



*Dirección Regional de Educación Puno
Unidad de Gestión Educativa local
El Collao Flaco*



*Informe de mantenimiento
de locales escolares.
2024*

*Institución Educativa Primaria N° 70361
Fichuccollo*

Código modular: 0306068

Código modular: 453355

Directora (e) : Olinda Cabrera Nina



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Jichucollo, 24 Junio de 2024

OFICIO N° 0015-2024 MINEDU/DREP/DUGELC/DIEP.N° 70361 –J

Señora : Prof. Norka Belinda Cori Toro
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO ILAVE

Asunto : Informe de la "Ejecución del programa de mantenimiento de locales Escolares 2024" de la IEP.N° 70361 – Jichucollo

Referencia : R.M. N° 557 -2020-MINEDU y R.M N° 679 – 2023 – MINEDU

Es grato dirigirme a usted para saludarle cordialmente y a al vez remitirle el informe que da cuenta del cumplimiento de las actividades mantenimiento de locales escolares de la IEP. N° 70361 - Jichucollo

Cabe mencionar que el cumplimiento de la actividad se ha realizado en el marco de la implementación de la Norma Técnica R.M N° 557 -2020-MINEDU R.M N° 679 – 2023 – MINEDU. "Disposiciones para la ejecución del programa mantenimiento para el año 2024 y acondicionamiento de la infraestructura educativa bajo la modalidad de subvenciones"

En tal sentido, adjunto al presente informe los documentos respectivos, en función a las prioridades establecidas por espacio y elemento de intervención en la ejecución del mantenimiento regular 2024.

Para tal efecto, adjunto al presente los siguientes documentos como sustento:

1. **Informe descriptivo de las actividades realizadas** (firmado y con huella digital clara por el comité de mantenimiento y CONEI)
2. **Acta de conformacion** de comité mantenimiento y veeduría
3. **Acta de compromiso**.-firmado por el responsable de mantenimiento. Formato obtenido del de sistema de información de Mantenimiento (SIM)
4. **Formado de anexo N° 5 acta de representante de la comisión responsable de CONEI**
5. **Ficha de acciones de mantenimiento (FAM)**.-Aprobada por la comisión de mantenimiento, o lo que haga sus veces. Formato obtenido del SIM
6. **Acta de o informe del CONEI** formato propio de la IE.
7. **Copias(s) de (los) voucher(s)**.-De retiro y/o devolución, si hubiera del BN realizados durante la ejecución, visados por la comisión de mantenimiento.
8. **Declaración de gastos (DG)**.-Debe de estar debidamente detallado por insumos, suscrito por la comisión de mantenimiento, o lo que haga sus veces. Formato obtenido del SIM (Verificado)

9. **Copía de los comprobantes de pago.**-Boletas de venta, recibos por honorarios, DD.JJ. emitidos a nombre de la IIEE, debidamente visados por la comisión de Mantenimiento
10. **Panel de culminación.**-Describir, debidamente y visualizar el estado del elemento e infraestructura que se han intervenido (antes, durante y después), suscritos por la comisión de mantenimiento. Formato obtenido del SIM.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente;



[Handwritten Signature]
Prof. *[Handwritten Name]*
DIRECTORA (e)



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 016-2024- MINEDU/DREP/UGELEC/ D.IEP N° 70361-J

A : Prof. Norka Belinda Cori Toro
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO ILAVE

DE : Prof. Olinda, CABRERA NINA
DIRECTORA (e) DE LA IEP N° 70361 DE JICHUCCOLLO

ASUNTO : Informe Descriptivo de actividades realizadas del comité de mantenimiento.

REF. : RM N° 557 - 2020- MINEDU y R.M N° 679 – 2023 – MINEDU.

FECHA : Ilave, 24 de Junio de 2024

.....
Mediante la presente me dirijo a Ud., con la finalidad de informar sobre el trabajo realizado en la IEP N° 70361 de Jichucollo lo cual se hizo con la activa participación de los miembros del comité de mantenimiento y veedor los cuales de manera coordinada ejecutaron el trabajo. En tal sentido de dio inicio de la siguiente forma que detallo a continuación:

Primero.- A la Institución Educativa Primaria N° 70361 Jichucollo, se le asignó la suma de **S/. 6400** (Seis mil cuatrocientos 00/100 soles), para el mantenimiento del local Institucional dicho monto fue retirado en dos oportunidades del Banco de la Nación, el 4 y 9 de Mayo del año 2024, conjuntamente con la comisión de mantenimiento, previa autorización y aprobación de la Ficha de acciones de mantenimiento, recogido del Sistema Mi Mantenimiento suscritas por el especialista de infraestructura de la UGEL, que Ud. dirige.

Segundo.- De acuerdo a las acciones de mantenimiento priorizadas y dentro del marco normativo del programa de mantenimiento de locales escolares para el presente año, se priorizo y ejecuto lo que detallo a continuación:

MANTENIMIENTO DE LOS DOS SERVICIOS HIGIENICOS – Se realizó el tarrageo de los paredes interiores y exteriores, vaciados concreto de piso, vereda, enchapado de pisos y pared con cerámica, instalación y colocado de dos inodoros, lavamanos, instalación de agua, desagüe al biodigestor y el colocado de puertas metálicas a cada servicio higiénico lo cual se utilizó los siguientes materiales:

Un volquete de arena fina ,17 bolsas de cemento Rumí, 15m2 de cerámica de pared, 12 listones, 7 bolsas de pegamento chemita, 8m2 de cerámica dos juegos de baño ,tubos, clavos, codos pegamentos y la adquisición de dos puertas metálicas.

TERCERO.- Cabe señalar que la institución educativa, se encuentra alejada de la urbe,

por lo que se optó por contratar transporte y mano de obra calificada de acorde a los costos de mercado local y nacional.

CUARTO.- El trabajo se dio por culminó el 07 de Junio sin ningún complicación.

Finalmente debo manifestarle que, de cada criterio remito las evidencias correspondientes.

Es todo cuanto informo para su conocimiento del cumplimiento, en honor a la verdad.

