

**SOLICITA: PARTICIPAR PARA LA CONVOCATORIA DE
PERSONAL ADMINISTRATIVO**

Señora:

Director (a) de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao – Ilave

Yo, Heider Arias Coila, peruano de nacimiento, identificada con DNI N° 70003654, con domicilio Jr. 28 de julio 319, distrito de Puno, provincia Puno y departamento de Puno; a usted con respeto digo:

Que, teniendo conocimiento del proceso de Convocatoria de contratación bajo Decreto Legislativo N° 276 de un personal TESORERO con código de Plaza 1154111816N4., información publicada por la entidad, que invita a participar del Concurso y cuyo objetivo es la contratación de servicios, recurro a su honorable despacho para SOLICITAR a usted postularme a dicho concurso, sometiéndome personal y libremente a lo estipulado en las respectivas Bases, para lo cual adjunto:

- a. Currículum Vitae.
- b. Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI).

Por lo tanto, Sra. directora de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao – Ilave, pido se me atienda con lo solicitado por ser justo.

Ilave, 05 de agosto de 2024



Heider Arias Coila

DNI N° 70003654

INFORMACION PERSONAL

DATOS PERSONALES



Nombre y Apellidos:	Heider Arias Coila
DNI:	70003654
Estado Civil:	Soltero
Dirección:	Jr 28 de julio 319 – Puno – Puno - Puno
Celular:	953283533
Correo Electrónico:	Heider.slx@gmail.com
Licencia de Conducir	Clase A Categoría 1
Grado	Contador Publico
Numero de Colegiatura	05645

CONOCIMIENTOS Y ESTUDIOS

CONOCIMIENTO

- Manejo del SIAF - MEF
- Manejo del SIGA – MEF
- Sistema de Contrataciones del Estado - SEACE
- Ingreso de Informes en el Sistema de Control Gubernamental - SCG
- Planilla Mensual de Pago PDT – PLAME
- Registro de Información Laboral – T-Registro

ESTUDIOS ADICIONALES

- **Diplomado en Control Gubernamental** – Emitido por Instituto Peruano de Fortalecimiento del Profesional
- **Constancia de Participación en la Video conferencia Formulación del Plan Anual de Contrataciones** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Constancia de Participación en la Video Conferencia Riesgos en la Formulación del Requerimiento de Bienes y Servicios** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso de Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP** emitido por el Colegio de Contadores de Puno.
- **Curso de Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA-SP** emitido por el Colegio de Contadores de Puno.
- **Curso en la Gestión de Reclamos en las Entidades de la Administración Pública** emitido por la Escuela Nacional de Administración Pública.
- **Curso en el Nuevo cuaderno de obra digital** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso en el Nuevo módulo de ejecución contractual en el SEACE** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso en el Proyecto de bases electrónicas** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso en el Registro del Expediente Técnico de Obras en el SEACE** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso en Contrataciones Directas por Situación de Emergencia** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso en Gestión del SEACE** emitido por el organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.
- **Curso en la Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Control Social** emitido por el Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos.
- **Curso de Formación de Aspirantes para Monitor** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en la Reforma de Control Gubernamental** emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Auditoría a los Procesos de Contrataciones del Estado: Bienes y Servicios** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Control Interno en el Sector Público Módulo 1: Sistema de Control Interno** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)** – emitido por la Escuela Nacional de Control
- **Curso en Trabajo en Equipo** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Gestión de Presupuesto Público** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Programa Básico en Gestión Pública y Control Gubernamental para los Órganos de Control Institucional** – emitido por la Escuela Nacional de Control.
- **Curso en Gestión De Obras Públicas Por Contrata** – emitido por la Escuela Nacional de Control.

EXPERIENCIA LABORAL

Universidad Privada de Tacna

Asistente de Logística del 20 de abril del 2023 al 15 de enero del 2024

Tareas realizadas:

- Cotización y búsqueda de proveedores potenciales y evaluar, filtrar y analizar la oferta de proveedores
- Elaboración reportes de cuadros comparativos y evaluaciones para brindar la mejor propuesta para la toma de decisiones.
- Evaluar requerimientos compras para la adquisición de bienes y servicios para administración

Municipalidad Distrital de Santa Rosa – Mazocruz

Asistente en la Oficina de logística y patrimonio del 04 de enero al 31 de marzo del 2023

Tareas realizadas:

- Generación de Ordenes de Compras y Ordenes de Servicios
- Registro en los cuadernos de entrada de documentos, y ordenes de compras y servicio
- Armado de Expedientes de para su compromiso

Mineria & Ingeniería Rodriguez S.R.L.

