



PLAN ANUAL DE TRABAJO ÁREA COMUNICACIÓN 2024



ESPECIALISTA: HILDA N. APAZA CASTILLO

ILAVE – PERÚ



PLAN ANUAL DE TRABAJO ÁREA DE COMUNICACIÓN UGEL EL COLLAO- 2024

I.-DATOS GENERALES.

1.1. UGEL	: EL COLLAO.
1.2. ÁREA	: Gestión Pedagógica.
1.3. MODALIDAD	: EBR - Secundaria.
1.4. ESPECIALISTA	: HILDA N. APAZA CASTILLO

III. JUSTIFICACIÓN.

El Área de Comunicación está orientada en el enfoque comunicativo, fundamentalmente en el uso del lenguaje en prácticas sociales, a la adquisición y aprendizaje de habilidades comunicativas para una mejor interrelación e integración a partir del respeto de la diferencia y el disenso en el marco de la complejidad multicultural y multilingüe que constituye una gran riqueza en el mundo actual. Los estudiantes, entonces, deben aprender a comunicarse oralmente y por escrito con distintos interlocutores y en distintos escenarios; así, la comunicación asume una función importante constituyéndose en el centro de la vida social, cuyo desarrollo empieza y va más allá del ámbito escolar; nos permite relacionarnos con las demás personas, establecer lazos sociales y hacer posible una convivencia basada en el entendimiento mutuo y la colaboración, así como para representar y entender el mundo que compartimos. En este marco, es necesario programar la ejecución de actividades encaminadas a promover el desarrollo de la competencia comunicativa de los estudiantes, priorizando acciones de aprendizaje en aula e impulsando decididamente acciones de supervisión, monitoreo, acompañamiento, asesoramiento y asistencia técnica a docentes y directores de Instituciones Educativas en un contexto de fortalecimiento permanente de sus capacidades pedagógicas y disciplinares a fin de mejorar el desempeño profesional de los mismos y esto redunde, finalmente, en la mejora de la calidad de los aprendizajes.

IV. BASES LEGALES.

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial.
- Decreto Supremo N° 004-2013-ED Reglamento de la Ley de la Reforma Magisterial.
- R.V.M. N° 587-2023-ED Normas y Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2024 en la Educación Básica
- Plan Operativo Institucional 2024, de la Unidad de Gestión Educativa Local El Collao.



V.- DIAGNÓSTICO.

ASPECTOS	PROBLEMÁTICA	ALTERNATIVAS
Aprendizajes	Lectura en 2do de secundaria de la evaluación censal, su historial, actas de evaluación	Aplicación de estrategias adecuadas de enseñanza aprendizaje en aula a fin de elevar el nivel de aprendizajes de los estudiantes a través de talleres, horas colegiadas. Organización de concursos con el objeto de afianzar las capacidades comunicativas y los aprendizajes relacionados al Área. Monitoreo y acompañamiento permanente con acciones de intervención en aula.
Actualización docente	Desinterés de algunos docentes para participar en Jornadas de Actualización y Capacitación Docente. En su mayoría los docentes participantes a Talleres de Capacitación, no aplican en aula los aspectos en los cuales se han fortalecido en los procesos de actualización.	Planificación, organización y ejecución de talleres descentralizados en micro grupos. Verificación in situ de la aplicación en aula de los aspectos desarrollados en los talleres.
Evaluación	Carencias en el manejo de instrumentos de evaluación, así como en formulación de criterios y matrices de evaluación.	Afianzamiento del manejo de la evaluación formativa tanto en el marco del CNEB.
Medios materiales educativos y	Los materiales distribuidos por el MINEDU no son utilizados con eficiencia en el logro de aprendizajes. Limitada creatividad para elaborar medios y materiales educativos en las II.EE.	Asistencia técnica permanente en el uso y elaboración de material educativo.

