

**SOLICITO: CONSTANCIA DE REPORTE DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DOCENTE 2024**

**SEÑORA:**

**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**

**llave:**

De mi especial consideración.

Yo, Dominga Placida Alvarado Loza, peruana, mayor de edad, identificada con DNI N° **29695141** domiciliado en el Jr. Conde de Lemus N° 418, del Distrito de llave, Provincia de El Collao y Departamento de Puno, actual directora encargada de la Institución Educativa Primaria N°70388 de Sullcanaca, del distrito de Santa Rosa. Ante Ud. con el debido respeto me presento y expongo:

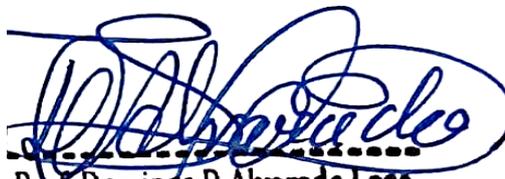
Que, teniendo conocimiento del proceso de evaluación de desempeño docente 2024 y siendo uno de los requisitos para dicha evaluación, es que recurro a Usted, para SOLICITAR CONSTANCIA DE REPORTE DE ASISTENCIA 2024, del personal docente de la Institución Educativa Primaria N°70388 de Sullcanaca, debo mencionar que dichos informes de asistencia se realizó respetando el cronograma establecido por la UGEL EL COLLAO.

**POR LO EXPUESTO:**

Pido a Ud., Señora Directora, acceder a mi solicitud por ser de justicia.

llave, 30 de octubre de 2024.

Atentamente;



Prof. Dominga P. Alvarado Loza  
**DIRECTORA (e)**