

Ilave, 15 de agosto del 2024

OFICIO N° 023-2024-ME-DREP-UGEL.EC- DIEIN°1320 SJ-I.

SEÑORA :Dra. Norka Belinda, CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO – ILAVE

ASUNTO : REMITO INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE MANTENIMIENTO
REGULAR DE LOCALES ESCOLARES -2024-1

REF. : Acciones administrativas

Tengo a bien de dirigirme a Ud. con la finalidad de informarle sobre los trabajos realizados de **Mantenimiento Regular** de Locales Escolares de la Institución Educativa Inicial N° 1320 de Ilave, por lo que informo en forma documentada lo siguiente:

1. Informe descriptivo de actividades realizadas
 2. Resolución del comité de Mantenimiento y CONEI - Acta de conformación de comité de Mantenimiento y de Veeduría(CONEI)
 3. Formato de anexo N°04 Acta de Compromiso
 4. Formato de anexo N°05 Actas de Representantes de la Comisión Responsable y del CONEI
 5. Formato de anexo N°10 Ficha de Acciones de mantenimiento aprobada
 6. Acta de Conformidad del Comité de veeduría (CONEI)
 7. Voucher de retiro del BN
 8. Formato de Anexo n°11 Declaración de Gastos
 9. Comprobantes de pago
 10. Formato de anexo N° 07 Panel de culminación de acciones
 11. Constancia de inventario de Mobiliario y Equipamiento.
 12. Copia de oficio de la IE a UGEL solicitando el registro de Mobiliario y Equipamiento
- Es propicia la oportunidad para expresarle mi consideración y estima personal.

Atentamente,

 I.E.I. N° 1320 "SAN JOSE" - ILAVE

Lic. Lourdes Flores Llanos
DIRECTORA (e)

INFORME N° 20 -2024- ME-DREP-UGEL.EC- DIEI N°1320 SJ-I.

A LA : Dra. Norka Belinda, CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO –ILAVE

DE LA : Prof. Lourdes, FLORES LLANOS
DIRECTORA ENCARGADA DE LA IEI N° 1320 SAN JOSE

ASUNTO : REMITO INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE
MANTENIMIENTO REGULAR DE LOCALES ESCOLARES -2024-1.

FECHA : Ilave, 01 de agosto del 2024

Tengo a bien de dirigirme a Ud. con la finalidad de informarle sobre el Mantenimiento en cumplimiento de las Norma Técnica “Disposiciones específicas para la Ejecución del Programa de Mantenimiento para el año 2024. y cumpliendo con las funciones indicadas en la norma en mención, detallo lo siguiente:

- 1. ELEMENTO DE INTERVENCION N° 1: “INSTALACIONES SANITARIAS”** Se utilizó un monto de S/ 223.06, realizando las siguientes acciones:
 - En la estación de lavado de manos móvil y/o fijo. Se cambió los dos chicotes, para su operatividad.
 - En el sistema de captación y / o captación de agua pluviales. Incluye canaletas bajantes y /o montantes. Se instaló la canaleta en el ambiente de la cocina.
 - También en el urinario de los niños se realizó el cambio de llave para su mejor uso.

- 2. ELEMENTO DE INTERVENCION N° 2: “MUROS”** Se utilizó un monto de S/ 1,584.00 realizando las siguientes acciones:
 - Se realizó el ZOCALÓ externo e interno del ambiente de la cocina para protección contra la humedad. También se realizó un falso piso nivelando el piso hondo que se tenía a fuera de la cocina.
 - Luego en el patio de la institución también se encuentra lugares hondos y se rellenó con mescla para nivelar el piso de esta manera se evita el empozado de agua.

- 3. ELEMENTO DE INTERVENCION N° 3 “PUERTAS”** Se utilizó un monto de S/ 2,144.00 realizando las siguientes acciones:
 - Se realizó el cambio de la puerta principal de la entrada a la institución y también se cambió la puerta del aula, las puertas eran de material de calamina a material metálico, cada puerta cuenta con una chapa de marca cantol.

- 4. ELEMENTO DE INTERVENCION N° 4: “VENTANAS”** Se utilizó un monto total de S/ 340.00, realizando las siguientes acciones:
- Se adquirió dos unidades de ventanas en material metálico, un para el ambiente de la cocina y el otro para el aula de niños y niñas, también cada aula tiene sus respectivos vidrios.
- 5. ELEMENTO DE INTERVENCION N° 5: “EQUIPAMIENTO”** Se utilizó un monto total de S/ 248.94, realizando las siguientes acciones:
- Se adquirió diferentes materiales que son necesarios para la implementación del sector hogar y el sector tienda de las dos aulas.
- 6. ELEMENTO DE INTERVENCION N°6: “VEGETACION EN AREAS EXTERIORES”** Se utilizó un monto de S/770.00 en las siguientes acciones:
- Se realizó la adquisición del Grass sintético de color verde de 30mm y se instaló en el patio de la institución educativa.
- 7. ELEMENTO DE INTERVENCION N° 7: “TRASPORTE”** Se utilizó un monto de S/ 40.00 realizando las siguientes acciones:
- Se realizó el monto por traslado vía terrestre del Grass Sintético que se adquirió de la ciudad de Juliaca hasta la institución educativa mencionada.

En coordinación de todos los miembros del comité de mantenimiento y CONEI se ejecutó las acciones de mantenimiento, haciéndose seguimiento de la compra y salida de materiales requeridas para el trabajo diario. La rendición se hizo de forma permanente desde su retiro hasta su culminación, quedando sin saldo alguno.

Es todo cuanto puedo informar en a Ud. En honor a la verdad.

Atentamente,

 I.E.I. N° 1320 "SAN JOSE" - ILAVE

Lic. Lourdes Flores Llanos
DIRECTORA (e)

RESOLUCION DIRECTORAL N°14 -2023-IEI N° 1320-UGEL-I-SJ

Ilave, 25 de marzo del 2024

Visto los documentos que se adjuntan.

CONSIDERANDO

Que, de la conformidad a la Ley General de Educación N° 28044, del numeral 95.1 y 95.2 del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2024 y de la **Resolución Ministerial N° 679-2023-MINEDU que prueba la Norma Técnica “Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento para el año 2024”**, se conforma el “Comité de Gestión de Condiciones Operativas” de acuerdo a la R.M. N° 189-2021-MINEDU, con la finalidad de cumplir con las funciones de priorización, ejecución, entre otras actividades, referentes al Programa de Mantenimiento de Locales Educativos, teniendo en cuenta las actividades que se programaran de acuerdo a la necesidad de mi institución educativa, cumpliendo con las normativas vigentes del mencionado programa. Asimismo, teniendo en cuenta el Sistema “Mi Mantenimiento”, la conformación de la Institución Educativa Inicial N° 1320 “SAN JOSE”, del distrito Ilave, provincia el Collao de la Región puno.

