



PERÚ

Ministerio
de Educación



*"Año de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración
de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

IEP. N° 70337-CONAPI SUMARIRI



**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN
DE MANTENIMIENTO DE LOCAL
EDUCATIVO- ETAPA REGULAR**

2024-1

CÓDIGO MODULAR : 0335844-0

CÓDIGO LOCAL : 454185

DIRECTORA(E) : Prof. Thania Dina TICONA QUISPE

EL COLLAO-PILCUYO-CONAPI SUMARIRI

2024



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local de El
Collao - Ilave



"Año de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Conapi Sumariri, 28 de junio de 2024

Oficio N° 024-2024-MINEDU/DREP/DUGELEC/IEP. N° 70337-CONAPI SUMARIRI.

SEÑOR (A) : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO-ILAVE.

ASUNTO : Remito informe final de la ejecución de Mantenimiento de Local Educativo - Etapa Regular 2024-1 de la IEP. N° 70337 – Conapi Sumariri.

REFERENCIA :R.M. N° 679-2023-MINEDU

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Con la finalidad de saludarle muy cordialmente, al mismo tiempo remitir el informe final sobre la ejecución de Mantenimiento de Locales Educativos Etapa Regular 2024-1, correspondiente a la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumariri del Distrito de Pilcuyo, Provincia de El Collao, la misma que se ha cumplido de acuerdo a las normas emitidas por el Ministerio de Educación, adjunto los siguientes documentos

1. Informe descriptivo de actividades realizadas.
2. Acta de conformación de comités de mantenimiento.
3. Acta de compromiso.
4. Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI.
5. Ficha de acciones de mantenimiento.
6. Acta de conformidad del comité veeduría
7. Voucher de retiro del Banco de la Nación.
8. Declaración de gastos.
9. Comprobantes de pago (boletas de venta, recibos por honorarios) y/o declaraciones juradas.
10. Panel de culminación de acciones.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarles las consideraciones especiales de estima personal.

Atentamente,




Prof. Thania Dima Ticona Quispe
DIRECTORA (e.)



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local de El
Collao - Ilave



"Año de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Informe N° 005-2024-MINEDU/DREP/DUGELEC/IEP. N° 70337 CONAPI SUMARIRI

A LA : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO-ILAVE

DE LA : Prof. THANIA DINA TICONA QUISPE.
RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO DE LA IEP N° 70337-
CONAPI SUMARIRI.

ASUNTO : INFORME DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES REALIZADAS

REFERENCIA : R.M. N° 679-2023-MINEDU

FECHA : Conapi Sumariri 28 de junio del 2024.

Tengo el grato honor de dirigirme a su digna autoridad para saludarle y a la vez con la finalidad de remitir el documento descriptivo de actividades realizadas de la Ejecución del Mantenimiento de Local Educativo Etapa Regular 2024-1 de la IEP N° 70337-Conapi Sumariri, bajo el siguiente detalle:

I. FINALIDAD

El presente documento tiene la finalidad de describir las actividades realizadas a través de etapas, procesos y criterios de ejecución del presupuesto del mantenimiento del local educativo 2024-1, dentro del marco de R.M. N° 679-2023-MINEDU, así como las disposiciones complementarias.

II. OBJETIVOS

- Garantizar con transparencia la correcta ejecución del presupuesto asignado a través del mantenimiento de local educativo a la IEP N° 70337 de Conapi Sumariri, del distrito de Pilcuyo, provincia El Collao - Puno.
- Asegurar que el local educativo de la IE, se encuentre en las mejores condiciones de seguridad y salubridad durante el presente año escolar.

III. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

PRIMERO.- Que, de conformidad con el documento señalado en la referencia, con el que se aprueba la Norma Técnica denominada "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento para el año 2024", el documento señalado indica las diferentes etapas del procedimiento de Mantenimiento, para su cumplimiento se procedió la etapa de programación, con la conformación del



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local de El
Collao - Ilave



Comité de Mantenimiento y Veedor-CONEI, quienes realizaron las coordinaciones con la Dirección de esta Institución Educativa Primaria para priorizar las necesidades de acuerdo al orden establecido en la Norma Técnica, además tiene la responsabilidad de realizar las cotizaciones, compra de los productos, accesorios, solicitar las reparaciones, así como, la observación directa de los trabajos que se ejecutan en beneficio de los niños y niñas de la Institución Educativa.

SEGUNDO.- Una vez instalados los comités de mantenimiento y veedor-CONEI, se continúa con la etapa de ejecución de los trabajos, para ello se gestionó la cuenta de ahorros, a cargo de la Dirección de la IEP., representado por la Prof. Thania Dina TICONA QUISPE, quién desembolsó la suma de seis mil seiscientos noventa (**S/. 6 690.00**) soles, conforme se acredita con el **Voucher de fecha 06MAY2024**, con dicho monto se realizó la actividad de mantenimiento, en la cual fueron destinados de acuerdo a las necesidades, teniendo en cuenta los rubros especificados en el documento de referencia; los mismos que se detallan a continuación:

TERCERO.- De acuerdo al documento en referencia se priorizó rubros (FAM):

1. Instalaciones Sanitarias	S/.	1 610.00
2. Cubiertas-techos	S/.	3 425.00
3. Muros	S/.	325.00
4. Equipamiento	S/.	1 230.00
5. Transporte	S/.	100.00