GRADO	COMPETENCIA	NIVELES DE LOGRO					
		INICIO		PROCESO		LOGRO	
		N°	%	N°	%	N°	%
PRIMER O	Lee diversos tipos de textos en su lengua materna	362	47.6 3	296	38.9 5	102	13.4 2
	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	273	35.9 2	395	51.9 7	94	12.3 7
SEGUND O	Lee diversos tipos de textos en su lengua materna	357	48.3 7	287	38.8 9	94	12.7 4



	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	292	38.4 2	366	48.1 6	79	10.3 9
TERCER O	Lee diversos tipos de textos en su lengua materna	264	34.7 4	367	48.2 9	129	16.9 7
	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	307	40.3 9	325	42.7 6	127	16.7 1
CUARTO	Lee diversos tipos de textos en su lengua materna	242	30.7 9	396	50.3 8	148	18.8 3
	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	207	27.2 4	418	55.0 0	160	21.0 5
QUINTO	Lee diversos tipos de textos en su lengua materna	335	42.9 5	348	44.6 2	97	12.4 4
	Escribe diversos tipos de textos en su lengua materna.	281	36.9 7	396	52.1 1	102	13.4 2

Comunicación segundo grado

Resultados nacional, de su DRE y su UGEL - 2019

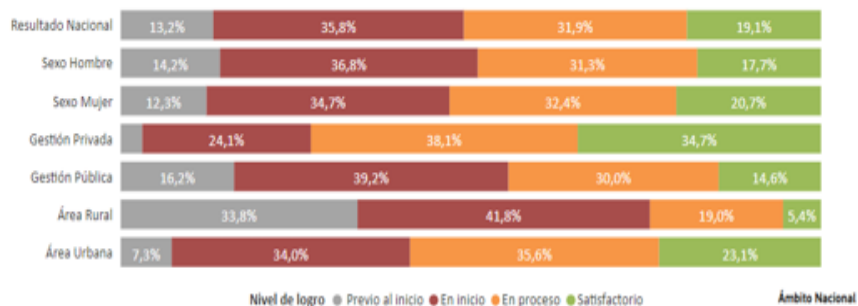
	■ Previo al inicio	■ En inicio	■ En proceso	■ Satisfactorio	Medida promedio (MP)
Nacional	17,7 %	42,0 %	25,8 %	14,5 %	567
Su DRE	23,0 %	45,4 %	21,5 %	10,1 %	554
Su UGEL	24,3 %	49,7 %	19,1 %	6,9 %	547



III.3 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN MUESTRA NACIONAL 2022.

LECTURA

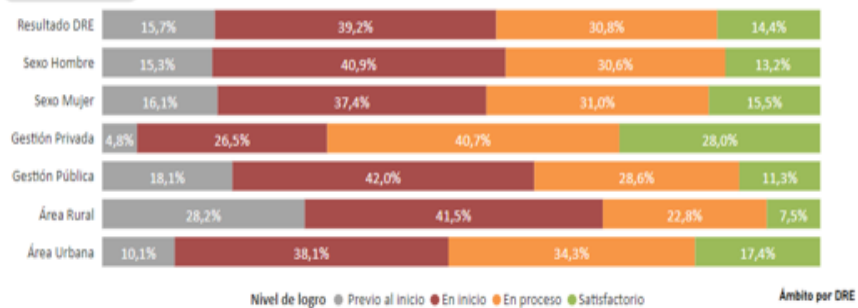
Resultados nacionales según estrato por niveles de logro



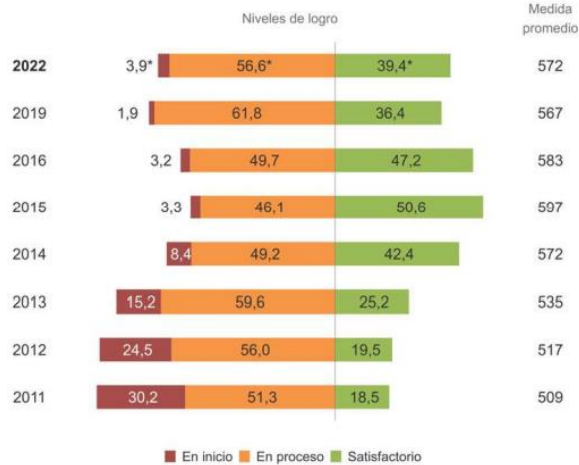
Selecciona la DRE

Puno

Resultados por DRE según estrato por niveles de logro



Histórico de los resultados de la DRE según niveles de logro y medida promedio



La medida promedio en Lectura en 2022 es de 572 puntos, similar a la obtenida en el 2019 (567 puntos).

