

Ilave, 11 de noviembre del 2024

OFICIO N° 2024-DREP-UGELEC/- AGP

SEÑORA : Dra. NORKA B. CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

CON ATENCIÓN DEL JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

ASUNTO : REQUERIMIENTO MANTENIMIENTO IMPRESORA

Es grato dirigirme a usted, previo saludo, a fin de AUTORIZAR a quién corresponda el MANTENIMIENTO DE LA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HP LASER Jet Pro MFP M127fn asignado a la Especialista en Comunicación Prof. Hilda Apaza Castillo, del Área de Gestión Pedagógica.

Sin otro particular es propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

Arch.
C.c.
AGP

