DIRECCCION REGIONAL DE EDUCACION PUNO
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA EL COLLAO ILAVE
INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIA PECUARIO CAPASO

Capaso, 08 de febrero de 2024

OFICIO Nº 05- 2024-DREP/UGELEC-D-IES-PC-C

SEÑORA : Prof . Norka Belinda Ccori Toro
DIRECTORA UGEL EL COLLAO:

ASUNTO : **Informe de asistencia del personal Docente y Administrativo del mes de enero de 2024 del IES Pecuario Capaso**

Es grato honor dirigirme a usted para expresarle mi cordial saludo a nombre de nuestra institución, al mismo tiempo **hacerle llegar el informe de asisitencia del personal docente y administrativo correspondiente al mes de ENERO 2024 del IES Pecuario Capaso**.

Sin otro particular aprovecho la ocasión para expresarle mis consideraciones personales.

Atentamente,

Lic. Jaime Roger Ramos Urur'i
DIRECTOR

c.c./dies"pc"c
jrru

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: EL COLLAO | MES: ENERO | AÑO: 2024 | TURNO: Mañana

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIO PECUARIO- CAPASO
NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD:	SECUNDARIO
CODIGO MODULAR:	1027671
DIRECCION:	JR. INDEPENDENCIA S/N
DIST / CP:	CAPAZO

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																																	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
						lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.	lu.	ma.	mi.
1	01335465	RAMOS URURI JAIME ROGER	Director(e)	Nombrado	40	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A
2	70117762	QUISPE NUÑEZ TONNY	Profesor	Nombrado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
3	01855761	SANTOS SANTOS WILLY ALBERTO	Profesor	Nombrado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
4	01310144	MAMANI YUPANQUI GABINO	Profesor	Nombrado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
5	42337991	CONDORI HUANCAAPAZA, ARMANDO	Profesor	Contratado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
6	76160931	VILCA MAMANI, PERCY ELVIS	Profesor	Contratado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
7	42926217	HUALLPA MAMANI, HERMOGENES	Profesor	Contratado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
8	00511706	CUSI ALFARO, JOSE	Profesor	Contratado	30	V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V	V	V			V	V	V
9	46037572	QUISPEPAMPA WILMER	Pers. Servicio	Contratado	40	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A	A	A			A	A	A

LEYENDA:

A	ASISTENCIA
I	INASISTENCIA INJUSTIFICADA
LG	LICENCIA CON GOCE DE REMUNERACIONES
LS	LICENCIA SIN GOCE DE REMUNERACIONES
LGU	LICENCIA CON GOCE POR DECRETO DE URGENCIA
TR	TRABAJO REMOTO POR DECRETO DE URGENCIA
F	FALTAS
T	TARDANZA EN MINUTOS (DIGITACION EN NUMEROS)
P	PERMISO SIN GOCE DE REMUNERACIONES
H	HUELGA O PARO
V	VACACIONES

Lic. Jaime Roger Ramos Uriz
DIRECTOR

CONEI

LUGAR Y FECHA: CAPASO 08 DE FEBRERO DEL 2024

NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACIÓN EN LA PLANILLA ÚNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACIÓN, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)

ANEXO 04

FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN

UGEL: EL COLLAO	MES:	ENERO	AÑO:	2024	TURNO: Mañana
INSTITUCIÓN EDUCATIVA:	INSTITUCION EDUCATIVA SECUNDARIO PECUARIO- CAPASO				
NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD:	SECUNDARIO	DIRECCION:	JR. INDEPENDENCIA S/N		
CODIGO MODULAR:	1027671	DIST / CP:	CAPAZO		

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	INASIST. JUSTIFICADAS	LICENCIAS			TRABAJO REMOTO	FALTAS	TARDANZAS		PERMISOS SG		HUELGA PARO	Observaciones
						DIAS	CON GOCE	SIN GOCE	DU	DU 026-2020 DS 009-2021	DIAS	# TARD.	MINUTOS (*)	HORAS (*)	MUNUTOS (*)	DIAS	
1	01335465	RAMOS URURI JAIME ROGER	Director(e)	Nombrado	40	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
2	70117762	QUISPE NUÑEZ TONNY	Profesor	Nombrado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
3	01855761	SANTOS SANTOS WILLY ALBERTO	Profesor	Nombrado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
4	01310144	MAMANI YUPANQUI GABINO	Profesor	Nombrado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
5	42337991	CONDORI HUANCAAPAZA, ARMANDO	Profesor	Contratado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
6	76160931	VILCA MAMANI, PERCY ELVIS	Profesor	Contratado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
7	42926217	HUALLPA MAMANI, HERMOGENES	Profesor	Contratado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
8	00511706	CUSI ALFARO, JOSE	Profesor	Contratado	30	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
9	46037572	QUISPEPAMPA WILMER	Pers. Servicio	Contratado	40	0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	
						0	0	0	0	0	0	0		0		0	

(*)Hora y minuto cronológico.

(**)Solo considerar las inasistencias que no han sido justificadas.

Lic. Jaime Roger Ramos Ururi
DIRECTOR

CONEI

CONSIDERACIONES PARA EL CORRECTO LLENADO Y PRESENTACION DEL FORMATO REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

a) El reporte tiene periodicidad mensual y está orientado al registro detallado de la asistencia, inasistencia injustificada, tardanza y permiso sin goce de remuneraciones.
b) Utilizar la información del sistema de control de asistencia implementado en el centro de trabajo.
c) Registrar la información en las columnas, según corresponda:
   - DNI: Numero de documento de identidad del servidor.
   - Apellidos y Nombres: Apellidos y nombres completos del servidor.
   - Cargo: Cargo que desempeña según el Cuadro de Asignación de Personal-CAP.
   - Condición: Puede ser nombrado, destacado, encargado o contratado.
   - Jornada laboral: Según el cargo, nivel, ciclo, modalidad y forma educativa.
   - Días calendario: Considerar la numeración e iniciales de los días del mes a informar, según el calendario.
d) Cada día laborable del mes debe estar llenado con las siguientes letras, según corresponda:
   - A Día laborado.
   - I Inasistencia injustificada.
   - 3T Tercera Tardanza, considerada como inasistencia injustificada solo para efectos de descuento.
   - J Inasistencia justificada (licencia con goce de remuneraciones, permiso, vacaciones).
   - L Licencia sin goce de remuneraciones.
   - P Permiso sin goce de remuneraciones.
   - T Tardanza.
   - H Huelga o paro.
e) El reporte debe ser suscrito por el director de la institución educativa y ser presentado en los plazos establecidos, con oficio a través de Trámite Documentario de la IGED, salvo que se disponga de otro medio de presentación.