Respecto de los niveles de logro, entre ambos años, se observaron diferencias estadísticamente significativas en los siguientes niveles: Satisfactorio (se incrementó en 3,0 pp), En proceso (se redujo en 5,2 pp) y En inicio (se incrementó en 2,0 pp).

p.p.: puntos porcentuales.

VI.-OBJETIVOS.

6.1. GENERAL:

Mejorar la calidad de los aprendizajes de los estudiantes de la Provincia de El Collao, mediante procesos de fortalecimiento docente permanente, supervisión, monitoreo, acompañamiento y asesoramiento, así como la implementación de concursos que promuevan la movilización de competencias de acuerdo al CNEB y publicación de textos, pero también talleres que promuevan el afianzamiento de la competencia comunicativa y los aprendizajes del Área de Comunicación; en el marco de un enfoque interinstitucional basado en el compromiso de una sociedad educadora liderada por la Unidad de Gestión Educativa Local.

6.2. ESPECÍFICOS:

- 6.2.1. Ejecutar acciones de monitoreo, acompañamiento, asesoramiento y asistencia técnica a Docentes del Área de Comunicación de la UGEL para mejorar el proceso educativo en el ámbito de atención de acuerdo al CNEB.
- 6.2.2. Fortalecer las capacidades pedagógicas y disciplinares de los Docentes a fin de elevar su desempeño en aula.
- 6.2.3. Orientar el trabajo pedagógico de los docentes, para que promuevan el afianzamiento de habilidades comunicativas y aprendizajes de sus estudiantes mediante la participación en concursos desde la etapa institucional, como parte de las actividades de aprendizaje en aula y acorde con la planificación, mediación y evaluación del CNEB.



- 6.2.4. Consolidar y sensibilizar respecto al currículo y su generalización en las II.EE. de nuestro ámbito, en el marco del CNEB.
- 6.2.5. Establecer alianzas estratégicas con instituciones públicas, privadas y la sociedad civil, para concatenar y unificar esfuerzos por la educación de los estudiantes de nuestra provincia.

VII.- RECURSOS:

HUMANOS	MATERIALES	FINANCIEROS
Especialista de la UGEL EL COLLAO. Directores de las Instituciones Educativas. Docentes de las Instituciones Educativas. Auxiliares de Educación. Actores sociales e institucionales.	Material de escritorio. Papelotes. Plumones para papel y acrílicos. Separatas. Discos compactos. Proyector multimedia. Laptop. ZOOM, MEET, AAP EDUCATIVOS Ecran. Otros.	Los gastos que genere la ejecución del presente Plan Anual de Trabajo serán asumidos por el Área de Administración de la UGEL EL COLLAO y el apoyo de Instituciones locales comprometidas con el quehacer educativo en busca del desarrollo de nuestra provincia.



VIII.- ALIANZAS ESTRATÉGICAS.

INSTITUCIONES	TIPO DE ORGANIZACIÓN			ÁREAS O ACCIONES DE APOYO
	Pública	Privada	Comunal	
Municipalidad Provincial de EL COLLAO.	X			Concursos concertados del Área.
Municipalidades Distritales.	X			Premiación concursos del Área y movilidad para procesos de monitoreo.
Universidad Nacional del Altiplano.	X			Fortalecimiento de capacidades, jurados y aplicadores para concursos.
Otras UGEL	X			Fortalecimiento de capacidades, jurados y aplicadores para concursos.
Ministerio de cultura y otros colegios profesionales	X			Actividades concertadas y procesos de fortalecimiento.
Organizaciones y autoridades comunales.			X	Vigilancia e involucramiento de la comunidad en el proceso educativo.