Asistente Contable del 03 enero de 2022 al 31 de octubre del 2022

Tareas realizadas:

- Registro de Compras, Ventas, Caja y Bancos; Declaración del PDT Plame y 621
- Control de Kardex de la empresa.
- Alimentación de Información al Sistema Contable DSCONT

Registro Nacional de Identidad y Estado Civil

Registrador de DNI del 03 de noviembre del 2021 al 31 de diciembre del 2021

Tareas realizadas:

- Atención al Cliente y registro de DNI, Emisión Fichas C4, Pistoleo de fichas y envió a la Agencia de Cusco
- Entrega de DNI.

Empresa Generadora Eléctrica San Gabán S.A.

Asistente en el Órgano de Control Institucional del 13 de agosto del 2019 al 02 de octubre del 2020

Tareas realizadas:

- Supervisión y Seguimiento del Plan de acción y al informe de recomendaciones, Coordinación con Áreas para la implementación de recomendaciones de los informes de control.
- Apoyo en Servicio de Control Simultáneo y en Servicio Relacionado.
- Elaboración de Informes para Visitas de Control y Control Concurrente.
- Supervisión de Expedientes de Contratación, Comprobantes de Pago, Carta Fianza, Etc

Municipalidad Provincial de Huancané

Asistente en la Oficina de Tesorería del 01 de julio del 2018 al 31 de diciembre del 2018

Tareas realizadas:

- Impresión de comprobantes de Pago
- Registro y control de documentación de oficina.
- Custodio y control de Cartas Fianzas



REPÚBLICA DEL PERÚ

A NOMBRE DE LA NACIÓN

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO

El Consejo Universitario Confiere el Título Profesional de:
Contador Público

a:

Heider
Arias Goila

quien después de haber cumplido con los requisitos exigidos por la
Facultad de:

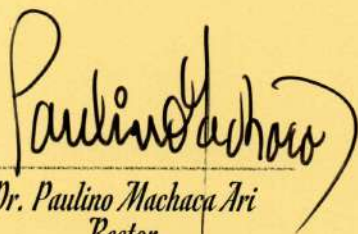
Ciencias Contables y Administrativas

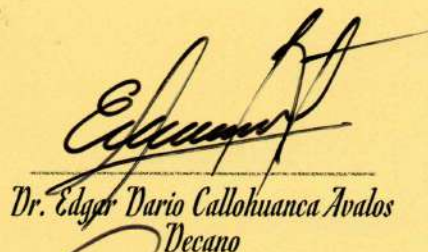
Escuela Profesional de:

Ciencias Contables

Expedido y Firmado en

Puno, a los 22 días del mes de Diciembre del 2022


Dr. Paulino Machaca Ari
Rector

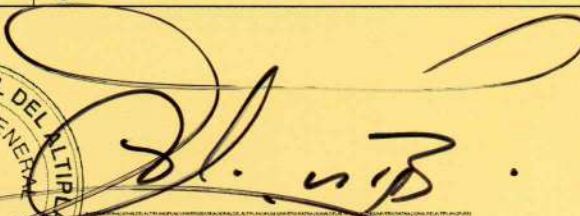

Dr. Edgar Vario Callohuanca Avalos
Decano


Abog. Leila Rosmery Flores Bustinza
Secretaria General (e)

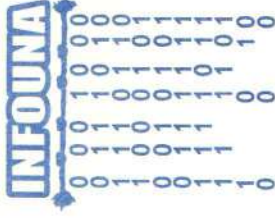
INSCRITO EN LA OFICINA DE REGISTRO DE GRADOS Y TÍTULOS	
Libro	LVI
Folio	015
Registro N°	1440-22-T-C-P-UNA
Número de Diploma	00032348



INFORMACIÓN DE OBTENCIÓN DEL DIPLOMA	
Código de la Universidad	012
Tipo de Documento	DNI
Número de Documento	70003654
Abreviatura Grado/Título	T
Facultad	Ciencias Contables y Administrativas
Programa de Estudios	Ciencias Contables
Título Profesional	Contador Público
Modalidad de Obtención	Examen de suficiencia de competencia profesional
Modalidad de Estudios	P
Fecha Consejo Universitario	21 de Diciembre del 2022
Resolución Rectoral N°	3166-2022-R-UNA
Fecha de Resolución Rectoral	22 de Diciembre del 2022
Tipo de Emisión del Diploma	O



 Abog. Leila Rosmery Flores Bustinza
 Secretaria General (e)





EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO



Por cuanto Don/ña/: **Heider Arias Coila**

ha cumplido los requisitos exigidos por el Instituto de Informática para optar el Diploma de:

Técnico en Ofimática

Habiéndose aprobado su otorgamiento en sesión Extraordinaria de Consejo Universitario Del 05 de Setiembre del año 2018.

Por tanto: Se le expide el presente Diploma para que se reconozca como tal.

Dado y firmado en la ciudad de Puno, a los 05 días del mes de Setiembre del año 2018.

Dr. Porfirio Enriquez Salas
RECTOR

Mg. Wilber Coasaca Núñez
SECRETARIO GENERAL

M.Sc. Charles Ignacio Mendoza Mollocondo
DIRECTOR INSTITUTO DE INFORMÁTICA



REGISTRO DE DIPLOMA DEL INSTITUTO DE INFORMÁTICA

Registro N°	102-18-D-T-OFIMA-UNA
Libro N°	II
Folio N°	371
Diploma	Técnico en Ofimática
Duración	250 Horas
Conferido a	Heider Arias Coila
Consejo Universitario Sesión	Extraordinaria
Fecha de Consejo Universitario	05 de Setiembre del 2018
Resolución Rectoral N°	2274-2018-R-UNA
Fecha de Resolución Rectoral	05 de Setiembre del 2018




Mg. Wilber Coasaca Núñez
SECRETARIO GENERAL



INFOUNA0000215



UPT

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

ÁREA DE GESTIÓN DEL POTENCIAL
HUMANO

CERTIFICADO DE TRABAJO

QUIEN SUSCRIBE, JEFA (e) DEL ÁREA DE GESTIÓN DEL POTENCIAL HUMANO DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA.

CERTIFICA:

Que, el Sr. Heider Arias Coila, con DNI 70003654 ha brindado sus servicios Profesionales como asistente en oficina administrativa de Logística en la Universidad Privada de Tacna en calidad de locador de servicios, durante el siguiente período:

Area de Logística

- Del 20 de abril del 2023 hasta el 15 de enero del 2024.

Se expide la presente, para los fines pertinentes.

Tacna, 25 de marzo del 2024.



MAG. ROSARIO GLADYS GUTIERREZ PEREZ
JEFA (e) DEL ÁREA DE GESTIÓN DEL POTENCIAL HUMANO



LEY DE CREACIÓN N° 9783

MUNICIPALIDAD DISTRITAL Santa Rosa Mazocruz



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe; Jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital Santa Rosa – Mazocruz, con R.U.C. Nro. 20214365775, con domicilio legal en el Jr. 2 de Mayo Nro. 220 (Plaza de Armas) de la localidad de Mazocruz.

HACE CONSTAR QUE:

Heider Arias Coila

Identificado con D.N.I. Nro. 70003654 , domiciliado en la Jr. Jorge Chavez Mz-C Lt-17 distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata , Departamento de Madre de Dios, ha laborado en nuestra Institución como: ASISTENTE EN LA OFICINA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO durante el periodo comprendido desde 04 de enero del 2023 hasta el 31 de marzo del 2023, Bajo el régimen de servicios no personales Demostrando su responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

Santa Rosa - Mazocruz, 31 de marzo del 2023.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
SANTA ROSA MAZOCRUZ

MVZ. DAVID ASTETE PERCA
JEFE DE LA UNIDAD DE
RECURSOS HUMANOS

Igualdad para todos

Jr. 2 de Mayo N° 220 - Plaza de Armas - Mazocruz
E-mail: mdsantarosamz@gmail.com

Gestion 2023 - 2026

“Año de Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”
“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres 208 – 2027”

CERTIFICADO DE TRABAJO

**EL QUE SUSCRIBE, REPRESENTANTE LEGAL DE LA
EMPRESA MINERIA & INGENIERIA RODRIG SOCIEDAD
COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**

Certifica. -

Que el **Sr. Heider Arias Coila** identificado con **DNI N° 70003654** ha prestado servicios en el área de contabilidad como **ASISTENTE CONTABLE** desde el 03 de enero del 2022 hasta el 31 de octubre 2022. Durante este periodo demostró demostrado capacidad, iniciativa, responsabilidad, puntualidad y honestidad en el cumplimiento de las labores encomendadas.

Se expide el presente CERTIFICADO a petición del interesado para fines que crea conveniente.


MINERIA & INGENIERIA RODRIG S.R.L.
RUC: 20605751327
M. Sandra Rodríguez Huarachi
GERENTE
JR. 8 DE NOVIEMBRE N° 858 - JULIACA
CEL. 9224546412 - 984444082

Juliaca, 7 de Noviembre del 2022

CERTIFICADO DE TRABAJO CAS N° 165-2022

Quien suscribe, Gerente de Talento Humano del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil;

CERTIFICA:

*Que, el Señor **HEIDER ARIAS COILA**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 70003654, ha laborado en el Registro Nacional de Identificación y Estado Civil (RENIEC), bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios, desde el 03 de noviembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021, siendo su cargo de Registrador DNI, en la Jefatura Regional Cusco - OR Tambopata, de la Gerencia de Operaciones Registrales.*

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime pertinente.

Lima, 02 de febrero de 2022.

BLANCA FLOR ROSAS AGURTO
Gerente de Talento Humano
REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION
Y ESTADO CIVIL

Firmado digitalmente por:
ROSAS AGURTO Blanca Flor
FAU 20205613820 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 04/02/2022 10:14:52-0500

[Firma manuscrita]
70003654

BRA/mlc/zab



EMPRESA DE GENERACIÓN ELÉCTRICA SAN GABÁN S.A.

Sede Administrativa: Av. Floral N° 245 – Bellavista – Puno- Telf. (051) 364401, Fax (051) 365782
Central Hidroeléctrica: Km. 290 Carretera Puno – San Gabán – Telf. (051) 562139, Fax (051) 562105 Anexo 2442
Web Site: <http://www.sangaban.com.pe> – Email: finanzas@sangaban.com.pe

Somos una Empresa de la Corporación FONAFE

CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES **N° 015- 2020 - GAF**

El que suscribe, Gerente de Administración y Finanzas de la Empresa de Generación Eléctrica San Gabán S.A. CERTIFICA que el Señor:

HEIDER ARIAS COILA

Identificado con DNI. N° 70003654, realizó sus prácticas profesionales desde el 13 de agosto de 2019 al 30 de abril de 2020 y del 20 de julio de 2020 hasta el 02 de octubre de 2020, por el período de 11 meses en el Área de:

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado, para los fines convenientes.

Puno, 20 de Octubre del 2020.

MAMANI
CONDORI Antonio
Zacarias FAU
20262221335 hard

Firmado digitalmente por
MAMANI CONDORI Antonio
Zacarias FAU 20262221335
hard
Fecha: 2020.10.20 15:39:01
-05'00'



CERTIFICADO DE TRABAJO

Quien Suscribe el Sr. REGNER ALJOVIN LAYME JUSTO, identificado con DNI 70434539, Gerente Municipal de la Municipalidad Provincial de Huancané del Departamento de Puno con RUC 20185896723

CERTIFICA

Que, el Sr. Heider Arias Coila, identificado con DNI 70003654, ha laborado como **ASISTENTE EN EL ÁREA DE TESORERÍA**, prestando servicios profesionales bajo la modalidad de locación de servicios no personales desde el **01 de julio de 2018** hasta el **31 de diciembre de 2018** en la Municipalidad Provincial de Huancané, demostrando ser una persona responsable, puntual, honorable y confiable.

Se expide el presente **CERTIFICADO DE TRABAJO**, a petición escrita, para los fines que viere por conveniente.

Huancané, 31 de diciembre del 2018.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
HUANCANÉ
Regner Layme Justo
70434539
GERENTE MUNICIPAL



Instituto Peruano de
Fortalecimiento Profesional

Instituto Peruano de Fortalecimiento Profesional

CERTIFICADO

Otorgado a:

HEIDER ARIAS COILA

Por su participación y aprobación en el Diplomado en:

CONTROL GUBERNAMENTAL

Evento organizado por el Instituto Peruano de Fortalecimiento Profesional - "IPFP PERU", desarrollado del 05 de octubre al 28 de diciembre de 2023, con una duración de 240 horas académicas. Con una nota aprobatoria de 17 (diecisiete).

Lima, 28 de diciembre de 2023

HORAS ACADÉMICAS

Horas Académicas	180
Horas Monográficas	60
Total	240

TEMARIO

MÓDULO I: Acción de Oficio Posterior: Marco General.

