

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MINISTERIO DE EDUCACION

**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA
LOCAL EL COLLAO.**

AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

INFORME DE MANTENIMIENTO ESCOLAR

INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 737

**RESPONSABLE: EPC. NELIO CHINO
QUISPE**

**DIRECTORA: Lic. GAVI NELY MULLISACA
HUANCOILLO**

ILAVE, 2024



CAPITULO I

SE ADJUNTA LAS SIGUIENTE DOCUMENTOS:

- **FORMATO A:** Modelo de Documento Descriptivo de Actividades Realizadas.
- **FORMATO B:** Resolución Directoral 1 (Designación para comité de mantenimiento).
- **FORMATO C:** Resolución Directoral 2 (Designación para comité de veedor).
- **FORMATO D:** Acta de conformación del Comité de Mantenimiento.
- **FORMATO E:** Acta de conformación del Comité Veedor.

INFORME NRO. 002 - 2024/ /DREP/DUGEL/IEI737 - C

AL : Dra.Norka Belinda CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.
DE : Prof. Nelio CHINO QUISPE
RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DE LA IEI N° 737.

Lic. Gavi Nely MULLISACA HUANCOILLO
DIRECTORA DE LA I.E.I. N° 737
ASUNTO : Documento Descriptivo de actividades realizadas
REFERENCIA : RM N°0679-2023-MINEDU
FECHA : Ilave, 15 de julio del 2024

=====

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con la finalidad de hacerle alcance Documento Descriptivo de actividades realizadas de la ejecución del programa de mantenimiento 2024 y es como sigue:

I. FINALIDAD

El presente documento tiene como finalidad describir las actividades realizadas, etapas, procesos, procedimientos y criterios en la ejecución del presupuesto de Mantenimiento 2024, dentro del marco de la RM N°0679-2023-MINEDU y disposiciones generales, así como las disposiciones complementarias.

II. OBJETIVOS

1. Garantizar la eficacia, eficiencia, transparencia y legalidad en la correcta aplicación de los recursos asignados para el mantenimiento de la infraestructura de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 737
2. Garantizar que el local escolar de la INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 737 se encuentre en las mejores condiciones de seguridad, confort y salubridad, para el presente año lectivo.

III. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. -

Primero.- A la Institución Educativa Inicial 737, se le asignó la suma de **S/. 4780.00** (cuatro mil setecientos ochenta con 00/100 Nuevos Soles), el mismo que fue retirado del BN en el 30 de mayo del presente año, previa aprobación de la Ficha Técnica en el Sistema de Reporte de Mantenimiento y Gastos (SRMG)- MI MANTENIMIENTO y la conformación del Comité de Mantenimiento y Veedor.

Segundo.- De acuerdo a las acciones de mantenimiento priorizadas y establecidas en el numeral 6.5.2 de la RM N°0679-2023-MINEDU, se priorizo los siguientes Rubros:

1. Instalaciones sanitarias: S/.1,155.00.
2. Mobiliario: 1,675.00

3. Equipamiento 1,860.00
4. Transporte 90.00

Tercero.- En cuanto a las instalaciones sanitarias se realizó las siguientes actividades: se adquirió 3 juegos de inodoros blancos 2 juegos para niños y 1 para adultos al igual que sus 3 accesorios y pegamentos, se pagó también el transporte desde Puno a la Institución educativa y mano de obra para la instalación; el comité de mantenimiento y veedor estuvieron observando todo el proceso de instalación hasta la entrega en su totalidad

Cuarto.- Se hizo la entrega y verificación de todo lo adquirido en mobiliario y equipamiento, verificación de boletas de compra y pago por transporte y mano de obra, en una reunión general con miembros del comité de mantenimiento, comité veedor, APAFA, madres y padres de familia.

Es cuanto puedo informar en honor a la verdad.

Atte:


01846085




Lio/ Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2024

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 006 -2024.

Ilave, 15 de mayo del 2024

Visto los documentos que se adjuntan.

CONSIDERANDO

Que, de conformidad a la Ley N° 30114 Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año 2024 y las "Normas técnicas para la ejecución del Mantenimiento de Locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional 2024", se conforma el **Comité de Mantenimiento** para la ejecución de las actividades de Mantenimiento en la Infraestructura de la Institución Educativa Pública Inicial N° 737 del Centro Poblado de Calacota, del distrito de Ilave, provincia de El Collao, de la Región Puno.

SE RESUELVE:

PRIMERO.- Reconocer al **Comité de Mantenimiento** de la Infraestructura de la Institución Educativa Inicial N° 737 integrado por las siguientes personas .

1. Prof. Nelio Chino Quispe responsable de la Ejecución del Mantenimiento de la Institución Educativa Inicial N° 737 con DNI N° 01846685
2. Sra. Elizabeth Meneses Maquera, Identificado con DNI N° 47762585
3. Sr. Jose Antonio Poma Choque, Identificado con DNI N° 41718981.

SEGUNDO.- La vigencia del **Comité de Mantenimiento** es a partir de la emisión de la Presente Resolución hasta la culminación de las actividades de Mantenimiento y la elaboración del Informe correspondiente.

Regístrese y Comuníquese.




Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancollo
DIRECTORA

.....
DIRECTOR DE LA I.E.

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2024

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 007 - 2024.

Ilave, 15 de mayo del 2024

Visto los documentos que se adjuntan.

CONSIDERANDO

Que, de conformidad a la Ley N° 30114 Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año 2024 y las "Normas técnicas para la ejecución del Mantenimiento de Locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional – 2024", se conforma el **Comité de Veedor** para la ejecución de las actividades de Mantenimiento en la Infraestructura de la Institución Educativa Pública Inicial N° 737 del Centro Poblado de Calacota, del distrito de Ilave, provincia de El Collao, de la Región Puno

SE RESUELVE:

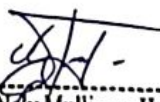
PRIMERO.- Reconocer al **Comité de Veedor** de la Infraestructura de la Institución Educativa Pública Inicial N° 737, integrado por las siguientes personas .

1. Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo directora de la Institución Educativa Inicial N° 737 con DNI N° 41387336
2. Prof. Filomeno Mauro Apaza Ccalli, docente de la Institución Educativa Primaria N°70743, Calacota, identificado con DNI N° 01795833
3. Sra. Virginia Cutipa Canahuiri, Identificado con DNI N° 42221304

SEGUNDO.- La vigencia del **Comité Veedor** es a partir de la emisión de la Presente Resolución hasta la culminación de las actividades de Mantenimiento y la elaboración del Informe correspondiente.

Regístrese y Comuníquese.




Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA
DIRECTOR DE LA I.E.

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2024-1

ACTA DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO

En la Institución Educativa Inicial N° 737, reunidos en la asamblea de Padres de familia de la Institución Educativa Publica Inicial N° 737, con Código Local 835543, a los 14 días del mes demayo del año 2024, a horas 1:30 pm, bajo la convocatoria de la directora. Responsable del Mantenimiento del Local Escolar, Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo., con presencia de las autoridades y señores padres de familia, y en función **“Normas técnicas para la ejecución del Mantenimiento de Locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional – 2024 MINEDU”**, se da inicio a la asamblea con un informe detallado de los alcances de la directiva, donde se explica claramente que los comités conformados en esta fecha, realizaran su gestión en el año 2024 y también se explica que los montos asignados para el presente año son exclusivamente para los rubros que se indican en la Ficha Técnica de Mantenimiento y conformación del comité de mantenimiento 2024 .

Luego de un amplio diálogo y análisis de la Directiva se llegó a la conformación del **Comité de Mantenimiento**, integrado por las siguientes personas:

1. Prof. Nelio Chino Quispe responsable de la Ejecución del Mantenimiento de la Institución Educativa Inicial N° 737 con DNI N° 01846685
2. Sra. Elizabeth Meneses Maquera, Identificado con DNI N° 47762585
3. Sr. Jose Antonio Poma Choque, Identificado con DNI N° 41718981.

Con las funciones específicas de organizar las tareas de Mantenimiento de acuerdo a la priorización realizada y las funciones específicas que la Directiva indica.

No habiendo más asuntos que tratar y siendo las 4:00 pm horas se da por culminada la asamblea acordando iniciar las coordinaciones inmediatamente.

Firman las Autoridades de la Institución Educativa, los padres de familia y el pleno del Comité de Mantenimiento electo.



Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA (FIRMA Y SELLO)

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE
MANTENIMIENTO

Relación y firma de los asistentes padres de familia y/o comunidad educativa.

Cc Arch
UGEL PUTINA.
DRE Puno

Cc/Arch.

Elizabeth
47762585

Nelio Chino Quispe
01846685

Jose Antonio Poma Choque
41718981

41718981

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2024

ACTA DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ VEEDOR

En la Institución Educativa Inicial N° 737, reunidos en la asamblea de Padres de familia de la Institución Educativa Publica Inicial N° 737, con Código Local 835543, a los 14 días del mes de mayo del año 2024, a horas 1:30 pm, bajo la convocatoria de la directora. Responsable del Mantenimiento del Local Escolar, Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo., con presencia de las autoridades y señores padres de familia, y en función **"Normas técnicas para la ejecución del Mantenimiento de Locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional – 2024 MINEDU"**, se da inicio a la asamblea con un informe detallado de los alcances de la directiva, donde se explica claramente que los comités conformados en esta fecha, realizaran su gestión en el año 2024 y también se explica que los montos asignados para el presente año son exclusivamente para los rubros que se indican en la Ficha Técnica de Mantenimiento y conformación del comité de veeduría 2024 .

Luego de un amplio diálogo y análisis de la Directiva se llegó a la conformación del **Comité Veedor** integrado por las siguientes personas:

1. Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo directora de la Institución Educativa Inicial N° 737 con DNI N° 41387336
2. Prof. Filomeno Mauro Apaza Ccalli, docente de la Institución Educativa Primaria N°70743, Calacota, identificado con DNI N° 01795833.
3. Sra. Virginia Cutipa Canahuiri, Identificado con DNI N° 42221304

Con las funciones específicas de velar que se cumplan las tareas de mantenimiento preventivo de acuerdo a las priorizaciones realizadas y a las funciones específicas que la Directiva indica.

No habiendo más asuntos que tratar y siendo las 4:00 pm hora, se da por culminada la asamblea acordando iniciar las coordinaciones inmediatamente.

Firman las Autoridades de la Institución Educativa, los padres de familia y el pleno del Comité Veedor electo.



Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

REPRESENTANTE LOCAL
(FIRMA Y SELLO)

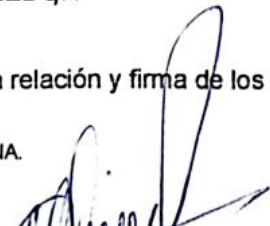

REPRESENTANTE DEL COMITÉ
VEEDOR

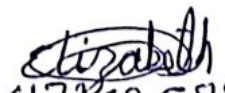

REPRESENTANTE DEL COMITÉ
VEEDOR

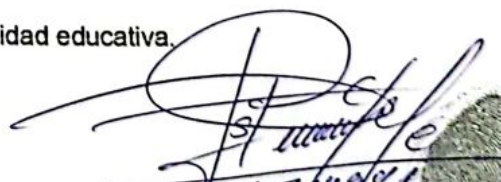
Se adjunta relación y firma de los asistentes padres de familia y/o comunidad educativa.

Cc Arch
UGEL PUTINA.
DRE Puno

Cc/Arch.