MATRIZ DE PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN 2023

OBJETIVOS ESPECIFICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS:

- ✓ Mejorar el nivel de logro de aprendizajes mediante el desarrollo de saberes para comprender y producir textos escritos de diverso tipo, así como para expresarse oralmente, argumentar y debatir con sus pares, en lengua castellana y/u originaria, a partir de situaciones y experiencias relevantes de su realidad que les permita expresar creativamente la cultura local, la diversidad cultural y su mundo personal.
- ✓ Coadyuvar a la mejora de los logros de aprendizaje mediante la publicación de textos en el Área de Comunicación dentro del enfoque comunicativo.
- ✓ Promover el fortalecimiento de competencias disciplinares de los docentes del área de Comunicación a través de la ejecución eventos académicos.

N°	COMPROMISOS	ACTIVIDAD	RESULTADO	PRODUCTO	METAS	INDICADOR	EJECUCIÓN EN MESES												RESPONSABLES	REQUERIMIENTO	MONTAJO
							E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
01	COMPROMISO 1: Desarrollo integral de las y los estudiantes. 4: Gestión de la práctica pedagógica orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB.	PREMIO NACIONAL DE NARRATIVA Y ENSAYO JOSÉ MARÍA ARGUEDAS	Estudiantes valoran los aportes de la vida y obra del insigne José María Arguedas a través de la narrativa y el ensayo, mediante procesos de lectura de la obras del escritor a partir de espacios y situaciones de aprendizaje que propicien la relación de sus propias costumbres con el mensaje genuino de José María Arguedas.	Movilización de 5 000 estudiantes en la etapa institucional. Participación de 50 estudiantes en la etapa final. Involucramiento de 40 docentes asesores.	50 estudiantes 40 docentes asesores	% de estudiantes movilizados y participantes a nivel de II.EE. Nivel de desempeño logrado por los estudiantes participantes en la etapa final.						X			X				Especialista Comunicación Comité organizador Directores y docentes asesores.	Refrigerios Papelería y útiles de escritorio. Servicio de impresión de banner. Premios y estímulos	





	orientada al logro de aprendizajes previstos en el perfil de egreso del CNEB.			final. Involucramiento de 40 docentes asesores.		estudiantes participantes en la etapa final.														de afiches y banner. Premios y estímulos.	
--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

X.- EVALUACIÓN.

- La evaluación del presente Plan se hará con participación del equipo del Nivel de Educación Secundaria de manera permanente.
- Se remitirán informes al Jefe del Área de Gestión Pedagógica y Director de la UGEL.
- Al finalizar el año lectivo 2024, se hará una evaluación reflexiva y pertinente teniendo en cuenta los logros, dificultades y sugerencias para el próximo periodo.

ILAVE, FEBRERO DEL 2024



FICHA DE DESCRIPCION DE ACTIVIDADES AREA COMUNICACIÓN

ACTIVIDAD N° 01

1.- DENOMINACIÓN

PREMIO NACIONAL DE NARRATIVA Y ENSAYO JOSÉ MARÍA ARGUEDAS

2.- JUSTIFICACIÓN

La Ley N°28898 instituye el Premio Nacional de Narrativa y Ensayo “José María Arguedas” estableciendo dentro de sus fines mantener latente el mensaje multicultural del insigne escritor y antropólogo José María Arguedas, así como estimular y premiar la creación literaria en sus diversas formas narrativas, tanto orales como escritas, pertenecientes a las diversas culturas existentes en el país, entre los estudiantes de educación básica.

3.- OBJETIVOS

GENERAL:

Valorar los aportes de la vida y obra del insigne José María Arguedas a través de la narrativa y el ensayo.

ESPECÍFICOS:

- ∞ Promover la producción de textos orales y escritos, en lengua originaria y/o castellana a partir de la obra de José María Arguedas que expresen creativamente la cultura local, la diversidad cultural y el mundo personal de los estudiantes.
- ∞ Generar en los estudiantes procesos de lectura de la obras del escritor a partir de espacios y situaciones de aprendizaje que propicien la relación de sus propias costumbres con el mensaje genuino de José María Arguedas.