MÓDULO II: Argumentación Jurídica para Auditores.

MÓDULO III: Auditoría a los Procesos de Contrataciones del Estado: Bienes y Servicios.

MÓDULO IV: Auditoría de Cumplimiento: Marco General.

MÓDULO V: Redacción de Informes de Control para el servicio del Control Específico.

MÓDULO VI: Técnicas y procedimientos de auditoría.



Dr. Carlos Alexis Julca Sánchez
Director IPFP
Instituto Peruano de Fortalecimiento Profesional



Dr. José Luis Santa Cruz Casani
Coordinador Académico IPFP
Instituto Peruano de Fortalecimiento Profesional

VIDEOCONFERENCIA

El OSCE promueve la aplicación teórica y práctica de la normativa de contrataciones del Estado, utilizando ejemplos prácticos.

<https://aulavirtual.osce.gob.pe>



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

Cod.: cakJdSbmrY

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE emite la presente

CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Otorgada a:

HEIDER ARIAS COILA

Por haber participado en la videoconferencia denominada
Formulación del Plan Anual de Contrataciones de la entidad
realizado el **6 de junio de 2023** en el horario de **4:00 pm a 5:30 pm.**
Los contenidos de esta conferencia están enmarcados en la Ley N° 30225 y su Reglamento,
vigente desde enero del año 2016.



Aula Virtual del OSCE

Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar su autenticidad a través del Aula Virtual del OSCE. <https://aulavirtual.osce.gob.pe>

Subdirección de Desarrollo de Capacidades en
Contrataciones del Estado

Lima, 6 de junio de 2023



VIDEOCONFERENCIA

El OSCE promueve la aplicación teórica y práctica de la normativa de contrataciones del Estado, utilizando ejemplos prácticos.

<https://aulavirtual.osce.gob.pe>



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

Cod.: r7clczVv0U

El Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE emite la presente

CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

Otorgada a:

HEIDER ARIAS COILA

Por haber participado en la videoconferencia denominada
Riesgos en la formulación del requerimiento de bienes y servicios
realizado el **13 de junio de 2023** en el horario de 4:00 pm a 5:30 pm.
Los contenidos de esta conferencia están enmarcados en la Ley N° 30225 y su Reglamento,
vigente desde enero del año 2016.



Aula Virtual del OSCE

Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar su autenticidad a través del Aula Virtual del OSCE. <https://aulavirtual.osce.gob.pe>

Subdirección de Desarrollo de Capacidades en
Contrataciones del Estado

Lima, 13 de junio de 2023





Colegio de Contadores Públicos de Puno

Certificado

Otorgado a:

CPC. HEIDER ARIAS COILA

POR HABER PARTICIPADO COMO ASISTENTE AL CURSO DE:

**“SISTEMA INTEGRADO DE
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF RP”**

DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE PUNO, DEL 25 DE ABRIL
AL 01 DE MAYO DEL 2023, CON UNA DURACIÓN DE CIEN (100)
HORAS ACADÉMICAS.

EXPOSITOR:

MG. CPC. CARLOS LAZA VALDIVIA.

PUNO, 02 DE MAYO DEL 2023.



REG: SIAFR0011



CPC. Amparo Pérez Excelmes
DECANA DEL COLEGIO DE CONTADORES
PÚBLICOS DE PUNO



CPC. Víctor Martín Aleman Palomino
DIRECTOR SECRETARIO DEL COLEGIO
DE CONTADORES PÚBLICOS
DE PUNO



Colegio de Contadores Públicos de Puno

Certificado

Otorgado a:

CPC. HEIDER ARIAS COILA

POR HABER PARTICIPADO COMO ASISTENTE AL CURSO DE:

**“SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA - SIGA”**

DESARROLLADO EN LA CIUDAD DE PUNO, DEL 19 AL 25 DE
ABRIL DEL 2023, CON UNA DURACIÓN DE CIENTO (100) HORAS
ACADÉMICAS.

EXPOSITOR:

ING. AMERICO YUCRA SANTANDER.

PUNO, 26 DE ABRIL DEL 2023.



REG: SIGAM0028



CPC. Amparo Pérez Excelmes
DECANA DEL COLEGIO DE CONTADORES
PÚBLICOS DE PUNO



CPC. Victor Martin Aleman Palomino
DIRECTOR SECRETARIO DEL COLEGIO
DE CONTADORES PÚBLICOS
DE PUNO

La Escuela Nacional de Administración Pública

certifica que:

ha aprobado el curso e-learning:

GESTIÓN DE RECLAMOS EN LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

desarrollado en el aula virtual de la Escuela Nacional de Administración Pública
del 1 al 28 de mayo de 2023, con una duración de veinticuatro (24) horas académicas.

