

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave, 04 de diciembre del 2024.

OFICIO N° 012 - 2024 - ME/DIGE/DREP/UGELC/AGP/EICE

SEÑOR : Dra. Norka Belinda Cori Toro
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.

ASUNTO : Remite Informe de Acciones de Intervención en Gestión de la Convivencia Escolar correspondiente a la Fase 4 del PREVI - 2024.



Tengo el agrado de dirigirme a usted Señora Directora, con la finalidad de poner en su conocimiento que, en cumplimiento de nuestras funciones, y conforme a la Resolución Ministerial N° 009-2024-MINEDU-CAS "Disposiciones para la Implementación de las Intervenciones y Acciones Pedagógicas del Ministerio de Educación en los Gobiernos Regionales y Lima Metropolitana en el año fiscal 2024", **Elevo el Informe de acciones de intervención, correspondiente a la Fase 4** del año en curso; para lo cual adjunto los documentos correspondientes para el pago de pasaje local.

Sin otro particular, aprovechamos la oportunidad para expresarle a usted nuestras consideraciones de nuestra estima personal.

Atentamente,

Lic. Flaviana Pastor Salas
ESPECIALISTA DE CONVIVENCIA ESCOLAR
UGEL EL COLLAO
5/12/2024

Jean Carlos Rojas Salamanca
EICE. III Convivencia Escolar
UGEL-EL COLLAO

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**INFORME DE SOBRE USO DE PRESUPUESTO DE MOVILIDAD LOCAL
PARA IMPLEMENTACION DE PLAN PREVI CORRESPONDIENTE A LA FASE
II**

INFORME N° 0011 – 2024 –ME/DIGE/DREP/UGEL/AGP/EICE/JCRS

AL : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.

DE LA : Lic. Jean Carlos Rojas Salamanca.
ESPECIALISTA ITINERANTE DE CONVIVENCIA ESCOLAR III.

ASUNTO : Informe sobre acciones realizadas en la aplicación de la Fase III del plan PREVI.

REFERENCIA : Resolución Ministerial N° 009-2024-MINEDU-CAS

FECHA : Lima, 05 de enero del 2024.

Es grato dirigirme a Usted con la finalidad de Informarle sobre las actividades realizadas en el marco del cumplimiento de nuestras funciones, y la Resolución Ministerial N° 009-2024-MINEDU-CAS "Disposiciones para la Implementación de las Intervenciones y Acciones Pedagógicas del Ministerio de Educación en los Gobiernos Regionales y Lima Metropolitana en el año fiscal 2023" , se informa las acciones desarrolladas según lo programado según el Plan de Intervención de PREVI presentado, con la finalidad de prevenir todo tipo de violencia en las instituciones educativas focalizadas por la estrategia de Convivencia Escolar, y es como sigue:

PRIMERO. -La zona de intervención en convivencia escolar cuenta con un número de cuatro instituciones educativas de educación secundaria, los que detallo a continuación:

N°	I ES	NOMBRES Y APELLIDOS DE DIRECTORES	CARGO	CODIGO LOCAL	NIVEL
1	YACANGO	MAURO EVILIO LAURA ANCHAPURI	DIRECTOR	451064	SECUNDARIA
2	JOSÉ OLAYA	HECTOR ARCATA FLORES	DIRECTOR	454411	SECUNDARIA
3	MANUEL GONZALES PRADA	ERNESTO URIEL QUISPE LLANO	DIRECTOR	454430	SECUNDARIA
4	PERU BIRF	ADRIAN MAMANI RAMOS	DIRECTOR	834398	SECUNDARIA

SEGUNDO. – Siendo los gastos de movilidad, de acuerdo a las especificaciones de gastos de movilidad por institución educativa que se detalla a continuación

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

COSTOS DE MOVILIDAD LOCAL – ASIGNACION POR COMISIÓN DE SERVICIO (Salida y Regreso)				
Profesional III - Profesional Itinerante de Convivencia Escolar III: Psic. Jean Carlos Rojas Salamanca				
Nº	INSTITUCIONES FOCALIZADAS PARA EL DESPLAZAMIENTO	Distancia (Km)	Tiempo (min)	MONTO DE SALIDA Y REGRESO
1	YACANGO	21.5 km	45 min	S/ 12.00
2	JOSE OLAYA (Chipana)	18.5 km	30 min	S/ 6.00
3	MANUEL GONZALES PRADA	17.5 km	30 min	S/ 16.00
4	PERU BIRF	0.5 km	5 min	S/ 5.00

TERCERO. –A continuación, remito las acciones cumplidas detallándolo en la siguiente matriz, tomando en cuenta lo indicado en el Plan Anual entregado a su despacho.

FECHAS	LUGAR	TAREA	GASTO EN PASAJE	EVIDENCIA
21/10/2024	UGEL EL COLLAO	Aniversario de la UGEL El Collao, misa y ceremonia de aniversario	S/ 00.00	
22/10/2024	UGEL EL COLLAO	Asistencia Técnica, de parte del Minedu	S/ 00.00	https://drive.google.com/drive/folders/1NNj5lYeAyljY9Lig-Zh_NI5nPIV6cAMC?usp=sharing

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

23/10/2024	IES PERU BIRF	T.A.4.2 taller con miembros representantes del municipio Escolar	S/. 5.00	
24/10/2024	IES MANUEL GONZALES PRADA	T.A.4.2 taller con miembros representantes del municipio Escolar	S/. 16.00	
25/10/2024	DISTRITO DE PILCUYO	Apoyo en el desarrollo del componente socio emocional del PEL, zona Pilcuyo.	S/ 00.00	
28/10/2024	IES MANUEL GONZALE PRADA	T.A.4.2 taller con miembros representantes del municipio Escolar	S/. 16.00	