4.- METAS

- ∞ Movilizar a 5 00 estudiantes del nivel secundario de EBR.
- ∞ Lograr la participación de 50 estudiantes en la etapa local.
- ∞ Lograr el involucramiento de 40 docentes asesores.

5.- CRONOGRAMA DE TAREAS

TAREAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Emisión de Directiva y Bases Generales del evento.												
Conformación del Comité Organizador.												
Lanzamiento y convocatoria.												
Difusión.												
Ejecución del evento.												
Evaluación, informes y emisión de Resoluciones de Felicitación.												

6.- PRESUPUESTO REQUERIDO:



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	
14	DIRECTIVOS	33	ACCIÓN SIGNIFICATIVA A REALIZAR EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DE LA COMPETENCIA ESCRIBE																			
15																						
16	DOCENTES	80																				
17	ESTUDIANTES	2,000																				
18	TOTAL	2113																				
19	PRESUPUESTO: 1 : RECURSOS ORDINARIOS												PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN MENSUAL									
20	ESP. GASTO / DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	C/U.	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
21	2.3.1.99.14	Símbolos , distintivos y recordatorios		3	60.00	180.00							X									
22	DISTINTIVOS, CONDECORACIONES	Galvano	UNITARIO	3	60.00	180.00																
23	2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES		11	297.45	4,481.95							X									
24	Paquete escolar (accesorios de escritorio y USB)		Unitario	11	327.45	3,601.95																
25	Mochila		Unitario	11	80.00	880.00																
26	TOTAL S/.				4,661.95								X									
27																						
28																						
29	Firma y sello del Especialista que realiza la actividad						Firma y Sello del Jefe de Area															
30																						
31			De manera absoluta no modificar																			
32			Cambiar datos de acuerdo al Nivel educativo																			
33			Modificar datos de acuerdo a la actividad																			

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

←

→

Especificas

AO 1

Alcances

+

:

◀

▶

LISTO

Windows

📁

📁

📁

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄

📄



ACTIVIDAD N° 02

1.- DENOMINACIÓN

CONCURSO NACIONAL “EL PERÚ LEE”

2.- JUSTIFICACIÓN

Las competencias del Área de Comunicación no se subjetivan, objetivan y recrean de manera aislada sino más bien en permanente integración; existe, entonces, una interfusión vital entre lectura, escritura y oralidad; por lo tanto, el saber comunicativo es integral y los estudiantes deben desarrollarlo en espacios de comunicación real en aula o en diversidad de contextos y en interacción con interlocutores auténticos. En tal sentido, es necesario promover a través de esta actividad el desarrollo de la comprensión lee, la producción de textos escritos y la expresión y comprensión oral, de tal forma que los estudiantes demuestren a la colectividad el nivel de desarrollo de sus capacidades aprendidas en el Área.

3.- OBJETIVOS

GENERAL:

Mejorar el logro de aprendizajes mediante el desarrollo de capacidades para comprender y producir textos escritos de diverso tipo, así como para expresarse oralmente, argumentar y debatir con sus pares sobre temas relevantes de su realidad, en el enfoque comunicativo.

ESPECÍFICOS:

- ∞ Promover el desarrollo de capacidades en comprensión y producción de textos y oralidad en los estudiantes del nivel secundario de las II.EE. del ámbito.
- ∞ Generar espacios de interaprendizaje dentro y fuera del aula para afianzar y demostrar el nivel de logro de capacidades aprendidas en el Área de Comunicación.

