

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho”

Sacari Titicachi, Junio 2024.

OFICIO N° 018 -24 -DREP-UGEL/EC-DIEI N°704-C-I/E-ST

SEÑORA : Lic. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.

ASUNTO : Remito Informe final de Mantenimiento de Locales Educativos
2024 - 1.

Es muy grato dirigirme a Ud. Con la finalidad de **remitirle el informe descriptivo de Mantenimiento de Locales Educativos 2024 - 1**, de la Institución Educativa Inicial N° 704 Sacari Titicachi, así como consta en la ficha técnica para Mantenimiento de Locales Educativos 2024. Para lo cual se adjuntan los siguientes documentos:

1. Informe Descriptivo de actividades realizadas.
2. Acta de conformación de comité de Mantenimiento y de los representantes de los comités de mantenimiento.
3. Formato de Anexo N°4 ACTA DE COMPROMISO FIRMADA POR EL RESPONSABLE.
4. Formato de Anexo N°5 ACTA DE REPRESENTANTES DE LA COMISION RESPONSABLE Y DEL CONEI
5. Formato de Anexo N°10 FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO (FAM) APROBADA, SUSCRITA POR LOS INTEGRANTES DE LA COMISION. o quien haga sus veces.
6. Acta de conformidad del comité de veeduría (CONEI)
7. Voucher de retiro del Banco de la Nación
8. Formato de anexo N° 11 DECLARACIÓN DE GASTOS
9. Comprobantes de Pago (boletas de venta electrónica y declaración jurada)
10. Formato de anexo N° 7 PANEL DE CULMINACIONES DE ACCIONES.

Es todo cuanto puedo informar a Usted para los fines pertinentes del caso.

Atentamente,



Yesenia Aica Rojas
Yesenia Aica Rojas
DNI. 45021680
DIRECTORA