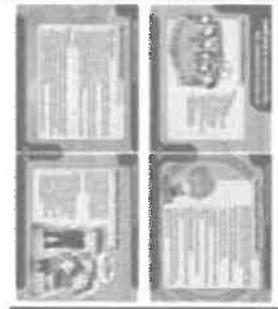
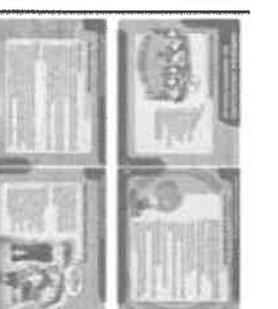
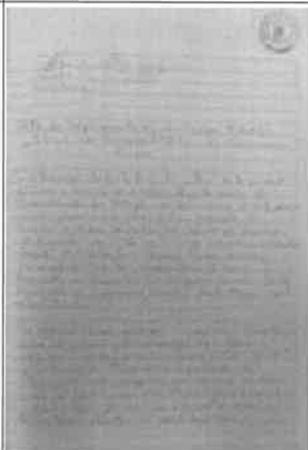
" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

29/10/2024	Municipalidad Distrital de Ilave	Apoyo en el desarrollo del componente socio emocional del PEL, zona llave.	S/ 6.00	
30/10/2024	IES YACANGO	T.A.4.2 con estudiantes y docentes	S/. 12.00	
31/10/2024	IES JOSE OLAYA	T.A.4.2 con estudiantes	S/ 6.00	
4/11/2024	IES PERU BIRF	T.A.4.2 taller con miembros representantes del municipio Escolar	S/. 5.00	
5/11/2024	IESA YACANGO	T.A.4.2. del PREVI y Evaluación adicional a pedido de la institución PUBLICO OBJETIVO: Estudiantes 1ro a 5to de la institución.	S/. 12.00	

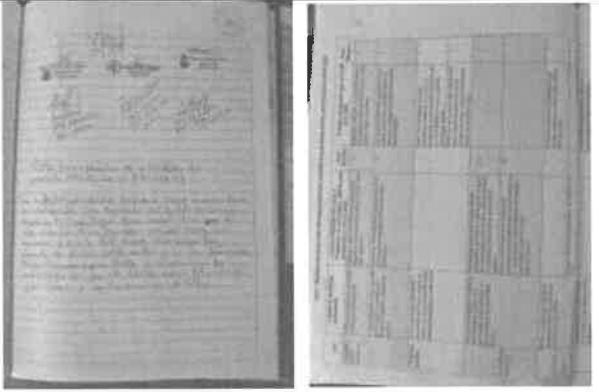
" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

6/11/2024	IES MANUEL GONZALES PRADA	T.A.4.3 con estudiantes	S/. 16.00	
7/11/2024	IES JOSE OLAYA	T.A.4.2 con estudiantes	S/ 6.00	
8/11/2024	Día de descanso por onomástico	Día libre por Onomástico	-----	-----
11/11/2024	IESA YACANGO	ACTIVIDAD: T.A.4.3. del PREVI para proponer soluciones a problemáticas de la institución. PUBLICO OBJETIVO: Representantes Docentes del CGB	S/. 12.00	
12/11/2024	IES MANUEL GONZALES PRADA	ACTIVIDAD: T.A.4.3. del PREVI para proponer soluciones a problemáticas de la institución. PUBLICO OBJETIVO: Representantes Docentes del CGB	S/. 16.00	

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

13/11/2024	UGEL EL COLLAO	ACTIVIDAD Preparación de materiales para talleres de siguiente semana y procesamiento de datos de las actividades realizadas durante la semana, planificación de visitas de próxima semana	S/ 00.00		
14/11/2024	UGEL EL COLLAO	ACTIVIDAD Preparación de materiales para talleres de siguiente semana y procesamiento de datos de las actividades realizadas durante la semana, planificación de visitas de próxima semana	S/ 00.00		
15/11/2024	IES PERU BIRF	ACTIVIDAD: T.A.4.3. del PREVI para proponer soluciones a problemáticas de la institución. PUBLICO OBJETIVO: Representantes Docentes del CGB	S/. 5.00		
18/11/2024	UGEL EL COLLAO	ACTIVIDAD Elaboración de fichas para recolección de evidencias de cierre de año, preparación de talleres preventivos, vaciado de datos en Excel de reporte y redacción de informe de PREVI	S/ 00.00	https://drive.google.com/drive/folders/1NNj5IYeAyljY9Lig-Zh_NI5nPIV6cAMC?usp=sharing	

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

19/11/2024	IES PERU BIRF	T.A.4.2 taller con miembros representantes del municipio Escolar	S/. 5.00	
20/11/2024	IES MANUEL GONZALES PRADA	ACTIVIDAD: T.A.4.3. del PREVI para proponer soluciones a problemáticas de la institución. PUBLICO OBJETIVO: Aprobación y registro en actas por Docentes del CGB	S/. 16.00	
21/11/2024	UGEL EL COLLAO	ACTIVIDAD Elaboración de fichas para recolección de evidencias de cierre de año, preparación de talleres preventivos, vaciado de datos en Excel de reporte y redacción de informe de PREVI	S/ 00.00	https://drive.google.com/drive/folders/1NNj5IYeAyljY9Lig-Zh_NI5nPIV6cAMC?usp=sharing
22/11/2024	IESA YACANGO	ACTIVIDAD: T.A.4.3. del PREVI para proponer soluciones a problemáticas de la institución. PUBLICO OBJETIVO: Aprobación y registro en actas por Docentes del CGB	S/. 12.00	

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

25/11/2024	IES MANUEL GONZALES PRADA	<p>ACTIVIDAD: Firma de acta institucional de T.A.4.2. de matriz sobre priorización de problemáticas de PREVI</p> <p>PUBLICO OBJETIVO: Estudiantes de listas aptas postulantes a municipios Escolares</p>	S/. 16.00	
26/11/2024	IESA YACANGO	<p>ACTIVIDAD: T.A.4.3. del PREVI para proponer soluciones a problemáticas de la institución.</p> <p>PUBLICO OBJETIVO: Representantes Docentes del CGB</p>	S/. 12.00	
27/11/2024	UGEL EL COLLAO	<p>ACTIVIDAD Sistematización evidencias de PREVI fase IV año 2024, presentación de actas y, vaciado de datos en Excel de reporte y redacción de informe de PREVI</p>	S/ 00.00	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1NNj5IYeAyljY9Lig-Zh_NI5nPIV6cAMC?usp=sharing</p>
28/11/2024	IES JOSE OLAYA	<p>ACTIVIDAD: Finalización de T.A.4.3 y registro en Actas de Plan PREVI para ser incluido en PAT-2025 PUBLICO</p> <p>OBJETIVO: Miembros docentes del CGB</p>	S/ 6.00	
29/11/2024	UGEL EL COLLAO	<p>ACTIVIDAD Sistematización evidencias de PREVI fase IV año</p>	S/ 00.00	<p>https://drive.google.com/drive/folders/1NNj5IYeAyljY9Lig-Zh_NI5nPIV6cAMC?usp=sharing</p>