Atentamente,



Odada
Prof. Odada Cabrera Nina
DIRECTORA(e)

Sra. Yobana Chura Mamani
DNI 71657291

Sr. Wilber Chura Cusacani
DNI 42492671

Sra. Esmeralda Maquera Cruz
DNI 74808036
Veedor



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 017-2024- MINEDU/DREP/UGELEC/ D.IEP N° 70361-J

A : Prof. Norka Belinda Cori Toro
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO ILAVE

DE : Prof. Olinda, CABRERA NINA
DIRECTORA (e) DE LA IEP N° 70361 DE JICHUCCOLLO

ASUNTO : Informe del trabajo de Mantenimiento de locales escolares
del comité veedor.

REF. : RM N° 557 - 2020- MINEDU y R.M N° 679 – 2023 – MINEDU.

FECHA : Ilave, 24 de Junio de 202

Mediante la presente me dirijo a Ud., con la finalidad de informar sobre el trabajo realizado en la IEP N° 70361 de Jichucollo lo cual se hizo con la activa participación de los miembros del comité de mantenimiento y veedor los cuales de manera coordinada ejecutaron el trabajo. En tal sentido de dio inicio de la siguiente forma que detallo a continuación:

PRIMERO.- A la Institución Educativa Primaria N° 70361 Jichucollo, se le asignó la suma de **S/. 6400.00** (Seis mil cuatrocientos 00/100 soles), para el mantenimiento del local Institucional, dicho monto fue retirado en dos oportunidades del Banco de la Nación, el 4 y 9 de **Mayo del año 2024**, conjuntamente con la comisión de mantenimiento, previa autorización y aprobación de la Ficha de acciones de mantenimiento, recogido del Sistema Mi Mantenimiento suscritas por el especialista de infraestructura de la UGEL, que Ud. dirige.

SEGUNDO.- De acuerdo a las acciones de mantenimiento priorizadas y dentro del marco normativo del programa de mantenimiento de locales escolares para el presente año, se priorizo y ejecuto las siguientes actividades que detallo a continuación:

MANTENIMIENTO DE LOS DOS SERVICIOS HIGIENICOS – Se realizó el tarrageo de las paredes interiores y exteriores, vaciados concreto de piso, vereda, enchapado de pisos y pared con cerámica, instalación y colocado de inodoros, lavamanos, instalación de agua, desagüe al biodigestor y el colocado de puertas metálicas a cada servicio higiénico. Para lo cual se utilizó los siguientes materiales:

Un volquete de arena fina ,17 bolsas de cemento Rumí, 15m2 de cerámica de pared,12 listones, 7 bolsas de pegamento chemita, 8m2 de cerámica dos juegos de baño ,tubos, clavos, codos pegamentos y la adquisición de dos puertas metálicas.

TERCERO.- Luego de verificar la ejecución de los trabajos descritos en el presente documento. Los integrantes Consejo Educativo Institucional – CONEI, damos fe y conformidad de que los trabajos descritos líneas arriba, los mismos que fueron ejecutados en su totalidad.

Es todo cuanto informo para su conocimiento del cumplimiento, en honor a la verdad.

Atentamente,



Olinda Cabrera Niño
Prof. Olinda Cabrera Niño
DIRECTORA (e)

Sra: Yobana Chura Mamani
DNI 71657291

Sr. Wilber Chura Cusacani
DNI 42492671

Sra: Esmeralda Maquera Cruz
DNI 74808036
Veedor

Tercero.- Los integrantes de comité de APAFA del 2024 se comprometen en trabajar cumpliendo sus funciones según las normas en beneficio de la Institución Educativa y de los niños y niñas, finalmente se realizó la juramentación correspondiente.

No habiendo más puntos a tratar se levanta la sesión siendo las 13 horas del mismo día firmando al pie los presentes,



Dávalos
M^{te}. Gladys Cordero Rojas
DIRECTORA (e)

Pichull
42492671

[Signature]
71657291

ACTA DE COMITÉ DE MANTENIMIENTO Y VEEDOR DE I.E.P. 70361 - JICHUCCOLLO PARA EL 2024.

En el local de la Institución Educativa Primaria N° 70361 Jichuocollo Jurisdicción de la Uoel el Collao, siendo las once de la mañana del día quince de marzo del año dos mil veinticuatro reunidos, la directora encargada, la presidenta de APAFA y madre de familia, con el fin de conformar el comité de mantenimiento y veedor de locales escolares.

Primero.- Se da inicio a la asamblea con un informe de detalle por parte de la Directora (e) sobre el mantenimiento de infraestructura de locales escolares como consta en la Resolución Ministerial N° [] donde especifica montos designados a cada I.E. lo cual a nuestra Institución Educativa Primaria nos designo el monto de S/ 6400.00 soles, dicho monto será designado para el mantenimiento de los servicios higiénicos en su totalidad.

Segundo: Luego de un breve dialogo y analisis. Se llego a la conformacion de la comision de mantenimiento de locales escolares, y veedor quedando conformado de la siguiente manera:

- 1: 1^{er} integrante: Directora (e) Olinda Cabrera Nina N° DNI. 0131001
- 2: 2^{da} integrante: Melanra Yohana Chura Mamani N° DNI: 7165729.
- 3: 3^{er} integrante: Wilber Chura Cusacani N° DNI = 42492671
- 4 = Veedor: Esmeralda Maquera Cruz N° DNI = 74808036

Tercero: Los miembros del comite de Mantenimiento y veedores se comprometen en asumir sus funciones responsablemente con la finalidad de velar el cumplimiento de las tareas encomendados en benefico de la comunidad educativa en el presente año.

No habiendos mas puntos a tratar se levanta la sesion siendo las doce y treinta del mismo dia firmando los presentes.



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)



Yohana
DNI: 7165729
PRESIDENTE APAFA

Wilber
42492671



Esmeralda
74808036
CONF I





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 010-2024-D.N° 70361-J.

Jichucollo, 15 de Marzo del 2024

VISTO:

El acta de Reunión de los padres de familia de la Institución Educativa Primaria N° 70 361 de Jichucollo, Jurisdicción de la UGEL El Collao, de fecha 15 de Marzo del 2024, en la que acordó la conformación del comité de mantenimiento y veedor.

CONSIDERANDO:

Que, en el marco de lo dispuesto por la Resolución Ministerial N° 557 – 2020 - MINEDU y R.M N° 679 – 2023– MINEDU. Norma Técnica "Disposiciones para la Ejecución del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2024".