01844685


47762585


42221304



CAPITULO II

SE ADJUNTA LAS SIGUIENTE DOCUMENTOS:

- Acta de Compromiso en el SRMG (WASICHAY)
 - Ficha Técnica (Sistema de Reporte de Mantenimiento y (WASICHAY)).
 - Declaración de Gastos en el SRMG (WASICHAY)
- Gastos - SRMG

ACTA, DECLARACIÓN DE GASTOS Y FICHA TÉCNICA – SRMG (WASICHAY)

Acta de Compromiso

Yo, **NELIO CHINO QUISPE**, identificado con DNI N° 01846685, domiciliado en Pilevya s/n, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [737], con código de local 835543, ubicada en la localidad de CALACOTA, distrito de ILAVE, provincia de EL COLLAO, de la región Puno, dependiente de la UGEL EL COLLAO, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 12 de Julio de 2024

Por la Institución Educativa [737]
Prof. NELIO CHINO QUISPE
DNI N° 01846685
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado

ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO

[Firma manuscrita]
01846685

Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

MANTENIMIENTO REGULAR 2024-1

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO 835543

REGIÓN Puno

NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E. [737]
O PROGRAMA EDUCATIVO

UGEL EL COLLAO

COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	DNI 01846685	CHINO	QUISPE	NELIO
INTEGRANTE 1	DNI 47762585	MENESES	MAQUERA	ELIZABETH
INTEGRANTE 2	DNI 41718981	POMA	CHOQUE	JOSE ANTONIO

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1	41387336	MULLISACA	HUANCOILLO	GAVINELY
INTEGRANTE 2	01795833	APAZA	CALLI	FILONEO NAURA
INTEGRANTE 3	42221304	CUTIPA	CANAHUARI	VIRGINIA

Elizabeth
47762585

Jose Antonio
42221304

Filoneo
01795833

Jose Antonio
01846685



Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [737]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 835543
UBICACIÓN : CARRETERA CALACOTA - PIAJCHA CCACCAPI
DISTRITO : LAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : ABADUTRON33@GMAIL.COM
TELÉFONO : 920517161
CENTRO POBLADO : CALACOTA
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 17/05/2024 12:12

MONTO ASIGNADO:
S/. 4,780.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO					UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)	
	ACQUISICIÓN Y/O MNT.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SUP. COCINA HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AULAS JABON	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	LINEAL	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRAO				METRO CUBICO
Mantenimiento Prioridad 1																	
INSTALACIONES SANITARIAS																	
Apósitos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garantizan su operatividad.		X			X						X				300.00	1	300.00
SUBTOTAL																	300.00

CUBIERTAS - TECHOS																		
Cubiertas internas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas.		X							X		X					3,000.00	1	3,000.00
SUBTOTAL																		3,000.00

PUERTAS																		
Puerta de madera. (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas, considerar el sellado térmico de los marcos e incluir thermo film.		X			X						X					100.00	1	100.00
SUBTOTAL																		100.00

Mantenimiento Prioridad 2																		
MOBILIARIO																		
Muebles para guardado y/o exhibición armario, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos.	X							X			X					700.00	1	700.00
SUBTOTAL																		700.00

Mantenimiento Prioridad 3																		
EQUIPAMIENTO																		
Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente	X			X							X					600.00	1	600.00
SUBTOTAL																		600.00

TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X								X		X					80.00	1	80.00
SUBTOTAL																		80.00

Total Programado: S/. 4,780.00
Saldo No utilizado: S/. 0.00



Responsable de mantenimiento del local educativo
NELIO CHINO QUISPE
DNI: 01846685



Integrante de la comisión de Infraestructura, espacios y medios educativos
ELIZABETH MENESES MAQUERA
DNI: 47762585



Integrante de la comisión de Infraestructura, espacios y medios educativos
JOSE ANTONIO POMA CHOQUE
DNI: 41718981

DNI:	01846685		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	NELIO CHINO QUISPE		
FECHA:	17/05/2024	HORA:	12:11

REGISTRADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI	Resp. Ugel
------	----------	----------------------	---------------------	------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	17/05/2024



DECLARACIÓN DE GASTOS DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. [737]
PERIODO 2024 1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL 835543
UBICACIÓN CARRETERA CALACOTA - PHAJCHA CCACCAPI
DISTRITO ILAVE
ESTADO OBSERVADA
TIPO DE FICHA GENERAL
OBSERVACIÓN

CORREO ELECTRÓNICO : ARAD@UTRON33@GMAIL.COM
TELÉFONO : 926517181
CENTRO POBLADO : CALACOTA
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 09/07/2024 10:35

MONTO ASIGNADO:
S/ 4.780.00

Ajustar expediente de declaración de gastos con toda la documentación indicada y regularizar firmas en el acta consi

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO					UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NUMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NUMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (\$)	ADJ (PDF)		
	NOVACIÓN O INT	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	BAL	BAL-COS INODOROS	COCINA Y COMEDOR	BALANOS	BALANOS INODOROS	ESTRUCURAS	UNIDAD	LOCOM	MATERIAL	MATERIAL				MATERIAL	MATERIAL	PLAN DE TRABAJO	ACTA DE VERIFICACIÓN					DECLARACIÓN JURADA	
INSTALACIONES SANITARIAS																										
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.		X			X						X															
Obs.: SE VIÓ POR CONVENIENTE REALIZAR LA COMPRA E INSTALAR NUEVOS INODOROS YA QUE LOS ANTERIORES NO FUNCIONABAN, ES POR ELLO QUE EL MONTO VARIA.																										
MANO DE OBRA																										
1														SERVICIO PRESTADO EN INSTALACION DE 3 BANOS	10013134907	ARUHLIANCA JISTANA CORNELIO			X		E001-30	03/07/2024	120.00	SI		
																							SUBTOTAL =		120.00	
MATERIALES																										
1														Inodoro baby blanco	20406417931	FERRETERIA - CERAMICA EL SOL E.I.R.L.	X				9002-00035683	01/07/2024	704.00	SI		
2														Inodoro terrazo alida	20406417931	FERRETERIA - CERAMICA EL SOL E.I.R.L.	X				9002-00035683	01/07/2024	236.00	SI		
3														accesorios de instalacion de inodoro	20406417931	FERRETERIA - CERAMICA EL SOL E.I.R.L.	X				9002-00035683	01/07/2024	75.00	SI		
4														silicona blanca para baño y cocina	20406417931	FERRETERIA - CERAMICA EL SOL E.I.R.L.	X				9002-00035683	01/07/2024	20.00	SI		
																							SUBTOTAL =		1,835.00	