- a. **INSTALACIONES SANITARIAS:** Se realizó la reposición, mantenimiento en su integridad de estación de lavado de mano fijo quedando operativo; para ello se ha adquirido 01 sumidero de 3", 05 bolsas de cemento Wacha, 02 fierros 3/8, 01 kilogramo de alambre N° 16, 25 unidades de ladrillo de seis huecos, 02 tubos de 3", 02 tubos de media, un codo de 3", 03 unidades unión hidro con hilo, 03 unidades unión hidro sin hilo, 01 cinta teflón grande, 02 unidades T de media, 01 unidad pegamento OATEY conforme lo acredita la Boleta de Venta Electrónica N° EB01-362 de fecha 08/06/2024 por un importe de subtotal de **trescientos veinticinco soles (S/. 325.00)**. **Seguidamente se adquirió** 15 M2 porcelanato hueso 60x60, 07 pegamento chemita blanco, 02 fragua, 02 llave lavatorio, 07 perfil de aluminio conforme lo acredita la Boleta de Venta Electrónica N° B001-000513 de fecha 10/06/2024 por un importe de subtotal de **ochocientos setenta y cinco soles (S/. 875.00)**, y servicio de mano de obra calificada conforme lo acredita el Recibo por Honorarios Electrónica N° E001-38 de fecha 10/06/2024 por un importe de subtotal de **cuatrocientos diez nuevos soles (S/. 410.00)**, *realizándose un importe total de mil seiscientos diez nuevos soles (s/. 1,610.00).*



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local de El
Collao - Ilave



- b. **CUBIERTAS-TECHOS:** Se realizó la verificación del ambiente del pabellón III de la IE. en donde funcionan el aula; constatándose con la participación de los comités de mantenimiento y veedor-CONEI de esta Institución Educativa Primaria en donde se visualizó el deterioro y desprendimiento de los techos de calamina que fueron provocados por los fuertes vientos en años anteriores, filtración de agua en los ambientes antes mencionados, deterioro de cintas, tijerales; quienes aprueban el cambio y/o reposición e instalación de techos de calamina en su integridad, por lo que se procedió a la adquisición de 50 planchas de calamina galvanizada de 3mts x 80cm x 0.25, 07 paquetes de listones 2x2x10, 01 paquete de listones 2x3x10, 15 kilogramos clavo de calamina, 15 kilogramos de clavo 4" conforme lo acredita con la Boleta de Venta electrónica EB01-363 de fecha 08/06/2024 por un importe de subtotal de **dos mil seiscientos veinticinco nuevos soles (S/. 2,625.00)**, y servicio de mano de obra calificada conforme lo acredita el Recibo por Honorarios Electrónica N° E001-36 de fecha 10/06/2024 por un importe de subtotal de **ochocientos nuevos soles (S/. 800.00)**, realizándose un importe total de **tres mil cuatrocientos veinticinco nuevos soles (s/. 3,425.00)**.
- c. **MUROS.-** Se verificó los ambientes exteriores del pabellón III en donde funcionan el aula; constatándose con la participación de los comités de mantenimiento y veeduría de esta institución educativa en donde se visualizó el deterioro del muro de las aulas por el pasar de los tiempos y que están propensos a que las aves puedan anidar; quienes aprueban la reparación, por lo que se procedió a la adquisición de 05 bolsas de cemento wacha, conforme lo acredita con la Boleta de Venta electrónica EB01-361 de fecha 08/06/2024 por un importe de subtotal de **ciento veinticinco nuevos soles (S/. 125.00)**, y servicio de mano de obra calificada conforme lo acredita el Recibo por Honorarios Electrónica N° E001-37 de fecha 10/06/2024 por un importe de subtotal de **doscientos nuevos soles (S/. 200.00)**, realizándose un importe total de **trescientos veinticinco nuevos soles (s/. 325.00)**.
- d. **MOBILIARIO:-** Se verificó que existe la necesidad de adquirir una silla por parte del comité de mantenimiento y veeduría – CONEI. Sin embargo, el comité antes mencionado volvió a evaluar de acuerdo como se fue ejecutando el presupuesto, tomando la decisión de priorizar el equipamiento y adquisición de una impresora para contribuir en el trabajo pedagógico del docente de aula
- e. **EQUIPAMIENTO:** Se verificó y constató el comité de mantenimiento y veeduría-CONEI la necesidad de contar con una impresora que permita coadyubar el trabajo pedagógico del docente de aula y fortalecer el proceso



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local de El Collao - Ilave



de aprendizaje de los estudiantes por lo que se realizó la adquisición de: 01 impresora EPSON ECOTANK L5590 – S/N: xbbv083254, conforme lo acredito con la Boleta de Venta electrónica B001-00001036 de fecha 08/06/2024 por un importe total de **mil doscientos treinta nuevos soles (S/. 1,230.00)**.

f. **TRANSPORTE.-** Se ha realizado traslado de materiales de construcción del mantenimiento mencionado en líneas arriba desde la ciudad de Ilave hasta la Institución conforme se acredita con la declaración jurada N° 001-2024 de fecha 08 de junio de 2024 por un importe de **setenta nuevos soles (S/. 70.00)**, y la declaración jurada N° 002-2024 de fecha 08 de junio de 2024 por un importe de **treinta nuevos soles (S/. 30.00)**. **Realizándose un importe total de cien nuevos soles (S/. 100.00)**.

g. **CUARTO.-** El traslado de los materiales se sustenta a través de la declaración jurada y la mano de obra con recibo por honorarios electrónico. Además, se ha hecho la verificación y evaluación del cumplimiento de las acciones del trabajo realizado al 100% según las necesidades priorizadas antes, durante y después de la ejecución; para su veracidad adjunto al presente informe el vóucher de retiro del BN, ficha de acciones, declaración de gastos, boletas de venta, declaración jurada, entre otros.

