CARTA Nº 001 - 2024-MINEDU-GRP-DREP-DUGEL-EC/DRVA-II.

SEÑOR : **Dra Norka Belinda Ccori Toro**
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

ASUNTO : **SOLICITA Requerimiento de materiales.**
FECHA : Ilave, 12 de abril del 2024.
REFERENCIAS : NORMAS LEGALES

De mi mayor consideración

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle un cordial saludo y hacer extensivo al equipo al cual usted lidera, al mismo tiempo **SOLICITAR los** siguientes requerimientos para la buena imagen de la Institución donde laboramos, y se detalla lo siguiente:

NOMBRE DEL REQUERIMIENTO	**CANTIDAD**
Medallas	200
Medallas personalizados para las Jefaturas: DIRECCION, AGP,AGI,AGA	04
Rotulado de Letreros de escritorio personalizado para las jefaturas DIRECCION,AGA,AGI,AGP y para las diferentes oficinas	04
Rotulado de letrero para Imagen Institucional	01
Estatuillas en artesanía con el símbolo del lequecho	100
Fotocheck personalizado en material PVC para todo el personal de la UGEL.	48

Con las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente;

DEYSI R. VALENCIA ABARCA
IMAGEN INSTITUCIONAL
UGEL EL COLLAO

Escaneado con CamScanner