



**GOBIERNO REGIONAL
PUNO**

**DIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN**

**UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave, 19 de julio del 2024.

OFICIO N° 006-2024-PRONOEI-M-04-ZONA ILAVE

**SEÑORA : DRA. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO**

ATENCION : Especialista de PRONOEI

ASUNTO : ALCANCE DE LA HOJA DE RUTA SEGUNDA SEMANA DE GESTION

REF. : RM_N°_153-2023-MINEDU

Me es grato dirigirme a Ud., con la finalidad de saludarlo(a) y comunicarle que de acuerdo a la norma en referencia, hago alcance de la hoja de ruta de la SEGUNDA SEMANA DE GESTION DEL BLOQUE INTERMEDIO, el cual se realizará a partir del 22 de julio al 02 de agosto del 2024

Aprovecho la oportunidad para expresarle las consideraciones más distinguidas y éxitos en su gestión.

Atentamente.

**IRMA SUSANA JIMENEZ ESPILICO
PROFESORA COORDINADORA**

HOJA DE RUTA PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de PRONOEI		Código modular	Pertenece a red educativa			
PRONOEI		2125715	SÍ	NO		
			Documento de formalización de red educativa			
DRE/GRE	UGEL	Distrito		NA		
PUNO	EL COLLAO	ILAVE		Polidocente completa	Polidocente multigrado	Unidocente
						X

II. DATOS DEL PROFESOR(A) COORDINADOR(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
IRMA SUSANA		JIMENEZ ESPILLICO		29210087	
Cargo:	Prof. Coord.	Teléfono/ Celular:	949 801990	Correo electrónico:	ijimenez.pronoei@gmail.com

III. ACTIVIDADES PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN PRONOEI.

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL / REMOTO/ MIXTO
BLOQUE INTERMEDIO	22-Jul	1	1. Registro de asistencia (virtual) instrumentos de evaluación y registros	Profesora Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia en el Siagie Registro de las conclusiones descriptivas en el SIAGIE, del II bimestre I CICLO 	Remoto
	23-Jul	2	2. Registro de asistencia (virtual) instrumentos de evaluación y registros	Profesora Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> Registro de los logros de aprendizaje sen el SIAGIE del II bimestre II CICLO 	Remoto
	24-Jul	3	3. Asistencia técnica sobre CENSO	Especialista en planificación	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer sobre el reporte del censo escolar 2024 en el aplicativo de MINEDU 	Presencial

		ESCOLAR y fichas del profesor coordinador.			
25-Jul	4	4.Trabajo colegiado para la planificación de Contexto y planificación curricular (unidades y proyectos)	Profesora Coordinadora	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de la planificación de contexto para el mes de agosto Elaboracion de las unidades y proyectos de aprendizaje para el mes de agosto. 	Remoto
26-Jul	5	5. Trabajo Colegiado a nivel de Profesoras Coordinadoras de la zona llave y Jachocco	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Analizar y/o socializar el progreso de los aprendizajes, en base a evidencia provista por las PECs. del I ciclo 	Remoto
29-Jul	<ul style="list-style-type: none"> Feriado 				
30-Jul	6	6. Asistencia Técnica sobre: SOPORTE SOCIOEMOCIONAL	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer nuestra convivencia mejorando a relacionarnos con los demás, creando vínculos con nuestro entorno 	Remoto
31-Jul	7	7. Trabajo Colegiado a nivel de Profesoras Coordinadoras de la zona llave	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del avance del cumplimiento de las actividades planificadas en el PAT y los documentos de gestión, en el que se comuniquen los logros y dificultades. 	Remoto
	8	8. Trabajo Colegiado a nivel de Profesoras Coordinadoras de la zona llave	Profesoras Coordinadoras	<ul style="list-style-type: none"> Sistematización del monitoreo del I semestre del I ciclo y II ciclo 	Remoto
1-Ago	8	9. Elaboración de material educativo con los Promotores Educativos Comunitarios de PRONOEI ciclo I y II	Especialista en PRONOEI y profesores coordinadores.	<ul style="list-style-type: none"> Implementar el espacio de juego y autonomía y el juego en los sectores. 	Presencial
2-Ago	9	10. Asistencia Técnica sobre planificación curricular.	Dirección de Educación Inicial (MINEDU)	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecimiento de la practica pedagógica de las profesoras coordinadoras. 	Presencial

* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

** En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

*** Este diagnóstico institucional va en el PEI.

IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A PRONOEI.

Completar esta sección únicamente en caso de que el PRONOEI haya programado actividades en la sección III.

Nota: No aplica en esta hoja de ruta.

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
NA	NA	NA	NA

***** La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

***** La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Unidades y proyectos de aprendizaje
2.	Buenas practicas
3.	Elaboración de los criterios de evaluación

Nombres y apellidos del/de la PC.
IRMA SUSANA JIMENEZ ESPILICO



PROFORA COORDINADORA