



Ilave, 08 de abril de 2024.

**OFICIO N° 025-2024-ME-DREP-GRDS/DREP/UGELEC/AGP**

**SEÑOR(A)** : Dra. Norka Belinda CCORI TORO  
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

**ASUNTO** : Solicito sustitución de computadora de la oficina de jefatura de AGP

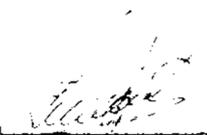
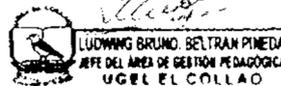
Es un placer dirigirme a usted con un cordial saludo, por la presente me dirijo a usted con el propósito de esta comunicación es solicitar la sustitución de la computadora asignada a esta oficina. La computadora actual, que ha estado en uso durante un período considerable, está mostrando signos evidentes de rendimiento insatisfactorio. Esto está afectando nuestra capacidad para cumplir eficientemente con nuestras responsabilidades diarias, lo que puede potencialmente retrasar proyectos importantes y afectar la productividad general del equipo.

Es imperativo contar con una computadora que cumpla con los requisitos técnicos necesarios para realizar nuestras tareas de manera eficaz y sin interrupciones significativas. Una nueva computadora (CPU, monitor y periféricos) proporcionaría las herramientas necesarias para maximizar nuestra eficiencia y contribuir al éxito de los proyectos en curso.

Por lo tanto, solicito respetuosamente la sustitución de la computadora (CPU, monitor y demás periféricos) actual por una más actualizada y con capacidades adecuadas para nuestras necesidades operativas.

Esperando su atención a la presente, reitero mis distinguidas consideraciones y aprecio personal.

Atentamente,

LBBP/JAGP  
Cc.Arch.