SE RESUELVE:

PRIMERO: RECONOCER el Comité de Comisión de Infraestructura Espacios y Medios Educativos de la Institución Educativa Inicial N°1320 SAN JOSE de Ilave. para realizar las actividades concierne a los **trabajos del Programa de Mantenimiento Regular de Locales Educativos.**

APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CARGO
Prof. FLORES LLANOS LOURDES	41758699	Responsable Directora (e)
Sr. MAMANI MONROY EDWIN	41782932	Comité de Mantenimineto
Sra. QUISPE CONDORI ROSMERY YUDITH	75535507	Comité de Mantenimineto

SEGUNDO: RECONOCER el Comité de Comisión de Veeduría CONEI de la Institución Educativa Inicial N° N°1320 SAN JOSE de Ilave.

APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CARGO
Prof(a). MAMANI NINAJA SUSAN	42824973	CONEI
Sra. CHURA GARCIA RUTH KARINA	77689026	CONEI
Sra. QUISPE VILCA REINA MELANIA	71953828	CONEI

TERCERO: La responsabilidad del Comisión de Infraestructura Espacios y Medios Educativos y de Veeduría CONEI de la Institución Educativa Inicial N°1320 SAN JOSE.

Es a partir de la emisión de la presente resolución hasta la culminación de las actividades de acuerdo a la Ficha de acciones de mantenimiento y elaboración del informe correspondiente.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


I.E.I. N° 1320 "SAN JOSE" - ILAVE

Lic. Lourdes Flores Llanos
DIRECTORA (e)

PRIMERA REUNION CON PADRES DE FAMILIA DE LA I.E.I. N° 1320
SAN JOSE

En la institución educativa infantil de San José siendo fecha 25 de marzo del año 2024, siendo hora 17:00 se inicia con la reunión programada para hoy con la presencia de los padres de familia, Directora y Docentes.

PRIMERO: la Directora de la institución inicia la reunión con la confirmación del comité de EFAP para este año 2024

se realiza la elección del comité de forma democrática y son los siguientes representantes que se comprometen a trabajar en bien de los niños de nuestra jardín

PRESENTE: Sr. Edwin Mamani Monroy DNI 41782932

SECRETARIO: Sra. Rosmery Y. Quispe Condori DNI 75535507

TESORERO: Sra. Ruth Karina Chura García DNI 77689026

SEGUNDO: la Directora de la institución procede a dar palabras sobre el trabajo que realiza el comité de mantenimiento y se procede a la elección de dicho comité:

COMITE DE MANTENIMIENTO 2024

- Directora (e): Prof. Lourdes Flores Llanos DNI 41758699

- Sr. Edwin Mamani Monroy DNI 41782932

- Sra. Rosmery Y. Quispe Condori DNI 75535507

COMITE VEREDICTO 2024

- Profesora Susan Mamani Aluja DNI 42824973 (Presidenta)

- 1° miembro Sra. Ruth Karina Chura García DNI 77689026

- 2° miembro Sra. Reina Melania Quispe Vilca DNI 42431078

Tos integrantes se comprometen su cumplir con el cargo encomendado

Acta de Compromiso

Yo, **LOURDES FLORES LLANOS**, identificado con DNI N° **41758699**, domiciliado en _____, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [1320], con código de local **776138**, ubicada en la localidad de **SAN JOSE**, distrito de **ILAVE**, provincia de **EL COLLAO**, de la región **Puno**, dependiente de la **UGEL EL COLLAO**, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 24 de Abril de 2024

Por la Institución Educativa [1320]
Prof. **LOURDES FLORES LLANOS**
DNI N° 41758699
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. **RENAN MAMANI ARPASI**
DNI N° 44445502
Especialista designado




ING. **RENAN MAMANI ARPASI**
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO

557 - 2020 - MINEDU

	PERU	Ministerio de Educación	De verificación de documentos originales
			Oficina de Verificación de Documentos Originales Oficina de Verificación de Documentos Originales Oficina de Verificación de Documentos Originales

Anexo N° 5. Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCION (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

MANTENIMIENTO REGULAR 2024-1

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CODIGO DE LOCAL EDUCATIVO 776138 REGION PUNO
 TITULAR (O NUMERO) DE LA LE O PROGRAMATA I.E.I. N° 1320 SAN JOSE DRE/UCEL PUNO - EL COLLAO

COMISION RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	<u>41758619</u>	<u>FLORES</u>	<u>LLANOS</u>	<u>LOREDES</u>
INTEGRANTE 1	<u>41782932</u>	<u>MAMANI</u>	<u>MONROY</u>	<u>EDWIN</u>
INTEGRANTE 2	<u>75535503</u>	<u>QUISEP</u>	<u>CONDORI</u>	<u>ROSEMARY YUDITH</u>

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1	<u>42824973</u>	<u>MAMANI</u>	<u>NINAJA</u>	<u>SUSAN</u>
INTEGRANTE 2	<u>77689026</u>	<u>CHAVEA</u>	<u>GARCIA</u>	<u>RUTH KARINA</u>
INTEGRANTE 3	<u>49434078</u>	<u>QUISEP</u>	<u>VILCA</u>	<u>REINA MELANIA</u>





ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y C/BIEN	MANEJO OPERATIVO	MANEJO PREVENTIVO	AREA	SERVICIOS AUXILIARES	EDIFICIO Y CONSTRUCCION	FURNITURAS	ADORNOS Y DECORACION	EXTENSIONES	METRO CUADRO	METRO CUBICO	METRO LINEAL	METRO CUADRO	METRO CUBICO			
Servicio de Transporte Terrestre para 04 docentes de Maricayacu.	x								x						00.00	1	00.00
SUBTOTAL																00.00	

Total Programado: S/ 5,300.00

Activo No Utilizado: S/ 0.00



[Handwritten Signature]



Responsable de mantenimiento del local educativo
LOURDES FLORES LLANOS
DNI: 41758699

[Handwritten Signature]



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDWIN MAMANI MONTEA
DNI: 41782932

[Handwritten Signature]



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ROSMERY YUDITH QUISPE CONDOR
DNI: 75535507

DNI:	41758699			
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	LOURDES FLORES LLANOS			
FECHA:	24/04/2024	HORA:	08:45	
REGISTRADO POR:				
DNI:	41758699	NOMBRES Y APELLIDOS:	LOURDES FLORES LLANOS	Resp. Local
APROBADO POR:				
DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI	
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	24/04/2024	



INFORME N° 15 -2024- ME-DREP-UGEL.EC- DIEI N°1320 SJ-I.

