



**INFORME N° 029-2024-GRP/UGELEC-AGI/EI-RMA**

**PARA :** **Dra. Norka Belinda Ccori Toro**  
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

**CC :** **Abog. Edgar VELASQUEZ LIMACHI**  
JEFE DE AREA DE GESTION INSTITUCIONAL

**DE :** **Ing. Renan Mamani Arpasi**  
ESPECIALISTA EN INFRAESTUCTURA

**ASUNTO :** **Segundo Reiterativo** Solicito Asignación Presupuestal para Saneamiento Físico Legal de Predios Educativos 2024

**REFERENCIA:** R.M. N°046-2024-MINEDU

**FECHA :** Ilave, 17 de Junio del 2024

Por intermedio del presente, tengo a bien dirigirme a Ud. Para solicitarle por tercera vez la **Asignación Presupuestal para Saneamiento Físico Legal de Predios Educativos 2024 en un monto de S/. 10,200.00.**

**ANTECEDENTES.**

- Que en fecha 06 de mayo del 2024, se presentó mediante sistema TRAMITAME el **INFORME N° 018-2024-GRP/UGELEC-AGI/EI-RMA.** con asunto, Solicito Asignación Presupuestal para Saneamiento Físico Legal de Predios Educativos 2024. En fecha 07 de mayo del 2024, se obtuvo como respuesta de parte de la oficina de presupuesto y finanzas; *No se tiene aprobado el presupuesto de compromisos de desempeño 2024, lo cual esta propuesto la asignación de presupuesto para saneamiento físico y legal.*
- Que en fecha 22 de mayo del 2024, se presentó mediante sistema TRAMITAME el **INFORME N° 025-2024-GRP/UGELEC-AGI/EI-RMA.** con el asunto. Reiterativo Solicito Asignación Presupuestal para Saneamiento Físico Legal de Predios Educativos 2024. Del cuál en fecha 23 de mayo la oficina de presupuesto y finanzas envía a la oficina de infraestructura con el siguiente proveído; *Atendido por presupuesto, se realizó la nota modificatoria de tipo 003 créditos y anulaciones al pliego.* Y demás proveídos conforme a conducto regular, tal como se muestra en documento adjunto.
- Que en fecha 11 de junio del 2024, se emite la Resolución Directoral N° 001128-2024-DUGELEC, en el cual se resuelve; **Otorgar**, por encargo interno el presupuesto para cumplimiento de meta de compromiso de desempeños 5.1 Saneamiento Físico

Legal – 2024, de la UGEL El Collao, de Diez Mil Doscientos (S/. 10,200.00) a favor del especialista de Infraestructura Ingeniero Renan Mamani Arpasi.

- Desde el 31 de mayo se tiene los expedientes de SFL en digital, Listos para su presentación ante la SUNARP. A la espera del presupuesto para iniciar el trámite.

SANEAMIENTO FÍSICO Y LEGAL - UGEL EL COLLAO - 2024								
N°	I.E.	PLANO UB	PLANO PERIM	MEM DESC	PUBLICAC	INSC PREV	INSC DEF	OBSERVACIONES
1	IEP 70730	100%	100%	100%				
2	IES YACANGO	100%	100%	100%				
3	IES SIRAYA	100%	100%	100%				
4	IEP 70360	100%	100%	100%				
5	IEP 70358	100%	100%	100%				
6	IEP 70354	100%	100%	100%				
7	IEP 70349	100%	100%	100%				
8	IEP 70324	100%	100%	100%				

### ANÁLISIS.

- Que siendo muy urgente la disponibilidad del presupuesto para el saneamiento físico legal del presente año 2024, para el cumplimiento del indicador de desempeño 5.1 – 2024. A la fecha no se cuenta con el presupuesto para poder realizar el proceso de saneamiento físico legal de predios escolares (impresión de planos, compra de CDs para quemar expedientes en digital, Pagos a la SUNAP por diferentes actos de acuerdo a la característica de cada predio, seguimiento de los mismo, etc.).
- **Desde la oficina de Infraestructura se deslinda cualquier tipo de responsabilidad por incumplimiento del indicador 5.1 – 2024**, ya que la preocupación es constante, por lo cual se ha estado realizando las coordinaciones respectivas para poder agilizar la emisión de le RD, sin embargo, los trámites burocráticos acostumbrados en la administración pública no permiten que se pueda atender en el menor tiempo.

### CONCLUSIÓN.

- La oficina de Infraestructura está supeditado a la disponibilidad presupuestal, sin ello no se puede tener avance respecto al proceso de Saneamiento Físico Legal de Predios Escolares ante la SUNARP.
- La oficina de Infraestructura deslinda cualquier tipo de responsabilidad por incumplimiento del indicador 5.1 – 2024, por todo lo mencionado anteriormente.
- Sin embargo, se viene trabajando en 4 predios de IEs para poder incorporar al grupo de expedientes de Saneamiento Físico Legal

## RECOMENDACIONES.

- Se recomienda agilizar todos los trámites referidos a Indicadores de desempeño 2024.
- Se recomienda mayor interés y preocupación por los encargados de las diferentes jefaturas de la UGEL.

Este plan tiene como objetivo garantizar la seguridad jurídica de los inmuebles y la tranquilidad de la comunidad educativa.

Es todo cuanto informo a Ud. Para su conocimiento y para el trámite correspondiente que esta merece y proceder con los trámites necesarios.