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		2024, presentación de actas y, vaciado de datos en Excel de reporte y redacción de informe de PREVI		
Total acumulado			S/. 215.00	

DOSCIENTOS VEINTICUATRO NUEVOS SOLE

Adjunto al presente los siguientes documentos:

- Plan Anual de Intervención
- Declaración jurada
- Carta de número de cuenta
- Papeletas de salida.

Es todo cuanto informo a Ud. en honor a la verdad y para fines que viera por conveniente.

Atentamente.



Jean Carlos Roja Salamanca
Esp. III Convivencia Escolar
UGEL-EL COLLAO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CARTA

Ilave, 04 de diciembre de 2024

SEÑORA DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA EL COLLAO.

ASUNTO: Remito el N° de cuenta para el pago de viáticos (movilidad local)

De mi mayor consideración.

Por medio de la presente carta, hago llegar a su despacho, mi número de cuenta corriente en calidad de Especialista Itinerante de Convivencia Escolar, para efectuar de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collado, el desembolso de los gastos de movilidad local de PP 106, por realizar acciones de monitoreo y acompañamiento a instituciones educativas focalizados por convivencia escolar.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI	N° DE CUENTA BN
1	Jean Carlos Rojas Salamanca	71431849	04709297371

Atentamente,



Jean Carlos Rojas Salamanca
Equipo Itinerante de Convivencia Escolar
UGEL-EL COLLAO

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

FORMATO N° 01

DECLARACION JURADA DE GASTOS REALIZADOS

N°	FECHA	CONCEPTO	DETALLE	MONTO
1	23/10/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 5.00
2	24/10/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 16.00
3	28/10/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 16.00
4	29/10/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 6.00
5	30/10/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 12.00
6	31/10/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 6.00
7	4/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 5.00
8	5/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2.	S/ 12.00
9	6/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3	S/ 16.00
10	7/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 6.00
11	11/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3	S/ 12.00
12	12/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3.	S/ 16.00
13	15/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3.	S/ 5.00
14	19/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2	S/ 5.00
15	20/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3.	S/ 16.00
16	22/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3	S/ 12.00
17	25/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.2.	S/ 16.00
18	26/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3.	S/ 12.00
19	28/11/2024	MOVILIDAD LOCAL	T.A.4.3	S/ 6.00
TOTAL GENERAL				S/ 200.00
LA SUMA DE: DOSCIENTOS				
NUEVOS SOLES				

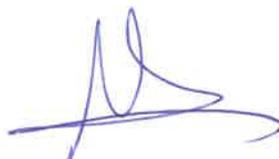
Yo, Jean Carlos Rojas Salamanca, identificado con DNI N° 71431849

En mi condición de EICE. En la UGEL declaro bajo juramento haber efectuado los gastos hasta el numeral de acuerdo a la autorización en comisión de servicios del formato N° 04, por los siguientes conceptos que se realiza en la presente declaración jurada en el marco del Art. 03 del Decreto Supremo N° 028-2009-EF.

Declaro que en el termino de 08 días calendarios realizare la rendición de cuentas de viáticos asignados , si en el termino de los 08 días no cumplo con realizar la rendición de cuentas, autorizo el descuento por la Planillas de haberes, conforme al numeral 7.3 de la Directiva de Normas para Asignación de Viáticos por comisión de servicio oficial.



Huella Digital



Jean Carlos Rojas Salamanca
N° de DNI 71431849

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA EL COLLAO

PLAN ANUAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA INTEGRAL DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA EN EL ENTORNO ESCOLAR (PREVI-2024)



**PSIC. JEAN CARLOS ROJAS
SALAMANCA
PROFESIONAL III EQUIPO
ITINERANTE
CONVIVENCIA ESCOLAR
ILAVE - 2024**

Ilave, 05 de abril de 2024.

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

OFICIO N° 001 - 2024 - ME/DREP/UGELC/AGP/CE-I/JCRS

SEÑORA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.

ASUNTO : Remite Plan Anual de Intervención Integral de Prevención de la
Violencia en el Entorno Escolar - Convivencia Escolar Año 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a usted Señora Directora, con la finalidad de poner en su conocimiento que, en cumplimiento de nuestras funciones y al Decreto Supremo N°004-2018 MINEDU "Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia Escolar Contra Niñas, Niños y Adolescentes", Decreto Supremo N°004-2022-GDP/GDRS/DREP/DGP y Resolución Viceministerial N° 083-2022-MINEDU, el proceso de contratación servicio CAS del personal de las Intervenciones y acciones pedagógicas en el marco de los programas presupuestales. Elevo el Plan anual de actividades correspondiente el año en curso; para lo cual adjunto el cronograma correspondiente.

Sin otro particular, aprovechamos la oportunidad para expresarle a usted nuestras consideraciones de nuestra estima personal.