A LA : Dra. Norka Belinda, CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO –IHAVE

ASUNTO : REMITO INFORME DEL COMITÉ VEEDOR

REFERENCIA : RM_ N° 557-2020 _MINEDU NORMA TECNICA GENERAL
: RM_ N° 679-2023 _MINEDU

FECHA : Ihave, 28 de JUNIO del 2024

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y a la vez informar a su despacho las actividades realizadas en el Programa de Mantenimiento de locales educativos 2024. Mediante la presente se da la conformidad por las actividades realizadas con el Programa de Mantenimiento de Locales Educativos 2024-1, ejecutado en el local de la IEI N° 1320 SAN JOSE, del Distrito de Ihave, Provincia de El Collao, Región Puno.

Se detalla el uso de los recursos del programa de mantenimiento en el siguiente cuadro:

CONCEPTO DE GASTOS	DETALLE DOCUMENTO DE GASTOS	ESTADO
INSTALACIONES SANITARIAS	<ul style="list-style-type: none"> ❖ En la estación de lavado de manos móvil y/o fijo. Se cambio los dos chicotes, para su operatividad. ❖ El sistema de evacuación y/o captación de agua pluviales. Incluye canaletas bajantes y/o montantes. Se instaló la canaleta al ambiente de la cocina. ❖ También en aparatos sanitario se cambio la llave del urinario para su uso adecuado. 	<p>CONFORME</p> <p>conforme</p> <p>conforme</p>
MUROS	ZOCALOS Y/O contra zócalo para protección contra la humedad. Se realizó el zócalo externo e interno del ambiente de la cocina. también se nivelo el piso del pasadizo y una parte del patio por estar muy hondo y se empozaba el agua, también se vació el piso del almacén.	CONFORME

PUERTAS	<i>Se realizó el cambio de la puerta principal de entrada y del aula en material metálico, cada puerta cuenta con su chapa de marca cantol.</i>	conforme
VENTANAS	<i>Se realizo dos ventanas de material metálico uno para la cocina y otro para el aula, también cuentan con vidrio</i>	conforme
EQUIPAMIENTO	<i>En este rubro se adquirió los materiales que son necesarios para distribuir los materiales en el sector hogar y la tiendita</i>	conforme
VEGETACION EN AREAS EXTERIORES	<i>Se adquirió el Grass sintético de color verde de 30mm</i>	conforme
TRANSPORTE	<i>Se realizó el traslado del Grass hacia la institución educativa.</i>	CONFORME

El monto total invertido es de S/ 5 350.00 (cinco mil trescientos cincuenta con 00 /100 soles)

CONCLUSION:

Luego de verificar la ejecución de los trabajos descritos en la Ficha de Acciones de Mantenimiento, los integrantes de la Comisión Educativo Institucional (CONEI), damos conformidad del buen uso del presupuesto por parte del responsable de mantenimiento y que las actividades priorizadas y de emergencia fueron ejecutadas con normalidad utilizando el presupuesto al 100%; para más constancia firmamos el presente Acta.



 Prof. (a). Susan Mamani Ninaja
 DNI:42824973
 CONEI



 Sra. Ruth Karina Chura Garcia
 DNI:
 CONEI



 Sra.Reina Melania Quispe Vilca
 DNI: 47471078
 CONEI

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 03MAY2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIREO
CUENTA : 04-072-934747

FLORES LLANOS LOURDES

S.ANTERIOR S/ *****5,352.78

RET.EFEC. S/ *****5,350.00

S.ACTUAL S/ *****2.53

S.DISPONIBLE S/ *****2.53

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.25

CTA.DOMICILIADA: PUNO

0517875 1700 1290
578400028 08:52 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla


Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699


Sr. Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932


Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507


Prof.(a). Susan Mamani Nihaja
DNI:42824973
CONEI


Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI


Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI




Responsible de mantenimiento del local educativo
LOURDES FLORES LLANOS
DNI: 41758699




Integrante de la Comisión de Infraestructura, Equipos y Medios Educativos
ROSMERY YUDITH QUIROPE CONDORI
DNI: 41782932



Integrante de la comisión de infraestructura, equipos y medios educativos
ROSMERY YUDITH QUIROPE CONDORI
DNI: 75435507

DNI:	41758699
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	LOURDES FLORES LLANOS
FECHA:	29/06/2024
HORA:	02:39

REGISTRADO POR:

DNI:	41758699	NOMBRES Y APELLIDOS:	LOURDES FLORES LLANOS	Resp. Local
------	----------	----------------------	-----------------------	-------------



FERRETERIA - CERAMICA EL SOL E.I.R.L.

EL SOL NRO. 425 BAR. JELLAVISTA (FRENTE AL COLEGIO SAN CARLOS)

PUNO - PUNO - PUNO
TEL: 051-821667

WWW.CERAMICAELSOL.COM - PUNO - PERU

RUC: 20406417931

**BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA
B002-00034625**

DIRECCIÓN: I.R.T. N° 1320 SAN JOSE

DIGITO: 00000582

DIRECCIÓN: LAVE PUNO PUNO

FECHA EMISIÓN: 11/05/2024 HORA: 07:36 pm

MONEDA: SOLES

CANT	COD	DESCRIPCIÓN	P/U	TOTAL
2	N/U	CERRADURA SUPER 700 CANTOL	82.00	164.00
2	N/U	TUBO DE ABASTO INOX 1/2X1/2 X 40CM GENEBALE	12.00	24.00
1	N/U	SUMIDERO 4" CROMADO	11.00	11.00
GRAVADA S/				168.64
IGV S/				30.36
TOTAL S/				199.00

Son: Ciento noventa y nueve con 00/100 SOLES

Pago: efectivo Monto: 199.00 Vuelto: 0

Atendido por: FERRETERIA EL SOL



Representación: en la Boleta de venta electrónica
consulta: en ceramicaelsol.com
FACE: PE - Facturación Electrónica



Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699



Sr. Edwin Mamani Morroy
Comité de mantenimiento
DNI: 41782932



Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507



Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI: 42824973
CONEI



Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI



Sra. Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI

DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 01-2024

Yo, LOURDES FLORES LLANOS, con DNI 41758699 Con Domicilio Fiscal en Jr. 04 de noviembre N° 758, de la ciudad de Puno, Directora encargada de la Institución Educativa Inicial N° 1320 de San José del distrito Ilave.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Haber efectuado el pago de S/ 40.00(CUARENTA) nuevos soles al señor Tony Ccaccasaca Ccalata con DNI N°76923581, propietario del vehiculo moto carga color azul por el concepto de TRASLADO DE GRASS SINTETICO.



