PLAN ANUAL DE TRABAJO</p> <p>25 de julio</p> | <p>Marzo A julio</p> | <p>*Se inició con la evaluación de diagnóstico tomando encuestas de demandas y necesidades a los ppff. Y mediante la observación y dialogo a los observación a los niños para obtener la información sobre el nivel de conocimiento de habilidades y competencias que posee cada estudiante para poder determinar la planificación de las competencias que trabajaremos durante el año académico.</p> <p>*DIFICULTAD:</p> <p>*Algunos estudiantes llegan unos minutos retrasados por diferentes motivos.</p> | <p>*</p> | |
| <p>Actividades para el seguimiento de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas</p> <p>31 de agosto.</p> | <p>Marzo a julio</p> | <p>Se elaboró la calendarización del año escolar -2024</p> <p>*Difusión de -calendarización a la comunidad educativa El gran porcentaje de los estudiantes registran asistencia permanente en la institución a la fecha.</p> <p>*El personal de la institución educativa registra su asistencia de acuerdo a su horario de trabajo</p> <p>*Entrega de cuadernos de trabajo de 4 y 5 años.</p> <p>*Distribución de materiales de escritorio por parte de la Unidad de costeo UGEL. El Collao.</p> <p>*Distribución oportuna por parte de la dirección de los materiales de escritorio al personal de la IEL.</p> | <p>*Calendarización - 2024</p> <p>*Registro de asistencia SIAGIE</p> <p>*Actas de entrega</p> | <p>*Reporte de asistencia al SIAGIE</p> <p>*Incremento de presupuesto</p> |
| <p>COMITÉ DE GESTION DE CONDICIONES OPERATIVAS</p> <p>1 de agosto</p> | | <p>*Planificación con la comunidad educativa para implementar y ejecutar y evaluar los instrumentos de gestión</p> <p>*Conformación de los comités de gestión de riesgos y desastres</p> <p>*Aprobación del plan con su RD</p> <p>*Implementación de señales de seguridad.</p> <p>*Reporte del simulacro multipeligro</p> <p>*Conformación de comisión de mantenimiento</p> <p>*Conformación del CONEI</p> <p>*Elaboración de la ficha FAM</p> | <p>*Documentos de gestión instrumentos de gestión actualizado</p> <p>*Se logró que los niños identifiquen las señales de seguridad y la direccionalidad de las flechas para una buena orientación</p> | <p>* -</p> |



| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> *Adquisición y ejecución de los rubros priorizados *Reporte de informe de mantenimiento virtual y físico a la UGEL. *Matricula oportuna *Aprobación de nóminas de matriculas *Entrega oportuna de nóminas matricula a la UGELEC | <ul style="list-style-type: none"> *Se implementó las medidas de señalización *Se logró la participación de la comunidad educativa *se logró cumplir las actividades de la ficha FAM con el apoyo del comité. | |
| <p>TRABAJO COLABORATIVO PARA LA PLANIFICACION CURRICULAR PCA.</p> <p>2 de agosto</p> | | <ul style="list-style-type: none"> *Unidades de aprendizaje *Proyectos *Talleres *Acondicionamiento de espacios de trabajo en cada aula | <ul style="list-style-type: none"> *Evaluación diagnóstica *Problematización (necesidades de los niños) *Lista de cotejo *Anecdotario *Cuaderno de campo *Carpetas pedagógicas, administrativas *Aulas listas para la recepción de nuestros estudiantes. | <ul style="list-style-type: none"> *Continuar buscando estrategias innovadoras de acuerdo a las necesidades e intereses de los niños y niñas, fomentando la participación activa de los educandos |

ALGUNAS EVIDENCIAS





Las actividades se realizaron de manera virtual y presencial de acuerdo a la hoja de ruta.



Ruth I. Condori Ramos
Ruth I. Condori Ramos
DIRECTORA

RED SEMLLAS DE ESPERANZA - ILAVE