Atentamente,



Jean Carlos Rojas Salamanca

EICE III

UGEL-EL COLLAO

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PLAN ANUAL DE INTERVENCIÓN INTEGRAL DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR CONVIVENCIA ESCOLAR PREVI -2024

I. DATOS INFORMATIVOS:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| I.1. DRE | : Puno. |
| I.2. UGEL | : El Collao |
| I.3. AREA | : Gestión Pedagógica. |
| I.4. PROVINCIA | : El Collao. |
| I.5. DISTRITO | : Ilave. |
| I.6. DIRECCION | : Jr. Sucre. |
| I.7. NIVEL | : Educación Secundaria. |
| I.8. ESP. ITINERANTE EN CONV. ESC | : Jean Carlos Rojas Salamanca. |

II. JUSTIFICACIÓN:

El presente Plan anual tiene por finalidad establecer las directrices de orientación para la convivencia escolar, la atención de la violencia contra niñas, niños y adolescentes en las instituciones educativas, a fin de aportar el desarrollo integral de las y los estudiantes en entornos escolares seguros y libres de violencia, y a la consolidación de una comunidad educativa que ejerza con plenitud sus derechos y responsabilidades, teniendo en cuenta el Decreto Supremo N°004-2018 MINEDU "Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia Escolar Contra Niñas, Niños y Adolescentes", Resolución Viceministerial N° 005-2021-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado "Estrategia para el fortalecimiento de la gestión de la convivencia escolar, la prevención y la atención de la violencia en las instancias de gestión educativa descentralizada"

III. OBJETIVOS:

GENERAL: Desarrollar el Programa Integral de Prevención de la Violencia en el Entorno Escolar, PREVI-2024, fortaleciendo competencias y capacidades en los integrantes de la comunidad educativa de las instituciones educativas focalizadas, en el marco del componente de Equipos Itinerantes de Convivencia Escolar (EICE), de la estrategia para el fortalecimiento de la gestión de la convivencia escolar, la promoción del bienestar estudiantil, la prevención y atención de la violencia en las instancias de gestión educativa descentralizada.

ESPECIFICOS:

- Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas focalizadas, de acuerdo a la planificación anual que defina el Ministerio de Educación, la misma que podrá realizarse de manera presencial o a distancia, haciendo uso de los medios tecnológicos disponibles (video llamadas, correos electrónicos, llamadas telefónicas u otros), si el contexto así lo requiere.
- Coordinar con el personal directivo de las instituciones educativas focalizadas, la implementación de la estrategia de convivencia escolar, así como informar oportunamente a la UGEL, DRE/GRE y MINEDU, sobre el estado de la misma, los resultados y/o dificultades identificadas. Así también brindar asistencia técnica en la

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

construcción del diagnóstico participativo de convivencia y violencia escolar y en el desarrollo de los ajustes a los instrumentos de gestión para promover el bienestar en las instituciones educativas focalizadas.

- Desarrollar talleres e intervenciones grupales para prevenir y atender casos de violencia, así como promover el bienestar de la comunidad educativa.
- Desarrollar y/o fortalecer las competencias profesionales del personal de las instituciones educativas focalizadas, para promover la educación socioemocional de toda la comunidad educativa, con especial énfasis en las y los estudiantes.
- Sensibilizar a la comunidad educativa sobre la problemática de la violencia y promover su participación activa en la consolidación de la escuela como un espacio seguro, libre de violencia y discriminación.
- Desarrollar y fortalecer capacidades en los integrantes de la comunidad educativa para la promoción de la convivencia escolar, la prevención y la atención oportuna de los casos de violencia contra niñas, niños y adolescentes. Así como apoyar en la asistencia técnica que realiza el Especialista de Convivencia Escolar de la UGEL para la atención de casos de violencia escolar en las instituciones educativas focalizadas.
- Brindar asistencia técnica para la organización del comité de gestión de bienestar, la elaboración e implementación del Plan de Tutoría y Orientación Educativa y Convivencia Escolar, garantizando la inclusión de actividades vinculadas a convivencia escolar y la prevención de la violencia en la escuela, priorizando la formulación de las normas de convivencia y medidas correctivas, desde el enfoque de derechos; así como el fortalecimiento de la participación estudiantil.
- Informar (incluyendo evidencias) respecto a la implementación de las actividades de la estrategia de convivencia escolar a los Especialistas de Convivencia Escolar de la UGEL, DRE/GRE y MINEDU, como parte del seguimiento y monitoreo, según el cronograma establecido.
- Participar de las capacitaciones presenciales o a distancia, que convoque el Equipo de Fortalecimiento de la Gestión de la Convivencia Escolar del Ministerio de Educación, la Dirección Regional de Educación y/o la Unidad de Gestión Educativa Local.
- Implementar el proceso de evaluación posterior a las intervenciones desarrolladas para identificar las mejoras respecto a la evaluación diagnóstica inicial.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la gestión de la convivencia escolar, la prevención y atención de la violencia, y a la misión del puesto.

V. METAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS:

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

N°	IES	NOMBRES Y APELLIDOS DE DIRECTORES	CARGO	CODIGO LOCAL	NIVEL
1	YACANGO	MAURO EVILIO LAURA ANCHAPURI	DIRECTOR	451064	SECUNDARIA
2	JOSÉ OLAYA	HECTOR ARCATA FLORES	DIRECTOR	454411	SECUNDARIA
3	MANUEL GONZALES PRADA	ERNESTO URIEL QUISPE LLANO	DIRECTOR	454430	SECUNDARIA
4	PERU BIRF	ADRIAN MAMANI RAMOS	DIRECTOR	834398	SECUNDARIA

VI. PROGRAMA INTEGRAL DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL ENTORNO ESCOLAR (PREVI), A REALIZAR EN LAS IIEESS FOCALIZADAS:

**ESTRATEGIA DE CONVIVENCIA ESCOLAR
PROGRAMA INTEGRAL DE PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL ENTORNO ESCOLAR (PREVI)**

CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN 2024

Fase 1 8 semanas	Responsable	Codificación	Tareas	Público objetivo	Modalidad sugerida (para EICE)	Periodo
	MINEDU		JORNADA DE CAPACITACIÓN	ECER y ECEU		18 de marzo al 22 de marzo
	ECER-ECEU		JORNADA DE CAPACITACIÓN*	EICE - SP		25 de marzo al 02 de abril
	EICE - SP	Organización interna y proceso de adaptación de tareas y recursos				03 de abril al 05 de abril
	Actividad		Fortalecimiento de competencias docentes para la creación de un clima de aula favorable, impulsando la convivencia democrática y la valoración de la diversidad			
	EICE - SP	T.A 1.1	Sesión para fortalecer las normas de convivencia en el aula**	Docentesi2	Presencial	8 de abril al 10 de mayo

