



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”.

Conchaca, 05 de Marzo del 2024.

OFICIO No.07-2024-ME/DIEP/No 70363-C.

SEÑORA : PROFESORA: NORKA BELINDA CCORI TORO
: DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO – ILAVE.

PRESENTE:

ASUNTO : REMITE ASISTENCIA DEL PERSONAL DIRECTIVO DEL
MES DE FEBRERO.

Es grato dirigirme a su digna Dirección, con la finalidad de informar sobre la asistencia del personal Directivo correspondiente al **mes de Febrero** del año 2024, de la IEP. N.º 70363 de Conchaca, vengo realizando actualización de todos los documentos, así mismo recepcionando las matrículas de los estudiantes y gestionando documentaciones en el marco de mis responsabilidades.

Adjunto: los formatos.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OBSERVACIONES
INES VASQUEZ QUISPE	Directora (e)	SIN NOVEDAD

Aprovecho la oportunidad para expresar las consideraciones de aprecio personal.

Atentamente,

Ines Vasquez Quispe
Ines Vasquez Quispe
DIRECTORA (e)

