



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave, 03 junio de 2024

OFICIO N° 007 - 2024-ME/DREP-DUGELEC/AGP/EIB.

SEÑORA: : DOCTORA. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.

PRESENTE. –

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE MATERIALES, REFRIGERIO Y
ALMUERZO PARA EVALUACIÓN DE LO.

REF. : OFICIO MÚLTIPLE N° 00041-2024-MINEDU/VMGP-
DIGEIBIRA
POI 2024.

Es grato dirigirme a Ud. para poner en su conocimiento que, de acuerdo al OFICIO MÚLTIPLE N° 00041-2024-MINEDU/VMGP-DIGEIBIRA, en el presente año se desarrollara la evaluación oral de lenguas originarias, en la UGEL EL COLLAO dicho proceso se desarrollara los días 20 y 22 de junio, para lo cual SOLICITO para el equipo de evaluadores de LO, de acuerdo al POI 2024, materiales, refrigerio y almuerzo para dicha actividad.

Se adjunta en el anexo lo siguiente:

- Ficha POI 2024.

A la espera de una respuesta satisfactoria, aprovecho la oportunidad para reiterarle mis consideraciones más distinguidas.

Atentamente,



[Firma]
Prof. Florentino N. Mayta Escobar
ESP. EDUCACIÓN PRIMARIA
UGEL EL COLLAO



PRESUPUESTO SOLICITADO SEGÚN PRODUCTOS Y ACTIVIDADES, AÑO FISCAL 2024

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL N°

ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	9001 ACCIONES CENTRALES
PRODUCTO / ACTIVIDAD	3999999 / 5000003
ACTIVIDAD N° 001	EVALUACIÓN DE DOMINIO DE LENGUA ORIGINARIA AIMARA Y QUECHUA 2024.

RESPONSABLE(S)	Hilario F. POMA CISNEROS
GRUPO	(Según corresponda)

JUSTIFICACIÓN
La finalidad de la actividad es desarrollar el proceso de evaluación de dominio de lengua originaria con el propósito de actualizar el padrón nacional de docentes bilingües de la UGELEC.

OBJETIVOS ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
1.- Actualizar el padrón nacional de docentes EIB.
2.- Promover la interculturalidad.

PRODUCTO A LOGRARSE CON LA ACTIVIDAD
Actualización del padrón nacional de docentes EIB.

METAS CUANTITATIVAS	INDICADOR EVALUATIVO
Personal de la SEDE ADM. 0	(Meta cuantitativa identificada)
DIRECTIVOS 0	(Impacto alcanzado en los Logros de Aprendizaje)
IIIEE 0	
AUXILIARES 0	
ESTUDIANTES 0	
TOTAL 0	

PRESUPUESTO: 1 : RECURSOS ORDINARIOS

ESP. GASTO / DESCRIPCIÓN

ESP. GASTO / DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	C/U.	TOTAL	PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN MENSUAL											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2.3.1.5.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA																
Papel bond	Paquete	5	18.00	430.00							X					
Hojas a colores	Paquete	1	20.00	90.00												
Plumones gruesas de papel - rojo y azul	Paquete	0	3.00	20.00												
Lapiceros pitole tinta liquida color azul	Unidad	30	2.00	0.00												
Lapiceros pitole tinta liquida color rojo	Unidad	30	2.00	60.00												
Toner para impresora	Unidad	1	200.00	200.00							X					
2.3.1.3.1.1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES																
Combustible	Galones	10	16.80	168.00												
2.3.2.1.2.2 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE																
Refrigerio	Unidad	30	5.50	1,390.00												
Menú ejecutivo Primer día	Unidad	50	8.00	165.00												
Menú ejecutivo segundo día	Unidad	50	16.50	400.00												
TOTAL S/.				825.00							X					
				1,988.00												

Firma y sello del Jefe de Área

Firma y Sello del Jefe de Área

Prof. Hilario F. Poma Cisneros
Jefe de Gestión Pedagógica
UGEL EL COLLAOProf. Hilario F. Poma Cisneros
Jefe de Gestión Pedagógica
UGEL EL COLLAO