



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**INFORME N° 0026-2024-DREP-DUGELEC/AGA/UCP.**

**PARA : CPC FELIX CHURATA SANTUYO.**  
ADMINISTRADOR UGEL EL COLLAO.

**DE : PIO CAMACHO YUPANQUI.**  
RESP. PATRIMONIO DE LA UGEL EL COLLAO

**ASUNTO : Estado de conservación de las sillas giratorias de los servidores de la sede UGEL El Collao, está en mal estado de conservación.**

**FECHA : Ilave, 04 de setiembre 2024.**

Tengo el honor de dirigirme a Usted con finalidad de saludarle cordialmente y al mismo tiempo informarle que, se ha realizado en inventariado a cada uno de los bienes, de los trabajadores de nuestra sede institucional, en mayoría de las **sillas giratorias están deterioradas en mal estado de conservación un 95% están en malogrado otros en sillas de metal de la EX USE ILAVE.** Para ello solicito la adquisición las sillas giratorias para todos los servidores de nuestra entidad antes mencionada.

ANEXO

Adjunto anexada el requerimiento de los servidores de sillas giratorias

Es cuanto informo a usted en honor a la verdad y fines que le convenga.

Atentamente,

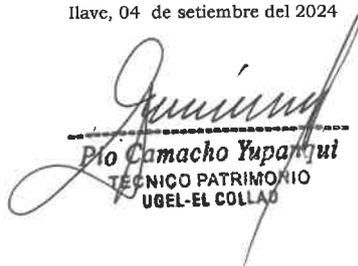
  
**Pio Camacho Yupanqui**  
 TÉCNICO PATRIMONIO  
 UGEL-EL COLLAO

**RELACION DE SERVIDORES DE LA UGELEC-2024**

**REQUERIMIENTO DE SILLAS GIRATORIAS PARA TODO LOS SERVIDORES DE LA SEDE UGEL EL COLLAO**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	SILLA GIRATORIA	FIRMA
1	NORKA BELINDA CCORI TORO	DIRECTORA UGEL	1	
2	HILTTER MIRAVAL CONDORI	ABOGADO I	1	
3	CASIMIRO MAMANI MONROY	ACTAS Y ARCHIVOS IMAGEN INSTITUCIONAL	1	
4	DEYSI ROSARIO VALENCIA ABARCA	IMAGEN ISNTITUCIONAL	1	
5	EDGAR ROGELIO VIDAL FLORES	TRAMITE DOCUMENTARIO	1	
6	<b>PEDRO CHICALLA CURASI</b>	<b>JEFE AGI</b>	1	
7	PERCY FLORES CASTRO	ESP. FINANZAS-RACIONALIZACIÓN	1	
8	CARINA QUISPE MENDOZA	ESP. PLANIFICACIÓN-ESTADISTICA	1 + 1	
9	RENAN MAMANI ARPASI	RESPONSABLE EN INFRAESTRUCTURA	1	
10	EDGAR ROGELIO VIDAL FLORES	VIGILANTE ITINERANTE	1	
11	<b>LUDWING BRUNO BELTRAN PINEDA</b>	<b>JEFE AGP</b>	1	
12	JUANA CANO CAHUANA	ESP. INICIAL	1	
13	JOSE LUIS RODRIGUEZ ORTEGA	ESPEC.PRIMARIA	1	
14	FLORENCIO BALBINO MAYTA ESCOBAR	ESPEC.PRIMARIA	1	
15	HILDA NICOLASA APAZA CASTILLO	ESP.COMUNICACION	1	
16	ANGEL BALCONA BALCON	ESP. CIENCIAS SOCIALES	1	
17	VLADIMIR CHOU KOU LAURA MAMANI	ESP. MATEMATICAS	1	
18	MARLENY AURELIA CALLOHUANCA SANCHEZ	ESP. C. Y T.	1	
19	SERAPIONN JULIAN MAMANI CCUNO	ESP. TIC	1	
20	ABRAHAM ASCUE FORAQUITA	ESPECIALISTA ETP-CETPRO	1	
21	FLAVIANA PASTOR SALAS	ESPEC.CONVIVENCIA ESCOLAR	1	
22	ALAN FERNADEZ GUTIERRES	ESP. EDUCACION FISICA	1	
23	NELIO CHINO QUISPE	ESPECIALISTA EN INICIAL PROGRAMAS	1	
24	JUAN CARLOS JALLO CHAIÑA	ESP. EDUCACION PRIMARIA	1	
25	<b>FELIX CHURATA SANTUYO</b>	<b>JEFE AGA</b>	1	
26	JUAN QUISPE LUPACA	ESP. ADM.PERSONAL I	1	
27	MARIELA GONZA CHINO	TESORERA	1	
28	ANGELICA E. TINTAYA CUENTAS	SECRETARIA	1	
29	GINA DANIELA GILT CONDORI	TEC. ADM. - ESCALAFON	1	
30	YENY MARUJA ATAMARI ZAPANA	CAJA I	1	
31	ZAPANA CHOQUEJAHUA PABLO	ALMACEN	1	
32	FLORENCIO CARTAGENA ALVAREZ	CONTADOR	1	
33	PIO CAMACHO YUPANQUI	TEC. - PATRIMONIO	1	
34	LEONOR HUISA MAMANI	APOYA EN SECRETARIA	1	
35	NESTOR MARCIAL BUTRON JINEZ	PROYECTOS	1	
36	EDWIN HUANCA QUISPE	REMUNERACIONES	1	
37	DAVID CHOQUEHUANCA RAMIREZ	RESPONSABLE EN RR HH	1	
38	CESAR SANDOVAL CANCHACO	ABASTECIMIENTO	1	
39	PERCY ALAN MOLINA CARITA	APOYO EN EBASTECIMIENTO	1	
40	ALEX MAQUERA LUPACA	NEXUS Y AIRPS	1	
41				
42				
43		TOTAL	40	