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO								UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NUMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC			NUMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)				
	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN				REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN	REVISIÓN DE PLAN					REVISIÓN DE PLAN			
CUBIERTAS - TECHOS																														
Cubiertas livianas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas.	X													X		X														
Obs: no se realiza porque falta presupuesto																														
PUERTAS																														
Puerta de madera (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas, considerar el sellado térmico de los marcos e incluir thermo film.		X														X														
Obs: no se realiza porque se prioriza los inodoros																														
MOBILIARIO																														
Muebles para guardado y/o exhibición armario, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos.	X													X		X														
Obs: EL MONTO EXCEDIO YA QUE SE COMPRO MAS MUEBLES																														
MATERIALES																														
1														estante de melamina para archivador 180X100X30CM	10018622047	COTRADO MAQUERA ANTONIO	X				E801-47	01/07/2024	480.00	SI						
2														repisero de melamina 50X170X90CM	10018622047	COTRADO MAQUERA ANTONIO	X				E801-47	01/07/2024	750.00	SI						
3														ESTANTE PARA ALBIERTOS 180X120X30CM	10018622047	COTRADO MAQUERA ANTONIO	X				E801-47	01/07/2024	365.00	SI						
																										SUBTOTAL =		1,615.00		
TRANSPORTE																														
1														TRANSPORTE DE ESTANTE ARCHIVADOR, 01 REPOSTERO, 01 ESTANTE PARA ALBIERTOS, 01 COCINA SEMI INDUSTRIAL DE VIDRIO	80615371	ROGELIO PARI ADUVIRI				X	002	02/07/2024	60.00	SI						
																										SUBTOTAL =		60.00		

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO								UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC			NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (\$)	ADJ (PDF)			
	CONSTRUCCIÓN	REPARACIÓN	MANTENIMIENTO	EDIFICIO	COCINA	HABITACIONES	BAÑOS	ALBERGUE	LABORATORIO	OTRO	AREA	CUBIERTA	VENTANAS	PINTURA	OTRO	PLANOS				PROYECTO	OTRO								
EQUIPAMIENTO																													
Equipamiento para servicios educativos. Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente.																													
	X			X								X																	
Obs: EL MONTO ES MAYOR YA QUE SE ADQUIRIÓ OTRAS COSAS PORQUE NO SE REALIZÓ EN TECHOS																													
MATERIALES																													
1															IMPRESORA MULTIFUNCIONAL ECOTANK E4260	20805453300	CORPORACION GRUPO PLAZA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - COGRPL S.A.C.	X					8804-0000062	01/06/2024	960.00	SI			
2														COCINA DE 4 HORNILLAS CHORNO ACERO T. VIDRIO ESPEJO SEMIINDUSTRIAL	10778115358	CUTIPA ESPINOZA HEIDY KATERINE	X					EB01-1720	05/07/2024	850.00	SI				
3														PAPEL BOON 3 PAQUETES Y 2 LAPICEROS	10018371109	CACERES HUACCA EUGENIO	X					007374	28/06/2024	50.00	SI				
																										SUBTOTAL =		1.860.00	
TRANSPORTE																													
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento																													
	X											X		X															
Obs: SE INCREMENTO EL MONTO PORQUE LOS INODOROS SE COMPRO DE PUNO, YA QUE EN LA CIUDAD DE ILAVE NO HABIA EN ESTOK, AL IGUAL QUE LA IMPRESORA SE ADQUIRIO DE LA CIUDAD DE JULIACA																													
TRANSPORTE																													
1														TRANSPORTE DE 03 INODOROS, ACCESORIOS, IMPRESORA, PAPEL BOON	41417229	JULIO CESAR COASACA HANCCO				X		001	01/07/2024	90.00	SI				
																										SUBTOTAL =		90.00	

Total: S/ 4,780.00
Monto Asignado: S/ 4,780.00
Saldo No utilizado: S/ 0.00


Responsable de mantenimiento del local educativo
NELIO CHINO QUISPE
DNI: 01846685


Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ELIZABETH MENESES MAQUERA
DNI: 47762585


Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
JOSE ANTONIO POMA CHOQUE
DNI: 41718981

DNI:	01846685			
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	NELIO CHINO QUISPE			
FECHA:	07/07/2024	HORA:	23:36	

REGISTRADO POR:

DNI:	01846685	NOMBRES Y APELLIDOS:	NELIO CHINO QUISPE	Resp. Local
------	----------	----------------------	--------------------	-------------



CAPITULO III

- **FORMATO F:** Acta de Veeduría.- Detallando los Espacios Educativos intervenidos.

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE LOCALES ESCOLARES AÑO 2024

ACTA DE VEEDURÍA DEL LOCAL ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 737

En la Institución Educativa, reunidos el Comité Veedor, de la Institución Educativa Pública Inicial N° 737, Con código de Local Nro 835543, ubicado en el Centro Poblado de Calacota, distrito de Ilave y provincia de El Collao, a los 10 días del mes de julio del año 2024, a horas 2:00 pm, bajo la convocatoria del Sra. Presidente del Comité Veedor del Local Escolar, Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo, con presencia del comité de mantenimiento y señores padres de familia, en función **"Normas técnicas para la ejecución del Mantenimiento de Locales de las Instituciones Educativas Públicas a nivel nacional – 2024"**, se da inicio a la asamblea con el fin de evaluar las actividades ejecutadas dentro del marco del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2024 (RSG-2014/MINEDU), luego de evaluar, analizar los rubros que se indican en la Ficha Técnica de Mantenimiento y Declaración de Gastos se tiene el siguiente resultado:

(Describir los trabajos ejecutados, por ejemplo):

- De acuerdo a las acciones de mantenimiento priorizadas y establecidas en el numeral 6.5.2 de la RM N°0679-2023-MINEDU, se priorizo los siguientes Rubros:
 1. Instalaciones sanitarias: S/.1,155.00.
 2. Mobiliario: 1,675.00
 3. Equipamiento 1,860.00
 4. Transporte 90.00
 - En cuanto a las instalaciones sanitarias se realizó las siguientes actividades: se adquirió 3 juegos de inodoros blancos 2 juegos para niños y 1 para adultos al igual que sus 3 accesorios y pegamentos, se pagó también el transporte desde Puno a la Institución educativa y mano de obra para la instalación; el comité de mantenimiento y veedor estuvieron observando todo el proceso de instalación hasta la entrega en su totalidad
 - Se hizo la entrega y verificación de todo lo adquirido en mobiliario y equipamiento, verificación de boletas de compra y pago por transporte y mano de obra, en una reunión general con miembros del comité de mantenimiento, comité veedor, APAFA, madres y padres de familia.
1. El monto total invertido es de S/. 4,780.00 (cuatro mil setecientos ochenta 00/100 nuevos soles)

