



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Ilave, 09 de agosto del 2024.

**OFICIO N°025-2024-D.IEPN° 70718“GLORIOSO TUPAC AMARU”DE ILAVE.**

SEÑOR : Prof. NORKA BELINDA CCORI TORO  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL  
EL COLLAO-ILAVE.**

ASUNTO : SOLICITO ADELANTO DE VACACIONES

Mediante la presente me dirijo a usted para poner en su conocimiento, que como Director de la Institución Educativa en mención del Distrito de Ilave ámbito de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao Ilave, SOLICITO, adelanto de vacaciones que corresponde al año 2024 programado mediante la RD 001646-2023-DUGELEC de fecha 29 de noviembre 2024, cuyo periodo vacacional establecido es del 01/10/2024 al 30/10/2024, tal **periodo vacacional pido adelantar conforme ley y en su oportunidad a partir del 02/09/2024 al 01/10/2024.** Por las razones de que mi persona está en evaluación del desempeño directivo en el presente año.

Agradeciendo por anticipado vuestra comprensión, expreso mis mejores consideraciones más distinguidas y estima personal.

*Atentamente.-*

  
  
Prof. René Cesar Maquera Maquera  
C.M. 1001864834  
DIRECTOR