4.- METAS

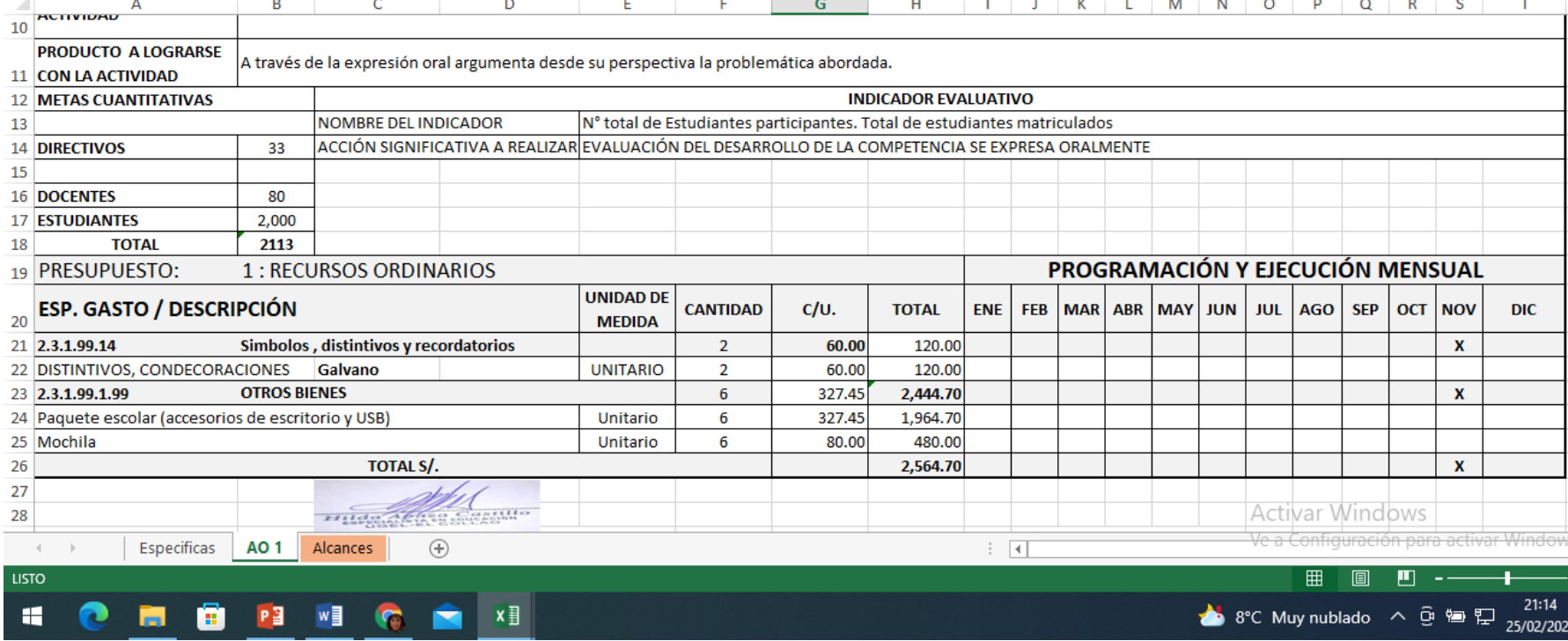
- ∞ Movilizar a 500 estudiantes del nivel secundario de EBR.
- ∞ Lograr la participación de 50 estudiantes en la etapa local.
- ∞ Lograr el involucramiento de 40 docentes asesores.



5.- CRONOGRAMA DE TAREAS

TAREAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Elaboración de planes												
Conformación del Comité Organizador.												
Lanzamiento y convocatoria.												
Difusión.												
Ejecución del evento.												
Evaluación, informes y emisión de Resoluciones de Felicitación.												

6.- PRESUPUESTO REQUERIDO:





ACTIVIDAD N° 03

1.- DENOMINACIÓN

CONCURSO DE VILLANCICOS EN INGLÉS

2.- JUSTIFICACIÓN

Las competencias del Área de Inglés no se subjetivan, objetivan y recrean de manera aislada sino más bien en permanente integración; existe, entonces, una interfusión vital entre lectura, escritura y oralidad; por lo tanto, el saber comunicativo es integral y los estudiantes deben desarrollarlo en espacios de comunicación real en aula o en diversidad de contextos y en interacción con interlocutores auténticos. En tal sentido, es necesario promover a través de esta actividad el desarrollo de la comprensión lectora, la producción de textos escritos y la expresión y comprensión oral, de tal forma que los estudiantes demuestren a la colectividad el nivel de desarrollo de sus capacidades aprendidas en el Área.

