



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 02 -2024-MINEDU-GRP-DREP-DUGELEC/OAA-II.

AL : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO ILAVE.

DE : CASIMIRO MAMANI MONROY.
ENCARGADO EN ACTAS Y ARCHIVOS IMAGEN
INSTITUCIONAL UGELEC

ASUNTO : REMITE INFORME

REFERENCIA : EXP. N° 5981-2024(OFICIO N° 153-2024-2°JLTZS-
CSJPU-PJ.)

FECHA : ILAVE, 15 DE ABRIL DEL 2024

=====

Tengo el agrado de dirigirme a su digna persona, con la finalidad de hacerle llegar un cordial saludo y al mismo tiempo remitir el informe sobre el EXP. N° 5981-2024, (OFICIO N° 153-2024-2°JLTZS-CSJPU-PJ.).

PRIMERO. - El día 25 de marzo del presente año me derivaron el exp. N° 5981-2024, con el OFICIO N° 153-2024-2°JLTZS-CSJPU-PJ.), donde solicitan COPIA CERTIFICADA, LEGIBLE Y COMPLETA del expediente administrativo derivado la RESOLUCION N° 002090-2015-DUGELEC, de fecha 02 de diciembre del 2015.

SEGUNDO. - Mi persona se constituyó en dos oportunidades al local del almacén donde se archiva las autógrafas de los diferentes años, donde mi persona no pudo ubicar el expediente mencionado, puesto que por falta de personal y por causas climatológicas que sufrió nuestra institución en aquellos años, donde sufrimos la caída del techo y ahí es donde ingreso la lluvia, quedando la mayoría de los expedientes deteriorados y destrozados.

TERCERO. - En consecuencia, se le hace conocer, tal vez si se podría ampliar el plazo y asignar más personal, así tal vez se podría ordenar los expedientes y poder ubicar el expediente mencionado y muchos expedientes más.

Es todo en cuanto puedo informar en honor a la verdad.

Atentamente,

.....
Casimiro MAMANI MONROY
DNI N° 42541445
(e) actas y archivos
Imagen institucional