



**INFORME DE
MANTENIMIENTO
DE LOCALES
ESCOLARES
2024**

I.E.I. N° 302- CRUZANI



PERU Ministerio de Educación



GOBIERNO REGIONAL DE PUNO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO - ILAVE

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

Ilave, 10 de octubre del 2024

OFICIO N° 050-2024-DUGELC-DIEI N° 302-"C"-I

SEÑORA : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.
DE : LIC. GIOVANA BETZABE QUISPE CALIZAYA
DIRECTORA DE LA IEI N 302 CRUZANI
ASUNTO : ELEVO INFORME DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024

Es grato dirigirme a su despacho , con la finalidad de hacerle llegar el INFORME FINAL DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024, de la Institución Educativa Inicial N° 302 Cruzani , del distrito de Ilave. Acompaño al presente los siguientes documentos:

1. Informe descriptivo de actividades realizadas.
2. Acta de conformación de comité de mantenimiento y comité de veeduría
3. Formato de anexo N 4 ACTA DE COMPROMISO
4. Acta de representantes de la comisión responsable del CONEI
5. Formato del anexo N° 10 FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO (FAM)
6. Acta de conformidad del comité de veeduría
7. Vouchers de retiro del Banco de la Nación
8. Voucher de depósito de la devolución realizada a la cuenta asignada por el PRONIED
9. Formato de Anexo N° 11 DECLARACION DE GASTOS
10. Comprobantes de pago
11. Formato del anexo N° 07 PANEL DE CULMINACION DE ACCIONES
12. Copia del oficio de la IEI solicitando el registro de Mobiliario y Equipamiento.

Aprovecho la oportunidad para expresarle los sentimientos de consideración y estima personal

Atentamente,



[Handwritten Signature]
Lic. Giovanna Betzabe Quispe Calizaya
DIRECTORA



GOBIERNO REGIONAL DE PUNO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO - ILAVE

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

INFORME N° 005-2024-DUGELC-DIEI N° 302-"C"-I.

DE LA : DIRECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 302

LIC. GIOVANA BETZABE QUISPE CALIZAYA

A LA : DIRECTORA DE LA UGEL YUNGUYO

DRA NORKA CCORI TORO

ASUNTO : INFORME DESCRIPTIVO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024

Tengo el agrado de dirigirme a UD., con la finalidad de remitirle **EL INFORME DESCRIPTIVO DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES 2024**, del comité de Mantenimiento del local escolar de la Institución Educativa Inicial N° 302 - Cruzani -Ilave- Puno, El monto asignado es de **S/. 5110.00 SOLES**

Bajo una reunión determinamos el mantenimiento de las necesidades que tiene nuestra institución educativa, que fue detallada en la FAM del sistema Mi Mantenimiento que se detalla:

1. **INSTALACIONES SANITARIAS:**

Adquisición de aparatos sanitarios	s/. 280.00
Mano de obra en la reparación de los inodoros	s/. 100.00
Total	s/. 380.00

2. **ACABADO EN EXTERIORES :**

Materiales para el Piso de cemento	s/. 143.00
Mano de obra	s/. 500.00
Total	s/. 643.00

3. **MOBILIARIO:**

Adquisición de 4 muebles de melamine	s/. 3080.00
Transporte	s/. 100.00
Total	s/. 3180.00

4. **BARANDAS**

Adquisición de baranda de metal tubo redondo	s/ 700.00
----------------------------------------------	-----------

El gasto total fue de 5103.00 soles, quedando un saldo de s/. 7.00, el cual fue devuelto a la cuenta del PRONIED. (ADJUNTO VOUCHER RESPECTIVO)

Es todo cuanto puedo informar a usted señora directora para fines consecuentes. Atentamente




Lic. Giovana Betzabe Quispe Calizaya
DIRECTORA

ACTA DE INSTALACION DE COMITE DE MANTENIMIENTO DE LOCAL ESCOLAR PARA EL AÑO 2024

En la Institucion Educativa Inicial no 302 de Cruzani a los cinco dias del mes de marzo del año dos mil veinti cuatro, a horas una y treinta de la mañana reunidos a convocatoria la Directora Giovana B. Quispe Calzaya con presencia de todo el personal de la Institucion, comite de APAFA y todos los padres de familia. Con la finalidad de conformar el comite de mantenimientos de local escolar.

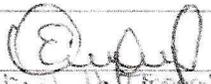
Luego de un amplio dialogo y analisis se conformo de la siguiente manera:

- 1.- Profesora Giovana Betzabi Quispe Calzaya DNI
- 2.- Sra. Patti M. Vankura Llano DNI 74302598
- 3.- Sra. Liliana R. Apaza Calzaya DNI 92104333

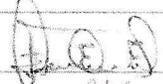
Con las funciones especificas de organizar las tareas de mantenimiento del local escolar de acuerdo a las prioridades de la Institucion.

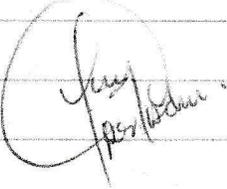
No habiendo mas puntos a tratar se da por acta y firman al pie para su mayor conformidad.

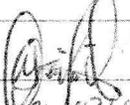
 Lic. Giovana Betzabi Quispe Calzaya DIRECTORA

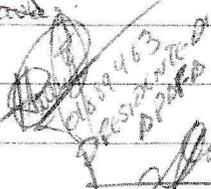
 Elicabet Acevedo Soyner
Propositora Local

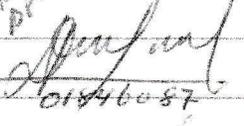
 Comite de Mantenimiento
Pati Vankura

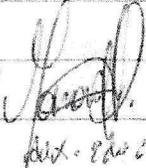
 Lic. Patti M. Vankura Llano

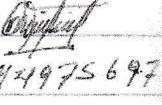
 Lic. Liliana R. Apaza Calzaya

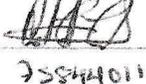
 Patti M. Vankura Llano
Vicepresidenta

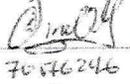
 Lic. Patti M. Vankura Llano
PRESIDENTA
DNI 74302598

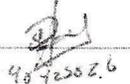
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

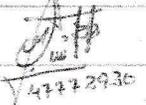
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

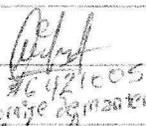
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

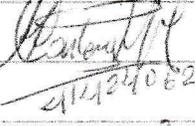
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

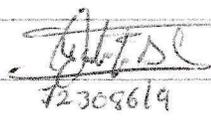
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

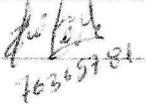
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

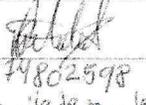
 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

 Lic. Patti M. Vankura Llano
DNI 74302598

Acta de Compromiso

Yo, GIOVANA BETZABE QUISPE CALIZAYA , identificado con DNI N ° 41137180 , domiciliado en , en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [302], con código de local 452916, ubicada en la localidad de CRUZANI, distrito de ILAVE, provincia de EL COLLAO, de la región Puno , dependiente de la UGEL EL COLLAO , declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N ° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N ° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 29 de Agosto de 2024

Por la Institución Educativa [302]
Prof. GIOVANA BETZABE QUISPE CALIZAYA
DNI N° 41137180
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado



Giovana Betzabe Quispe Calizaya
LIC. EN EDUCACIÓN
2241137180

ACTA DE INSTALACION DE COMITE VEEDOR DE LOCAL ESCOLAR PARA EL AÑO 2024

En la Institucion Educativa Inicial N° 302 de Cruz a los cinco dias del mes de marzo del año de mil veinti cuatro, a horas dos y treinta de la tarde reunidos a convocatoria de la Directora Giovanna B. Quispe Calzaya y con presencia de todo el personal de la institucion, comite de APAFA y padres de familia, con la finalidad de conformar el comite veedor de local escolar para el año dos mil veinti cuatro.

Truogo de un amplio dialogo se llego a la conformacion del comite veedor a las siguientes personas.

1. - Profesora Elizabeth Ticona Segura DNI 40850868
2. - Señor Yaine P. Huanca Chura DNI 01889463
3. - Señora Precilea Lupaca Quispe DNI 01875610

Con las funciones especificas de organizar y verificar el cumplimiento de mantenimiento del local escolar. No habiendo mas puntos a tratar se cierra el acta a las horas tres y treinta de la tarde y para mayor conformidad firman todos los presentes.



[Signature]
Lic. Giovanna Betzabé Quispe Calzaya
DIRECTORA

[Signature]
73658436

[Signature]
Elizabeth Ticona Segura
P. Viced.

[Signature]
Edith Tapani Coahuac
Profesora Docente

[Signature]
April 2024

[Signature]
44772930

[Signature]
pux Educ

[Signature]
Per. Viced.

[Signature]
73693690
Vice presidenta.

[Signature]
71802345
Comite de mantenimiento
01846057

[Signature]
01846057
P. Viced.
44845697

[Signature]
6005

[Signature]
75844011

[Signature]
R. Viced.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

697

micro

Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

MANTENIMIENTO REGULAR 2024-1

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO 452916

REGIÓN Puno

NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E. [302]
O PROGRAMA EDUCATIVO

UGEL EL COLLAO

COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	DNI 41137180	QUISPE	CALLZAYA	GIOVANA BETZABE
INTEGRANTE 1	DNI 74802598	VENTURA	LLANOS	RUTH MARLENE
INTEGRANTE 2	DNI 76421005	APAZA	CALISAYA	LILIANA RUTH

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1				
INTEGRANTE 2				
INTEGRANTE 3				

[Signature]
Giovanna Betzabe Quispe Callzaya
LIC. EN EDUCACION
2241137180

[Signature]
74802598

[Signature]
76421005

[Signature]
40850808
CONSEI

[Signature]
01875610

[Signature]
01889963

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [302]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 452916
UBICACIÓN : JIRON TIAHUANACO S/N
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : GIROXB@GMAIL.COM
TELÉFONO : 951201887
CENTRO POBLADO : CRUZANI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 27/05/2024 11:48

MONTO ASIGNADO:
S/. 5,110.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO			
Mantenimiento Prioridad 1																	
INSTALACIONES SANITARIAS																	
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.		X			X						X				380.00	1	380.00
SUBTOTAL																380.00	
PISOS																	
Acabados en exteriores. Implica trabajos con materiales como arcilloso (losetas o adoquines), caucho o cemento frotachado. Incluye pisos en rampas y pasos de escaleras. Para el caso de acabado cemento frotachado, se recomienda contemplar sardinel por debajo del nivel de piso y bruñas. Incluye "falso piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.	X							X		X					650.00	1	650.00
SUBTOTAL																650.00	
Mantenimiento Prioridad 2																	
MOBILIARIO																	
Muebles para guardado y/o exhibición armario, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos.	X			X						X					3,180.00	1	3,180.00
SUBTOTAL																3,180.00	
PASAMANOS Y BARANDAS																	
Barandas y/o pasamanos en parapetos, rampas, escaleras y/o circulaciones. Para las zonas bioclimáticas sierra y heladas, se recomienda que los pasamanos sean de madera.	X							X		X					900.00	1	900.00
SUBTOTAL																900.00	

Total Programado: S/. 5,110.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00



Responsable de mantenimiento del local educativo
GIOVANA BETZABE QUISPE CALIZAYA
DNI: 41137180

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
RUTH MARLENE VENTURA LLANOS
DNI: 74802598

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
LILIANA RUTH APAZA CALIZAYA
DNI: 76421005

DNI:	41137180		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	GIOVANA BETZABE QUISPE CALIZAYA		
FECHA:	27/05/2024	HORA:	11:48

REGISTRADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI	Resp. Ugel
------	----------	----------------------	---------------------	------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	27/05/2024



Acta de Conformidad del Comité Vecedor 2024

En la Institución Educativa Inicial N° 302 Cruzani, siendo las dos de la tarde del día jueves ocho de agosto, se reúnen los miembros del comité de mantenimiento y vecedor, obreros y padres de familia, para constatar las acciones realizadas con el presupuesto de mantenimiento del nivel venecial y es como sigue:

PRIMERO.- Se constató que la suma asignada para el presente año es de S/5.110.00 (cinco mil ciento diez soles).

SEGUNDO.- Se constató el trabajo realizado con las siguientes partidas:

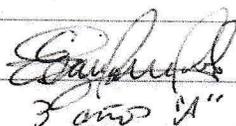
- 1.- Instalaciones Sanitarias, se constató la adquisición y reparación de los accesorios de los inodoros de niños, accesorios de cocina y reparación del lavaplato con un monto de 380.00 (treientos ochenta soles).
- 2.- Acabado en exteriores, se constató la adquisición y traslado del piso en la entrada del aula de 3 años "B" lo cual tuvo un costo de S/643.00 seiscientos cuarenta y tres soles.
- 3.- Mobiliario, se constató la adquisición, entrega y utilidad de los muebles de melamina, distribuidos en las cuatro aulas con un monto de S. 3180.00 tres mil ciento ochenta soles.
- 4.- Barandas de metal - se constató la adquisición y colocación de la baranda para el acceso del aula de 3 años "B" cuyo monto es de S/51.900.00 (noventa y un mil novecientos soles).

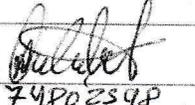
TERCERO.- Se constató las compras con los boletines respectivos para dar conformidad a las acciones realizadas.

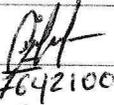
CUARTO.- Se constató la ejecución de las acciones de mantenimiento del 100% por lo cual se da conformidad al comité de mantenimiento 2024 por las acciones realizadas y ejecutadas.

Sin más punto que tratar firmo al pie los presentes en señal de conformidad.


Mariana Bernal Campo Catigaya
LIC. EN EDUCACIÓN
2241137180


Jaime P. Huanca Chura
3 años "A"


74802598
Mantenimiento


76421005
S. Mantenimiento

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 21JUN2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-118-058300

QUISPE CALIZAYA GIOVANA BETZAB

RET.EFEC S/ *****5,100.00
COM.C/CTA S/ *****0.00
ITF C/CTA *****0.25



FIRMA
DOC.

CTA.DOMICILIADA:

0595713 1700 1290
108300118 15:16 BANCO

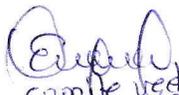
Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.

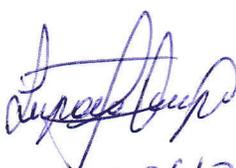



Giovana Betzab Quispe Calizaya
LIC. EN EDUCACIÓN
2241137130


74802598


76421005


Comite veedor
4082868


01878610
Comite Veedor


01889463
COMITE VEEDOR