3.- OBJETIVOS

GENERAL:

Mejorar el logro de aprendizajes mediante el desarrollo de capacidades para comprender y producir textos escritos de diverso tipo, así como para expresarse oralmente, argumentar y debatir con sus pares sobre temas relevantes de su realidad, en el enfoque comunicativo.

ESPECÍFICOS:

- ∞ Promover el desarrollo de capacidades en comprensión y producción de textos y oralidad en los estudiantes del nivel secundario de las II.EE. del ámbito.
- ∞ Generar espacios de interaprendizaje dentro y fuera del aula para afianzar y demostrar el nivel de logro de capacidades aprendidas en el Área de Comunicación.

4.- METAS

- ∞ Movilizar a 500 estudiantes del nivel secundario de EBR.
- ∞ Lograr la participación de 50 estudiantes en la etapa local.
- ∞ Lograr el involucramiento de 40 docentes asesores.



5.- CRONOGRAMA DE TAREAS

TAREAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Emisión de Directiva y Bases Generales del evento.												
Conformación del Comité Organizador.												
Lanzamiento y convocatoria.												
Difusión.												
Ejecución del evento.												
Evaluación, informes y emisión de Resoluciones de Felicitación.												

6.- PRESUPUESTO REQUERIDO:



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
14	DIRECTIVOS		ACCIÓN SIGNIFICATIVA A REALIZAR		VILLANCICOS																
15	IIIE	33																			
16	DOCENTES	18																			
17	ESTUDIANTES	2,000																			
18	TOTAL	2051																			
19	PRESUPUESTO: 1 : RECURSOS ORDINARIOS							PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN MENSUAL													
20	ESP. GASTO / DESCRIPCIÓN			UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	C/U.	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
21	2.3.1.99.14 Simbolos , distintivos y recordatorios					60.00													X		
22	DISTINTIVOS, CONDECORACIONES			UNITARIO	1	60.00	60.00														
23	2.3.1.99.1.99 OTROS BIENES				18	80.00	1,980.00												X		
24	MOCHILAS			Unitario	18	80.00	1,440.00														
25	USB			Unitario	18	30.00	540.00														
26	TOTAL S/.					2,040.00													X		
27																					
28																					
29	Firma y Sello del Especialista que realiza la actividad			Firma y Sello del Jefe de Area																	
30																					
31	De manera absoluta no modificar																				
32	Cambiar datos de acuerdo al Nivel educativo																				
33	Modificar datos de acuerdo a la actividad																				

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

LISTO

Especificas

AO 1

Alcances

21:16

25/02/2022



ACTIVIDAD N° 04

1.- DENOMINACIÓN

MARATÓN DE LA LECTURA

2.- JUSTIFICACIÓN

Considerando que es una gran debilidad la competencia lee diversos tipos de textos a nivel país y por ello implementándose el concurso “El Perú lee” y dentro del marco del Plan lector es que se desarrollará esta actividad como fortalecimiento de las competencias comunicativas del área de comunicación.

3.- OBJETIVOS

GENERAL:

Mejorar el logro de aprendizajes mediante el desarrollo de capacidades para comprender y producir textos escritos de diverso tipo, así como para expresarse oralmente, argumentar y debatir con sus pares sobre temas relevantes de su realidad, en el enfoque comunicativo.

ESPECÍFICOS:

- ∞ Promover el desarrollo de capacidades en comprensión y producción de textos y oralidad en los estudiantes del nivel secundario de las II.EE. del ámbito.
- ∞ Generar espacios de interaprendizaje dentro y fuera del aula para afianzar y demostrar el nivel de logro de capacidades aprendidas en el Área de Comunicación.

4.- METAS

- ∞ Movilizar a 500 estudiantes del nivel secundario de EBR.
- ∞ Lograr la participación de 50 estudiantes en la etapa local.
- ∞ Lograr el involucramiento de 40 docentes asesores.

5.- CRONOGRAMA DE TAREAS



TAREAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Elaboración de planes												
Conformación del Comité Organizador.												
Lanzamiento y convocatoria.												
Difusión.												
Ejecución del evento.												
Evaluación, informes y emisión de Resoluciones de Felicitación.												

6.- PRESUPUESTO REQUERIDO: