MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UGEL - EL COLLAO

PROGRAMAS DE ATENCIÓN
NO ESCOLARIZADA DE
EDUCACIÓN INICIAL

" AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACION DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACION DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

Ilave, 04 de marzo del 2024

OFICIO Nº 01- 2024- DC/PRONOEI- ZONA- CHIPANA -UGEL EL COLLAO.

SEÑOR (A) **:** ***Prof Nelio Chino Quispe***
Especialista de PRONOEI
Presente.-

ASUNTO ***:*** *Elevo Hoja de ruta sobre la semana de gestion*

Me es grato dirigirme a usted con la finalidad de poner en su conocimiento para hacerle llegar mi hoja de ruta de la semana de gestión del mes de marzo de los PRONOEI de la zona Chipana,

Aprovecho, la oportunidad para expresarle las consideraciones más distinguidas y estima personal.

Atentamente

P. Fanny Macedo

Patricia Fanny Macedo Málaga
Profesora Coordinadora
Chipana

Hoja de Ruta para incorporar información sobre las semanas de gestión

HOJA DE RUTA PARA EL *PRIMER* BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN PRONOEI.

AÑO ESCOLAR 2024

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.					**Código Modular**	**Pertenece a Red Educativa**	
PRONOEI- ZONA ILAVE						**SI**	**NO**
DRE/GRE	**PUNO**	**UGEL**	**EL COLLAO**	**Distrito**	**PILCUYO-ILAVE**	**Documento de formalización de red educativa**	

II. DATOS DEL/DE LA PROFESORA COORDINADORA:

Nombres completos		**Apellidos completos**		**Documento de Identidad**	
Patricia Fanny		**MACEDO MALAGA**		01317663	
Cargo	**PROFESORA COORDINADORA**	**Teléfono**	997066878	**Correo electrónico**	**p_macedo_m@hotmail.com**

III. ACTIVIDADES POR CADA BLOQUE DE SEMANAS DE GESTIÓN:

BLOQUE	**FECHA**	**DÍA**	**ACTIVIDADES ***	**RESPONSABLES**	**PRODUCTOS/ LOGROS**	**PRESENCIAL/REMOTO/MIXTO****
I	01-03-2024	01	1. Apertura del año escolar 2024	• Profesora Coordinadora	• Acta de apertura del año escolar 2024	• Presencial

	04-03-2024	02	1. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES POR PRIMER BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN 2024	• Especialista de PRONOEI	• Orientaciones y análisis de los documentos normativos nacionales y regionales: R.M N°583, D.R. N° 0002-2024-GRP-GRDS/DREP-DGP.	• Presencial
	05-03-2024	03	1. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES POR PRIMER BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN 2024	• Especialista de PRONOEI	• Fortalecimiento sobre aspectos de la evaluación diagnostica (aplicación de los instrumentos, consolidación)	• Presencial
	06-03-2024	04	1. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES POR PRIMER BLOQUE DE SEMANA DE GESTIÓN 2024	• Especialista de PRONOEI	• Fortalecimiento sobre la planificación ciclo I y II	• Presencial
	07-03-2024	05	1. Reunión de trabajo con PEC	• **Profesora Coordinadora**	• Verificación de programas	• Presencial
					• Coordinación con autoridades comunales	• Presencial
					• Orientaciones sobre la actividad de bienvenida “PINTO DE COLORES”	• Presencial
	08-03-2024	06	1. Actualización de los documentos de gestión (PAT, RI, PCI)	• Profesora Coordinadora	• Documentos digitales	• Remoto

*** Incrementar las filas para los días y para las actividades según la planificación de la IE.**
**** En caso seleccione la opción de trabajo remoto o mixto, la IE deberá completar el cuadro IV tomando en cuenta los criterios establecidos.**

IV. SOLICITUD DE TRABAJO REMOTO O MIXTO

Completar esta sección únicamente en caso la IE haya programado actividades de forma remota o mixta en la sección III.

N°	Criterios que justifican la realización del trabajo en la modalidad remota o mixta	Se aplica a la IE o programa		JUSTIFICACIÓN***	Adjunta evidencias	
1	La IE es unidocente o multigrado o está ubicada en una zona rural y/o de difícil acceso.	SI	NO	• Los programas a mi cargo están ubicados en la zona rural y urbana	SI	NO

2	La IE muestra evidencia de trabajo colaborativo en comunidades de aprendizaje compuestas por II.EE. con las que comparte características, pero con las que no tienen un vínculo o cercanía territorial.	**SI**	**NO**	• En programas el trabajo colaborativo se realiza a nivel de zona	**SI**	**NO**
3	La IE muestra evidencia de no contar con condiciones suficientes para el trabajo colegiado en las II.EE. debido a problemas de conectividad, accesibilidad y/o recursos disponibles.	**SI**	**NO**	• Los programas no tienen acceso a la conectividad	**SI**	**NO**

***** La IE debe describir brevemente las características de la IE que se vinculen con el criterio seleccionado. Asimismo, se recomienda que adjunte evidencias que respalden el cumplimiento del o de los criterios seleccionados.**

V. RECUPERACIÓN DE LAS ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN CASO DE FERIADOS RECUPERABLES

El presente año se cumplirá con las horas efectivas y pedagógicas

****** La fecha de recuperación debe encontrarse dentro del periodo de 4 semanas posteriores a la fecha del feriado recuperable, como máximo.**

******* La forma de recuperación puede ser trabajo colegiado, atención a familias y/o desarrollo de acciones de refuerzo escolar.**

VI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN ESCOLAR

Nro	Relación de necesidades capacitación y/o acompañamiento en temas de gestión escolar que requieren por parte de la UGEL
1	Capacitación sobre la Formulación y Ejecución de Proyectos de innovación, y Buenas prácticas.
2	Fortalecimiento sobre la diversificación curricular
3	Fortalecimiento sobre las unidades didácticas
4	Fortalecimiento sobre los documentos de gestión