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

EICE - SP	T.A 1.2	Sesión sobre el desarrollo de la disciplina: Estrategias para aplicar en el aula	Docentes	8 de abril al 10 de mayo	
Actividad		Implementación de la tutoría grupal orientada a la prevención de la violencia desde las HSE, la ESI y la promoción de la convivencia democrática e igualitaria			
Especialista TOE EICE - SP	T.A 1.3	Asistencia Técnica para la incorporación del PREVI en el Plan TOECE y Planes Tutoriales de Aula, así como el desarrollo de Habilidades Socioemocionales de los estudiantes para prevenir la violencia escolar	Coordinador/a TOE, Responsable de Convivencia Escolar y Responsable de Inclusión	8 de abril al 10 de mayo	
CGB - Coordinador(a) TOE	T.B 1.1	Reunión para la incorporación del PREVI en los Planes Tutoriales de Aula y el desarrollo de talleres de tutoría grupal de Habilidades Socioemocionales para prevenir la violencia escolar	Docentes tutores	15 de abril al 10 de mayo	
Actividad		Identificación de espacios inseguros dentro de la IE y alrededores para la formulación de propuestas de solución			
CGB - Responsable de Convivencia Escolar	T.B 1.2	Asistencia Técnica sobre la conformación e implementación de las Brigadas de Protección Escolar (BAPE)**	APAFA, comités de aula, madres y padres de familia y/o apoderados	15 de abril al 10 de mayo	
Fase 2 9 semanas	MINEDU	JORNADA DE CAPACITACIÓN	ECER y ECEU	13 de mayo al 17 de mayo	
	ECER-ECEU	JORNADA DE CAPACITACIÓN	EICE - SP	20 de mayo al 24 de mayo	
	EICE - SP	Organización interna y proceso de adaptación de tareas y recursos			27 de mayo al 31 de mayo
	Actividad		Participación estudiantil para la prevención de la violencia escolar		
	SP y Coordinador(a) TOE	T.A 2.1	Sesión de fortalecimiento de la participación estudiantil desde la tutoría y orientación educativa	Docentes tutores	03 de junio al 12 de julio
	Actividad		Fortalecimiento de la comunidad educativa para la identificación de riesgos, la cultura del reporte y la atención de la violencia		
	EICE - SP	T.A 2.2	Sesión de capacitación sobre protocolos de atención a la violencia y en el uso del Portal	Directivos(as) Docentes	03 de junio al 12 de julio

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

		SíseVe				
EICE - SP	T.A 2.3	Sesión de capacitación para la prevención de la violencia en espacios virtuales	Docentes		03 de junio al 12 de julio	
Actividad		Involucramiento de las familias en la prevención de la violencia escolar y fortalecimiento de competencias parentales				
EICE - SP	T.A 2.4	Sesión de identificación de riesgos en entornos físicos y virtuales	Docentes tutores	Presencial	03 de junio al 12 de julio	
Actividad		Fortalecimiento de competencias docentes para la creación de un clima de aula favorable, impulsando la convivencia democrática y la valoración de la diversidad				
EICE - SP	T.A 2.5	Sesión de fortalecimiento de HSE (mentalidad de crecimiento y autocuidado)	Docentes		03 de junio al 12 de julio	
Fase 3 11 semanas	MINEDU	JORNADA DE CAPACITACIÓN	ECER y ECEU		15 de julio al 19 de julio	
	ECER-ECEU	JORNADA DE CAPACITACIÓN	EICE - SP		22 de julio al 26 de julio	
	EICE - SP	Organización interna y proceso de adaptación de tareas y recursos				30 de julio al 02 de agosto
	Actividad		Implementación de la tutoría grupal orientada a la prevención de la violencia desde las HSE, la ESI y la promoción de la convivencia democrática e igualitaria			
	EICE - SP y Coordinador(a) TOE	T.A 3.1	Sesiones de tutoría grupal para la prevención de la violencia sexual y embarazo a temprana edad desde la ESI.	Docentes tutores	Presencial	5 de agosto al 27 de setiembre
	CGB - Coordinador(a) TOE	T.B 3.1	Asistencia técnica para implementar sesiones de prevención de la violencia sexual desde la ESI	Docentes tutores		12 de agosto al 27 de setiembre
	Actividad		Participación estudiantil para la prevención de la violencia escolar			
	SP y Coordinador(a) TOE	T.A 3.2	Asistencia técnica para promover la participación democrática en la escuela - Municipios Escolares	Docentes tutores		12 de agosto al 04 de octubre
	Actividad		Prevención de la violencia escolar en los instrumentos de gestión			

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

	EICE - SP y CGB	T.A 3.3	Sesión de actualización de diagnóstico participativo de violencia y convivencia escolar con actores de la institución educativa	Representantes de estudiantes, docentes y familias CGB		12 de agosto al 04 de octubre	
	EICE - SP y CGB	T.A 3.4	Reunión de sistematización de la actualización del diagnóstico de violencia y convivencia escolar	CGB		12 de agosto al 04 de octubre	
	EICE - SP	Organización interna y proceso de adaptación de tareas y recursos					30 de setiembre al 11 de octubre
	Actividad		Fortalecimiento de la comunidad educativa para la identificación de riesgos, la cultura del reporte y la atención de la violencia				
	SP y Coordinador(a) TOE	T.A 4.1	Sesión de fortalecimiento de cultura de reporte en tutoría grupal	Docentes tutores	Presencial	14 de octubre al 29 de noviembre	
	Actividad		Prevención de la violencia escolar en los instrumentos de gestión				
Fase 4 9 semanas	EICE - SP y CGB	T.A 4.2	Sesión 1 para la identificación de problemáticas de prevención de violencia y convivencia escolar para su incorporación en el PAT 2025	Representantes de estudiantes, docentes y familias CGB	Presencial	21 de octubre al 29 de noviembre	
	EICE - SP y CGB	T.A 4.3	Sesión 2 para la identificación de actividades a realizar en prevención de violencia y convivencia escolar en el PAT 2025	CGB		21 de octubre al 29 de noviembre	
	SP y CGB	T.A 4.4	Sesión para el fortalecimiento del PEI	Docentes		21 de octubre al 29 de noviembre	
		EICE - SP	Realización de actividades contextualizadas en favor del bienestar de la comunidad educativa. (Ejemplo: pasantías vocacionales, charlas vocacionales, talleres de adicción a TICs, Talleres de gestión del estrés docente, etc...)		Comunidad educativa	Presencial y/o virtual	08 de abril al 29 de noviembre
Otros	EICE - SP	Facilitar a docentes certificación por participar activamente en las capacitaciones contempladas en el presente cronograma		CGB, Docentes tutores, Docentes	Presencial	08 de abril al 29 de noviembre	
	EICE - SP	Resultados de la re evaluación para identificar la mejora en las dificultades encontradas en el diagnóstico inicial.		Coordinador/a TOE, Responsable de Convivencia Escolar y Responsable de	Presencial	5 de agosto al 27 de setiembre	

