



PERÚ

Ministerio de Educación

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL-EL COLLAO

IES "MARIANO MELGAR" CALLATA



"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Ccallata, 26 de junio del 2024.

**OFICIO N° 026-2024-DIES-MM-C.**

**SEÑORA** : Dra. Norka Belinda CCORI TORO.  
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

**PRESENTE.-**

**ASUNTO** : Solicita registro de impresora multifuncional en inventario patrimonial de bienes.

**REFERENCIA** : RM N° 557-2020-MINEDU. RM N° 679-2023-MINEDU

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de hacerle llegar un saludo cordial; así mismo, solicito el registro de impresora multifuncional adquirido con Mantenimiento de Local Escolar 2024, cuyas características son las siguientes:

ITEM/COD. PARTIMONIAL	DESCRIPCIÓN DEL BIEN SEGÚN CATALOGO DE BIENES	TIPO DE MARCA	MODELO Y/O SERIE DE BIEN	COLOR DE BIEN	UBICACIÓN FÍSICA DEL BIEN	ESTADO DE CONSERVACIÓN	PROCEDENCIA
740836500001	Impresora a inyección a tinta multifuncional	EPSON	L6270-(C6318)	Negro	Aula de Innovación Pedagógica	Bueno	Adquisición Mantenimiento Local Escolar 2024

Así mismo, conforme a los requisitos establecidos por el programa de Mantenimiento solicito la expedición de una constancia del registro del bien en inventario de la Institución.

Aprovecho la ocasión para expresar la consideración más distinguida y estima personal.

Atentamente,



*[Signature]*  
Prof. Richar Neira Coaquira  
DNI: 01325635  
DIRECTOR