Los aprendizajes adquiridos le ayudarán a gestionar de forma eficiente y oportuna los reclamos presentados por los ciudadanos y ciudadanas, mediante el uso de la plataforma digital Libro de reclamaciones; brindando así, un mejor servicio a la ciudadanía, de acuerdo con el modelo para la gestión de la calidad de servicios.



Firmado por
ROSARIO BETZABÉ Cerdán URTECHO
Directora
Escuela Nacional de Administración Pública



COMPETENCIA LOGRADA

Comprende la importancia del Cuaderno de obra Digital para la gestión de la ejecución de las obras públicas contratadas por el Estado.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Identifica las características y lineamientos del cuaderno de obras digital, considerando la Directiva vigente
- Identifica y describe el formulario de registro del cuaderno de obras digital, considerando los campos establecidos y las características de la información a registrar.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Cód.: CODI- r2KrpTwrxz



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE otorga el presente:

CERTIFICADO A:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado el curso de

Nuevo cuaderno de obra digital - Edición 3

realizado del 8 de Octubre al 22 de Octubre de 2020

con una duración de 10 horas lectivas.



**Subdirección de Desarrollo de Capacidades
en Contrataciones del Estado**

Jesús María, 23 de Octubre de 2020



COMPETENCIA LOGRADA

Comprende las nuevas funcionalidades del módulo de ejecución contractual del SEACE, considerando los pasos a seguir para ingresar al sistema; con la finalidad de registrar oportunamente los contratos.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Identifica los pasos a seguir para ingresar al sistema y publicar información de los contratos, utilizando su usuario y clave de acceso.
- Registra las modificaciones al contrato, las acciones de seguimiento y su cierre; considerando las figuras normativas presentadas durante la ejecución.
- Identifica el acceso público de los contratos en el SEACE, considerando los tipos de búsqueda de información; así como la ficha pública del contrato.



Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del Sector público. Para verificar su autenticidad dirigirse al portal web del OSCE www.gob.pe/osce, sección Desarrollo de Capacidades y/o leer este código QR.

Cód.: MODOEJE- 2N9Pb9ewM9



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE otorga el presente:

CERTIFICADO A:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado el curso de
Nuevo módulo de ejecución contractual en el SEACE - Edición 5
realizado del 08 de diciembre al 22 de diciembre de 2020
con una duración de 15 horas lectivas.



**Subdirección de Desarrollo de Capacidades
en Contrataciones del Estado**

Jesús María, 23 de diciembre de 2020



COMPETENCIA LOGRADA

Comprender las funcionalidades de los formularios de las bases electrónicas, con la finalidad de preparar las reglas del procedimiento de selección.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conceptualiza las bases electrónicas, con la finalidad de identificar su importancia para las contrataciones públicas.
- Identifica y completa el expediente de contratación, con la finalidad de completar los parámetros de las bases electrónicas.
- Registra las bases electrónicas, considerando los parámetros establecidos en el SEACE.
- Publica la convocatoria del procedimiento, la integración de bases, el registro de elevación y la modificación del expediente, considerando los formularios establecidos en el SEACE.



Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar la autenticidad del presente documento a través del portal web del OSCE, sección Desarrollo de capacidades



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Cód.: PROBASE- 9NVUIbovdt



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE otorga el presente:

CERTIFICADO A:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado el curso de

Proyecto de bases electrónicas - Edición 1

realizado del 16 de noviembre al 30 de noviembre de 2020

con una duración de 15 horas lectivas.



**Subdirección de Desarrollo de Capacidades
en Contrataciones del Estado**

Jesús María, 1 de diciembre de 2020



COMPETENCIA LOGRADA

Comprende la importancia del registro del expediente técnico de obra en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, con la finalidad de dar mayor transparencia a las contrataciones de obras públicas.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Conceptualiza el expediente técnico de obra y ubica su elaboración y registro en los actos preparatorios.
- Identifica y describe el formulario de registro del expediente técnico de obras, considerando los campos establecidos y las características de la información a registrar.



Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar la autenticidad del presente documento a través del portal web del OSCE, sección Desarrollo de capacidades



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Cód.: REGOBRA- I8KTCIDITq8



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE otorga el presente:

CERTIFICADO A:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado el curso de

Registro del Expediente Técnico de Obras en el SEACE - Edición 1

realizado del 29 de Julio al 09 de Agosto de 2020

con una duración de 04 horas lectivas.



**Subdirección de Desarrollo de Capacidades
en Contrataciones del Estado**

Jesús María, 10 de Agosto de 2020



COMPETENCIA LOGRADA

Identifica el procedimiento de contratación directa por situación de emergencia de acuerdo con la normativa vigente.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Define la contratación directa como un procedimiento de selección de carácter excepcional, considerando las causales establecidas en la normativa vigente.
- Describe las características de la contratación directa por causal situación de emergencia.
- Identifica los cuatro (04) supuestos que habilitan el uso del procedimiento de contratación directa por situación de emergencia.
- Identifica las acciones a realizar para regularizar las contrataciones directas por situación de emergencia.



Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del Sector público. Para verificar su autenticidad dirigirse al portal web del OSCE www.gob.pe/osce, sección Desarrollo de Capacidades y/o leer este código QR.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Cód.: CODISE- zTCh8Xtgxm



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE otorga el presente:

CERTIFICADO A:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado el curso de
Contrataciones Directas por Situación de Emergencia
realizado del **21 de Agosto al 4 de Setiembre de 2020**
con una duración de 15 horas lectivas.



Subdirección de Desarrollo de Capacidades
en Contrataciones del Estado

Jesús María, 05 de Setiembre de 2020



COMPETENCIA LOGRADA

Comprende la utilización del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado, considerando la programación de las contrataciones, el registro de las actuaciones preparatorias, procedimientos de selección y el consentimiento de la Buena Pro, con la finalidad de identificar las principales funcionalidades del sistema para la gestión de las contrataciones.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Comprende la importancia del uso del SEACE y sus implicancias normativas en el marco de las contrataciones del Estado.
- Identifica información relevante sobre la planificación de las contrataciones.



Este documento fue emitido de manera digital, en virtud a las normas de ecoeficiencia del sector público. Cualquier autoridad o persona interesada puede corroborar la autenticidad del presente documento a través del portal web del OSCE, sección Desarrollo de capacidades



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Cód.: SEACE- SZCdOWzEFa



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE otorga el presente:

CERTIFICADO A:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado el curso de

Gestión del SEACE - Edición 3

realizado del **15 de Agosto** al **30 de Agosto de 2020**

con una duración de 15 horas lectivas.



**Subdirección de Desarrollo de Capacidades
en Contrataciones del Estado**

Jesús María, **31 de Agosto de 2020**

CERTIFICADO

Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos

Otorgado a:

HEIDER ARIAS COILA

El CENTRO DE ESTUDIOS EN JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS Y LA SUBGERENCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA otorga el presente certificado por su participación en calidad de asistente en el II Taller "LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL CONTROL SOCIAL", dirigido a ciudadanos acreditados como monitores ciudadanos de control por la Contraloría General, realizado el 26 de enero de 2021, con una duración de 4 horas lectivas.

El presente certificado se emite en mérito al literal a) del numeral 7.10.2 y el numeral 7.10.5 del Lineamiento N° 002-2020-JUS/DM, Lineamiento para la Gestión Académica del Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos, aprobado por Resolución Ministerial N° 0316-2020-JUS.

Miraflores, enero de 2021



ARELI SERAYA VALENCIA VARGAS

DIRECTORA GENERAL

Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos



PATRICIA MILAGROS GUILLÉN NOLASCO

SUBGERENTE

Subgerencia de Participación Ciudadana
Contraloría General de la República

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se deja constancia que

HEIDER ARIAS COILA

ha participado en el:

CURSO DE FORMACIÓN DE ASPIRANTES PARA MONITOR CIUDADANO DE CONTROL

realizado en la modalidad virtual, del 25 de noviembre al 03 de diciembre de 2020, con una duración de ocho (8) horas académicas.

Lima, diciembre de 2020



Juan Carlos Leonarte Vargas

Director

Escuela Nacional de Control

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se certifica que

Heider Arias Coila

ha aprobado el curso:

**AUDITORÍA A LOS PROCESOS DE
CONTRATACIONES DEL ESTADO: BIENES Y
SERVICIOS**

realizado en la ciudad de Puno, del 30 de setiembre al 01 de octubre de 2019, con
una duración de veintiuno (21) horas académicas.

