



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**CARTA N° 08 - 2024-ME/DREP-DUGELEC/OAA-II.**

llave, 09 de abril del 2024

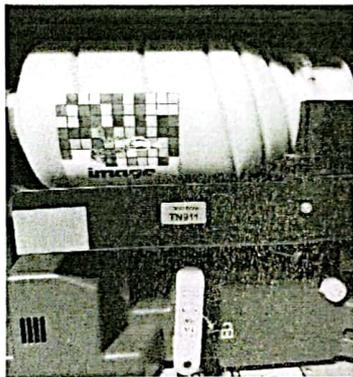
**SEÑOR:**

Dra. NORKA B. CCORI TORO  
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO  
**PRESENTE. -**

**ASUNTO** : REQUERIMIENTO DE TONER ( TYPE TN911).

Tengo a bien de saludarlo, con la finalidad de solicitar TONER ( TYPE TN911), para la fotocopidora que está en la oficina de IMAGEN INSTITUCIONAL, dicha maquina es donde se fotocopian las Resoluciones Directorales para su distribución en las diferentes áreas, la misma que nos permitirá atender satisfactoriamente al usuario y a las diferentes oficinas con la distribución de resoluciones.

N°	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
01	01	TONER (TYPE TN911)



Sin otro en particular, agradezco su atención.

Atentamente,



*Casimiro Mamani*  
Tec. Casimiro Mamani Monroy  
(e) ACTAS Y CERTIFICADOS  
UGEL EL COLLAO

"Gestión transparente con calidez humana a su servicio"



<https://www.ugelcollao.edu.pe>



Jr. Sucre N° 215 - Ilave