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

			Inclusión		
--	--	--	-----------	--	--

	Responsable	Tareas	Público objetivo	Modalidad sugerida (para EICE)	Periodo
Otros	EICE - SP	Realización de actividades contextualizadas en favor del bienestar de la comunidad educativa. (Ejemplo: pasantías vocacionales, charlas vocacionales, talleres de adicción a TICs, Talleres de gestión del estrés docente, etc...)	Comunidad educativa	Presencial y/o virtual	08 de abril al 29 de noviembre
	EICE - SP	Facilitar a docentes certificación por participar activamente en las capacitaciones contempladas en el presente cronograma	CGB, Docentes tutores, Docentes	Presencial	08 de abril al 29 de noviembre
	EICE - SP	Resultados de la re evaluación para identificar la mejora en las dificultades encontradas en el diagnóstico inicial.	Coordinador/a TOE, Responsable de Convivencia Escolar y Responsable de Inclusión	Presencial	5 de agosto al 27 de setiembre

V. FINANCIAMIENTO:

- Ministerio de Educación
- Gobierno Regional
- UGEL el Collao
- Programa Presupuestal de Intervenciones Pedagógicas.

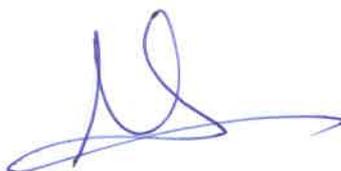
COSTOS DE MOVILIDAD LOCAL – ASIGNACION POR COMISION DE SERVICIO (Salida y Regreso)				
Profesional III - Profesional Itinerante de Convivencia Escolar III: Psic. Jean Carlos Rojas Salamanca				
N°	INSTITUCIONES FOCALIZADAS PARA EL DESPLAZAMIENTO	Distancia (Km)	Tiempo (min)	MONTO DE SALIDA Y REGRESO
1	YACANGO	21.5 km	45 min	S/ 12.00
2	JOSÉ OLAYA (Chipana)	18.5 km	30 min	S/ 6.00
3	MANUEL GONZALES PRADA	17.5 km	30 min	S/ 16.00
4	PERU BIRF	0.5 km	5 min	S/ 5.00

" Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

VI. EVALUACIÓN:

La evaluación del presente Plan Anual de Intervención Integral de Prevención de la Violencia en el Entorno Escolar, se realizará durante todo el proceso del presente año. Utilizando para ello la aplicación de pruebas de pre y post intervención a lo largo de diferentes actividades. En base a lo cual se identificarán las dificultades y las acciones de mejora. las mismas que tendrán una frecuencia en las que participarán el jefe del Área de Gestión Pedagógica y la Especialista de Convivencia Escolar de la UGEL responsables de la UGEL el Collao.

Ilave, 05 de abril del 2024.



Jean Carlos Rojas Salamanca

EICE III

UGEL-EL COLLAO



PAPELETA DE SALIDA GRUPAL (DEJAR EN PORTERIA)

Nº 320

Por el presente se autoriza la salida de los servidores:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES A CUMPLIR	FIRMA
01	71431849	Juan Carlos Rojas Salamanca	E.I.C.F.	T.A. 4.2 de Previ Peru Birt	
02	71431849	Juan Carlos Rojas Salamanca	E.I.C.F.	T.A. 4.2 de Previ Manuel Gonzales Prado	
03	71431849	Juan Carlos Rojas Salamanca	E.I.C.F.	Aposo Socio Emocional PEL Pilcuyo	
04	/	/	/	/	/
05	/	/	/	/	/

23-10-2024
 24-10-2024
 25-10-2024



Conductor: Placa de Unidad Movil:.....

Lugares de visita: 1. ²³⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Peru Birt 2. ²⁴⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Manuel Gonzales P. 3. ²⁵⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ Distrito de Pilcuyo

4. 5. 6.

Ilave, ²³ / 10 / 2024

Hora de Salida: **9:00 am**

.....

Jefe de Area

Esp. RR.HH.

.....

Porteria

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2[...]2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en portería, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no registrara la hora de ingreso o salida siempre y cuando se trate de motivos justificados, debidamente acreditados y solicitados con anticipación.



CONFORMIDAD DE LUGARES VISITADOS Y RETORNO

Nº 320

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES CUMPLIDAS	FIRMA
01	7431849	Rojas Salamanca Jean Carlos	E I L E	T. A. 4.2 del Pre Vi Perú 161/F	
02	7431849	Rojas Salamanca Jean Carlos	E I L E	T. A. 4.2. del Pre Vi Manuel Gonzales Prada	
03	7431849	Rojas Salamanca Jean Carlos	E I L E		
04					
05					

23-10-2024

24-10-2024

Conductor: Placa de Unidad Movil:.....

Lugares visitados: 1.

23-10-2024

Prof. Ruben L. Ceama Rajani
DNI N° 01844797

2.

24-10-2024

Ernesta H. Quispe Llano
DIRECTOR

3. 4.

OBSERVACIONES:

Fecha de Retorno : 25 / 10 / 2024

Hora de Retorno: 3:30pm



PAPELETA DE SALIDA GRUPAL (DEJAR EN PORTERIA)

Nº 326

Por el presente se autoriza la salida de los servidores:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES A CUMPLIR	FIRMA
01	71431844	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 PREVI IES Manuel G.P.	
02	71431844	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 PREVI IES Peru Bif	
03	71431844	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.2 PREVI IES Yacango	
04	71431844	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.2 PREVI IES Jose Olaya	
05					

28-10-2024

29-10-2024

30-10-2024

01-10-2024



Conductor: Placa de Unidad Movil:.....

