



**DIRECCIÓN REGIONAL  
DE EDUCACIÓN PUNO**

**UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA EL COLLAO  
ILAVE.**

**INSTITUCIÓN  
EDUCATIVA INICIAL  
N° 303 ILAVE.**



**“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”.**

Ilave, 04 de marzo del 2024

**OFICIO N° 03-2024 UGEL E.C-D.IEI 303 “I”.**

**SEÑORA** : Dra. Norcka Belinda CCORI TORO.  
DIRECTORA DE LA UGEL. EL COLLAO-ILAVE.  
(Area de Gestión Pedagógica)

**ASUNTO** : Remite Hoja de Ruta del I Bloque de la Semana de Gestión- 2024 IEI.  
N° 303 de Ilave.

**REFERENCIA** : RM. 587-2023 MINEDU

-----

Tengo el grato honor de dirigirme a usted, de conformidad al documento en referencia remito la hoja de ruta del primer bloque de la semana de gestión correspondiente al presente año escolar en la IEI. N° 303 de Ilave

Sin otro particular le expreso las consideraciones más distinguidas.

Atentamente.

  
Dra. CELIA MARY JACINTO BARRA  
DIRECTORA (a)



**HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE  
GESTIÓN AÑO ESCOLAR- 2024 IEI. 303 ILAVE**

**I. DATOS GENERALES DE LA IE:**

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa		
IEI. 303 ILAVE		0744268	SÍ		
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		RD.	
PUNO	EL COLLAO	ILAVE		Polidocente completa	Polidocente multigrado
				Unidocente	
			X		

**II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):**

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
CELIA MARY		JACINTO MAMANI		01836226	
Cargo:	DIRECTORA €	Teléfono/ Celular:	968691979	Correo electrónico:	celiamary2012@gmail.com

**III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN**

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES *	RESPONSABLES	PRODUCTOS/ LOGROS	PRESENCIAL /REMOTO /MIXTO**
<b>BLOQUE DE INICIO</b>	1-Mar	1	Actividades de Bienvenida	Directora, comité de gestión	Integración de la comunidad educativa	Presencial
			Apertura del año escolar-2024	Directora	Acta de apertura	Presencial
			Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión pedagógica	Integración de la comunidad educativa	Presencial
			Reunión de coordinación sobre el Programa de Mantenimiento de local Escolar- 2024	Comité de Condiciones operativas	Priorización de trabajos de mantenimiento	Presencial
			Reunión informativa con la comunidad educativa sobre Norma técnica RM . 587-2023	Equipo directivo	Cronograma de actividades de la SG	Presencial
					Responsables de las actividades de la SG	
		Proceso de matrícula	Comisión	Registro de matrícula	Presencial	

	4-Mar*	2	Asistencia técnica dirigido a directores del nivel inicial convocado por la UGEL El Collao	Equipo de especialista UGEL.El Collao	Asistencia técnica del POA.UGEL.EC.	
			Conformación de los Comités de Gestión escolar y/o CONEI; y de los equipos responsables para la actualización de los II. GG. o DG	Directivo, Comités de gestión escolar	Conformación de Comités de gestión escolar	Presencial
			Actividades para la implementación de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas	Verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE Estrategias de Gestión del Riesgo de Emergencias de Desastres	Presencial
			Proceso de matricula	Comité de condiciones operativas	Registro de matrícula	Presencial
	5-Mar	3	Actualización del PEI.	Equipo responsable	Documento actualizado	Presencial
			Actualización del RI	Comité de gestión pedagógica	Documento actualizado	Presencial
			Resultados de monitoreo y acompañamiento 2023	Equipo directivo	Reporte final	Presencial
			Planificación de acciones formativas	Comité de gestión pedagógica	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
			Planificación de estrategias para atender a las/los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales	Comité de gestión pedagógica	Relación de estrategias y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
			Proceso de matricula	Comité de condiciones operativas	Registro de matricula	Prsencial
	6-Mar	4	Resultados y análisis de la calidad de la convivencia escolar en la IE 2023	Comité de gestión del bienestar	Reporte final	Presencial
			Elaboración de las normas de convivencia de la IE	Comité de gestión del bienestar	Documento actualizado	Presencial
			Actividades para la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
Actualización del PCI			Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Documento actualizado	Presencial	
Proceso de matricula			Comité de condiciones operativas	Registro de matricula	Presencial	
Verificación de inventario de bienes y enseres a nivel aula			Comité de condiciones operativas	Inventario de bienes y enseres	Presencial	
7-Mar	5	Elaboración de plan curricular anual	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Evidencias sobre evaluación de diagnostico.	Presencial	
		Planificación sobre evaluación de diagnostico	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE	Programación curricular mensual/bimestral por nivel/ciclo/grado/área	Presencial	

			Actualización del PAT	Grupo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	PAT con cronograma de actividades para el año 2023	Presencial
			Reunión de coordinación a nivel de RED	Junta Directiva de RED.	Aprobación del plan de trabajo a nivel de RED.	Presencial
8-Mar	6		Elaboración de materiales para el Buen Inicio de Año Escolar	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE	Materiales pedagógicos	Presencial
			Organización de espacios comunes para la bienvenida a las/los estudiantes	Comité de Gestión de condiciones operativas	Espacios comunes ambientados	Presencial
			Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el primer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	Presencial
			Proceso de matrícula	Comité de condiciones operativas	Registro de matrícula	Presencial

#### . IV. SOLICITUD DE TRABAJO SIN ASISTIR A LA IE

Completar esta sección únicamente en caso de que la IE haya programado actividades en la sección

#### V.- RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

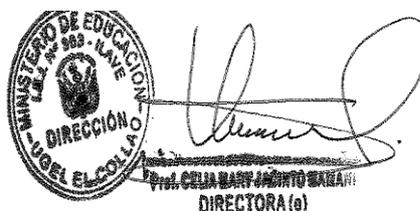
BLOQUE	FECHA DE FERIADO RECUPERABLE	FECHA DE RECUPERACIÓN *****	FORMA DE RECUPERACIÓN *****
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

\*\*\*\*\* La fecha de recuperación debe encontrarse, como máximo, dentro de las cuatro semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable.

\*\*\*\*\* La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.

#### VI.- NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

N.º	Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL
1.	Capacitaciones para la implementación de Comités de gestión escolar (reconocimiento de funciones, relevancia en la gestión, roles)
2.	Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5
3.	Capacitación en la elaboración d los instrumentos de gestión.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
UGEL EL COLLAO  
DIRECCIÓN  
P. CELIA BARTOLARDO BARRA  
DIRECTORA (e)