Atentamente.



ING. RENAN MAMANI ARPASI  
Especialista en Infraestructura - UGEL El Collao

C.c.: Archivo digital  
Oficina de Infraestructura UGEL El Collao

## DATOS DEL EXPEDIENTE

Nro. de Expediente: 2024-8272  
 Folios: 6  
 Gestor: RENAN MAMANI ARPASI (DNI. 44445502)  
 Documento: INFORME ASIGNACION PRESUPUESTAL  
 Asunto: SOLOCITO ASIGNACION PRESUPUESTAL PARA SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS EDUCATIVOS UGEL EL COLLAO 2024

## SEGUIMIENTO DEL EXPEDIENTE

Estado	Oficina	Fecha	Hora	Proveido	Observación
REGISTRADO MEDIANTE	linea de tramite	06 DE MAYO DEL 2024	17:08:43		
ATENDIDO POR	TRAMITE DOCUMENTARIO	07 DE MAYO DEL 2024	08:59:28	-	
ATENDIDO POR	SECRETARIA DE DIRECCION	07 DE MAYO DEL 2024	11:11:27		Se deriva para su proveído de la directora.
ATENDIDO POR	DIRECCION	07 DE MAYO DEL 2024	11:17:24		Opinión técnica presupuestual documentada, dentro de los 5 días como Max.,
ATENDIDO POR	PRESUPUESTO Y FINANZAS	07 DE MAYO DEL 2024	22:12:31		No se tiene aprobado el presupuesto de compromisos de desempeño 2024, lo cual esta propuesto la asignación de presupuesto para saneamiento físico y legal.
ENVIADO A	INFRAESTRUCTURA	15 DE MAYO DEL 2024	13:32:34		

Imprimir consulta

## DATOS DEL EXPEDIENTE

Nro. de Expediente: 2024-8684  
 Folios: 6  
 Gestor: RENAN MAMANI ARPASI (DNI. 44445502)  
 Documento: INFORME INFORME N 024-2024  
 Asunto: Solicito asignacion presupuestal para saneamiento físico y legal.

## SEGUIMIENTO DEL EXPEDIENTE

Estado	Oficina	Fecha	Hora	Proveído	Observación
REGISTRADO MEDIANTE	linea de tramite	22 DE MAYO DEL 2024	12:39:27		
ATENDIDO POR	TRAMITE DOCUMENTARIO	22 DE MAYO DEL 2024	14:14:47	-	
ATENDIDO POR	SECRETARIA DE DIRECCION	22 DE MAYO DEL 2024	15:25:41	Se deriva para su proveído de la directora.	
ATENDIDO POR	DIRECCION	22 DE MAYO DEL 2024	16:35:31	Para su opinión presupuestual y atención.	
ATENDIDO POR	PRESUPUESTO Y FINANZAS	23 DE MAYO DEL 2024	07:15:22	Atendido por presupuesto, se realizo la nota modificatoria de tipo 003 creditos y anulaciones al pliego.	
ATENDIDO POR	INFRAESTRUCTURA	23 DE MAYO DEL 2024	10:17:10	Para su atención, ya se tiene la aprobación de presupuesto y finanzas.	
ATENDIDO POR	JEFATURA AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA	30 DE MAYO DEL 2024	15:31:26	Para la ejecución del acto administrativo.	
ATENDIDO POR	PROYECTOS	04 DE JUNIO DEL 2024	10:22:41	se proyecto la R.D. PARA revisión y vis.	
ATENDIDO POR	SECRETARIA JEFATURA AGA	10 DE JUNIO DEL 2024	14:43:24	PROYECTO RD. VISADO EN FISICO POR LA JEFATURA DE ADMINISTRACIÓN, DE OTORGAR POR ENCARGO INTERNO EL PRESUPUESTO PARA CUMPLIMIENTO DE META DE COMPROMISO DE DESEMPEÑO 5.1 SANEAMIENTO FISICO LEGAL 2024 DE LA UGEL EL COLLAO POR S/ 10,200 A FAVOR DEL ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA ING. RENAN MAMANI ARPASI.	
ATENDIDO POR	JEFATURA AGI	11 DE JUNIO DEL 2024	09:19:09	RD. VISADO EN FISICO POR LA JEFATURA DELLAREA DE GESTION INSTITUCIONAL, DE OTORGAR POR ENCARGO INTERNO EL PRESUPUESTO PARA CUMPLIMIENTO DE META DE COMPROMISO DE DESEMPEÑO 5.1 SANEAMIENTO FISICO LEGAL 2024 DE LA	

Estado	Oficina	Fecha	Hora	Proveido	Observación
ATENDIDO POR	ASESORIA LEGAL	11 DE JUNIO DEL 2024	12:58:18	UGEL EL COLLAO POR S/ 10,200 A FAVOR DEL ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA ING. RENAN MAMANI ARPASI. PARA CONTINUAR SU TRAMITE	
ATENDIDO POR	SECRETARIA DE DIRECCION	11 DE JUNIO DEL 2024	13:30:22		RD firmado por direccion para su numeración correspondiente.
ENVIADO A	SECRETARIA IMAGEN INSTITUCIONAL ACTAS Y CERTIFICADOS	11 DE JUNIO DEL 2024	16:17:48		

[Imprimir consulta](#)