



Ilave, 4 de marzo del 2024.

**OFICIO N° 5 - 2024-GRP-DREP-DUGELC-IEI 365 S.C.J/D.**

SEÑORA : DRA. NORKA CCORI TORO.  
Directora de la UGEL EL COLLAO.

**PRESENTE.-**

ASUNTO : INFORMA HOJA DE RUTA DE LA IEI 365.

REFERENCIA : L. 29944 -R.M. 587-2023 MINEDUG

Me dirijo a usted, con la finalidad de informar la hoja de ruta de la IEI 365 de Ilave, tal como precisa la norma técnica del presente año. Anexamos al presente.

Aprovecho la oportunidad para expresar las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,

MARLENI VIZA ESCALANTE  
DIRECTORA IEI 365 S.C.J-ILAVE

## HOJA DE RUTA PARA EL PRIMER BLOQUE DE INICIO DE LAS SEMANAS DE GESTIÓN

AÑO ESCOLAR 2024

## I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.		Código modular	Pertenece a red educativa		
IEI N. 365		1027044	<input checked="" type="radio"/> SÍ		<input type="radio"/> NO
			Documento de formalización de red educativa		
DRE/GRE	UGEL	Distrito		s/n	
PUNO	EL COLLAO	ILAVE		Polidocente completa	Polidocente multigrado
				X	
				Unidocente	

## II. DATOS DEL DIRECTORA:

Nombres completos:		Apellidos completos:		Documento de Identidad (DNI):	
MARLENI		VIZA ESCALANTE		01315589	
Cargo:	DIRECTORA	Teléfono/ Celular:	971117455	Correo electrónico:	<a href="mailto:marleni2306@hotmail.com">marleni2306@hotmail.com</a>

## III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN

BLOQUE	FECHA	DÍA	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PRODUCTOS/LOGROS	MODALIDAD
BLOQUE DE INICIO	Viernes 1 de marzo	1	* Bienvenida a toda la comunidad educativa asistente. * Posesión de cargo directivo. * Apertura del año escolar 2024	Directora. Comunidad educativa	Acta.	Presencial
			* Actividades de soporte socioemocional	Directora.	Integración de la comunidad educativa	
			* Reunión informativa con la comunidad educativa	Directora	Cronograma de actividades de la SG	

			* Resultados y análisis de la calidad de la convivencia escolar en la IE 2023.	Comité de gestión del bienestar	Reporte final	Presencial
			* Revisión, Actualización y aprobación del Reglamento Interno. * Elaboración de las normas de convivencia de la IE	* Directora y comunidad educativa. Comité de gestión del bienestar	* Reglamento Interno actualizado * Normas de convivencia.	
Lunes 4 marzo	2		* Organización de espacios comunes para la bienvenida a las/los estudiantes * Elaboración de materiales pedagógicos para las sesiones de aprendizaje	* Docentes, auxiliar personal administrativo * Comité de gestión pedagógica	Espacios comunes ambientados Materiales pedagógicos	Presencial
Martes 5 de marzo	3		* Conformación de los Comités de Gestión escolar y/o CONEI; y de los equipos responsables para la actualización de los II. GG. o DG * Actividades para la implementación de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas	* Directora * PFFF.	* Resolución Directoral (RD) de los comités, CONEI y APAFA.	Presencial
			Actualización del PEI	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Documento actualizado	
Miércoles 06 de marzo	4		* Actualización del PAT	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG	PAT con cronograma de actividades para el año 2024	Presencial
			* Planificación de actividades de trabajo con familias	Comité de gestión del bienestar	Cronograma de actividades en el PAT	
			* Actividades para la implementación de los Lineamientos para la Gestión de la Convivencia	Comité de gestión del bienestar	Relación de las actividades y de cronograma de	

			Escolar, la Prevención y la Atención de la Violencia contra Niñas y Niños.		ejecución (incluido en el PAT)	
Jueves 7 -Marzo	5		*Planificación de acciones formativas	Comité de gestión pedagógica	Relación de las actividades y cronograma de ejecución (incluido en el PAT)	Presencial
			* Actualización del PCI	Comité de gestión pedagógica	Documento actualizado	
			* Resultados de monitoreo y acompañamiento 2023	Equipo directivo	Reporte final	
			*Elaboración de plan curricular anual	Equipo responsable para la elaboración/actualización de los II. GG.	Plan curricular anual por nivel/ciclo/grado/área actualizada	
			*Planificación de las experiencias de aprendizaje en el marco del PCI	Comité de gestión pedagógica Docentes de la IE.	Programación curricular mensual/bimestral por nivel/ciclo/grado/área	
Viernes 8 de marzo	6		* Actividades para la implementación de las funciones del Comité de gestión de condiciones operativas.	Comité de gestión de condiciones operativas	Verificación de las condiciones de seguridad y bioseguridad para el BIAE	Presencial
			* Planificación, Organización y ambientación para el BIAE.	Directora, docentes, aux. de educación, personal administrativo.	Espacios ambientados, limpios atractivos y llamativos para los niños.	
			* Reunión de balance de las actividades desarrolladas durante el primer bloque de semanas de gestión	Equipo directivo	Acta Presentación de los resultados de las actividades desarrolladas en las semanas de gestión	

\* Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.

\*\* En caso seleccione la opción de trabajo sin asistir a la IE, deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.

\*\*\* Este diagnóstico institucional va en el PEI.

**VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR**

<b>N.º</b>	<b>Relación de necesidades de capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que se requieren por parte de la UGEL</b>
1.	<i>Capacitaciones respecto a evaluación diagnóstica</i>
2.	<i>Capacitaciones en las acciones para implementar las prácticas vinculadas a los compromisos de gestión escolar 3, 4 y 5</i>
3.	<i>Capacitación en la elaboración de II. GG.</i>

*\* El día 04 de marzo asistencia técnica informativa a Directoras.*

-----

-----