CONCLUSIÓN:

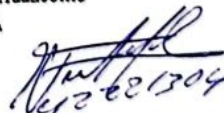
Luego de verificar la ejecución de los trabajos descritos en el presente informe, los integrantes del Comité Veedor, damos fe y conformidad de que los trabajos fueron ejecutados al 100%.
FIRMA DEL COMITÉ VEEDOR 2024 Y LOS PRESENTES...

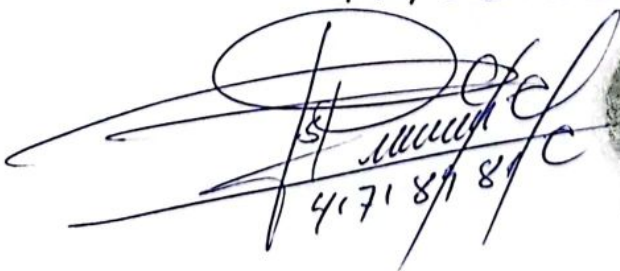

01 846083



47762585


Lic. Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA


012621304


41718181C


01795833

Cc/Arch.



CAPITULO IV

- Voucher de depósito y de las devoluciones en la cuenta de ahorro en el **BN**.

VOUCHER DE DEPÓSITO

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595
S/A.: 0703 ILAVE
DEPOS. EN EFECTIVO CTA. AHORROS MN/ME

30/05/2024
RP: 0366935

CUENTA DESTINO : 04-118-995592
DENOMINACION : CHINO QUISPE NELIO
NRO. DOCUMENTO : DNI 000001846685

ORDENANTE : CHINO QUISPE NELIO
NRO. DOCUMENTO : 01846685

IMPORTE S/ *****1.00

COMIS.C/CTA S/ *****0.00
ITF C/CTA S/ *****0.00

EJECUTANTE :
CHINO QUISPE NELIO
DNI 01846685
CTA.DOMICILIADA:
0317762 1800 1800 0703 08:10
136100007
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla

CLIENTE

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIREO
CUENTA : 04-118-995592

30MAY2024

CHINO QUISPE NELIO

S.ANTERIOR S/ *****4,780.80

REI.EFEC. S/ *****4,780.00

S.ACTUAL S/ *****0.60

S.DISPONIBLE S/ *****0.60

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.20

CTA.DOMICILIADA:

0397646 1700 1290
136100008 08:10

CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multireo serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla


01846685


47762585


42221304


01795833


41718981



Lic. Gavi Nely Mullisaca Hualde
DIRECTORA



CAPITULO V

- Comprobantes de pago y declaraciones juradas (Formato G) de la adquisición de materiales o por pago de mano de obra.



FERRETERIA - CERAMICA EL SOL E.I.R.L.

AV. EL SOL NRO. 425 BAR. BELLAVISTA (FRENTE AL

COLEGIO SAN CARLOS)

PUNO - PUNO - PUNO

TEL: 051-621667

WWW.CERAMICAELSOL.COM - PUNO - PERU

RUC: 20406417931

BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA

B002-00035683

CLIENTE: I.E.P. N° 737 CALACOTA - ILAVE

DTROS: 00000596

DIRECCIÓN: CALACOTA ILVE

FECHA EMISIÓN: 01/07/2024 HORA: 11:06 am

MONEDA: SOLES

CANT	COD	DESCRIPCIÓN	P/U	TOTAL
2	NIU	1/2 JGO. INODORO BABY BLANCO (TZ,TQ) (MCA. TARRACO)	352.00	704.00
1	NIU	1/2 JGO. INODORO TARRACO ALIDA (TZ-TQ)	236.00	236.00
3	NIU	ACCESORIO DE INSTALACIÓN DE INODORO	25.00	75.00
1	NIU	SILICONA BLANCA PARA BAÑO Y COCINA 280 ML. TRUPER	20.00	20.00
GRAVADA S/				877.17
IGV S/				157.86
TOTAL S/				1,035.00

Son: Mil treinta y cinco con 00/100 SOLES

Pago: Efectivo Monto: 1,035.00 Vuelto: 0

Atendido por: FERRETERIA EL SOL



Representación Impresa de la Boleta de venta

Electrónica, consulte su comprobante en

ceramicaelsol.com

FACEL.PE - Facturación Electrónica

Gracias por su compra



Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

Elizabeth
47762585

01846685

42321304

01795833

COTRADO MAQUERA ANTONIO

AV. HEROES DEL CENEPÁ S/N A MEDIA CDR. DEL MERCADO DE ABASTOS

ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

RUC: 10018622047

EB01-67

Fecha de Vencimiento :
Fecha de Emisión : 01/07/2024
Señor(es) : NELIO CHINO QUISPE
DNI : 01846685
Tipo de Moneda : SOLES
Observación : I.E.I. NRO. 737 CALACOTA - ILAVE

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
1.00	UNIDAD	ESTANTE DE MELAMINA PARA ARCHIVADOR 180X100X30 CM.	480.00	0.00	480.00
1.00	UNIDAD	REPOSTERO DE MELAMINA 150X170X90 CM.	750.00	0.00	750.00
1.00	UNIDAD	ESTANTE PARA ALIMENTOS 180X120X30 CM	385.00	0.00	385.00
Otros Cargos :					S/ 0.00
Otros Tributos :					S/0.00
Importe Total :					S/1,615.00

SON: UN MIL SEISCIENTOS QUINCE Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
(**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 1,615.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 1,615.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

[Signature]
01846685

[Signature]
42221304

[Signature]
47762585

[Signature]
01795833

[Signature]
41718954

CUTIPA ESPINOZA HEIDY KATERINE
AV. ALFONSO UGARTE 725 BAR. INDEPENDIENTE A MEDIA CUADRA DE LA
COMISARIA JULI
JULI - CHUCUITO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10778115358
EB01-1720

Fecha de Vencimiento :
Fecha de Emisión : 05/07/2024
Señor(es) : NELIO CHINO QUISPE
DNI : 01846685
Tipo de Moneda : SOLES
Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	COCINA DE 4H C/HORNO ACERO T/VIDRIO PTA ESPEJO SEMI - IND.	720.338	0.00	849.99884	0.00
Otros Cargos :						S/ 0.00
Otros Tributos :						S/0.00
ICBPER :						S/ 0.00
Importe Total :						S/850.00

SON: OCHOCIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.

(**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 720.34
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 129.66
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 850.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Gavi Nelly Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

47762585

01846685

42221304

01795833

41718981



GRUPO PLAZA

CORP. GRUPO PLAZA S.A.C.

DISTRIBUIDORA DE EQUIPOS INFORMATICOS SUMINISTROS SOPORTE TECNICO

JR. MANUEL GONZALES PRADA N° 611 INT "C" JULIACA - SAN ROMAN - PUNO

TELEF. CEL. 953493249 - 991398956

email: corporaciongrupoplazasac@gmail.com

RUC : 20605453300

BOLETA DE VENTA
ELECTRONICA

BB04-0000062

FECHA: 01 DE JUNIO DE 2024

SEÑOR(ES): CHINO QUISPE NELIO

DIRECCION:

DNI/RUC: 01846685

ORDEN DE COMPRA

REFERENCIA

CONDICION

VENDEDOR:

CONTADO

ADMINISTRADOR DE SISTEMA

CODIGO	CANT	UND	DESCRIPCION	P.UNITARIO	TOTAL
	1	1	01 IMPRESORA EPSON ECOTANK L4260. MULTIFUNCIONAL SISTEMA CONTINUO 504 . IMPRIME ,ESCANEAR,COPIAS A COLORES ,BLANCO Y NEGRO. DUPLEX AUTOMATICO IMPRESION DOBLE CARA . IMPRESION INALAMBRICO WI-FI IMPRIME DIRECTO DEL CELULAR. NUMERO SERIAL :XAEY112343. INCLUYE 04 TINTAS EPSON 504. 01 CABLE DE PODER IMPRESORA. 01 CABLE USB DE IMPRESORA.	960.00	960.00



Gari Nely Mullisaca Huancocillo
DIRECTORA

SUN: NOVECIENTOS SESENTA Y 00/100 SOLES.

SUB. TOTAL	OP. GRAVADA	OP. EXONERADA	OP. INAFECTA	OP. GRATUITA	IGV 18%	IMPORTE TOTAL
813.56	813.56	0.00	0.00	0.00	146.44	S/ 960.00

HASH SUNAT : DR1o7ECPHEEcECH0h62mY1xYCEI=



Representación impresa de
BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

Puede consultarlo y/o descargarlo:

CUENTAS BANCARIAS

SOLES S/

40592118483049

01795833

Elizabeth
47762585

81046685

42281304

ARUHUANCA JISTAÑA CORNELIOSECTOR NUEVA ALIANZA NRO. SN C.P. SACUYO PUNO -
PUNO - ACORA

TELÉFONO: -

R.U.C. 10013134907**RECIBO POR HONORARIOS
ELECTRÓNICO****Nro: E001-30****Recibí de I.E.I. N 737 CALACOTA - ILAVE****Identificado con SIN DOCUMENTO Número -****Domicilio del Usuario: -****Forma de Pago: AL CONTADO****La suma de CIENTO VEINTE Y 00/100 SOLES****Por concepto de SERVICIOS PRESTADOS EN INSTALACIÓN DE BAÑOS 03 UNIDADES DE INODOROS EN
LA MISMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N 737 CALACOTA****Observación -****Inciso "A" DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA****Fecha de emisión 03 de Julio del 2024**

Total por Honorarios	:	120.00
Retención (8 %) IR	:	(0.00)
Total Neto Recibido	:	120.00 SOLES

 [Descargar en Formato Digital Seguro](#) [Descargar en Formato PDF](#) [Imprimir](#)

e-mail

Gavi Nely Mullisaca Huancoillo
DIRECTORA

Elizabeth

47762585 01846685


01795833
42221304
41718981

DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 001

Yo, NELIO CHINO QUISPE, identificado (a) con DNI N° 01846685, con domicilio fiscal en C.P. Villa Maquercota – Distrito de Pilcuyo, Provincia el Collao, Departamento de Puno, especialista de la UGEL EL COLLAO y encargado de mantenimiento de la Institución Educativa Inicial N° 737 Calacota del Distrito de Ilave, con código de local 835544.

DECLARO BAJO JURAMENTO: Haber efectuado el pago de 90.00 (noventa soles) al Sr. JULIO CESAR COASACA HANCCO con DNI N° 41417229, propietario de la unidad móvil con placa N° D3L-183, por transporte de los siguientes materiales:

- 3 inodoros y accesorios. (Puno- Institucion Inicial Calacota – Ilave)
- 1 impresora (Juliaca – Calacota Ilave)
- Papel boon.(Ilave – Calacota)

Con ruta desde la CIUDAD DE JULIACA – PUNO- CALACOTA I.E.I. N° 737, el día 01 de junio y 01 de julio del 2024.admitiendo la Responsabilidad Civil y Penal de acuerdo a la Ley 27444 de Procedimiento Administrativo General.

Putina, 01 de julio del 2024.

El Responsable:


.....
(Sello y firma):
01846685

Recibí Conforme:


.....
(Nombres, DNI y firma)
Julio Cesar Coasaca Hancco
DNI: 41417229



Huella Digital

DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 002

Yo, NELIO CHINO QUISPE, identificado (a) con DNI N° 01846685, con domicilio fiscal en C.P. Villa Maquercota – Distrito de Pilcuyo, Provincia el Collao, Departamento de Puno, especialista de la UGEL EL COLLAO y encargado de mantenimiento de la Institución Educativa Inicial N° 737 Calacota del Distrito de Ilave, con código de local 835544.

DECLARO BAJO JURAMENTO: Haber efectuado el pago de 60.00 (sesenta soles) al Sr. ROGELIO PARI ADUVIRI con DNI N° 80615371, propietario de la unidad móvil con placa N° 9765 A2 por transporte de los siguientes materiales:

- 01 estante archivador.
- 01 repostero
- 01 estante para alimentos
- 01 cocina

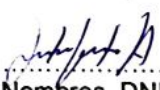
Con ruta desde la CIUDAD DE ILAVE a la I.E.I. N° 737 CALACOTA, el día 02 de julio del 2024. admitiendo la Responsabilidad Civil y Penal de acuerdo a la Ley 27444 de Procedimiento Administrativo General.

Putina, 02 de julio del 2024.

El Responsable:


.....
(Sello y firma):
01846685

Recibí Conforme:


.....
(Nombres, DNI y firma)



Huella Digital



CAPITULO VI

- Panel fotográfico (fotografiando claramente el estado de la infraestructura antes del mantenimiento y después del mantenimiento).

PANEL FOTOGRÁFICO (ANTES Y DESPUÉS)

PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

NOMBRE DE LA I.E. : [737]

PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR

CÓDIGO LOCAL : 835543

UBICACIÓN : CARRETERA CALACOTA - PHAJCHA CCACCAPI

DISTRITO : ILAVE

ESTADO : VERIFICADA

TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : ARABUTRON33@GMAIL.COM

TÉLEFONO : 920517181

CENTRO POBLADO : CALACOTA

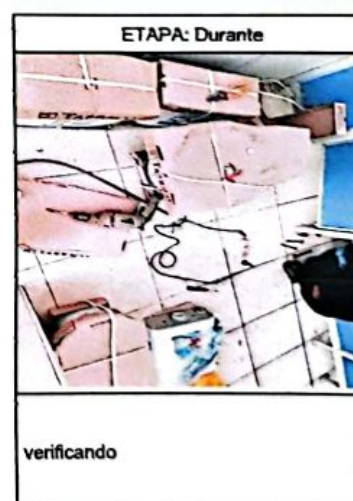
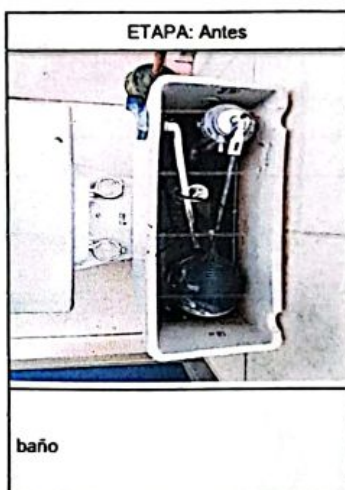
PROVINCIA : EL COLLAO

DEPARTAMENTO : PUNO

FECHA DE RECEPCIÓN : 2024-07-09

MONTO ASIGNADO:
S/. 4,780.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS INGENIEROS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	
INSTALACIONES SANITARIAS															
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.		X			X						X				



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA			
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO

ETAPA: Después



ya colocando los inodoros

MOBILIARIO

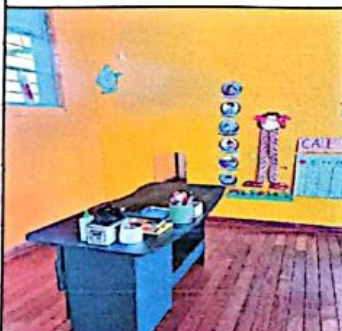
Muebles para guardado y/o exhibición armario, casilleros, estantes, exhibidores de libros, mueble alto, muebles bajos.

X

X

X

ETAPA: Antes



espacio para estante direccion

ETAPA: Antes



espacio para mueble repostero y estante para alimentos

ETAPA: Durante



en el proceso de llegada a la Institución educativa

ETAPA: Después



estante archivador dirección

ETAPA: Después



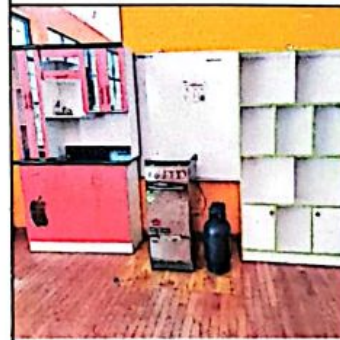
estante repostero

ETAPA: Después



estante para almacenar alimentos de qaliwama

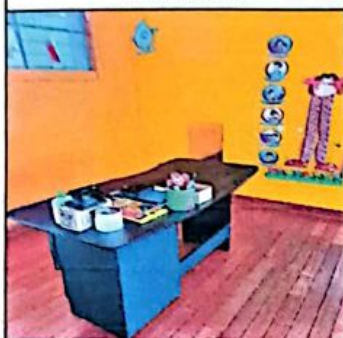
ETAPA: Después



mas ordenado en la cocina

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO
EQUIPAMIENTO														
Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente	X			X							X			

ETAPA: Antes



espacio en el cual estará destinado la impresora

ETAPA: Antes



espacio donde estará destinado la cocina a gas

ETAPA: Durante



llegada ala institución

ETAPA: Durante



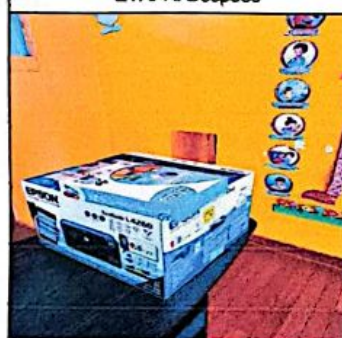
llegada de cocina

ETAPA: Durante



comprando la cocina

ETAPA: Después



papel

ETAPA: Después



utilizando la impresora y papel bond

ETAPA: Después



utilizando la impresora y papel bond

ETAPA: Después



lista la cocina

ETAPA: Después



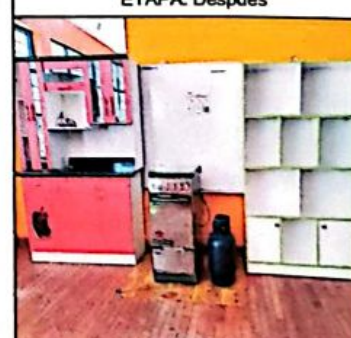
lista la cocina

ETAPA: Después



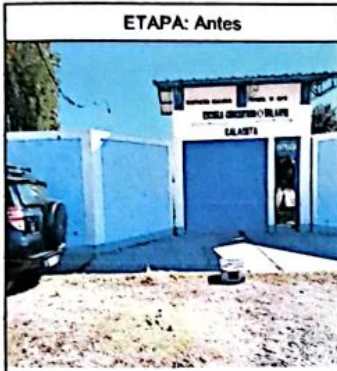
lista la cocina

ETAPA: Después

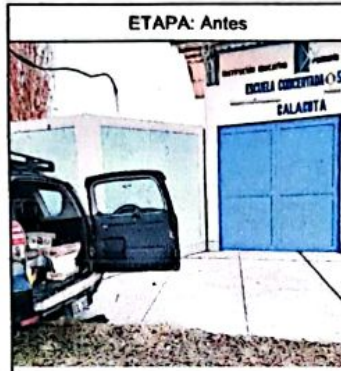


ordenado parte de la cocina

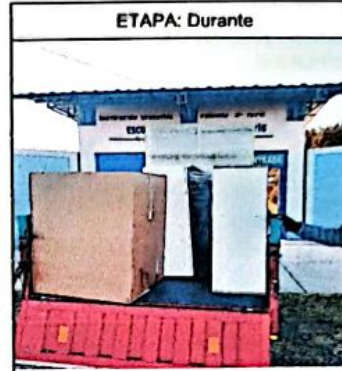
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES		UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
TRANSPORTE															
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X								X			X			



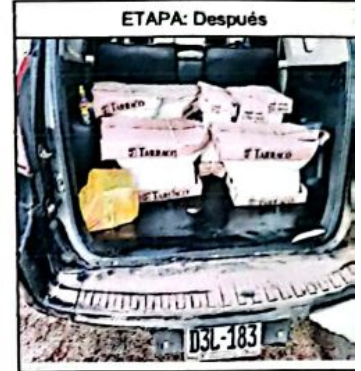
transporte



transporte



transporte cocina estantes



transporte baños



transporte impresora papel boon

[Signature]
Responsable de mantenimiento del local educativo
NELIO CHINO QUISPE
DNI: 01846685

[Signature]
Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
ELIZABETH MENESES MAQUERA
DNI: 47762585

[Signature]
Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
JOSE ANTONIO POMA CHOQUE
DNI: 41718981



DNI:	01846685		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	NELIO CHINO QUISPE		
FECHA:	07/07/2024	HORA:	12:44

REGISTRADO POR:

DNI:	01846685	NOMBRES Y APELLIDOS:	NELIO CHINO QUISPE	Resp. Local
------	----------	----------------------	--------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	2024-07-09

CONSTANCIA

INVENTARIO DE MOVILIARIO Y EQUIPAMIENTO - 2024

De cumplimiento con la Resolución MINISTERIAL N° 004-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programa de mantenimiento para el año 2024-1

La Institución Educativa INICIAL N° 737-CALACOTA código modular 1564616- código de local 835543 del distrito ILAVE, provincia El Collao Departamento de Puno, hace constar que con el presupuesto asignado en el mantenimiento regular 2024-1 se a ejecutado en la acción de equipamiento para servicio educativo en el cual se realizó la siguiente adquisición:

Nro	FECHA DE ADQUISICION	DESCRIPCION DEL BIEN										ESTADO	UBICACIÓN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL
		DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	MODELO	SERIE/ DIMENSIONES	DIMENSION	COLOR						
01	05/07/2024	COCINA DE 4 HORNILLAS CON HORNO ACERO INOXIDABLE	UNIDAD	1	OROGAS	CUADRADO	S/S					NUEVO	COCINA	850.00	850.00
02	01/06/2024	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	UNIDAD	1	EPSON	L4260	XAEY112343					NUEVO	DIRECCION	960.00	960.00
03	01/07/2024	ESTANTE DE MILAMINA	UNIDAD	1	MILAMINA	ARCHIVADERO		1.80 X 1.00 X 0.30	CAFE OSCURO			NUEVO	DIRECCION	430.00	430.00
04	01/07/2024	REPOSTERO	UNIDAD	1	MILAMINA			1.50 X 1.70 X 0.90	ROJO Y BLANCO			NUEVO	COCINA	750.00	750.00
05	01/07/2024	ESTANTE PARA ALIMENTOS	UNIDAD	1	MILAMINA			1.80 X 1.20 X 0.30	BLANCO Y VERDE			NUEVO	COCINA	385.00	385.00
06															-
07															-
15															-
0 TOTAL BIENES															

la misma que serán registrados en el modulo MODULO PATRIMONIO - SISTEMA INTEGRADI DE GESTION ADMINISTRATIVA - (SIGA) CENTRO DE COSTO CETPRO ILAVE, en el presente año 2024.

Ilave, 19 de julio del 2024


Pio Camacho Yupanqui
TÉCNICO PATRIMONIO
UGEL-EL COLLAO


DIRECCIÓN PROVINCIAL
Gavi Nedy Mallisara Huacacollo
DIRECTORA



10652

UGEL EL COLLAO
línea de trámite

CONSTANCIA DE ENVIO

Gestor

GAVI NELY MULLISACA HUANCUILLO

Fecha y hora de trámite en línea

Registro: 2024-07-10 22:06:18

Validación: 2024-07-10 22:06:18

CONSULTE SU EXPEDIENTE CON SU NUMERO DE TICKET

TICKET: 000115233

CLAVE: AQU

Use este código para verificar el NUMERO DE EXPEDIENTE DE SU TRAMITE



O use este link

https://xurainc.com/tramitameuc/services/constancia_recepcion/115233/2/a42694eef559dd7ae16b003c68c8e589

Constancia de Envío