Lima, octubre de 2019



Félix Esteban Horna Gonzales

Director (e)

Escuela Nacional de Control

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se deja constancia que

HEIDER ARIAS COILA

ha participado en la Jornada:

LA REFORMA DEL CONTROL GUBERNAMENTAL

realizada en la modalidad virtual, el 03 de marzo de 2021, con una duración de una (1) hora académica.

Lima, abril de 2021



Miguel Baez Vargas
Director General
Escuela Nacional de Control

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se deja constancia que

Heider Arias Coila

ha participado en la siguiente actividad académica:

CONTROL INTERNO EN EL SECTOR PÚBLICO
MÓDULO 1: SISTEMA DE CONTROL INTERNO

realizado en la modalidad virtual autoinstructivo, del 01 al 30 de setiembre del 2019,
con una duración de quince (15) horas académicas.

Lima, octubre de 2019



Félix Esteban Horna Gonzales
Director (e)
Escuela Nacional de Control

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se certifica que

Heider Arias Coila

ha aprobado el curso:

**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
ADMINISTRATIVA (SIGA)**

realizado en la ciudad de Puno, los días 12 al 16 de agosto de 2019, con una duración de veintiuno (41) horas académicas.

Lima, agosto de 2019



Rubén Fernando Ortega Cadillo
Director (e)
Escuela Nacional de Control

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se certifica que

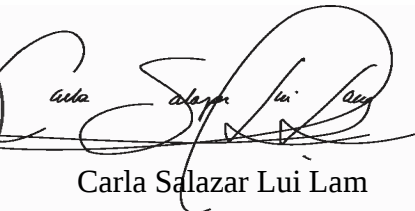
Heider Arias Coila

ha aprobado el curso:

**SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN
FINANCIERA (SIAF)**

realizado en la ciudad de Puno, los días 15 y 19 de julio de 2019, con una duración de veintiuno (41) horas académicas.

Lima, julio de 2019



Carla Salazar Lui Lam

Directora

Escuela Nacional de Control

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se certifica que

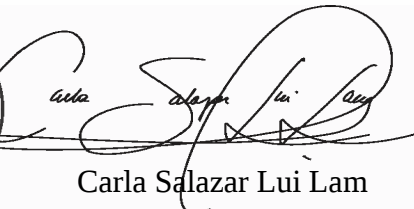
Heider Arias Coila

ha aprobado el curso:

TRABAJO EN EQUIPO

realizado en la ciudad de Puno, los días 25 y 26 de marzo de 2019, con una
duración de veintiuno (21) horas académicas.

Lima, abril de 2019



Carla Salazar Lui Lam

Directora

Escuela Nacional de Control



LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se certifica que

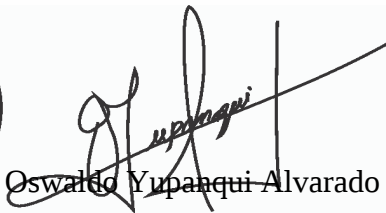
Heider Arias Coila

ha aprobado el curso:

GESTIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO

realizado en la modalidad virtual, del 21 de noviembre al 30 de diciembre de 2019,
con una duración de treinta y dos (32) horas académicas.

Lima, enero de 2020



Oswaldo Yupanqui Alvarado
Director

Escuela Nacional de Control

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Programa Básico en Gestión Pública y Control Gubernamental para los Órganos de Control Institucional

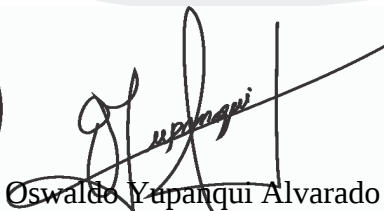
Se otorga el presente certificado a:

Heider Arias Coila

Por haber aprobado satisfactoriamente el programa, realizado en la modalidad virtual, del 06 de junio
al 22 de setiembre de 2019, con una duración de ciento cincuenta y uno (151) horas académicas.

Lima, marzo de 2019




Oswaldo Yupanqui Alvarado

Director

Escuela Nacional de Control

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL

Por el presente se certifica que

Heider Arias Coila

ha aprobado el curso:

GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS POR CONTRATA

realizado en la ciudad de Puno, los días 24 y 25 de octubre de 2019, con una duración de veintiuno (21) horas académicas.

Lima, octubre de 2019



Rosario Cerdán Urtecho

Directora(e)

Escuela Nacional de Control