Lugares de visita: 1.- ²⁸⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Manuel G.P. 2.- ²⁹⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Peru Bif 3.- ³⁰⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Yacango
 4.- ³¹⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Jose Olaya 5.- 6.-

llave, ^{28/10} / 2024

Hora de Salida: 9:15 am

LUDWING BRÚNDI BELTRÁN PINEDA
 JEFE DEL AREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
 EL COLLAO

Abg. Juan José Caspe Lupaca
 ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO
 UDEL EL COLLAO - ILLAVE

Esp. RR.HH.

Porteria

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2(...)2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en portería, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no registrara la hora de ingreso o salida siempre y cuando se trate de motivos justificados, debidamente acreditados y solicitados con anticipación.



CONFORMIDAD DE LUGARES VISITADOS Y RETORNO

Nº 326

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES CUMPLIDAS	FIRMA
01	71431844	Rojas Salamanca Jean Carlo	E I C E	T.A. 43 IES Manuel Gonzales P.	
02	71431844	Rojas Salamanca Jean Carlos	E I C E	T.A. 43 IESA Yacango	
03	71431844	Rojas Salamanca Jean Carlos	E I C E	T.A. 4.2 IES Jose Olaya	
04	71431844	Rojas Salamanca Jean Carlos	E I C E	T.A. 4.2	
05					

28-10-2024
30-10-2024
31-10-2024

Conductor: Placa de Unidad Movil:


28-10-2024

Mgtr. Ernesto U. Quispe Llano
DIRECTOR


30-10-2024

Prof. Mauro E. Laura Anchapuri
DIRECTOR
I.E.S.A. YACANGO

Lugares visitados: 1.
2.
3.
4.

Lic. Heitor Arcata Flores
DIRECTOR
I.E.S. JOSE OLAYA - CHIPANA

OBSERVACIONES:

Fecha de Retorno : 31 / 10 / 2024

Hora de Retorno: 2:00pm



PAPELETA DE SALIDA GRUPAL (DEJAR EN PORTERIA)

Nº 338

Por el presente se autoriza la salida de los servidores:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES A CUMPLIR	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EICE	T.A. 4.3 Previ	04-10-2024
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EICE	T.A. 4.3 Previ	05-10-2024
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EICE	T.A. 4.3 Previ	06-10-2024
04	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EICE	T.A. 4.2 Previ	07-10-2024
05					

Conductor: Placa de Unidad Movil:.....

Lugares de visita: 1. ⁰⁴⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Peruvirf 2. ⁰⁵⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Yarengo 3. ⁰⁶⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Manuel Gamzdes.P
 4. ⁰⁷⁻¹⁰⁻²⁰²⁴ IES Jose Olaya 5. 6.

Ilave, ^{04/11} /2024

Hora de Salida: 9:30 am

Jefe de Area
 LUCIANO BRUNO BELTRAN PINEDA
 JEFE DEL AREA DE GESTION PEDAGOGICA
 UGEL EL COLLAO

Esp. RR.HH.
 UGEL EL COLLAO
 ADMINISTRATIVO I
 EL COLLAO

Porteria

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2(.....)2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en porteria, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no registrara la hora de ingreso o salida siempre y cuando se trate de motivos justificados, debidamente acreditados y solicitados con anticipación.



CONFORMIDAD DE LUGARES VISITADOS Y RETORNO

Nº 338

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES CUMPLIDAS	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EIDE	T.A. 4.3 Prev. IES Pesobisf	
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EIDE	T.A. 4.3 Prev. IES Yacanga	
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EIDE	T.A. 4.3 Prev. IES H.G.P.	
04	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EIDE	T.A. 4.3 Prev. IES Jose Olaya	
05					

04-11-2024
05-11-2024
06-11-2024
07-11-2024

Conductor: Placa de Unidad Movil:

Lugares visitados: 1. 04-11-2024
1. **ADRIAN MAMANI KYROS**
DIRECTOR
I.E.S. PERU BIRF - ILAVE

2. 05-11-2024
2. **Mauro E. Laura Anchapuri**
DIRECTOR
I.E.S.A. YACANGO

3. 06-11-2024
3. **Hector Arcata Flores**
DIRECTOR
I.E.S. PERU BIRF - ILAVE

4. 07-11-2024
4. **Hector Arcata Flores**
DIRECTOR
I.E.S. YACANGO

OBSERVACIONES:
Matr. Ernesto U. Quispe Llano
Fecha de Retorno: 07-11-2024

Hora de Retorno: 4:30pm

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2(...)2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en portería, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no



PAPELETA DE SALIDA GRUPAL (DEJAR EN PORTERIA)

Nº 351

Por el presente se autoriza la salida de los servidores:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES A CUMPLIR	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de Previ IESA Yaramayo	
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de PREVI IES Manuel Gonzales Po	
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	Soporte Socio Emocional IES Jose Olaya	
04	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de PREVI IES Peru Birf	
05					

11-11-2024
12-11-2024
13-11-2024
15-11-2024



Conductor:Placa de Unidad Movil:.....

Lugares de visita: 1. ¹¹⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IESA Yaramayo
 2. ¹²⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IES Manuel Gonzales Po
 3. ¹³⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IES Jose Olaya
 4. ¹⁵⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IES Peru Birf
 5.
 6.

Ilave, 11 / 11 /2024

Hora de Salida: 7:20 am

BELTRÁN PINEDA
 JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA
 U.S. EL COLLAO
 Jefe de Área

ESP. Quispe
 U.S. EL COLLAO
 Esp. RR.HH.

Porteria

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2(...).2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en portería, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no registrara la hora de ingreso o salida siempre y cuando se trate de motivos justificados, debidamente acreditados y solicitados con anticipación.



CONFORMIDAD DE LUGARES VISITADOS Y RETORNO

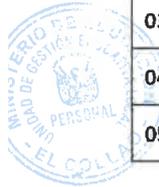
Nº 351

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES CUMPLIDAS	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de Previ IESA Yacango	
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de Previ IES Manuel Gonzales P.	
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE		
04	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de Previ IES Peru BIRF	
05					

11-11-2024

12-11-2024

15-11-2024



Conductor: Placa de Unidad Movil:



Prof. Mauro E. Laura Anchapuri
DIRECTOR
I.E.S.A. YACANGO

11-11-2024

Lugares visitados: 1. 2.