Con ruta desde la CIUDAD DE ILAVE – Hacia la institución Educativa Inicial n°1320 San Jose, el día 23 de mayo del 2024.

Admitiendo La Responsabilidad Civil Y Penal De Acuerdo A La 274443 Ley De Procedimientos Administrativo General.

ILAVE, 20 de JUNIO del 2024.


Prof. Lourdes Flores Llanos
DNI 41758699

CONDORI JAHUIRA YHONY

AV. CIRCUNVALACION NRO. 1464 PUNO - EL COLLAO -
ILAVE

TELÉFONO: -

R.U.C. 10758672498

**RECIBO POR HONORARIOS
ELECTRÓNICO**

Nro: E001-20

Recibí de LOURDES FLORES LLANOS

Identificado con DNI Número 41758699

Domicilio del Usuario: -

Forma de Pago: AL CONTADO

La suma de UN MIL Y 00/100 SOLES

Por concepto de -REALICE TECHADO Y VACIADO DE PISO DEL LUGAR DE ALMACENAMIENTO -
INSTALACIÓN DE CANALES DE AGUA, -CAMBIO DE PUERTA DE AULA -TARAJEO DE SOCIALS - ACABADO
DE PUERTA DE INGRESO - SANEAMIENTO DE PISO -CAMBIO DE VENTANA Y HABILITADO DE UNA NUEVA
VENTANA

Observación -

Inciso "B" DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA

Fecha de emisión 25 de Junio del 2024

Total por Honorarios	:	1,000.00
Retención (8 %) IR	:	(0.00)
Total Neto Recibido	:	1,000.00 SOLES

 [Descargar en Formato Digital Seguro](#)

 [Descargar en Formato PDF](#)

 [Imprimir](#)



e-mail

Enviar

Registrar Pagos


Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699


Sr. Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932


Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507


Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI:42824973
CONEI


Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI


Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI



HUANACUNI MAMANI RAINER
JR. SAN MARTIN Nro 628
ILAVE - PUNO
Tel: 925623409 - 927651959
www.ceramicosilave.com

RUC: 10423470602
BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA
B001-00002983

CLIENTE: IEI N°1320-SAN JOSE
TELÉFONO: 940417490
DIRECCIÓN: AV. 10 DE MAYO - ILAVE
REFERENCIA:
DNI: 41758699

FECHA EMISIÓN: 27/06/2024

ATENDIDO POR: RAINER

MONEDA: SOLES

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	SUBTOTAL
1	UNIDAD	LLAVE URINARIO DIFEMASA	37.00	37.00
1	UNIDAD	CINTA TEFLON PEQUEÑO 1/2 X 0.075 X 12 MTS.	1.00	1.00
1	UNIDAD	PEGAMENTO OATEY DE 59 ML.	9.00	9.00
PAGADO EN: Efectivo MONTO: 47.00 VUELTO: 0			GRAVADA 5%	39.83
SON: CUARENTA Y SIETE CON 00/100 SOLES			IGV 18% 5%	7.17
			TOTAL 5%	47.00

Gracias por su preferencia

Representación impresa de la Boleta De Venta Electrónica, consulte su comprobante en ceramicosilave.com
FACELPE - Facturación Electrónica



Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699



Sr. Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932



Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507



Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI:42824973
CONEI



Sra. Ruth Karina Chura García
DNI:
CONEI



Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI



INCACUTIPA HUANACUNI DINA
 JR. BOLOGNESI 333 AL FRENTE A LA NOTARIA SALAS
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10411652241
EB01-37

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : 21/06/2024
 Señor(es) : I.E.J. NRO. 1320 - SAN JOSE
 Tipo de Moneda : SOLES
 Observación : DIRECCION: JR. 10 DE MAYO

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
4.00	METRO	LINEALES DE CANALETA DE 5 PULGADAS EN PLANCHA GALVANIZADA	18.00	0.00	72.00
4.00	UNIDAD	GANCHOS DE PLATINA PARA CANALETA	5.00	0.00	20.00
Otros Cargos :					S/ 0.00
Otros Tributos :					S/ 0.00
Importe Total :					S/ 92.00

SON: NOVENTA Y DOS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 0.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 92.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.


 Prof. Lourdes Flores Llanos
 DIRECTOR (e)
 41758699


 Sr. Edwin Mamani Monroy
 Comité de mantenimiento
 DNI:41782932


 Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
 Comité de mantenimiento
 DNI: 75535507


 Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
 DNI:42824973
 CONEI


 Sra. Ruth Karina Chura Garcia
 DNI:
 CONEI


 Sra.Reina Melania Quispe Vilca
 DNI: 47471078
 CONEI

AGUILAR MAQUERA CESAR LEVI
 JR. PAUCARCOLLA 157 ESPALDAR DE LA CULTURAL
 PUNO - PUNO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10403465009
EB01-7

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **30/05/2024**
 Señor(es) : **I.E.I. SAN JOSE**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	DOS CUBOS DE HORMIGON	177.966102	0.00	210.00000036	0.00
Otros Cargos :						S/ 0.00
Otros Tributos :						S/0.00
ICBPER :						S/ 0.00
Importe Total :						S/210.00

SON: DOSCIENTOS DIEZ Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 177.97
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 32.03
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 210.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.


 Prof. Lourdes Flores Llanos
 DIRECTOR (e)
 41758699


 Sr. Edwin Mamani Monroy
 Comité de mantenimiento
 DNI:41782932


 Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
 Comité de mantenimiento
 DNI: 75535507


 Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
 DNI:42824973
 CONEI


 Sra. Ruth Karina Chura García
 DNI:
 CONEI


 Sra.Reina Melania Quispe Vilca
 DNI: 47471078
 CONEI



MULTIVENTAS STMA. TRINIDAD E.I.R.L.
JR. SUCRE 351
JULIACA - SAN ROMAN - PUNO
CELULAR N°: 950 822 082 TELEF. FIJO: 051 321390

RUC 20447975000
BOLETA DE VENTA
ELECTRÓNICA
BQQ3-000951

CLIENTE
DNI : 41758699
DENOMINACIÓN : I.E.I N° 1320 SAN JOSE DE ILAVE
DIRECCION : ILAVE - PUNO

FECHA EMISIÓN : 18/05/2024
FECHA DE VENC. : 18/05/2024
MONEDA : SOLES

CANT.	UM	CÓD.	DESCRIPCIÓN	V/U	PAJ	IMPORTE
22	MTK	140036	GRASS SINTETICO DECOR GRASS 30MM	29.661	35.000	770.00

GRAVADA S/ 652.54
IGV 18.00 % S/ 117.46
TOTAL S/ 770.00

IMPORTE EN LETRAS: SETECIENTOS SETENTA CON 00/100 SOLES

Representación impresa de la BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA, para ver el documento visita
www.quesito.pe/20447975000
Emitido mediante un PROVEEDOR Autorizado por la SUNAT mediante Resolución de Intendencia No 034-005-0005315




Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699


Sr. Edwin Mamaní Morrey
Comité de mantenimiento
DNI: 41782932


Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507


Prof.(a). Susan Mamaní Ninaja
DNI: 42824973
CONEI


Sra. Ruth Karina Chura García
DNI:
CONEI


Sra. Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI

QUISPE PONGO ELIA RIBECA
 JR. INDEPENDENCIA 418 BAR. SANTA BARBARA
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10473308857
EB01-70

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **30/05/2024**
 Señor(es) : **I.E.J. N° 1320 SAN JOSE - 10 DE MAYO -**
 : **ILAVE**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
2.00	UNIDAD	UNIDAD DE VIDRIO SEMIDOBLE TRANSPARENTE DE 57 X 32	6.6102	0.00	15.600072	0.00
4.00	UNIDAD	UNIDAD DE VIDRIO SEMIDOBLE TRANSPARENTE DE 42.5 X 23.5	6.6102	0.00	31.200144	0.00
4.00	UNIDAD	UNIDAD DE VIDRIO SEMIDOBLE TRANSPARENTE DE 49 X 29	6.6102	0.00	31.200144	0.00
1.00	UNIDAD	TUBO DE SILICONA TRANSPARENTE	10.1685	0.00	12.00001	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/ 90.00

SON: NOVENTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 76.27
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 13.73
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 90.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.


 Prof. Lourdes Flores Llanos
 DIRECTOR (e)
 41758699


 Sr. Edwin Marnani Monroy
 Comité de mantenimiento
 /DNI:41782932


 Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
 Comité de mantenimiento
 DNI: 75535507


 Prof.(a). Susan Mamaní Ninaja
 DNI:42824973
 CONEI


 Sra. Ruth Karina Chura García
 DNI:
 CONEI


 Sra.Reina Melania Quispe Vilca
 DNI: 47471078
 CONEI

MOLLINEDO CHACOLLA CESAR SILVERIO

NRO. -- COM. SAN PEDRO VILCA LLAMA PUNO - CHUCUITO - ZEPITA

TELÉFONO: -

R.U.C. 10405049584

RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO

Nro: E001- 8

Recibí de: LOURDES FLORES LLANOS

Identificado con DNI número 41758699

Forma de Pago: AL CONTADO

La suma de: TREINTA Y SIETE Y 06/100 SOLES

Por concepto de SERVICIO PRESTADO POR EL CAMBIO DE LLAVE DE URINARIO DE NIÑOS Y ARREGLO DE LOS CHICOTES DEL LAVAMANOS

Observación -

Inciso A DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA

Fecha de emisión 27 de Junio del 2024

Total por honorarios: 37.06

Retención (8 %) IR: (0.00)

Total Neto Recibido: 37.06 SOLES


Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699


Sr. Edwin Mamani Morrey
Comité de mantenimiento
DNI: 41782932


Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507


Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI: 42824973
CONEI


Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI


Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI

PILCO HUALPA NANCY
 AV. PUNO 523 BARRIO SAN MIGUEL A 1 CDRA DE NOTARIA POMA
 RODRIGO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10461007207
EB01-112

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **01/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.I N° 1320 SAN JOSE**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación : **JR. 10 DE MAYO**

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
9.00	BOLSA	CEMENTO RUMI	22.851355	0.00	242.9999901	0.00
1.00	KILOGRAM	CLAVO - 3	5.0847457	0.00	5.99999926	0.00
5.00	KILOGRAM	ALAMBRE - 16	5.0847457	0.00	29.99999963	0.00
1.00	UNIDAD	CLAVO - 2	5.0847457	0.00	5.99999926	0.00
3.00	UNIDAD	UNIDADES 2X2X10	8.474570	0.00	29.99999904	0.00
5.00	UNIDAD	YESO	5.93220338	0.00	34.99999942	0.00
2.00	UNIDAD	ROLLIZO 3 METROS	10.16949	0.00	21.9999984	0.00
2.00	UNIDAD	CODO - 2	2.54237286	0.00	5.999999966	0.00
1.00	UNIDAD	REDUCCION 2 A3	5.0847457	0.00	5.999999926	0.00
Otros Cargos :						S/ 0.00
Otros Tributos :						S/0.00
ICBPER :						S/ 0.00
Importe Total :						S/386.00

SON: TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 327.12
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 58.88
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 386.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.

  Prof. Lourdes Flores Llanos DIRECTOR (e) 41758699	  Sr. Edwin Mamani Monroy Comité de mantenimiento DNI:41782932	  Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori Comité de mantenimiento DNI: 75535507
  Prof.(a). Susan Mamani Ninaja DNI:42824973 CONEI	  Sra. Ruth Karina Chura Garcia DNI: CONEI	  Sra.Reina Melania Quispe Vilca DNI: 47471078 CONEI

ARTMETAL PASCUAL
LOPEZ CACERES ALEX PASCUAL
 AV. REPUBLICA 637 BR. RAMON CASTILLA MEDIA CDRA IES ADVENT
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10464160511
EB01-189

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **26/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.I. N° 1320 SAN JOSE JR 10 DE**
 : **MAYO**
 DT.S/RUC : **0000**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	PUERTA METALICA 2.20M X 2.40M	1211.86440677	0.00	1,429.9999999866	0.00
1.00	UNIDAD	PUERTA METALICA 1.58M X 1.00M	466.101694915	0.00	549.9999999997	0.00
1.00	UNIDAD	VENTANA METALICA PARA AULA 1.20M X 0.50M	127.118644067	0.00	149.9999999991	0.00
1.00	UNIDAD	VENTANA METALICA PARA COSINA 0.70M X 0.60M	84.7457627118	0.00	99.9999999999	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/ 2,230.00

SON: DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 1,889.83
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 340.17
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 2,230.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.

		
		
Prof.(a) Susan Mamani Ninaja DNI:42824973 CONEI	Sra. Ruth Karina Chura García DNI: CONEI	Sra.Reina Melania Quispe Vilca DNI: 47471078 CONEI

PERU PLAZA

IMPORTACIONES & EXPORTACIONES

RUC : 20604114749

AV. 28 DE JULIO N° 207 DESAGUADERO - JULI - PUNO

Telefono : 051358024 - 973558579

BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA

8001-0000243

Fecha : 03/05/2024 Hora : 12:58:58 PM

Cliente : FLORES LLANOS, LOURDES

DNI : 41758899

Cant.	Descripción	Importe
6.00	CUCHARON WISSINA SUHAC	10.02
1.00	AJICERO PLASTIOLÉ	12.00
6.00	PLATO HONDO ENCOCHADO N° 18 L LUCKY HOME	9.00
2.00	SET FUSTA I - DEC. JARRA MI COMADRE C/T + 6 VASOS + CUCHARON	20.00
6.00	CAJASTA MINI MAGNISA	10.02

SON: SESENTA Y UN CON 04/100 Soles

SUB TOTAL :	S/	51.73
DSCTO GLOBAL :	S/	0.00
OP. GRAVADA :	S/	51.73
OP. EXONERADA :	S/	0.00
OP. INAFECTA :	S/	0.00
OP. GRATUITA :	S/	0.00
I.G.V. 18 % :	S/	9.31
ICBPER :	S/	0.00
IMPORTE TOTAL :	S/	61.04



Usuario : ADMIN

Hash:

509qdMc5nomXShyVSSjNGTAN8jHF04=

Representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica

Para consultar el documento ingrese a

<http://e-comercio.sunat.gob.pe/ol-6-itconsvalicpe/ConsVali>

Gracias por su Preferencia !

Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699

Sr. Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932

Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507

Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI:42824973
CONEI

Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI

Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI

PERU PLAZA

IMPORTACIONES & EXPORTACIONES

RUC : 20604114749

AV. 28 DE ABRIL N° 207 DESAGUADERO - JULI - PUNO

Teléfono : 051358024 - 973558579

BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA 8001-0000242

Fecha : 03/05/2024 Hora : 12:52:12 PM
Cliente : FLORES LLANOS, LOURDES
DNI : 41758699

Cant.	Descripción	Importe
18.00	LAVATORIO KOSMITO BM	45.00
3.00	BATEA BAMBETINA 4 LTS. JORPLAST	7.50
4.00	AJICERITO TEBOL COLOR MABPLAS	10.00
6.00	CUCHARON TAWA COLOR - DOCENA SUMAC	9.00
6.00	LAVATORIO BOTECITO #01 BM	10.02
6.00	CANASTILLA RECTANGULAR CHICA 2DA COLOR DIEKAT	12.00
6.00	CANASTA MINI MAGINSA	9.96
6.00	PANERA CUADRADA CHICA GENPLAST	18.00
2.00	VASO FACETADO COLOR DIEKAT	18.00
12.00	CANASTILLA VIVA COLORES HERCLUPLAST	19.92

SON: CIENTO CINCUENTA Y NUEVE CON 40/100 Soles

SUB TOTAL:	S/	135.08
DCTO GLOBAL:	S/	0.00
OP. GRAVADA:	S/	135.08
OP. EXONERADA:	S/	0.00
OP. INAFECTA:	S/	0.00
OP. GRATUITA:	S/	0.00
I.G.V. 18 %:	S/	24.32
ICBPER:	S/	0.00
IMPORTE TOTAL:	S/	159.40



Usuario : ADMIN

Hash:

9LdxOxd6XccZfa9SldTnXd6wbn4=

Representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica
Para consultar el documento ingrese a
<http://e-consulta.sunat.gob.pe/ol-ti-itconsvalicpe/ConsVali>
¡ Gracias por su Preferencia !


Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699


Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932


Sra. Rosmary Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507


Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI:42824973
CONEI


Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI


Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI



CONSORCIO PLAZA SUR SOCIEDAD
ANONIMA CERRADA
RUC: 20608091972
JR. BENIGNO BALLON NRO. 1509 URB.
SAN JOSE I ETAPA
Local: JR. BENIGNO BALLO 1509
Cel: 974663272 - 990244135

VENTAS AL POR MAYOR Y MENOR
BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA
BV01 - 00012112

Cliente : I.E.I N° 1320 SAN JOSE
OTROS : 855741121475
Dirección :
FIH emisión: 18/05/2024 - 18.15:11

Cant	U.M.	Descripción	Unit	Total
1		CUARTA6958325664249 - TAZON BOWL TEBOL TRANSI COLOR CONSORCIO TINKI PLAST	10.50	10.50

OP. GRAVADA: S/ 8.90

IGV 18%: S/ 1.60

IMPORTE TOTAL: S/ 10.50

SON: TREZ CON 50/100 SOLES

N. Caja : 3

Cajero : LULLU

Forma de pago: CONTADO

Efectivo : S/ 10.50






Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699




Sr. Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932




Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507




Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI:42824973
CONEI




Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI




Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI

PERU PLAZA

IMPORTACIONES & EXPORTACIONES

RUC : 20604114749

AV. 28 DE JULIO N° 207 DESAGUADERO - JULI - PUNO

Teléfono : 051358024 - 973558579

BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA 8001-00000243

Fecha : 03/05/2024 Hora : 12:58:58 PM
Cliente : FLORES LLANOS, LOURDES
DNI : 41758699

Cant.	Descripción	Importe
6.00	CUCHARON WISINA SUMAC	10.02
1.00	AJICERO PLASTIOLED	12.00
6.00	PLATO HONDO ENCOCHADO N° 18 L LUCKY HOME	9.00
2.00	SET ÑUSTA I - DEC. JARRA MI COMADRE C/T + 6 VASOS + CUCHARON	20.00
6.00	CANASTA MINI MAGINSA	10.02

SON: SESENTA Y UN CON 04/100 Soles

SUB TOTAL :	S/	51.73
DSCTO GLOBAL :	S/	0.00
OP. GRAVADA :	S/	51.73
OP. EXONERADA :	S/	0.00
OP. INAFECTA :	S/	0.00
OP. GRATUITA :	S/	0.00
I.G.V. 18 % :	S/	9.31
ICBPER :	S/	0.00
IMPORTE TOTAL :	S/	61.04



Usuario : ADMIN

Hash:

9qdMcSnomXShyVSSJNGTAN8jHF04=

Representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica
Para consultar el documento ingrese a
<http://e-consulta.sunat.gob.pe/of-ti-ttconsvalicpe/ConsVali>

Gracias por su Preferencia !

Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699

Sr. Edwin Mamani Monroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932

Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507

Prof.(a). Susan Mamani Ninaja
DNI:42824973

Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:

Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 4747107R



CORPORACION FREMARP SOCIEDAD
ANONIMA CERRADA - COR
RUC: 20602114466
JR. BENIGNO BALLON - GARAJE NRO.
1509 URB. SAN JOSE I ETAPA
Cel: 974663272 - 990244135

VENTAS AL POR MAYOR Y MENOR
BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA
BV01 - 00008564

Cliete : I.E.I N° 1320 SAN JOSE
OTROS : 857411002300
Dirección :
P/H emisión: 18/06/2024 - 18:14:58

Cant	U.M.	Descripción	Unit	Total
1	LIND	7755 35001940 - PAPELERO 12LT.C.TAPA VAÑEN Y CURRE BOLSA FREMAR OPLAS*	15.00	15.00

OP. GRAVADA: S/ 12.71

IGV 18%: S/ 2.29

IMPORTE TOTAL: S/ 15.00

SON: QUINCE CON 00/100 SOLES

N. Caja : 3
Cajero : LULU
Forma de pago: CONTADO
Efectivo : S/ 15.00



Representación impresa de la BOLETA DE VENTA ELECT

Código Hash
Consulte su documento en:
<https://factura-peruana.com/comprobante>

Verifique el estado de su producto antes de
retirarse de nuestra tienda.
Una vez salida la mercadería no hay lugar a
cambio ni devoluciones.

¡MUCHAS GRACIAS POR SU PREFERENCIA!


Prof. Lourdes Flores Llanos
DIRECTOR (e)
41758699


Sr. Edwin Mamani Morroy
Comité de mantenimiento
DNI:41782932


Sra. Rosmery Yudith Quispe Condori
Comité de mantenimiento
DNI: 75535507


Prof.(a). Susana Mamani Ninaja
DNI:42824973
CONEI


Sra. Ruth Karina Chura Garcia
DNI:
CONEI


Sra.Reina Melania Quispe Vilca
DNI: 47471078
CONEI

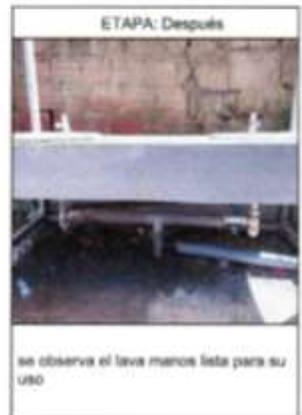
PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

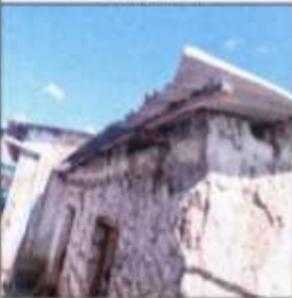
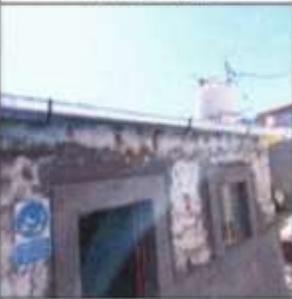
NOMBRE DE LA I.E. : 1320
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 776138
UBICACIÓN : SAN JOSE
DISTRITO : SLAVE
ESTADO : ENVÍADA PARA VERIFICACIÓN
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : LOLA.21FLOR@GMAIL.COM
TELÉFONO : 945417490
CENTRO POBLADO : SAN JOSE
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE ENVÍO : 28/06/2024

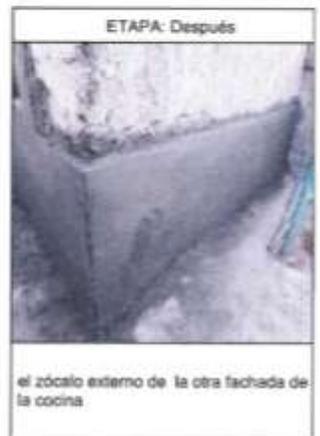
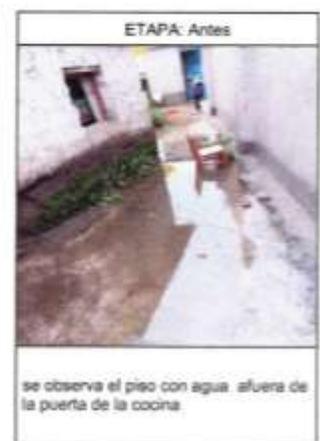
MONTO ASIGNADO:
S/. 6,350.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANEJO CORRECTIVO	MANEJO PREVENTIVO	W.C.	BANÍO	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ALUMBRADO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO
INSTALACIONES SANITARIAS															
Estación de lavado de manos móvil y/o fija. Incluye elementos y accesorios que garanticen su operatividad.		X								X		X			
Sistema de evacuación y/o captación de aguas pluviales. Incluye canaleras, bajantes y montantes.	X									X		X			
Aperturas sanitarias, grifería y accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de papel para jabón, dispensadores fijos de papel para papel y/o paños). Incluye elementos que garanticen su operatividad.		X			X							X			

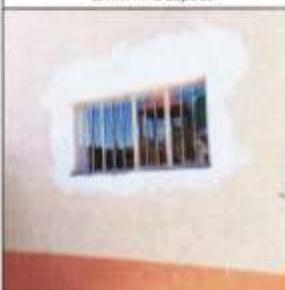


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO				UNIDAD DE MEDIDA					
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO
ETAPA: Antes	ETAPA: Antes		ETAPA: Durante				ETAPA: Durante					
												
se observa el urinario con la llave dañada	dañado la llave del urinario		en proceso de cambio				se observa cambiando					
ETAPA: Después	ETAPA: Antes		ETAPA: Antes				ETAPA: Durante					
												
se observa ya el cambio y listo para su uso	se visualiza el ambiente de la cocina sin canaleta		se observa desde otro ángulo el ambiente de la cocina que no cuenta con canaleta				durante la instalación de la canaleta					
ETAPA: Durante	ETAPA: Después		ETAPA: Después									
												
se observa la instalación de canaleta de otro ángulo	se observa ya el ambiente con canaleta		ya se culmino con la instalación									
MUROS												

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA					
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	REVISORIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO
Zócalos y/o contrazócalos para protección contra la humedad. Implica trabajos sobre revestimientos con porcelanatos, cerámicos o afines para protección de la humedad.			X			X					X			

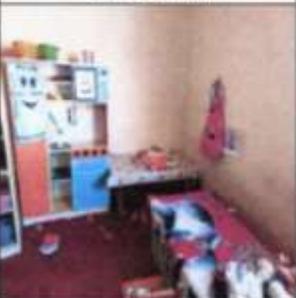


ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADADO	METRO CUBICO
ETAPA: Después	ETAPA: Antes			ETAPA: Durante						ETAPA: Durante				
														
la puerta desde el interior	se observa la puerta de calamina del aula			se observa la nueva puerta para el cambio						se instalo la nueva puerta				
ETAPA: Durante	ETAPA: Después													
														
la puerta ya instalada y sin vidrios	la puerta ya instalada y con vidrios se puede observar													
VENTANAS														
Carpintería de metálica en ventanas. (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas considerar el sellado térmico de los marcos e incluir thermo film.				X				X					X	
				X		X							X	
Vidrios en ventanas. Se recomienda el uso de vidrio templado, laminado o considerar láminas de seguridad en vidrios existentes. En zonas bioclimáticas sierra y heladas, se recomienda incluir doble vidrio con un espacio de aire entre ellos.				X				X					X	
				X		X						X		

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO				UNIDAD DE MEDIDA						
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS -HOSIENOS	COCHINA Y COMEDOR	ALUMJANES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO
ETAPA: Antes	ETAPA: Durante		ETAPA: Durante				ETAPA: Después						
													
se observa la ventana en mal estado	el arreglo de la ventana		ya se cambio la ventana				ya se observa que esta terminado la ventana						
ETAPA: Después	ETAPA: Antes		ETAPA: Durante				ETAPA: Después						
													
se observa la venta desde el interior de la cocina	la ventana sin vidrio		se adquiere el vidrio para la ventana de aula				se observa la ventano listo						
ETAPA: Antes	ETAPA: Durante		ETAPA: Durante				ETAPA: Después						
													
muro sin ventana	se observa la habilitación del espacio para la ventana de aula		se observa la ventana en su instalación				se observa la ventana con vidrios del aula						

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN		ACCIÓN		ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA				
		ADQUISICIÓN VO. BIEN.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ÁREA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUDIOVISUALES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL
ETAPA: Antes	ETAPA: Durante	ETAPA: Durante		ETAPA: Después									
													
la venta de la cocina sin vidrio	la compra del vidrio	durante la colocación del vidrio a la ventana de la cocina		la ventana de la cocina con vidrio									

EQUIPAMIENTO														
Techos fijos y/o móviles para basura y/o para residuos peligrosos Deberán tener tapa y contener una bolsa en su interior.	X				X							X		
Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente	X			X								X		

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN		ACCIÓN		ESPACIO		UNIDAD DE MEDIDA									
		ADQUISICIÓN Y/O NET.	MANEJO CORRECTIVO	MANEJO PREVENTIVO	ALBA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMESTION	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO
ETAPA: Antes		ETAPA: Durante		ETAPA: Durante		ETAPA: Después									
 el interior del baño sin tacho adecuado		 la limpieza la ubicación del tacho		 traslado del tacho		 ya ubicado el tacho rojo									
ETAPA: Antes		ETAPA: Antes		ETAPA: Durante		ETAPA: Durante									
 se observó el sector tienda sin materiales		 se observa el sector hogar sin equipamiento		 adquisición de los materiales para equipar ambos sectores		 en la tienda adquiriendo los materiales									
ETAPA: Durante		ETAPA: Durante		ETAPA: Después		ETAPA: Después									
 durante el equipamiento del sector tienda		 el sector hogar		 sector hogar equipado		 se observa ya equipado									

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA			
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MAN'T. CORRECTIVO	MAN'T. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS VIGILANCIA	COCINA Y COMEDOR	ALUMNARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	BLOQUES	METRO LINEAL	METRO CUADRADO

ETAPA: Después



listo para su uso en la institución

TRANSPORTE														
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X									X		X		

ETAPA: Antes



el moto carga listo para realizar el traslado

ETAPA: Durante



durante el traslado del grass

ETAPA: Después



Ingresando el Grass a la institución educativa



Responsable del mantenimiento del local educativo
LOURDES FLORES LLANOS
DNI: 41758699



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDWIN MAMANI MONROY
DNI: 41782632



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ROSMERY YUDITH QUISPE CONDORI
DNI: 75535607



DNI:	41758699		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	LOURDES FLORES LLANOS		
FECHA:	28/06/2024	HORA:	11:16

REGISTRADO POR:

DNI:	41758699	NOMBRES Y APELLIDOS:	LOURDES FLORES LLANOS	Resp. Local
------	----------	----------------------	-----------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	2024-06-28

CONSTANCIA

INVENTARIO DE MOVILIARIO Y EQUIPAMINETO - 2024

De cumplimiento con la Resolución MINISTERIAL N° 004-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programas de mantenimiento para el año 2024-1 La institución educativa inicial N° 1320 código modular 1692250 código de local 776138 del distrito Ilave provincia El Collao Departamento de Puno, hace constar que con el presupuesto asignado en el mantenimiento regular 2024-1 se a ejecutado en la acción de equipamiento para servicio educativo en el cual se realizó la siguiente adquisición:

Nro	FECHA DE ADQUISICION	DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	MODELO	DESCRIPCION DEL BIEN			ESTADO	UBICACION	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
							SERIE / DIMENSIONES	DIMENSION	COLOR				
01	10/05/2024	Papelero con tapa blanca y cubre bocas fuentar agriet	UNIDAD	1	QPLAST	FREMAR			ROJO	NUEVO	BAÑO	15.00	15.00
02													
03													
04													
05													
06													
07													
15													
TOTAL BIENES													
0													

la misma que serán registrados en el modulo MODULO PATRIMONIO - SISTEMA INTEGRADI DE GESTION ADMINISTRATIVA - (SIGA) CENTRO DE COSTO CETPRO ILAVE, en el presente año 2024.

Ilave, 28 de junio del 2024

ADJUNTAR FACTURA, BOLETA DE VENTA
OFICIO INCORPORACION DE BIENES PATRIMONIALES.


Pio Camacho Inpaungui
TECNICO PATRIMONIO
ILAVE-EL COLLAO





MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO – ILAVE
IEI N° 1320.- SAN JOSE



Ilave, 28 de junio del 2024

OFICIO N° 03-2024/ME/DREP/DUGEL-EC-DIEI-N°1320-SJ

SEÑORA : Dra. Norka Belinda Ccori Toro
Directora de la Ugel el Collao

PRESENTE.-

ASUNTO : Incorporar al módulo de inventario de la IEI. 1320 "San Jose".

Es sumamente grato dirigirme a su despacho y por medio del presente; y dando cumplimiento con la Resolución MINISTERIAL N° 004-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programa de mantenimiento para el año 2024-1. Se remite la constancia de inventario de mobiliario y equipamiento 2024 de la I.E.N de la Institución Educativa Inicial N° 1320 "San José", distrito de Ilave , provincia el Collao , departamento de Puno Se detalla en el anexo en Excel.

Hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente.

IEI N° 1320 "SAN JOSE" - ILAVE

LIC. LORENA FLORES Ccori
DIRECTORA I.E.I.


Pío Cordero
TÉCNICO DE MANTENIMIENTO
IEI N° 1320 - EL COLLAO