



**GOBIERNO REGIONAL
PUNO**

**DIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN**

**UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave, 19 de julio del 2024.

OFICIO N° 005-2024-PRONOEI-M-03-ZONA ILAVE

**SEÑORA : DRA. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO**

ATENCION : Especialista de PRONOEI

ASUNTO : ALCANCE DE LA HOJA DE RUTA SEGUNDA SEMANA DE GESTION

REF. : RM_N°_153-2023-MINEDU

Me es grato dirigirme a Ud., con la finalidad de saludarlo(a) y comunicarle que de acuerdo a la norma en referencia, hago alcance de la hoja de ruta de la SEGUNDA SEMANA DE GESTION DEL BLOQUE INTERMEDIO, el cual se realizará a partir del 22 de julio al 02 de agosto del 2024

Aprovecho la oportunidad para expresarle las consideraciones más distinguidas y éxitos en su gestión.

Atentamente.



Lucena Ajrota Ticona
DOC. COORD. PRONOEI

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de PRONOEI		Código modular	Pertenece a red educativa		
PRONOEI			<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO		Documento de formalización de red educativa
DRE/GRE	UGEL	Distrito		NA	
PUNO	EL COLLAO	ILAVE		<input type="checkbox"/> Polidocente completa	<input type="checkbox"/> Polidocente multigrado <input checked="" type="checkbox"/> Unidocente

II. DATOS DEL PROFESOR(A) COORDINADOR(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
LUCENA		AJROTA TICONA		01888335	
Cargo:	Prof. Coord.	Teléfono/ Celular:	992647999	Correo electrónico:	lucenajrota@gmail.com

III. ACTIVIDADES PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN PRONOEI.

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL / REMOTO/ MIXTO
BLOQUE INTERMEDIO	22-Jul	1	1. Registro de asistencia (virtual) instrumentos de evaluación y registros	Profesora Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia en el Siagie Registro de las conclusiones descriptivas en el SIAGIE, del II bimestre I CICLO 	Remoto
	23-Jul	2	2. Registro de asistencia (virtual) instrumentos de evaluación y registros	Profesora Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> Registro de los logros de aprendizaje sen el SIAGIE del II bimestre II CICLO 	Remoto
	24-Jul	3	3. Asistencia técnica sobre CENSO ESCOLAR y fichas del profesor coordinador.	Especialista planificación en	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer sobre el reporte del censo escolar 2024 en el aplicativo de MINEDU 	Presencial

25-Jul	4	4.Trabajo colegiado para la planificación de Contexto y planificación curricular (unidades y proyectos)	Profesora Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de la planificación de contexto para el mes de agosto Elaboracion de las unidades y proyectos de aprendizaje para el mes de agosto. 	Remoto
26-Jul	5	5. Trabajo Colegiado a nivel de Profesoras Coordinadoras de la zona llave y Jachocco	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Analizar y/o socializar el progreso de los aprendizajes, en base a evidencia provista por las PECs. del I ciclo 	Remoto
29-Jul	<ul style="list-style-type: none"> Feriado 				
30-Jul	6	6. Asistencia Técnica sobre: SOPORTE SOCIOEMOCIONAL	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer nuestra convivencia mejorando a relacionarnos con los demás, creando vínculos con nuestro entorno 	Remoto
31-Jul	7	7. Trabajo Colegiado a nivel de Profesoras Coordinadoras de la zona llave	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del avance del cumplimiento de las actividades planificadas en el PAT y los documentos de gestión, en el que se comuniquen los logros y dificultades. 	Remoto
	8	8. Trabajo Colegiado a nivel de Profesoras Coordinadoras de la zona llave	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Sistematización del monitoreo del I semestre del I ciclo y II ciclo 	Remoto
1-Ago	8	9. Elaboración de material educativo con los Promotores Educativos Comunitarios de PRONOEI ciclo I y II	Especialista en PRONOEI y profesores coordinadores.	<ul style="list-style-type: none"> Implementar el espacio de juego y autonomía y el juego en los sectores. 	Presencial
2-Ago	9	10. Asistencia Técnica sobre planificación curricular.	Dirección de Educación Inicial (MINEDU)	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de la practica pedagógica de las profesoras coordinadoras. 	Presencial

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

*** Este diagnóstico institucional va en el PEI.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A PRONOEI.

Completar esta sección únicamente en caso de que el PRONOEI haya programado actividades en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
NA	NA	NA	NA

***** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Planificación curricular II ciclo y planificación de contexto I ciclo
2.	Instrumentos de evaluación.
3.	Elaboración de los criterios de evaluación

Nombres y apellidos del/de la PC.
LUCENA AJROTA TICONA

