



Copacachi Chilacollo, 05 de marzo del 2024.

**OFICIO N° 07-2024-ME-DREP-DUGELEC-DIEP-N° 70347-CC**

**SEÑOR(a)** : Dra. NORKA B. CCORI TORO  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**

PRESENTE.-

**ASUNTO** : REMITE PLAN DE SEMANA DE GESTIÓN - IEP N° 70347 COPACACHI CHILACOLLO.

Es grato dirigirme a Ud. Con la finalidad de hacerle extensivo un cordial saludo a nombre de la comunidad educativa, al mismo tiempo informar y REMITO PLAN DE SEMANA DE GESTIÓN primer bloque - IEP N° 70347 COPACACHI CHILACOLLO.

**Adjunto:**

- Plan de semana de gestión – primer bloque

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarle mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente,



  
PROF. NESTOR AROCÚTIPA PARI  
DIRECTOR  
IEP N° 70347-COPACACHI CHILACOLLO



## HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN - AÑO ESCOLAR 2024

### I. DATOS GENERALES DE LA IE:

NÚMERO Y/O NOMBRE DE LA I.E.		CÓDIGO MODULAR	PERTENECE A RED EDUCATIVA		
70347 COPACACHI CHILACOLLO		0305896	SÍ (X)	NO ( )	
			DIVINO MAESTRO		
DRE/GRE	UGEL	DISTRITO	TIPO DE IE		
PUNO	EL COLLAO	ILAVE	Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
				X	

### II. DATOS DEL DIRECTIVO Y DOCENTES:

NOMBRES COMPLETOS:		APELLIDOS COMPLETOS:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
NESTOR		AROCUTIPA PARI		40645626	
CARGO:	DIRECTOR	TELÉFONO/ CELULAR:	928707663	CORREO ELECTRÓN ICO:	NHHHESTOR@HOTMA IL.COM
DOCENTES:			DNI		
<ul style="list-style-type: none"> <li>CASTRO AGUILAR MARTA ALICIA</li> <li>PILCO FLORES LUIS</li> <li>QUISPE FLORES VILMA</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>01288644</li> <li>01863463</li> <li>02266884</li> </ul>		

### III. PROPÓSITO DE LA SEMANA DE GESTIÓN:

Orientar la implementación y organización del avance de las actividades planificadas en los IIGG en forma pertinente para asegurar un servicio seguro, flexible y descentralizado, dando énfasis en el bienestar del estudiante, soporte socio emocional, valoración y atención a la diversidad y evaluación de proceso y así asegurar un servicio óptimo durante el año escolar 2024 en la Institución Educativa.

### IV. LUGAR, HORARIO DE TRABAJO Y MODALIDAD DE TRABAJO

- LUGAR : Institución Educativa
- HORARIO DE TRABAJO : 08:45 AM HASTA 01:45 PM.
- MODALIDAD DE TRABAJO : Presencial



V. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FEC HA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL /REMOTO /MIXTO**
<b>BLOQUE DE INICIO</b>	1-Mar	1	Apertura año escolar	Directivo	acta	Presencial
			Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa	Presencial
			Reunión informativa con la comunidad educativa	Directivo	Cronograma de actividades de la SG	Presencial
				APAFA	Responsables de las actividades de la SG	Presencial
			Planificación de actividades de trabajo con familias	Comité de gestión del bienestar	Equipo responsable conformado	Presencial
	4-Mar*	2	Reunión entre directora y especialista de la UGEL El Collao, personal directivo, docentes y padres de familia de la IE	Directivo	Acuerdos de la reunión	Presencial
			Socialización de la RM N° 587 - 2023	Directivo y docentes	Conocimiento de la R.M.	Presencial
			Conformación de los Comités de Gestión escolar y/o CONEI; y de los equipos responsables para la actualización de los II. GG. o DG	Directivo Comités de gestión escolar	Resolución Directoral (RD) Equipo responsable conformado	Presencial
			Actividades para la implementación de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE	Presencial
	Estrategias de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres					
	5-Mar	3	Actualización del PEI	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Documento actualizado	Presencial
			Actualización del PCI	Comité de gestión pedagógica	Documento actualizado	Presencial
			Resultados de monitoreo y acompañamiento 2023	Equipo directivo	Reporte final - estrategias de mejora	Presencial
			Análisis de los resultados de la evaluación a estudiantes 2023 - UGEL	Comité de gestión pedagógica	Reporte final – estrategias de mejora	Presencial
			Planificación de acciones formativas	Comité de gestión pedagógica	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
			Planificación de estrategias para atender a las/los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales	Comité de gestión pedagógica	Relación de estrategias y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
	6-Mar	4	Resultados y análisis de la calidad de la convivencia escolar en la IE 2023	Comité de gestión del bienestar	Reporte final	Presencial
			Elaboración de las normas de convivencia de la IE	Comité de gestión del bienestar	Documento actualizado	Presencial



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO  
IEP N° 70347 - COPACACHI CHILACOLLO



		Actividades para la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial	
		Actualización del RI	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Documento actualizado	Presencial	
	7-Mar	5	Elaboración de plan curricular anual	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Plan curricular anual por nivel/ciclo/grado/área actualizada	Presencial
			Planificación de las experiencias de aprendizaje en el marco del PCI	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE	Programación curricular mensual/bimestral por nivel/ciclo/grado/área	Presencial
			Actualización del PAT	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	PAT con cronograma de actividades para el año 2023	Presencial
	8-Mar	6	Elaboración de materiales pedagógicos para las sesiones de aprendizaje	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE	Materiales pedagógicos	Presencial
			Organización de espacios comunes para la bienvenida a las/los estudiantes	Comité de Gestión de condiciones operativas	Espacios comunes ambientados	Presencial
			Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el primer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	Presencial

\*\*\* Este diagnóstico institucional va en el PEI.



#### VI. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN ****	MODALIDAD DE RECUPERACIÓN
			VIRTUAL

\* La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

\*\* La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

#### VII. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2.	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3.	Capacitación en la elaboración de II. GG.

#### VIII. META DE ATENCIÓN:

Directivos	01
Docentes	03
TOTAL	04

EVALUACIÓN DEL PLAN

IX. SEGUIMIENTO Y

Estará a cargo de los directores y especialistas de la UGEL El Callao, así mismo se remitirá los productos por el SIDAGE COPACACHI CHILACOLLO, 01 DE MARZO DEL 2024

#### FIRMA DIGITAL

PROF. NESTOR AROCUTIPA PARI  
DIRECTOR  
IEP N° 70347 – COPACACHI CHILACOLLO