



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Ilave, 02 de enero del 2025

**OFICIO N° 0001 - 2025-ME/DREP-DUGELEC/D.**

**SEÑOR** : CPC. FELIX CHURATA SANTUYO.  
**PRESENTE.** -

**ASUNTO** : DESIGNA COMO DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II -  
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA UGEL EL COLLAO

De mi mayor consideración:

Me es grato e indispensable dirigirme a Uld., con la finalidad que, mediante el presente se sirva asumir el cargo de **DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO II - JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA** de la **UGEL EL COLLAO**, D.L. 1057-CAS confianza a partir del 02 de enero del 2025 hasta nueva determinación de la superioridad sin exceder el año fiscal, encomendándole asumir con mucha responsabilidad y transparencia.

Sin otro particular es propicia la ocasión para reiterarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



*[Handwritten Signature]*  
Dra. Norka B. Ccori Toro  
DIRECTORA  
UGEL EL COLLAO - ILAVE

*Recibido  
02-01-25*

*[Handwritten Initials]*

NRCT/DUGELEC  
SSACH/SECOR  
CC. ARCH

*"Gestión transparente con calidez humana a su servicio"*



<https://www.ugelcollao.edu.pe>



Jr. Sucre N° 215 - Ilave