Que asegurar que los locales escolares, el mobiliario escolar de las Instituciones Públicas a nivel nacional se encuentran en condiciones adecuadas de salubridad, y conservación para el normal desarrollo de las actividades educativas del año escolar 2024.

Que de conformidad con la Ley N° 31084 Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año fiscal 2023, y la Resolución Ministerial N° 557 - 2020- MINEDU; y R.M N° 679 – 2023 – MINEDU. Norma Técnica "Disposiciones para la Ejecución del Programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2024."

SE RESUELVE:

PRIMERO.- RECONOCER, A los integrantes del comité de mantenimiento y el comité de veedor de la Institución Educativa Primaria N° 70 361 de Jichucollo, el cual estará integrado de la siguiente manera:

COMITÉ MANTENIMIENTO Y VEEDOR	APELLIDO Y NOMBRE	DNI	CARGO
Responsable	CABRERA NINA, Olinda	01310011	DIRECTORA(e)
Integrante 1	CHURA MAMANI; Melania Yobana	71657291	APAFA
Integrante 2	CHURA CUSACANI, Wilber	42492671	Padre de familia
Veedor 1	MAQUERA CRUZ, Esmeralda	74808036	CONEI

SEGUNDO.- DISPONER: la vigencia del comité de mantenimiento a partir de la emisión de la presente Resolución hasta la culminación de las actividades de mantenimiento y elaboración del informe correspondiente.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)

Acta de Compromiso

Yo, OLINDA CABRERA NINA, identificado con DNI N° 01310011, domiciliado en en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [70361], con código de local 453355, ubicada en la localidad de JICHU CCOLLO, distrito de ILAVE, provincia de EL COLLAO, de la región Puno, dependiente de la UGEL EL COLLAO, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del

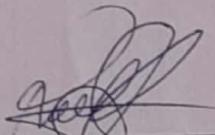
En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

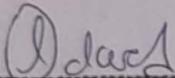
Puno, 14 de Marzo de 2024

Por la Institución Educativa [70361]
Prof. OLINDA CABRERA NINA
DNI N° 01310011
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado


ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO




Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)

557 - 2020 - MINEDU


PERÚ Ministerio de Educación
 Código Denominación de documento normativo
 Norma técnica "Disposiciones generales para la ejecución de mantenimiento y acondicionamiento de infraestructura educativa bajo la modalidad de subvenciones"

Anexo N° 5. Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO 453355
 NOMBRE (O NUMERO) DE LA I.E. O PROGRAMA EDUCATIVO N.º 70361

REGIÓN Puno
 DRE/UGEL Puno - EL COLLAO

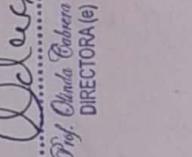
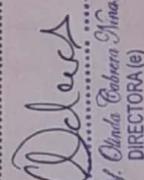
COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

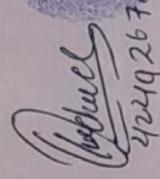
REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	01310011	CABRERA	NIÑA	OLINDA
INTEGRANTE 1	71657291	CHURA	MAMANI	MELANIA SOBANA
INTEGRANTE 2	4249267J	CHURRA	CUSACANI	WILBER

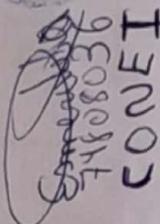
CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1	74808036	MAQUERA	CRUZ	ESMERALDA
INTEGRANTE 2				
INTEGRANTE 3				







FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [70361]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 453355
UBICACIÓN : JICHUCOLLO
DISTRITO : ILAVE
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : OLINDACABRERA@GMAIL.COM
TELÉFONO : 951791205
CENTRO POBLADO : JICHUCOLLO
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 12/04/2024 15:21

MONTO ASIGNADO:
S/ 6,400.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
INSTALACIONES SANITARIAS																		
Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.			X		X						X				2,000.00	1	2,000.00	
SUBTOTAL																2,000.00		
MURDS																		
Zócalos y/o contrazócalos para protección contra la humedad. Implica trabajos sobre revestimientos con porcelanatos, cerámicos o afines para protección de la humedad.			X		X						X				3,660.00	1	3,660.00	
SUBTOTAL																3,660.00		
PISOS																		
Acabado de cemento pulido en interiores de edificaciones. Incluye "falso piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.			X		X						X				440.00	1	440.00	
SUBTOTAL																440.00		
TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.			X						X		X				300.00	1	300.00	
SUBTOTAL																300.00		

Total Programado: S/ 6,400.00

Saldo No utilizado: S/ 0.00



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)

Responsable de mantenimiento del local educativo
OLINDA CABRERA NINA
DNI: 01310011

Melania

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
MELANIA YOBANA CHURA MAMANI
DNI: 71657291

Wilber

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
WILBER CHURA CUSACANI
DNI: 42492671

Renan
74968036
CONEI

DNI:	01310011		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	OLINDA CABRERA NINA		
FECHA:	11/04/2024	HORA:	17:04
REGISTRADO POR:			
DNI:	01310011	NOMBRES Y APELLIDOS:	OLINDA CABRERA NINA Resp. Local
APROBADO POR:			
DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	12/04/2024



ACTA DE CONEI- DOCUMENTO DE CONFORMIDAD

Jichucollo, 24 de Junio del 2024

Mediante la presente se da la conformidad por las acciones realizada en el programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2024 ejecutado en el local de la Institución Educativa Primaria N° 70361 de Jichucollo, distrito de Ilave. Provincia de El Collao departamento de Puno; que a continuación detallo:

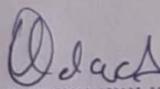
CONCEPTO DE GASTOS	DETALLE DE GASTOS	ESTADO
Mantenimiento de dos servicios higiénicos	<ul style="list-style-type: none">- Se realizó la instalación de los servicios higiénicos al biodigestor- Instalación de dos inodoros y los lavamanos	Conforme
Muros	<ul style="list-style-type: none">- Se hizo el enchapado de y pared con cerámica.	
Pisos	<ul style="list-style-type: none">- El tarrage interior y exterior de pared de los servicios higiénicos- Vaciado con del piso para el colocado de cerámica y colocado de cerámica	
Puerta	<ul style="list-style-type: none">- El colocado de dos puertas metálicas.	

