



PERÚ

Ministerio
de Educación

DIRECCIÓN REGIONAL DE
EDUCACIÓN PUNO

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL-EL
COLLAO

IES "MARIANO MELGAR"
CALLATA



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Ccallata, 05 de marzo del 2024.

OFICIO Nº 002-2024-DIES-MM-C.

SEÑOR : Dra. Norka Belinda CCORI TORO.
DIRECTOR DE LA UGEL EL COLLAO-ILAVE

PRESENTE.-

ASUNTO : Remito propuesta de hoja de ruta para la semana de
gestión de la IES "Mariano Melgar"-Ccallata

REFERENCIA : RM Nº 153-2023-MINEDU.

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de hacerle llegar un saludo cordial; así mismo, remito propuesta de hoja de ruta para la semana de gestión de la IES "Mariano Melgar"-Ccallata. Adjunto hoja de ruta.

Aprovecho la ocasión para expresar la consideración más distinguida y estima personal.

Atentamente,



Prof. Richar NEIRA COAQUIRA
DIRECTOR

**HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN
AÑO ESCOLAR 2024**

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular	Pertenece a red educativa							
IES "Mariano Melgar" Ccallata			0579011	SÍ	NO	Documento de formalización de red educativa					
				DRE/GRE			UGEL			Distrito	
Puno			El Collao			Ilave			Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
									X		

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
Richar		NEIRA COAQUIRA		01325635	
Cargo:	DIRECTOR	Teléfono/ Celular:	931200060	Correo electrónico:	Neirarichar2@gmail.com

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL /REMOTO /MIXTO**
BLOQUE DE INICIO	1-Mar	1	Recepción al personal docente y administrativo. (posesión de cargo a docentes, personal administrativo reasignados, nuevos nombrados y contratados).	Equipo directivo	Integración de la comunidad educativa.	Presencial
			Apertura del año lectivo 2024.	Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa.	Presencial
			Reunión informativa con la comunidad educativa	Equipo directivo	Cronograma de actividades de la SG. Responsables de las actividades de la SG.	Presencial
			Conformación de los Comités de Gestión escolar y/o CONEI; y de los equipos responsables para la actualización de los II. GG. o DG	Equipo directivo	Resolución Directoral (RD)	Presencial
			Comités de gestión escolar	Equipo responsable conformado	Presencial	Presencial

4-Mar*	2	Actividades para la implementación de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE	Presencial	
				Estrategias de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres		
		Actualización del PEI	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Documento actualizado	Presencial	
5-Mar	3	Elaboración - Reajuste del PAT.	Comité de gestión pedagógica	Documento actualizado	Presencial	
		Planificación de acciones formativas	Comité de gestión pedagógica	Calendarización	Presencial	
		Planificación de estrategias para atender a las/los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales	Comité de gestión pedagógica	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial	
6-Mar	4	Resultados y análisis de la calidad de la convivencia escolar en la IE 2023	Comité de gestión del bienestar	Relación de estrategias y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial	
		Elaboración de las normas de convivencia de la IE	Comité de gestión del bienestar	Reporte final	Presencial	
		Actividades para la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	Documento actualizado	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
		Actualización del RI	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Documento actualizado	Presencial	
7-Mar	5	Una mirada al CNEB (Perfil de egreso, enfoques transversales competencias, capacidades) TALLER.	Comité de gestión pedagógica	Acta e insumo pedagógico	presencial	
		Elaboración de plan curricular anual	Equipo responsable para la elaboración y/o actualización de los II. GG.	Plan curricular anual por grado y área actualizada	Presencial	

		Planificación de las experiencias de aprendizaje en el marco del PCI	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE	Programación curricular bimestral por grado y área	Presencial	
8-Mar	6	Elaboración de materiales pedagógicos para las sesiones de aprendizaje	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE	Materiales pedagógicos	Presencial	
		Organización de espacios comunes para la bienvenida a las/los estudiantes	Comité de Gestión de condiciones operativas	Espacios comunes ambientados	Presencial	
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el primer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta	Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	Presencial

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

*** Este diagnóstico institucional va en el PEI.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso de que la IE haya programado actividades en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN ****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
NA	NA	NA	NA

***** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2.	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3.	Capacitación en la elaboración de II. GG.



[Handwritten Signature]
Prof. Richar NEIRA COAQUIRA
DIRECTOR