



GOBIERNO REGIONAL
PUNO

DIRECCIÓN REGIONAL
DE EDUCACIÓN

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Ilave, 27 de Diciembre del 2024

OFICIO N° 036 – 2024 – DREP – UGEL/EC-DIEI. N° 260-R.C/I.

SEÑORA : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO
PRESENTE. –

ASUNTO : **HOJA DE RUTA DEL BLOQUE DE CIERRE DE LA SEMANA DE**
GESTIÓN 2024.

Me es grato dirigirme a Ud. Para saludarle muy cordialmente y al mismo tiempo para hacer llegar a su digno Despacho la **HOJA DE RUTA DEL BLOQUE DE CIERRE DE LA SEMANA DE GESTIÓN** de la directora (Encargada) de la I.E.I. 260 RAMON CASTILLA que se detalla actividades de día del 26 de diciembre hasta el 27 de diciembre se adjunta de la siguiente manera:

Adjunto Oficio y Hoja de Ruta




Lic. Carmen Rocio Apaza Choque
DNI N° 01342165
DIRECTORA (e)

**PLAN DE SEMANA DE GESTION (BLOQUE DE CIERRE AÑO ESCOLAR
2024)**

DATOS INFORMATIVOS

UGEL : EL COLLAO

IEI : N 260

RED EDUCATIVA : SEMILAS DE ESPERANZA RESPONSABLE: Carmen Rocio Apaza
Choque.

CELULAR 974578947

EMAIL : carmen.01342165@gmail.com

JUSTIFICACION:

Garantizar la mejora continua del servicio educativo y en consideración a la RM 221-2021-MINEDU que establece “Disposiciones para la organización del tiempo anual de las instituciones educativas y programas educativos de la educación básica” en la IEI N° 260 2Ramon Castilla” se ha consensuado organizar

PROPOSITOS DE LA SEMANA DE GESTION

Identificar los avances y oportunidades de mejora de la gestión estratégica, pedagógica, administrativa y comunitaria de la institución educativa o programa educativo; así como contribuir en la calidad del servicio educativo para el logro de aprendizajes de las y los estudiantes garantizando las actividades de evaluación y reflexión de las actividades pedagógicas.

RESULTADOS ESPERADOS

- a) Analizar la implementación y ajuste de las estrategias para atender a las y los estudiantes en situación de riesgo académico y/o con necesidades educativas especiales que requieran atención prioritizada.
- b) Evaluar el avance del Plan Anual de Trabajo del año escolar en curso a fin de actualizar este, de ser el caso, así como determinar las actividades necesarias que se deben realizar.
- c) Evaluar el cumplimiento del Reglamento Interno.
- d) Continuar con la planificación curricular y seguimiento de su avance, a través del trabajo colegiado, con base en los resultados de la evaluación de los aprendizajes.
- e) De ser el caso, efectuar un balance y reajuste de las actividades de los comités.
- f) Implementar acciones formativas orientadas al desarrollo de competencias profesionales.

- g) Evaluar la calidad de la convivencia escolar y del bienestar estudiantil en general y las medidas que correspondan.

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.			Código modular		Pertenece a red educativa		
IEI N. 260			0574889		SÍ NO		
					Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito			NA		
PUNO	EL COLLAO	ILAVE			Polidocente completa	Polidocente multigrado	
					X		
						Unidocente	

II. DATOS DEL DIRECTIVO(A):

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
CARMEN ROCIO		APAZA CHOQUE		01342165	
Cargo:	Directora	Teléfono/ Celular:	974578947	Correo electrónico:	Carmen01342165@gmail.com

III. ACTIVIDADES PARA EL SEGUNDO BLOQUE DE SEMANAS DE

DIA	SEM.	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTO	MODALIDAD
26-dic	1	Actividades de soporte socioemocional	Comité de gestión del bienestar	fotos	Presencial
		Conformación del equipo responsable del reajuste del PAT	Comité de gestión escolar	Acta	Presencial
		Trabajo colegiado sobre el progreso del desarrollo de las competencias de las/los estudiantes identificadas en el Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión pedagógica		Presencial
		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión pedagógica	Comité de gestión pedagógica		Presencial

		Actividades para el cierre de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	Comité de gestión de condiciones operativas		Presencial
27-dic	2	Trabajo colegiado sobre la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes	Comité de gestión del bienestar		Presencial
		Trabajo colegiado para el seguimiento de las acciones de tutoría, orientación educativa y convivencia escolar con las/los tutores, docentes, auxiliares de educación y actores socioeducativos	Comité de Gestión del bienestar		Presencial
		Balance del PAT	Comité de gestión escolar directora		Presencial
		Evaluación del Diagnóstico Institucional (DI)	Comité de gestión escolar directora		Presencial
		Revisión del PEI	Comité de gestión escolar directora		Presencial
		Evaluación y reajuste del PCI	Comité de gestión escolar directora		Presencial
		Rendición de cuentas ante familias sobre logros de aprendizaje y barreras educativas identificadas; recursos financieros y la evaluación del PAT	Comités de gestión escolar		Presencial
		Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el tercer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo		Presencial

META DE ATENCION

Docentes, directivos, auxiliares de educación, administrativo y padres de familia.

MODALIDAD

Las actividades se realizarán de manera mixta de acuerdo al cronograma de actividades.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

Estará a cargo de la directora y especialista de la UGEL

260 Ramon Castilla 23 de diciembre del 2024



[Firma manuscrita]
 Lic. Carmen Rocio Apaza Choque
 DNI N° 01342165
 DIRECTORA (e)