



**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

**Ilave, 25 de abril del 2024**

**OFICIO N° 009– 2024/ME/DREP/UGEL-EL COLLAO/D.I.E.I. 1065-I**

**SEÑOR : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO  
DIRECTORA DE LA UGEL – EL COLLAO**

**ASUNTO : INFORMA POSESION DE CARGO DE PERSONAL DE SERVICIO DE LA I.E.I. N°  
1065 "20 DE FEBRERO".**

**REFERENCIA : OFICIO N° 064-2024-MINEDU-GRP-DREP-DUGEL-EC/EAI-P.**

**PRESENTE. -**

**De mi mayor consideración.**

Me es grato dirigirme a usted, con la finalidad de poner de conocimiento, que el día lunes 22 de abril del año en curso se ha realizado la respectiva POSESIÓN DE CARGO del PERSONAL DE SERVICIO a la Sra. ISABEL BELINDA OLAGUIVEL BARBOZA; cabe precisar que la actividad mencionada se ha realizado dando cumplimiento al documento de referencia; en la misma que se atiende a mi representada ya que por incremento de niños matriculados, se me ha dispuesto designar al personal de servicio en mención, en calidad de destaque temporal y excepcional; con una jornada laboral de 40 horas; a partir del 19 de abril hasta el 31 de diciembre del año en curso, el mismo que contribuirá al desarrollo integral de los niños de mi representada; por lo que adjunto al presente la documentación que corrobora dicha actividad, que a continuación se menciona y se adjunta una copia de los mismos.

1. OFICIO N° 064-2024-MINEDU-GRP-DREP-DUGEL-EC/EAI-P.
2. Copia del acta de posesión de cargo de personal de servicio de la I.E.I. N° 1065 "20 de febrero"

Con mis consideraciones más distinguidas de mi estima personal.

ATENTAMENTE,

  
  
Lk. Jenny Miranda Rodriguez  
DIRECTORA (●)



**GOBIERNO REGIONAL PUNO**

**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE PUNO**

**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO**



"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Ilave, 19 de abril del 2024

**OFICIO N° 064 - 2024-MINEDU-GRP-DREP-DUGEL-EC/EAI-P.**

SEÑOR (a) : PROF. JENNY MIRANDA RODRIGUEZ  
DIRECTORA DE LA I.E.I. N° 1065 "20 DE FEBRERO" - ILAVE

**PRESENTE.-**

ASUNTO : POSESIÓN DE CARGO  
REFERENCIA : NECESIDAD INSTITUCIONAL

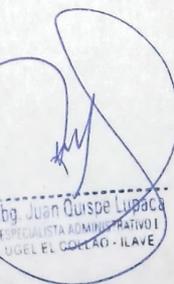
De mi consideración:

Con singular afecto me dirijo a usted, con la finalidad de comunicarle que, por necesidad institucional para el normal desarrollo de las actividades pedagógicas y administrativas, por el interés superior de los niños y el adolescente autorizar POSESION DE CARGO, en calidad de destaque temporal y excepcional del servidor (a) que a continuación se detalla:

APELLIDOS Y NOMBRES : OLAGUIVEL BARBOZA ISABEL BELINDA  
CARGO : PERSONAL DE SERVICIO  
JORNADA LABORAL : 40 HORAS  
I.E. DE PROCEDENCIA : I.E.I. N° 266 SULLCACATURA I  
DESTINO : I.E.I. N° 1065 "20 de Febrero" - Ilave  
VACANCIA : NECESIDAD INSTITUCIONAL  
VIGENCIA : A partir del 19 de abril hasta el 31-12-2024.  
RECOMENDACIÓN : De lo actuado sírvase informar a la superioridad.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresar las consideraciones más distinguidas.

Atentamente;

  
  
Abg. Juan Quispe Lubaca  
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO I  
UGEL EL COLLAO - ILAVE

Acto de Posesión de cargo de personal de servicio por necesidad institucional.

En el local de la Institución Educativa Inicial número 1065 "20 de febrero", del distrito de Llano, provincia de El Collao; siendo a horas ocho y veinte de la mañana del día lunes veintidos de abril del dosmil veinticuatro, se reunieron la Directora encargada profesora Jenny Miranda Rodríguez, APAFA, padres y madres de familia con la finalidad de dar la posesión de cargo a:

- > La Sra Isabel Belinda Olaquivel Barboza
- > Cargo: Personal de servicio
- > Jornada Laboral: 40 horas
- > Vigencia: A partir del 19 de abril hasta el 31 de diciembre

PRIMERO: La Directora encargada; profesora Jenny Miranda Rodríguez puso saludo cordial a los presentes; informa que se procederá a dar la posesión de cargo al personal mencionado; informa también que bajo el oficio N° 064-2024-MINEDU-GRP-DREP-DUGEL-ED/EAI-P se nos destaca a un personal de servicio por NECESIDAD INSTITUCIONAL, mencionado sus datos en la parte superior del presente, por lo que da la bienvenida a la Sra. Isabel Belinda Olaquivel Barboza, a esta comunidad educativa.

SEGUNDO: La Sra. Isabel Belinda Olaquivel, toma la palabra e indica la voluntad de poder trabajar en la Institución y agradece la bienvenida.

TERCERO: No habiendo más puntos que tratar, se cierra el presente acta siendo a horas ocho y cuarenta de la mañana del mismo día y año en curso y firma los presentes.



*Jenny Miranda Rodríguez*  
Lic. Jenny Miranda Rodríguez  
DIRECTORA (e)

*Isabel Barboza*  
47100951

*[Signature]*  
49672927

*[Signature]*  
40945778

*[Signature]*  
40086453

*[Signature]*  
42767986

*[Signature]*

*[Signature]*  
40260510



*[Handwritten signature]*  
45422668

*[Handwritten signature]*  
45422668

*[Handwritten signature]*  
98704546

*[Handwritten signature]*  
11516930

*[Handwritten signature]*  
11330150