El monto total invertido es la suma s/ 6400.00

CONCLUSION:

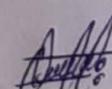
Luego de verificar la ejecución los trabajos descritos en la ficha de Acciones de Mantenimiento los integrantes del comisión Educativa institucional (CONEI) Damos la conformidad de buen uso de presupuesto por parte del responsable de mantenimiento y que las actividades priorizadas fueron ejecutadas con normalidad y en su totalidad para mas constancia firmamos el presente acta.



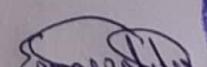

Prof. Glenda Cabrera Niño
DIRECTORA (e)




Sr. Wilber Chuira Cusacani
DNI 42492671



Sra. Yobana Chuira Mamani
DNI 71657291



Sra. Esmeralda Maquera Cruz
DNI 74808036
Veedor

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 04MAY2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-093-093556

CABRERA NINA OLINDA

S.ANTERIOR S/ *****6,403.33

RET.EFEC. S/ *****5,000.00

S.ACTUAL S/ *****1,403.08

S.DISPONIBLE S/ *****1,403.08

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.25

CTA.DOMICILIADA: ILAVE

0723345 1700 1290
108300032 10:29 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 09MAY2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-093-093556

CABRERA NINA OLINDA

S.ANTERIOR S/ *****1,403.08

RET.EFEC. S/ *****1,400.00

S.ACTUAL S/ *****3.03

S.DISPONIBLE S/ *****3.03

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.05

CTA.DOMICILIADA: ILAVE

0828044 1700 1290
136100156 15:56 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)

[Signature]
71657291

[Signature]
4244 2671

[Signature]
74808036
CONF

DECLARACIÓN DE GASTOS DE MANTENIMIENTO

CORREO ELECTRÓNICO : OLINDACABREHAN@GMAIL.COM
TELÉFONO : 951791295
CENTRO POBLADO : JICHUCCOLLO
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUÑO
FECHA DE ENVÍO : 26/06/2024 16:40

NOMBRE DE LA I.E. : [70381]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 453355
UBICACIÓN : JICHUCCOLLO
DISTRITO : LLAVE
ESTADO : ENVIADA PARA VERIFICACIÓN
TIPO DE FICHA : GENERAL

MONTO ASIGNADO:
S/ 6,400.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO					UNIDAD MEDIDA				CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S)	ADJ (PDF)			
	ACQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ÁULA	SERVICIOS HABITACIONALES	COCINA Y COMEDOR	ADJUNTES	ADMINISTRATIVO	EXTRINSECO	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL				METRO CUADRADO	METRO CUBICO	BOLSA DE VENTA	ACTIVA					RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACIÓN JURADA	
INSTALACIONES SANITARIAS Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.		X			X																					
MATERIALES																										
1															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	500.00	SI
2															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	400.00	SI
3															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	100.00	SI
4															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	90.00	SI
5															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	65.00	SI
6															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	35.00	SI
7															10438288737	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	OLVEA CLAVIJO JESSENA HORTENCIA	X					8001-000496	04/06/2024	45.00	SI
8															20060740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X					E801-751	02/06/2024	50.00	SI

Obs.: El monto varió de acuerdo a la oferta y demanda de los materiales.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO								UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC				NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	ALUMNARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	BOLETA DE VENTA	FACTURA				RECIBO POR HONORARIOS	DECLARACIÓN JURADA						
9																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	37.50	SI
10																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	7.00	SI
11																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	8.00	SI
12																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	18.00	SI
13																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	6.00	SI
14																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	2.50	SI
15																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	10.00	SI
16																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	29.00	SI
17																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	6.00	SI
18																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	24.00	SI
19																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	3.00	SI
20																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	28.00	SI
21																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	21.00	SI
22																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	15.00	SI
23																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	9.00	SI
24																	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	20600740335	MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.	X	X			EB01-751	02/06/2024	5.00	SI

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN		ESPACIO								UNIDAD MEDIDA					CONCEPTO DE GASTO	NÚMERO DE RUC	RAZÓN SOCIAL	TIPO DOC	NÚMERO DE DOCUMENTO	FECHA	IMPORTE (S/)	ADJ (PDF)
	ADQUISICIÓN V/O NST.	MANT CORRECTIVO	MANT PREVENTIVO	ALA	SERVICIOS HIBRIDOS	COCINA Y COSEDO	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO									
1			X												02 UNIDADES PUERTAS METÁLICAS	10454108138	CUSACAMI CHOQUE WILLY	X	EB01-15	06/06/2024	500.00	SI	
SUBTOTAL =																			500.00				

TRANSPORTE

Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.

Obs.: El monto varía de acuerdo a la oferta y demanda.

TRANSPORTE

1			X												HABER EFECTUADO EL PAGO DE 70 SOLES AL SEÑOR JHONI ESCINAS MARCA CON DNI 72422675. PROPIEDAD DE LA UNIDAD PLACA N° 6811-7z. POR TRANSPORTAR 17 BOLSAS DE CEMENTO RUMI Y TUBOS	01310011	OLINDA CABRERA NINA	X	1	02/05/2024	70.00	SI
2			X												HABER EFECTUADO EL PAGO DE 70 SOLES AL SEÑOR JAIME FLORES TICONA CON DNI 40728117. PROPIEDAD DE LA UNIDAD PLACA N° 1649-3E (MOTO CARGA), POR TRANSPORTAR 02 JUEGOS DE BANC. 7 BOLSAS DE PEGAMENTO CHEMITA. 03 PAQUETE DE CERÁMICA DE PISO. 07 PAQ. DE CERÁMICA DE PARED. MATERIAL DE INSTALACIÓN.	01310011	OLINDA CABRERA NINA	X	2	04/05/2024	70.00	SI
3															HABER EFECTUADO EL PAGO DE 70 SOLES AL OSCAR TACORA MUCHO CON DNI 40935960. PROPIEDAD DE LA UNIDAD MENOR (TAXI) CON PLACA ZZX-622. POR TRANSPORTAR 02 PUERTAS.	01310011	OLINDA CABRERA NINA	X	3	06/06/2024	70.00	SI
SUBTOTAL =																			210.00			



Total: S/. 6,400.00
Monto Asignado: S/. 6,400.00
Saldo No utilizado: S/. 0.00

Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA

Responsable de mantenimiento del local educativo
OLINDA CABRERA NINA
DNI: 01310011

Melania

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
MELANIA YOBANA CHURA MAMANI
DNI: 71857291

Wilber

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
WILBER CHURA CUSACANI
DNI: 42492671

Olinda
74808036
CONFIRMA

DNI:	01310011
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	OLINDA CABRERA NINA
FECHA:	26/06/2024
HORA:	16:40

REGISTRADO POR:

DNI:	01310011	NOMBRES Y APELLIDOS:	OLINDA CABRERA NINA	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------	-------------



OLVEA CLAVIJO JESSENIA HORTENCIA

JR. ATAHUALPA 891
llave, El Collao, Puno
Telf: 945900423 - Email: hortenciaco90@gmail.com

R.U.C. 10438268737
BOLETA DE VENTA
ELECTRÓNICA
B001 - 000496

Nombre: I.E.P N° 70361 JICHUCCOLLO
Otro.Doc.: sdi665f3239abd62
Dirección: COMUNIDAD JICHUCCOLLO

FECHA DE EMISIÓN	FORMA DE PAGO	TIPO MONEDA	NÚMERO DE GUÍA	ORDEN DE COMPRA	NÚMERO DE PLACA
2024-06-04 10:26:49	AL CONTADO	Soles			

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO	UNID/MED	AFECT.IGV	IMPORTE
1	BAÑO COLOR TURQUESA	S/ 500	UNIDADES	Gravado	S/ 500.00
1	BAÑO COLOR BLANCO	S/ 400	UNIDADES	Gravado	S/ 400.00
2	KIT INSTALACIÓN PARA BAÑO	S/ 50	UNIDADES	Gravado	S/ 100.00
2	LLAVE LAVATORIO	S/ 40	UNIDADES	Gravado	S/ 80.00
1	JUEGO JABONERA	S/ 65	UNIDADES	Gravado	S/ 65.00
1	TAPA DE BAÑO BLANCO	S/ 35	UNIDADES	Gravado	S/ 35.00
1	TAPA DE BAÑO TURQUEZA	S/ 45	UNIDADES	Gravado	S/ 45.00

SON UN MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO CON 00/100 SOLES



Consulte su documento electrónico en:
<https://walfact.com/facturacionv7/consultas/index/60>
HASH: 8PXcPMTDaHpaflLyUyaoMUT2xTQ=
VENDEDOR: Jessenia Olvea Administrador (cod: 52)
Representación Impresa del Documento Electrónico

RESUMEN:

Gravada:	S/ 1038.14
IGV (18.00%):	S/ 186.86
Descuento Total:	S/ 0.00
Total:	S/ 1225.00



Olvea
Prof. Olvea Cabrera Nina
DIRECTORA (a)

Olvea
71657291

Olvea
42492671

Emeralda
74808036
CONEI



Emitido por: walfact.com

MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.
 JR. LIMA 245 FRENTE DEL ESTADIO, PORTON VERDE
 LLAVE - EL COLLADO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
 RUC: 20600740335
 EB01-751

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : 02/06/2024
 Señor(es) : I. E. P. NRO. 70361 - JICHUCCOLLO
 Tipo de Moneda : SOLES
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
2.00	UNIDAD	TUBO PVC DE 4 PULGADAS - PLASTISUR	21.186441	0.00	50.00000076	0.00
15.00	UNIDAD	CODO DE 2 PULG. 90 GRADOS - PLASTISUR	2.118644	0.00	37.4999988	0.00
1.00	UNIDAD	CODO DE 4 PULG. 45 GRADOS - PLASTISUR	5.932203	0.00	6.99999954	0.00
4.00	UNIDAD	CODO DE 1/2 PULG. SIN ROSCA - PLASTISUR	1.271186	0.00	5.99999792	0.00
2.00	UNIDAD	CODO DE 1/2 PULG. CON INSERTO - PLASTISUR	7.627119	0.00	18.00000084	0.00
1.00	UNIDAD	LLAVE DE PASO - PLASTISUR	5.084746	0.00	6.00000028	0.00
2.00	UNIDAD	ADAPTADOR	1.059322	0.00	2.49999992	0.00
1.00	UNIDAD	PEGAMENTO OATEY DE 1/8 LITRO	8.474576	0.00	9.99999968	0.00
2.00	UNIDAD	TUBO DE 1/2 PULGADA - PLASTISUR	12.288136	0.00	29.00000096	0.00
4.00	UNIDAD	CODO DE 1/2 PULG. - IPS	1.271186	0.00	5.99999792	0.00
2.00	UNIDAD	TUBO PVC DE 2 PULGADAS - PLASTISUR	10.169492	0.00	24.00000112	0.00
3.00	UNIDAD	CINTA TEFLON	0.847458	0.00	3.00000132	0.00
2.00	UNIDAD	YEE PVC 4 X 4 PULGADAS	11.016949	0.00	25.99999964	0.00
3.00	UNIDAD	CODO DE 4 PULG. 90 GRADOS - PLASTISUR	5.932203	0.00	20.99999862	0.00
2.00	UNIDAD	TEE DE 4 A 2 PULG. - PLASTISUR	6.779661	0.00	15.99999996	0.00
2.00	UNIDAD	SUMIDERO DE 2 PULGADAS	3.813559	0.00	8.99999924	0.00
1.00	KILOGRAMO	CLAVO PARA MADERA DE 2 PULGADAS	4.237288	0.00	4.99999984	0.00

Otros Cargos : S/0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/276.00

SON: DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada : S/ 233.90
 Op. Exonerada : S/ 0.00
 Op. Inafecta : S/ 0.00

Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 276.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Odessa
 Prof. Odessa Calderón Arias
 DIRECTORA (a)

[Signature]
 71637291

[Signature]
 42492671

[Signature]
 74808036
 CONEI



**OLVEA CLAVIJO JESSENIA
HORTENCIA**

JR. ATAHUALPA 891
Ilave, El Collao, Puno
Telf: 945900423 - Email: hortenciaco90@gmail.com

R.U.C. 10438268737
**BOLETA DE VENTA
ELECTRÓNICA**
B001 - 000505

Nombre: I.E.P N° 70361 JICHUGCOLLO
Otro.Doc.: sdi66611591497b/
Dirección: COMUNIDAD JICHUGCOLLO

FECHA DE EMISIÓN	FORMA DE PAGO	TIPO MONEDA	NÚMERO DE GUÍA	ORDEN DE COMPRA	NÚMERO DE PLACA
2024-06-05 20:49:05	AL CONTADO	Soles			

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO	UNID/MED	AFECT.IGV	IMPORTE
12	LISTELO	S/ 15	METRO LINEAL	Gravado	S/ 180.00
15	CERAMICA	S/ 34	METROS CUADRADOS	Gravado	S/ 510.00
4	PEGAMENTO CHEMITA BLANCO	S/ 35	UNIDADES	Gravado	S/ 140.00
4	FRAGUA	S/ 5	UNIDADES	Gravado	S/ 20.00
1	Cruceta	S/ 5	UNIDADES	Gravado	S/ 5.00
SON OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES					



Consulte su documento electrónico en:
<https://walfact.com/facturacionv7/consultas/index/60>
HASH: /ewBc0OqQGscJS0VnyT9DP1hU8w=
VENDEDOR: Jessenia Olvea Administrador (cod: 52)
Representación Impresa del Documento Electrónico

RESUMEN:
 Gravada: S/ 724.58
 IGV (18.00%): S/ 130.42
 Descuento Total: S/ 0.00
 Total: S/ 855.00

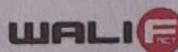


Olvea
Prof. Olvea Cobrera Nina
DIRECTORA (e)

Olvea
71657291

Richard
42492671

Emmanuel
74808036
CO NE I



Emitido por: walfact.com

MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.
 JR. LIMA 245 FRENTE DEL ESTADIO, PORTON VERDE
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
 RUC: 20600740335
 EB01-754

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **02/06/2024**
 Señor(es) : **I. E. P. NRO. 70361 - JICHUCCOLLO**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
9.00	UNIDAD	CEMENTO PORTLAND PUZOLANICO TIPO IP - RUMI	23.728814	0.00	252.00000468	0.00

Otros Cargos : S/0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER :
 Importe Total : S/252.00

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	<input type="text" value="S/ 213.56"/>
Op. Exonerada :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
Op. Inafecta :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
ISC :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
IGV :	<input type="text" value="S/ 38.44"/>
ICBPER :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
Otros Cargos :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
Otros Tributos :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
Monto de Redondeo :	<input type="text" value="S/ 0.00"/>
Importe Total :	<input type="text" value="S/ 252.00"/>

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Olga
 Prof. *Olga Cabrera Nino*
 DIRECTORA (e)

Olga
 7165291



Quichuel
 42492671



Carla
 74808036
 CONE I



SERVICIOS MULTIPLES J Y N

ADUVIRI RAMOS IVAN

JR. RAMON CASTILLA 1206 A 400 METROS DE LA CANCHA SINT. GOLAZO
ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA

RUC: 10455398881

EB01-32

Fecha de Vencimiento :
Fecha de Emisión : **08/05/2024**
Señor(es) : **I.E.P. N° 70361 JICHUCCOLLO**
Tipo de Moneda : **SOLES**
Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	UN VIAJE DE 5M3 DE ARENA FINA	423.7288	0.00	499.999984	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
Otros Tributos : S/ 0.00
ICBPER : S/ 0.00
Importe Total : S/ 500.00

(*) Sin impuestos.
(**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

SON: QUINIENTOS Y 00/100 SOLES

Op. Gravada :	S/ 423.73
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 76.27
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 500.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
Prof. Olimpia Cabrera Nino
DIRECTORA (e)

[Signature]
71657291



[Signature]
42492671



[Signature]
74808036
CONEI



MARON CONDORI WILBERT LUIS

R.U.C. 10018887237

RECIBO POR HONORARIOS ELECTRONICO

Nro: E001- 1

MZA. E LOTE. 1 URB. SANTA CRUZ LIMA - LIMA - PUNTA HERMOSA

TELÉFONO: -

Recibí de: OLINDA CABRERA NINA

Identificado con DNI número 01310011

Forma de Pago: AL CONTADO

La suma de: DOS MIL Y 00/100 SOLES

Por concepto de REVESTIMIENTO DE LA PARED INTERIO Y EXTERIOR DE LOS SERVICIOS HIGIENICO, ENCHAPADO DE CERAMICA DE LAS PAREDES Y PISOS, VACIADO DE PISO FALSO CON CEMENTO, INSTALACION DE AGUA Y DESAGUE AL TANQUE BIODIGESTOR, COLOCADO DE DOS PUERTAS, INSTALACION DE TODOS LOS ACCESORIOS EN LOS SERVICIOS HIGIENICOS

Observación -

Inciso A DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA

Fecha de emisión 08 de Junio del 2024

Total por honorarios: 2,000.00

Retención (8 %) IR: (0.00)

Total Neto Recibido: 2,000.00 SOLES



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA(e)

Condori
71657291

Condori
42492671

Condori
74008036
CONDORI

R.U.C. 10438268737
BOLETA DE VENTA
ELECTRÓNICA
 B001 - 000497

Nombre: I.E.P N° 70361JICHUCCOLLO
 Otro.Doc.: sdi665f332433bbf
 Dirección: COMUNIDAD- JICHUCCOLLO

FECHA DE EMISIÓN	FORMA DE PAGO	TIPO MONEDA	NÚMERO DE GUÍA	ORDEN DE COMPRA	NÚMERO DE PLACA
2024-06-04 10:30:44	AL CONTADO	Soles			

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO	UNID/MED	AFECT.IGV	IMPORTE
8	PISO CERÁMICO	S/ 26	METROS CUADRADOS	Gravado	S/ 208.00
2	Fragua	S/ 5	UNIDADES	Gravado	S/ 10.00
1	Cruceta	S/ 5	UNIDADES	Gravado	S/ 5.00
3	PEGAMENTO CHEMITA BLANCO	S/ 35	UNIDADES	Gravado	S/ 105.00
SON TRESCIENTOS VEINTIOCHO CON 00/100 SOLES					



Consulte su documento electrónico en:
<https://wallfact.com/facturacionv7/consultas/index/60>
 HASH: mBI0os5+vkmTTHEW6F4TwC9iCsE=
 VENDEDOR: Jessenia Olvea Administrador (cod: 52)
 Representación Impresa del Documento Electrónico

RESUMEN:
 Gravada: S/ 277.97
 IGV (18.00%): S/ 50.03
 Descuento Total: S/ 0.00
 Total: S/ 328.00

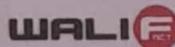


Olvea
 Prof. Olvea Clavijo Jessenia
 DIRECTORA (a)

Jessenia
 71657291

Michael
 42442671

Emmanuel
 7408030
 CONEI



Emitido por: wallfact.com

MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.
 JR. LIMA 245 FRENTE DEL ESTADIO, PORTON VERDE
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 20600740335
EB01-753

Fecha de Vendimiento :
 Fecha de Emisión : **02/06/2024**
 Señor(es) : **I. E. P. NRO. 70361 - JICHUCCOLLO**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
8.00	BOLSA	CEMENTO PORTLAND PUZOLANICO TIPO IP - RUMI	23.728814	0.00	224.00000416	0.00

Otros Cargos : S/0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/224.00

SON: DOSCIENTOS VEINTICUATRO Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

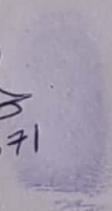
Op. Gravada :	S/ 189.83
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 34.17
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 224.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
 Prof. Gladys Cabrera Huaco
 DIRECTORA (e)

[Signature]
 7165709 

[Signature]
 42492671 

[Signature]
 74808036 
 CONE 1

MULTIVENTAS BIENES Y SERVICIOS E.I.R.L.
 JR. LIMA 245 FRENTE DEL ESTADIO, PORTON VERDE
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
 RUC: 20600740336
 EB01-752

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : 02/06/2024
 Señor(es) : I. E. P. NRO. 70361 - JICHUCCOLLO
 Tipo de Moneda : SOLES
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
2.00	KILOGRAMO	OCRE BAYER 120 ROJO	12.711864	0.00	29.99999904	0.00

Otros Cargos : S/0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/30.00

SON: TREINTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 25.42
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 4.58
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 30.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Odada
 Prof. Olimpia Cabrera Sina
 DIRECTORA (a)

Adquisitor
 71657291

Adquisitor
 42492671

Emisor
 74808036
 CONEI

CUSACANI CHOQUE WILLY
 S/N C.P. JAQUENCACHI A 500 METROS DEL MUNICIPIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10454108138
EB01-15

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **06/06/2024**
 Señor(es) : **OLINDA CABRERA NINA**
 DNI : **01310011**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad	Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)
2.00	UNIDAD		POR CONCEPTO DE DOS PUERTAS METÁLICAS	250.00	0.00	500.00
						Otros Cargos : S/0.00
						Otros Tributos : S/0.00
						Importe Total : S/500.00

SON: QUINIENTOS Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 500.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 0.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 500.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Olinda Cabrera Nina
 Prof. Olinda Cabrera Nina
 DIRECTORA (a)

Olinda
 71657291



[Signature]
 42492671

[Signature]
 74800036
 CONEI



DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 1

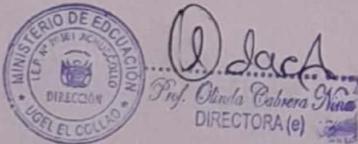
Yo, **OLINDA CABRERA NINA**, con DNI 01310011 Con Domicilio Fiscal en Jr. Arica N° 555, de la ciudad de Ilave, Directora de la Institución Educativa Primaria N° 70361 de Jichucollo del distrito de Ilave.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Haber efectuado el pago de 70 soles al SEÑOR, Yhoni Encinas Marca con DNI 72422675, propietario de la unidad menor (moto carga) con placa N° 6811-7z, por transportar 17 bolsas de cementos Rumi, tubos.

Con ruta desde la CIUDAD DE ILAVE – JICHUCOLLO, el día 02 de Mayo del 2024. Admitiendo La Responsabilidad Civil Y Penal De Acuerdo A La 274443 Ley De Procedimientos Administrativo General.

Jichucollo, 02 de Mayo de 2024



Yhoni Encinas Marca
71657291

Yhoni Encinas Marca
42492671

Emmanuel
74808036
CONE I

ECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 2

Yo, **OLINDA CABRERA NINA**, con DNI 01310011 Con Domicilio Fiscal en Jr. Arica N° 555, de la ciudad de Ilave, Directora de la Institución Educativa Primaria N° 70361 de Jichucollo del distrito de Ilave.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Haber efectuado el pago de 70 soles al señor Jaime Flores Ticona con DNI 40726117, propietario unidad menor de transporte (Moto carga) con placa N° 1649-3E, por transportar 2 Juegos de baño ,7 bolsas de pegamento Chemitita, 3 paquetes de cerámica de piso,7 paquetes de cerámica de pared, materiales de instalación

Con ruta desde la CIUDAD DE ILAVE a JICHUCOLLO, el día 04 de mayo del 2024. Admitiendo La Responsabilidad Civil Y Penal De Acuerdo A La 274443 Ley De Procedimientos Administrativo General.

Jichucollo, 04 de Mayo de 2024



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (a)

Olinda
71637291



Adriuel
42492671



Emmanuel
74808036
CONEI



DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 3

Yo, **OLINDA CABRERA NINA**, con DNI 01310011 Con Domicilio Fiscal en Jr. Arica N° 555, de la ciudad de Ilave, Directora de la Institución Educativa Primaria N° 70361 de Jichucollo del distrito de Ilave.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Haber efectuado el pago de 70 soles al SEÑOR Oscar Tacora Mucho con DNI 40935960, propietario de la unidad menor (taxi) con placa ZZX - 622, por transportar, dos puertas

Con ruta desde la CIUDAD DE ILAVE – JICHUCOLLO, el día 06 de Junio del 2024. Admitiendo La Responsabilidad Civil Y Penal De Acuerdo A La 274443 Ley De Procedimientos Administrativo General.

Jichucollo, 06 de Junio del 2024



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)

Oscar Tacora Mucho
71657091



Rodriguez
49492671



Esmeralda
74808036
CONEI



PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

NOMBRE DE LA I.E. : (70361)
 PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
 CÓDIGO LOCAL : 453355
 UBICACIÓN : JICHUCOLLO
 DISTRITO : ILAVE
 ESTADO : ENVIADA PARA VERIFICACIÓN
 TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : OLINDACABRERAN@GMAIL.COM
 TELÉFONO : 951791205
 CENTRO POBLADO : JICHU COLLO
 PROVINCIA : EL COLLAO
 DEPARTAMENTO : PUNO
 FECHA DE ENVÍO : 07/06/2024

MONTO ASIGNADO:
S/. 8,400.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA			
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
INSTALACIONES SANITARIAS <small>Aparatos sanitarios, grifería y/o accesorios sanitarios (se consideran inodoros, lavatorios y urinarios, elementos como dispensadores fijos de pared para jabón, dispensadores fijos de pared para papel y/o espejos). Incluye elementos que garanticen su operatividad.</small>			X		X						X			

ETAPA: Antes

Se encuentra en mal estado, falta la conexión de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Antes

Se encuentra en mal estado, falta la conexión de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Antes

Se encuentra en mal estado, falta la conexión de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Durante

Se realiza la instalación al biodigestor y se hizo la instalación de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Durante

Se realiza la instalación al biodigestor y se hizo la instalación de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Durante

Se realiza la instalación al biodigestor y se hizo la instalación de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Después

Se culminó el trabajo de la instalación al biodigestor y se hizo la instalación de agua en servicios higiénicos.

ETAPA: Después

Se culminó el trabajo de la instalación al biodigestor y se hizo la instalación de agua en servicios higiénicos.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	ALUJARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	
MUROS			X		X						X				
Zócalos y/o contrazócalos para protección contra la humedad. Implica trabajos sobre revestimientos con porcelanatos, cerámicos o afines para protección de la humedad.															

ETAPA: Antes

No cuenta con tarajeo al exterior ni al interior el en servicios higiénicos.

ETAPA: Antes

No cuenta con tarajeo al exterior ni al interior el en servicios higiénicos.

ETAPA: Durante

Se realiza el trabajo de tarajeo y enchapado de cerámica al interior el en servicios higiénicos.

ETAPA: Durante

Se realiza el trabajo de tarajeo y enchapado de cerámica al interior el en servicios higiénicos.

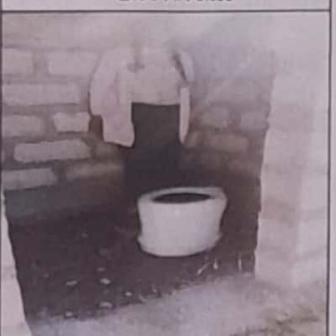
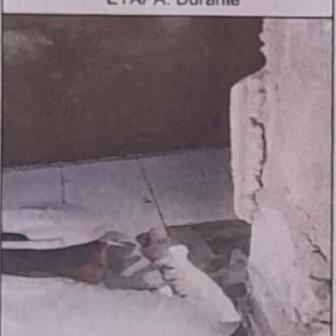
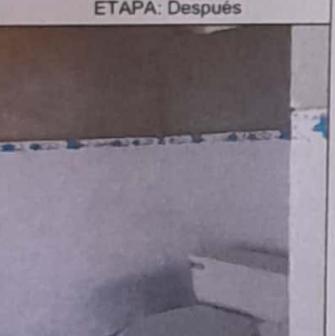
ETAPA: Después

Se culminó el tarajeo en la parte exterior.

ETAPA: Después

Se culminó el tarajeo y el enchapado en la parte interior.

PISOS														
Acabado de cemento pulido en interiores de edificaciones. Incluye "falso piso" para nivelación de superficie, en caso no exista.														
		X		X							X			

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
<p>ETAPA: Antes</p>  <p>No cuenta con el vaciado del piso del servicios higiénicos.</p>	<p>ETAPA: Antes</p>  <p>No cuenta con el vaciado del piso del servicios higiénicos.</p>	<p>ETAPA: Antes</p>  <p>No cuenta con el vaciado del piso del servicios higiénicos.</p>	<p>ETAPA: Durante</p>  <p>Se hizo el vaciado del piso con cemento del servicios higiénicos.</p>											
<p>ETAPA: Durante</p>  <p>Se puso la cerámica en el piso del servicio higiénico.</p>	<p>ETAPA: Durante</p>  <p>Se puso la cerámica en el piso del servicio higiénico.</p>	<p>ETAPA: Después</p>  <p>Se culminó con todas las instalaciones y el piso con cerámica del servicio higiénico.</p>	<p>ETAPA: Después</p>  <p>Se culminó con todas las instalaciones y el piso con cerámica del servicio higiénico.</p>											
<p>ETAPA: Después</p>  <p>Se culminó con todas las instalaciones y el piso con cerámica del servicio higiénico.</p>														

PUERTAS

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO
Puertas metálicas. (marco, hoja, bisagras, cerrajería). En zonas bioclimáticas sierra y heladas considerar el sellado térmico de los marcos e incluir thermo film.	X				X						X			

ETAPA: Antes

No contaba con puertas los servicios higiénicos.

ETAPA: Durante

Se colocó las puertas metálicas a los servicios higiénicos.

ETAPA: Después

Se colocó las puertas metálicas a los servicios higiénicos.

TRANSPORTE														
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.			X							X	X			

ETAPA: Antes

Se compró cemento, materiales de instalación para los servicios higiénicos y puertas.

ETAPA: Antes

Se compró cemento, materiales de instalación para los servicios higiénicos y puertas.

ETAPA: Durante

Cargando cemento, materiales de instalación para los servicios higiénicos y puertas.

ETAPA: Durante

Cargando cemento, materiales de instalación para los servicios higiénicos y puertas.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN		ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA			
		ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO
ETAPA: Después	ETAPA: Después													
 <p>Descargando en la IE. cementos, materiales de instalación para los servicios higiénicos y puertas.</p>	 <p>Descargando en la IE. cementos, materiales de instalación para los servicios higiénicos y puertas.</p>													



Olinda
Prof. Olinda Cabrera Nina
DIRECTORA (e)

Responsable de mantenimiento del local educativo
OLINDA CABRERA NINA
DNI: 01310011

Melania

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
MELANIA YOBANA CHURA MAMANI
DNI: 71657291

Wilber

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
WILBER CHURA CUSACANI
DNI: 42492671

Emilia
74808036
CONEI

DNI:	01310011		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	OLINDA CABRERA NINA		
FECHA:	07/06/2024	HORA:	18:13

REGISTRADO POR:

DNI:	01310011	NOMBRES Y APELLIDOS:	OLINDA CABRERA NINA	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------	-------------