Ilave, 04 de setiembre del 2024

  
**Pio Camacho Yupanqui**  
 TÉCNICO PATRIMONIO  
 UGEL-EL COLLAO



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**OFICIO N° 037-2024- MINEDU/DREP-DUGELEC/AGP-ECS/ABB**

AL : Lic. Felix Churata Santuyo  
Jefe de la Oficina de Administración de la UGEL EL COLLAO

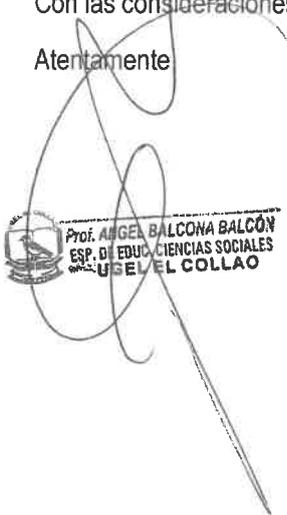
DE : Prof. ANGEL BALCONA BALCON  
Especialista en Educación Secundaria: Ciencias Sociales y DPCC

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE SILLÓN EJECUTIVO PERSONAL

Es grato dirigirme a usted, previo saludo, con la finalidad de REQUERIR UN SILLÓN EJECUTIVO PERSONAL, para el ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN: CIENCIAS SOCIALES y DPCC, a fin de renovar el sillón en estado de deterioro o conforme su estado de uso final del bien mueble, del cual adjunto una fotografía en documento adjunto.

Con las consideraciones mas distinguidas.

Atentamente

  
Prof. ANGEL BALCONA BALCÓN  
ESP. DE EDUC. CIENCIAS SOCIALES  
UGEL EL COLLAO

C.c.  
Arch.

"Gestión transparente con calidez humana a su servicio"



<https://www.ugelelcollao.edu.pe>



Jr. Sucre N° 215 - Ilave

**ANEXO: TOMA DE VISTA FOTOGRÁFICA DE SILLÓN DETERIORADO EN LAS GARROCHAS**





**OFICIO N° 015-2024- MINEDU/DREP-DUGELEC/AGP-ECS/ABB**

**AL** : Lic. Felix Churata Santuyo  
Jefe de la Oficina de Administración de la UGEL EL COLLAO

**DE** : Prof. Alan Fernandez Gutierrez  
Especialista en Educación Secundaria: Educación Física

**ASUNTO** : **REQUERIMIENTO DE SILLÓN EJECUTIVO PERSONAL**

Es grato dirigirme a usted, previo saludo, con la finalidad de REQUERIR UN SILLÓN EJECUTIVO PERSONAL, para el ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN: Educación Física, a fin de renovar el sillón en estado de deterioro o conforme su estado de uso final del bien mueble, del cual adjunto una fotografía en documento adjunto.

Con las consideraciones mas distinguidas.

Atentamente,

  
  
Prof. D. Alan Fernandez Gutierrez  
ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN  
UGEL EL COLLAO - IIAVE

C.c.  
Arch.





**UGEL EL COLLAO**

*línea de trámite*

## **CONSTANCIA DE ENVIO**

*Gestor*

**SERAPION JULIAN MAMANI CCUNO**

*Fecha y hora de trámite en línea*

Registro: 2024-09-04 14:44:55

Validación: 2024-09-04 14:44:55

**CONSULTE SU EXPEDIENTE CON SU NUMERO DE TICKET**

TICKET: 000116882

CLAVE: 4PQ

*Use este código para verificar el NUMERO DE EXPEDIENTE DE SU TRAMITE*



*O use este link*

[https://xurainc.com/tramitameuc/services/constancia\\_recepcion/116882/2/699eec3188d988cdac40527d83130ff3](https://xurainc.com/tramitameuc/services/constancia_recepcion/116882/2/699eec3188d988cdac40527d83130ff3)



**OFICIO N° 001-2024- MINEDU/DREP-DUGELEC/AGP/ESP-EPT-TIC**

**AL** : Lic. Felix Churata Santuyo  
Jefe de la Oficina de Administración de la UGEL EL COLLAO

**DE** : Prof. SERAPIÓN JULIÁN MAMANI CCUNO  
Especialista en Educación: **Educación para el Trabajo - TIC**

**ASUNTO** : **REQUERIMIENTO DE SILLÓN EJECUTIVO PERSONAL**

=====

Es grato dirigirme a usted, previo saludo, con la finalidad de **REQUERIR UN SILLÓN EJECUTIVO PERSONAL**, para el **ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN: EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO - TIC**, a fin de renovar el sillón en estado de deterioro o conforme su estado de uso final del bien mueble, del cual adjunto una fotografía en documento adjunto.

Con las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,



SERAPIÓN J. MAMANI CCUNO  
E/P DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO  
Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN  
Y COMUNICACIÓN  
UGEL EL COLLAO

C.c.  
Arch.



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**ANEXO: TOMA DE VISTA FOTOGRÁFICA DE SILLÓN DETERIORADO EN LAS GARROCHAS**



SERAPION J. MAMANI CCUNO  
ESP. DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO  
Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN  
Y COMUNICACIÓN  
UGEL EL-COLLAO

*"Gestión transparente con calidez humana a su servicio"*