Prof. Ernesto U. Orospe Llano
DIRECTOR

12-11-2024



Prof. Adrian Julian Arroyo
DIRECTOR
I.E.S. "PERU BIRF" LIMA

15-11-2024

OBSERVACIONES:

Fecha de Retorno : 15/11/2024

2024

Hora de Retorno:

4:30 pm



PAPELETA DE SALIDA GRUPAL (DEJAR EN PORTERIA)

Nº 357

Por el presente se autoriza la salida de los servidores:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES A CUMPLIR	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Sean Carlos	EICE	Taller Vocacional Esperu Birf	
02	71431849	Rojas Salamanca, Sean Carlos	EICE	T.A. 403 de PREVI IES Manuel Gonzales Prada	
03	71431849	Rojas Salamanca, Sean Carlos	EICE	T.A. 403 de PREVI IES Yacampo	
04	71431849	Rojas Salamanca, Sean Carlos	EICE	Taller Prevención de Embarazo IES Jose O.	
05					

19-11-2024

20-11-2024

22-11-2024

21-11-2024



Conductor: Placa de Unidad Movil:.....

- Lugares de visita: 1. ¹⁹⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IES Perú Birf
 2. ²⁰⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IES Manuel Gonzales Prada
 3. ²²⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IESA Yacampo.
 4. ²¹⁻¹¹⁻²⁰²⁴ IES Jose Olaya
 5.
 6.

llave, ... 19 / 11 / 2024

Hora de Salida: **8:45am**

LUCIANO BRUNO BELTRAN PINEDA
 JEFE DEL AREA DE GESTION PEDAGOGICA
 IES EL COLLADO

Jefe de Area

Esp. RR.HH.
 Esp. Juan Luis ...
 IES EL COLLADO

Porteria

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2 (...)2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en portería, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no registrara la hora de ingreso o salida siempre y cuando se trate de motivos justificados, debidamente acreditados y solicitados con anticipación.



CONFORMIDAD DE LUGARES VISITADOS Y RETORNO

Nº 357

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES CUMPLIDAS	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	Taller Vocacional y T.A.4.3 IES Peru Biri	
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de Previs IES Manuel Gonzalez Prada	
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.3 de Previs IES A Yacango	
04	71431849	Rojas Salamanca, Jean Carlos	EICE	T.A.4.2 de Previs IES Manuel Gonzalez P.	
05					

19-11-2024
20-11-2024
22-11-2024
25-11-2024

Conductor: Placa de Unidad Movil:.....



Quispe 19-11-2024
ADRIAN MA.
DIRECTOR
IES PERU BIRI



Quispe 20-11-2024
Mgtr. Ernesto U. Quispe Llano
DIRECTOR



Quispe 25-11-2024
Mgtr. Ernesto U. Quispe Llano
DIRECTOR

Lugares visitados: 1.
2.
3.
4.

Quispe 22-11-2024
Prof. Mauro E. Lara Anchapuri
DIRECTOR
I.E.S.A. YACANGO

OBSERVACIONES:

Fecha de Retorno : 25 / 11 / 2024

Hora de Retorno: 4:30 pm



PAPELETA DE SALIDA GRUPAL (DEJAR EN PORTERIA)

Nº 364

Por el presente se autoriza la salida de los servidores:

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES A CUMPLIR	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean Co	E I I E	Taller para Municipios Escolares IES Yarango	
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean Co	E I I E	Taller para Munio Escolares IES Jose Olaya	
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean Co	E I I E	Taller para Muni. Escolares IES Manuel Gonzales Prada	
04	/	/	/	/	/
05	/	/	/	/	/

26-11-2024

28-11-2024

29-11-2024



Conductor: Placa de Unidad Movil:.....

Lugares de visita: 1- IESA Yarango ²⁶⁻¹¹⁻²⁰²⁴ 2- IES Jose Olaya ²⁸⁻¹¹⁻²⁰²⁴ 3- IES Manuel Gonzales Prada ²⁹⁻¹¹⁻²⁰²⁴
 4- 5- 6-

llave, 25.11.2024

Jefe de Area

Esp. RR.HH.

Hora de Salida: 7:20am

Porteria

R.M. Nº 571 - 94 - ED - CAP. IV-Num. 2(...)2.3: El personal con permiso, esta en la obligación de hacer notar en portería, la hora de su salida, retorno en la papeleta respectiva. La omisión de entrega de la referida papeleta será considerada como abandono de labores y falta administrativa, sancionada conforme a normas, excepcionalmente el servidor no registrara la hora de ingreso o salida siempre y cuando se trate de motivos justificados, debidamente acreditados y solicitados con anticipación.



CONFORMIDAD DE LUGARES VISITADOS Y RETORNO

Nº 364

Nº	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	ACCIONES CUMPLIDAS	FIRMA
01	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EIEE	Taller para Municipios y T.A. 4.3 IESA Yurango	
02	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EIEE	Taller para Municipios y T.A. 4.3 IES Jose Olaya	
03	71431849	Rojas Salamanca, Jean C.	EIEE	Taller para Municipios y T.A. 4.3 IES Mamuel G.	
04	/	/	/	/	/
05	/	/	/	/	/

26-11-2024
 28-11-2024
 29-11-2024



Conductor: Placa de Unidad Movil:.....



26-11-2024

Lugares visitados: 1.-.....

Prof. Mauro E. Laura Anchapuri
 DIRECTOR
 I.E.S.A. YACANGO



28-11-2024

2.-.....

Lic. Hector Arcata Flores
 DIRECTOR
 I.E.S. 'JOSE OLAYA' - CHIPANA



29-11-2024

3.-.....

Mgr. Ernesto U. Quispe Llano
 DIRECTOR

4.-.....

OBSERVACIONES:

Fecha de Retorno : 29 / 11 / 2024

Hora de Retorno: 4:30 pm