Es todo cuanto se informa en honor a la verdad.

Atentamente,



[Handwritten signature]
Prof. Thania Dina Ticona Quespe
DIRECTORA (a)

[Handwritten signature]
Dionisio Ticona Lupace
DNI 41607890

[Handwritten signature]
Hilda Maquera Gluspe
DNI 42118873

[Handwritten signature]
Prof. Helarion Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

[Handwritten signature]
Bibiana Valeriano Larrae
DNI 40437284

[Handwritten signature]
Monica Zaima Ch.
DNI 60174812

ACTA DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO PERIODO 2024

En la dirección de la Institución Educativa Primaria Numero Setenta mil trescientos treinta siete de Conapi Sumariri del distrito de Pilcuyo, provincia de El Collao, departamento de Puno a horas ocho y treinta de la mañana del día Lunes 4 de marzo del año 2024 nos encontramos reunidos la directora (e) Prof. Thania Dina Ticona Quispe, presidente de APAFA Sr. Dionisio Ticona Lupaca, miembros de APAFA, CONEI y padres de familia. con la finalidad de conformar el COMITE DE MANTENIMIENTO PERIODO 2024 de la Institución Educativa antes mencionada y es como sigue:

Primero = La directora (e) da la bienvenida a todos los presentes, seguidamente da a conocer la RM N° 679 - 2023 - MINEDU Norma técnica "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento para el año 2024, enfatizando las partidas a priorizar y la conformación del COMITE DE MANTENIMIENTO de la Institución Educativa para la ejecución del Programa de Mantenimiento Etapa Regular periodo - 01 del presente año dos mil veinticuatro.

Segundo = Se procedió a la conformación del COMITE DE MANTENIMIENTO REGULAR 2024-1 de la siguiente forma:

- Presidenta = Prof Thania Dina Ticona Quispe DNI 41169666
- Miembro 1 : Sr. Dionisio Ticona Lupaca DNI 41607890
- Miembro 2 - Sra Hilda Maquera Quispe DNI 42118873

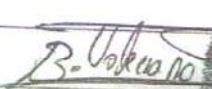
Todos los integrantes antes mencionados se comprometen asumir con responsabilidad para la mejora de la infraestructura de la institución.

--- No habiendo más puntos que tratar se cierra el acta y firman los presentes en señal de conformidad al pie de la página


 Prof. Thania Dina Ticona Quispe
 DIRECTORA (e)


 41607890




 B. Valera





Quilma
4685384



Wils
42718873



Hector
48497977



Lucy
87557810



Sebastian
60174812



Felipe
42624526





Resolución Directoral N° 001-2024-DIEP N° 70337-C.S.

Conapi Sumariri, 4 de marzo de 2024

VISTO, el acta sobre la conformación del **COMITÉ DE MANTENIMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS 2024** de la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumariri del Distrito de Pilcuyo, comprensión de la UGEL El Collao y de conformidad a las normas legales vigentes.

CONSIDERANDO:

Que, es competencia de la dirección organizar las comisiones y trabajos educativos, con la participación de la comunidad educativa de la IEP. N° 70337 de Conapi Sumariri, con la finalidad de garantizar el buen desarrollo de la gestión y administración educativa.

Que, se aprueba la Norma Técnica "Disposiciones para la ejecución del Programa de Mantenimiento Regular de Locales Educativos para el año 2024", aprobada con R.M. N° 679-2023-MINEDU,, en adelante norma general; Se conforma el Comité de mantenimiento de Locales Educativos para la Etapa Reguar 2024-1 de la Institución Educativa primaria N° 70337 de Conapi Sumariri Distrito de Pilcuyo, Provincia de El Collao, Región Puno.

De conformidad a las normas legales como la Ley General de Educación N° 28044, D.S. N° 011-2012-ED. Reglamento de la ley general de educación, Ley N° 29944 ley de Reforma Magisterial y su reglamento D.S. N° 004-2013-ED., R.M. N.° 587-2023-MINEDU Norma Técnica Disposiciones para la prestación del Servicio Educativo en las Instituciones y Programas Educativos de la Educación Básica para el año 2024 y otras Normas vigentes.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- RECONOCER al Comité de Mantenimiento del Local Educativo **para** el Año 2024 de la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumariri, Distrito de Pilcuyo, Provincia de El Collao, Región Puno la misma que está conformado de la siguiente manera:

COMITÉ DE MANTENIMIENTO:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	D.N.I.	CARGO
01	Thania Dina Ticona Quispe	41169666.	DIRECTORA (E) PRESIDENTE.
02	Dionisio Ticona Lupaca	41607890	APAFA- MIEMBRO 1
03	Hilda Maquera Quispe	42118873	APAFA- MIEMBRO 2

Artículo 2°.- La vigencia del comité de Mantenimiento es a partir de la emisión de la presente Resolución hasta la culminación de las actividades de Mantenimiento.

Artículo 3°.- COMUNICAR a la instancia superior: UGEL El Collao para su conocimiento para su conocimiento y evaluación correspondiente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.



The image shows a blue circular official stamp on the left and a handwritten signature in blue ink on the right. The stamp contains the text: "MINISTERIO DE EDUCACIÓN", "DIRECCIÓN", and "UGEL EL COLLAO". The signature is written over a horizontal line and is followed by the printed text: "Prof. Tereza Diana Ticona Quispe" and "DIRECTORA (e)".



[Signature]
01864186

[Signature]
60174812

[Signature]
40437284

ACTA DE CONFORMACION DEL COMITÉ VEEDOR - CONEI DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRIMARIA N° 70337 DE CONAPI SUMARISI AÑO 2024

En la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumarisi del distrito de Pileayo, provincia de El Collao, región Puno a los 14 días del mes de marzo de 2024 nos encontramos reunidos la Directora Prof. Thania Dina Tiwona Quispe con DNI N° 41169666, docente de aula Prof. Helarion Contreras Ramos identificado N° DNI 43105640, Presidente de APAFA Sr. Dionicio Tiwona Lupaca, junta directiva, CONEI, padres de familia con la finalidad de conformar el COMITÉ VEEDOR - CONEI 2024 para verificar los avances de Mantenimiento en el presente año y es como sigue:

PRIMERO: La directora (a) Prof. Thania Dina Tiwona Quispe informa a los presentes de acuerdo a la RM: N° 679 - 2023 - MINEDU, conformar el Comité Veedor - CONEI para cumplir sus funciones en la ejecución del Mantenimiento de Locales Educativos. 2024.

segundo: Se conformo el COMITÉ VEEDOR - CONEI de Mantenimiento Etapa Regular 2024-1 y es como sigue:

- Prof. Helarion Contreras Ramos DNI N° 43105640
- Sra Bibiana Valeriano Layme DNI N° 40437284
- Sra Mónica Layme Churayra DNI N° 60174812

-- No habiendo más puntos que tratar se cierra el acta y firman todos los presentes en señal de conformidad.



[Signature]
Thania Dina Tiwona Quispe
DIRECTORA (a)

[Signature]
B. Valeriano

[Signature]
Prof. Helarion Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

[Signature]
41169666

[Signature]

[Signature]
75827418

[Signature]
47631483

[Signature]
60174812

[Signature]
76407601

[Signature]

[Signature]

[Signature]
60174812





Resolución Directoral N° 003-2024-DIEP N° 70337-C.S.

Conapi Sumariri, 14 de marzo de 2024

VISTO, el acta sobre la conformación del COMITÉ DE VEEDURIA/CONEI DE LOCALES EDUCATIVOS 2024 de la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumariri del Distrito de Pilcuyo, comprensión de la UGEL El Collao y de conformidad a las normas legales vigentes.

CONSIDERANDO:

Que, es competencia de la dirección organizar las comisiones y trabajos educativos, con la participación de la comunidad educativa de la IEP. N° 70337 de Conapi Sumariri, con la finalidad de garantizar el buen desarrollo de la gestión y administración educativa.

Que, se aprueba la Norma Técnica "Disposiciones para la ejecución del del Programa de Mantenimiento Regular de Locales Educativos para el año 2024", aprobada con R.M. N° 679-2023-MINEDU,, en adelante norma general; Se conforma el Comité de mantenimiento de Locales Educativos para la Etapa Reguar 2024-1 de la Institución Educativa primaria N° 70337 de Conapi Sumariri Distrito de Pilcuyo, Provincia de El Collao, Región Puno.

De conformidad a las normas legales como la Ley General de Educación N° 28044, D.S. N° 011-2012-ED. Reglamento de la ley general de educación, Ley N° 29944 ley de Reforma Magisterial y su reglamento D.S. N° 004-2013-ED., R.M. N.° 587-2023-MINEDU Norma Técnica Disposiciones para la prestación del Servicio Educativo en las Instituciones y Programas Educativos de la Educación Básica para el año 2024 y otras Normas **SE RESUELVE:**

Artículo 1°.- RECONOCER al Comité Veedor del Local Educativo para el Año 2024 de la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumariri, Distrito de Pilcuyo, Provincia de El Collao, Región Puno la misma que está conformado de la siguiente manera:

COMITÉ DE VEEDURÍA:

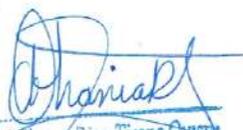
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	D.N.I.	CARGO
01	Helarión Contreras Ramos	40437284	DOCENTE - CONEI
02	Bibiana Valeriano Layme	40437284	REP. APAFA.
03	Mónica Laime Churayra	60174812	REP. APAFA.

Artículo 2°.- La vigencia del comité de Mantenimiento y Veeduría-CONEI es a partir de la emisión de la presente Resolución hasta la culminación de las actividades de Mantenimiento.

Artículo 3°.- COMUNICAR a la instancia superior: UGEL El Collao para su conocimiento para su conocimiento y evaluación correspondiente.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.




Prof. Thania Dina Ticona Quispe
DIRECTORA (a)

Acta de Compromiso

Yo, **THANIA DINA TICONA QUISPE**, identificado con DNI N° 41169666, domiciliado en Jr. Jose Alaya # 177 - I/ave, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [70337], con código de local 454185, ubicada en la localidad de **CONAPI SUMARIRE / JONAPI**, distrito de **PILCUYO**, provincia de **EL COLLAO**, de la región **Puno**, dependiente de la **UGEL EL COLLAO**, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

Puno, 25 de Abril de 2024

Por la Institución Educativa [70337]
Prof. **THANIA DINA TICONA QUISPE**
DNI N° 41169666
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. **RENAN MAMANI ARPASI**
DNI N° 44445502
Especialista designado



Thania Dina Ticona Quispe
DIRECTORA (e)


ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO

Acta de representantes de la comisión responsable y del CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN (Indicar si corresponde a Mantenimiento o Acondicionamiento y el año)

MANTENIMIENTO REGULAR 2024-1

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO 454185
 REGIÓN Puno
 NOMBRE (O NÚMERO) DE LA I.E. [70337]
 UGEL EL COLLAO
 O PROGRAMA EDUCATIVO

COMISIÓN RESPONSABLE, O QUIEN HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	DNI 41169666	TICONA	QUISPE	THANIA DINA
INTEGRANTE 1	DNI 41607890	TICONA	LUPACA	DIONISIO
INTEGRANTE 2	DNI 42118873	MAQUERA	QUISPE	HILDA

CONEI, O EL QUE HAGA SUS VECES

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1	43105640	CONTRERAS	RAMOS	HELEARION
INTEGRANTE 2	40437284	VALERIANO	LAYME	BIBIANA
INTEGRANTE 3	60174812	LAIMA	CHURAYZA	MONICA

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [70337]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 454185
UBICACIÓN : CONAPI SUMARI
DISTRITO : PILCUYO
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : THADITQ@GMAIL.COM
TELÉFONO : 944810816
CENTRO POBLADO : CONAPI SUMARIRE / JONAPI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 29/03/2024 22:41

MONTO ASIGNADO:
S/. 6,690.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
INSTALACIONES SANITARIAS																		
Estación de lavado de manos móvil y/o fijo. Incluye elementos y accesorios que garantizan su operatividad.	X								X		X				2,329.00	1	2,329.00	
																SUBTOTAL		2,329.00
CUBIERTAS - TECHOS																		
Cubiertas livianas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas.		X		X							X				3,920.00	1	3,920.00	
																SUBTOTAL		3,920.00
Mantenimiento Prioridad 2																		
MOBILIARIO																		
Sillas Sillas para estudiantes, sillas para adultos, sillón, sillas regulables para estudiantes.	X			X						X					160.00	2	300.00	
																SUBTOTAL		300.00
TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X			X							X				141.00	1	141.00	
																SUBTOTAL		141.00

Total Programado: S/. 6,690.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00



Thania



Responsable de mantenimiento del local educativo
THANIA DINA TICONA QUISPE
DNI: 41169666

Dionisio



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
DIONISIO TICONA LUPACA
DNI: 41607890

Hilda



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
HILDA MAQUERA QUISPE
DNI: 42118873

DNI:	41169666		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	THANIA DINA TICONA QUISPE		
FECHA:	08/03/2024	HORA:	23:46

REGISTRADO POR:

DNI:	41169666	NOMBRES Y APELLIDOS:	THANIA DINA TICONA QUISPE	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	29/03/2024



Heleán
Prof. Heleán Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA



Bibiana

Bibiana Valeriano Layme
DNI 40437284



Monica

Monica Layme Ch.
DNI 60174812





PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación Puno

Unidad de Gestión
Educativa Local de El
Collao - Ilave



"Año de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME DE VEEDURÍA-CONEI

A LA : Dra. NORKA BELINDA CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO-ILAVE

DEL : Comité de veeduría – CONEI de la IEP. N° 70337-Conapi Sumariri

ASUNTO : Informe de conformidad de la ejecución del "Programa de Mantenimiento de los Locales Educativos Etapa Regular 2024-1 de la IEP. N° 70337 de Conapi Sumariri.

REFERENCIA : R.M. N° 679-2023-MINEDU

FECHA : Conapi Sumariri 28 de junio de 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y la vez informar a su despacho sobre las acciones realizadas en el "Programa de Mantenimiento de Locales Educativos 2024-1, ejecutado en la Institución Educativa Primaria 70337-Conapi Sumariri, con código local N° 454185, ubicado en el distrito de Pilcuyo, Provincia de El Collao, el cual detallamos a continuación:

1. Se evidenció que la Institución Educativa Primaria N° 70337 de Conapi Sumariri, ha percibido la cantidad de S/. 6,690.00 (seis mil seiscientos noventa con 00/100), conforme se acredita con el **Voucher de fecha 06MAY2024**, las cuales fueron destinadas a actividades para el mejoramiento de los ambientes, conforme al siguiente detalle:
 - a. **Instalaciones sanitarias.-** Se verificó los materiales adquiridos y constató la instalación de estación de lavado de mano fijo y el sistema de captación de agua desde el rotoplas hasta la estación de lavado de mano.
 - b. **Cubiertas -techos.-** Se verificó los materiales adquiridos, se constató la reposición e instalación de cintas, tijerales, techos de calamina en su integridad en los ambientes del pabellón III del aula de la institución educativa.
 - c. **Muros.-** Se verificó la adquisición de los materiales y se constató la reparación de muros exteriores del aula del pabellón III de la institución educativa.
 - d. **Equipamiento.-** Se constató la adquisición de una impresora EPSON ECOTANK L5590 – S/N: xbbv083254 para el aula III ciclo



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local de El Collao - Ilave



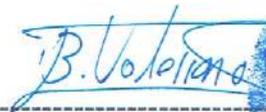
- e. **Transporte:** Se verificó el traslado de materiales de construcción del mantenimiento mencionado en líneas arriba desde la ciudad de Ilave hasta la Institución Educativa en buenas condiciones.

CONCLUSIÓN. - Luego de verificar la ejecución de los trabajos realizado del Programa de Mantenimiento de Locales Educativos Etapa Regular 2024-1, descrito en el presente informe, los integrantes de la comisión de veeduría- CONEI, damos conformidad de que los trabajos fueron ejecutados al 100%, del monto total asignado.

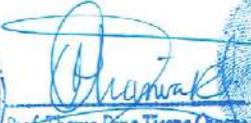
Es todo cuanto podemos informar para su conocimiento y fines consiguientes del caso.

Atentamente,

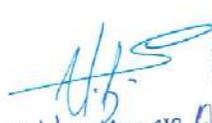

 Prof. Helario
 D.O.N. LA


 Bibiana Valeriano Layme
 D.N.I. 40437284


 Mónica Laimé Churayra
 D.N.I. 60174812



 Prof. Digna Pina Ticona Quispe
 DIRECTORA (e):


 Dionisio Tronco López
 D.N.I. 41607890


 Hilda Maquera Quispe
 D.N.I. 42118873



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local de El Collao - Ilave



"Año de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

ACTA DEL COMITÉ VEEDOR -DOCUMENTO DE CONFORMIDAD

Conapi Sumariri, 28 de junio de 2024

Mediante el presente se da la conformidad por las actividades realizadas con el Programa de Mantenimiento de Locales Educativos 2024-1, ejecutado en el local de la IEP. N° 70337 de Conapi Sumariri, distrito de Pilcuyo, provincia de El Collao-Ilave, región Puno, en la cual detallamos a continuación:

CONCEPTO DE GASTO	DETALLE DE GASTO	ESTADO
INSTALACIONES SANITARIAS	se verificó los materiales adquiridos y constató la instalación de estación de lavado de mano fijo y el sistema de captación de agua desde el rotoplas hasta la estación de lavado de mano.	CONFORME
CUBIERTAS-TECHOS	Se verificó los materiales adquiridos, se constató la reposición e instalación de cintas, tijerales, techos de calamina en su integridad en los ambientes del pabellón III aula de la Institución Educativa.	CONFORME
MURO	Se verificó la adquisición de los materiales y se constató de la reparación de muros exteriores del aula del pabellón III de la institución educativa.	CONFORME
EQUIPAMIENTO	Se constató la adquisición de una impresora EPSON ECOTANK L5590 – S/N: xbbv083254 para el aula III ciclo	CONFORME
TRANSPORTE	Se verificó el traslado de materiales de construcción del mantenimiento desde la ciudad de Ilave hasta la Institución Educativa en buenas condiciones.	CONFORME

El monto total invertido es de S/. 6,690.00 (seis mil seiscientos noventa nuevos soles)

CONCLUSIÓN:

Luego de verificar la ejecución de los trabajos realizados y descritos en la ficha de acciones de mantenimiento, los integrantes del comité VEEDOR-CONEI, damos la conformidad del buen uso del presupuesto y que las actividades



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local de El Collao - Ilave



priorizadas fueron ejecutadas con normalidad y en su totalidad, para más constancia firmamos la presente acta.

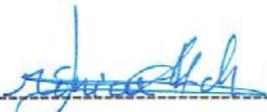
Atentamente,



 CPE
 Prof. Héctor Contreras Rumbaut
 DOCENTE DE AULA



 Bibiana Valeriano Layme
 DNI 40437284



 Monica Laima Churayra
 DNI 60174812




 Prof. Tania Dina Ticona Quispe
 DIRECTORA (a).



 Dionisio Ticona Lupaca
 DNI 41607890



 Hilda Mayra Quispe
 DNI 42118873

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 06MAY2024
AHORROS H.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-072-795089

TICONA QUISPE THANIA DINA

S.ANTERIOR S/ *****6,693.49

RET.EFEC. S/ *****6,690.00

S.ACTUAL S/ *****3.19

S.DISPONIBLE S/ *****3.19

COMIS.C/CTA S/ *****0.00

ITF C/CTA S/ *****0.30

CTA.DOMICILIADA: ILAUE

0899261 1700 1290
108300109 15:08 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las comisiones y oportunidad de cobra por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla y Agente Multired serán modificadas, o usted puede resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla



Thania Dina Ticona Quispe
Prof. Thania Dina Ticona Quispe
DIRECTORA (e)

Dionisio Thoma
DIONISIO THOMA
DNI 4160 7890

Hilda Maquera Guispe
Hilda Maquera Guispe
DNI. 42118873

Héctor Contreras Ramos
Prof. Héctor Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

Bibiana Valeriano Layme
Bibiana Valeriano Layme
DNI 4043 7284

Monica Laine Churayta
Monica Laine Churayta
DNI 60174812



Thania Quina

Responsable de mantenimiento del local educativo
THANIA QUINA-TICONA QUISPE
DNI: 41169666

Dionisio

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
DIONISIO TICONA EMPARCA
DNI: 41607890



Hilda Maquera

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
HILDA MAQUERA QUISPE
DNI: 42118873



Bibiana Habriano

Prof. Habriano Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

B. Habriano

Bibiana Habriano Layme
DNI 40437284

Honica Larrae

Honica Larrae Churayra
DNI n° 60174612

REGISTRADO POR:

DNI:	NOMBRES Y APELLIDOS:	Resp. Local
41169666	THANIA DINA TICONA QUISPE	

Recibo por Honorarios Electrónico
RUC 10752225023
N° E001-38

Datos del Emisor

Nombres y Apellidos

JOEL QUISPE CHINO

Domicilio Fiscal

NRO. S/N QUISPE MAQUERCOTA
PUNO - EL COLLAO - PILCUYO

Teléfono

Forma de Pago

Al Contado

Datos del Cliente

SIN DOCUMENTO

Nombres y Apellidos o Razón Social

IEP 70337 CONAPI SUMARIRI

Datos del Comprobante

Fecha de Emisión

10/06/2024

Tipo de Moneda

SOL

Descripción del Servicio

Por mano de obra calificada en mantenimiento y reposición de elementos y accesorios de estacion de lava mano fijo existente ubicado al costado de la cocina de la misma institución.

Inciso

"A" del artículo 33 de la ley del Impuesto a la Renta (I.R.)

Monto Total por Honorarios	S/ 410.00
Retención (8%) I.R.	S/ 0.00
Total Neto Recibido	S/ 410.00

SON : CUATROCIENTOS DIEZ CON 00/100 SOLES.

Esta es una representación impresa del Recibo por Honorarios E001-38 generado desde el Sistema de la SUNAT.


MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE EL COLLAO
Prof. *Chamari*
DIRECTORA (a)


Dionisio
Dionisio Trana Lanza
DNI N° 41607890


Hilda
42118873
Hilda Maquera Quispe


MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE EL COLLAO
Prof. *Helarion Contreras Ramos*
DOCENTE DE AULA


Bibiana Valeriano
Bibiana Valeriano Lanza
DNI N° 40437284


Monica Larrae Ch.
Monica Larrae Ch.
DNI N° 60174812

Nombre: I.E.P N°70337 CONAPI SUMARIRI

Otro.Doc.: sdi6667a23216c40

Dirección: COM. CONAPI SUMARIRI DISTRITO PILCUYO PROVINCIA EL COLLAO

FECHA DE EMISIÓN	FORMA DE PAGO	TIPO MONEDA	NÚMERO DE GUÍA	ORDEN DE COMPRA	NÚMERO DE PLACA
2024-06-10 20:02:42	AL CONTADO	Soles			

CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO	UNID/MED	AFECT.IGV	IMPORTE
15	PORCELANATO HUESO 60X60	S/ 32	METROS CUADRADOS	Gravado	S/ 480.00
7	PEGAMENTO CHEMITA BLANCO	S/ 35	UNIDADES	Gravado	S/ 245.00
2	FRAGUA	S/ 9	UNIDADES	Gravado	S/ 18.00
2	LLAVE LAVATORIO	S/ 17	UNIDADES	Gravado	S/ 34.00
7	PERFIL ALUMINIO	S/ 14	UNIDADES	Gravado	S/ 98.00

SON OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO CON 00/100 SOLES

RESUMEN:

Gravada:	S/ 741.53
IGV (18.00%):	S/ 133.47
Descuento Total:	S/ 0.00
Total:	S/ 875.00



Consulte su documento electrónico en:

<https://walifact.com/facturacionv7/consultas/index/60>

HASH: Ped2RU354aeDpaFpOAU8W6blU4=

VENDEDOR: Jessenia Olvea Administrador (cod: 52)
Representación Impresa del Documento Electrónico



[Signature]
DIRECTORA (P)

[Signature]
Dionisio Ticona Espaca
DNI. 41607890

[Signature]
Hilda Maquerra Quispe
DNI. 42118873

[Signature]
Prof. Heberón Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

[Signature]
Bibiana Valeriano
DNI. N° 40437284

[Signature]
Plóncu Larrie Churayra
DNI 60174812

ZAPANA YANQUI VICTOR EBERTT
 JR. LIMA 341 BARRIO RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10427323680
EB01-362

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **08/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.P. N. 70337 CONAPI SUMARIRI**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	SUMIDERO DE 3"	8.00	0.00	8.00	0.00
5.00	UNIDAD	CEMENTO	25.00	0.00	125.00	0.00
2.00	UNIDAD	FIERRO 3/8	23.00	0.00	46.00	0.00
1.00	KILOGRAM	ALAMBRE N. 16	9.00	0.00	9.00	0.00
25.00	UNIDAD	LADRILLO DE SEIS HUECOS	0.96	0.00	24.00	0.00
2.00	UNIDAD	TUBOS DE 3"	20.00	0.00	40.00	0.00
2.00	UNIDAD	TUBOS DE MEDIA	16.00	0.00	32.00	0.00
1.00	UNIDAD	CODO DE 3"	6.00	0.00	6.00	0.00
3.00	UNIDAD	UNION HIDRO CON HILO	1.50	0.00	4.50	0.00
3.00	UNIDAD	UNION HIDRO SIN HILO	1.50	0.00	4.50	0.00
1.00	UNIDAD	CINTA TEFLON GRANDE	10.00	0.00	10.00	0.00
2.00	UNIDAD	T DE MEDIA	3.00	0.00	6.00	0.00
1.00	UNIDAD	PEGAMENTO OATEY	10.00	0.00	10.00	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/325.00

SON: TRESCIENTOS VEINTICINCO Y 00/100 SOLES

(*) Sin Impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 0.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 325.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 325.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



Thania
 Prof. Thania Díaz Tricon Quiroga
 DIRECTORA (a)

Dionisio
 Dionisio Trujana Lopez
 DNI N° 4607890

Hilda
 42118873
 Hilda Maquero Quispe

Beharion
 Prof. Beharion Contreras Ramos
 DOCENTE DE AULA

B. Valeriano
 Bibiana Valeriano Larme
 DNI. N° 40937284

Monica
 Monica Larne Ch.
 DNI 66174812

Recibo por Honorarios Electrónico
RUC 10752225023
N° E001-36

Datos del Emisor

Nombres y Apellidos

JOEL QUISPE CHINO

Domicilio Fiscal

NRO. S/N QUISPE MAQUERCOTA
PUNO - EL COLLAO - PILCUYO

Teléfono

-

Forma de Pago

Al Contado

Datos del Cliente

SIN DOCUMENTO

Nombres y Apellidos o Razón Social

IEP 70337 CONAPI SUMARIRI

Datos del Comprobante

Fecha de Emisión

10/06/2024

Tipo de Moneda

SOL

Descripción del Servicio

por mano de obra calificada en reposición de techos de calamina en aula de área de 65m2 aproximadamente e incluye reparación de tijerales y colocado de cintas en su integridad.

Inciso

"A" del artículo 33 de la ley del Impuesto a la Renta (I.R.)

Monto Total por Honorarios	S/ 800.00
Retención (8%) I.R.	S/ 0.00
Total Neto Recibido	S/ 800.00

SON : OCHOCIENTOS CON 00/100 SOLES.

Esta es una representación impresa del Recibo por Honorarios E001-36 generado desde el Sistema de la SUNAT.


Prof. *[Signature]*
DIRECTORA (a)

[Signature]
Dionisio Tirana
DNI N° 41607890

[Signature]
Hilda Maquera Quispe
DNI N° 42118873


Prof. *[Signature]*
HELIARION CONTRERAS RAMOS
DOCENTE DE AULA

[Signature]
Bibiana Valonano
DNI N° 40437284

[Signature]
Mónica Luque Ch.
DNI N° 60174812

ZAPANA YANQUI VICTOR EBERTT
 JR. LIMA 341 BARRIO RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10427323680
EB01-363

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **08/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.P. N. 70337 CONAPI SUMARIRI**
 DI-PN NO D : **70337**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
50.00	UNIDAD	CALAMINA GALVANIZADA X 3MTS	28.00	0.00	1,400.00	0.00
7.00	PAQUETE	LISTONES DE 2X2X10	115.00	0.00	805.00	0.00
1.00	PAQUETE	LISTONES DE 2X3X10	180.00	0.00	180.00	0.00
15.00	KILOGRAM	CLAVO DE CALAMINA	10.00	0.00	150.00	0.00
15.00	KILOGRAM	CLAVO DE 4"	6.00	0.00	90.00	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/0.00
 ICBPER :
 Importe Total : S/2,625.00

SON: DOS MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 0.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 2,625.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 2,625.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.


 Prof. *Thania Diana Tricona Quispe*
 DIRECTORA (e)

Dionisio
 Dionisio Tricona Lupat
 DNE N° 41607890

Hilda
 42118873
 Hilda Maquera Quispe

Hector
 Prof. *Hector Contreras Ramos*
 DOCENTE DE AULA

B. Valeriano
 Bibiana Valeriano L
 DNE N° 40437284

Flora
 Flora Laine Churayra
 DNE 60174812

Recibo por Honorarios Electrónico
RUC 10752225023
N° E001-37

Datos del Emisor

Nombres y Apellidos

JOEL QUISPE CHINO

Domicilio Fiscal

NRO. S/N QUISPE MAQUERCOTA
PUNO - EL COLLAO - PILCUYO

Teléfono

Forma de Pago

Al Contado

Datos del Cliente

SIN DOCUMENTO

Nombres y Apellidos o Razón Social

IEP 70337 CONAPI SUMARIRI

Datos del Comprobante

Fecha de Emisión

10/06/2024

Tipo de Moneda

SOL

Descripción del Servicio

Por mano de obra calificada en reparación y mantenimiento y superficie de muro existente en las aulas con dimensión de 27 metro lineales aproximadamente en la misma institución.

Inciso

"A" del artículo 33 de la ley del Impuesto a la Renta (I.R.)

Monto Total por Honorarios	S/ 200.00
Retención (8%) I.R.	S/ 0.00
Total Neto Recibido	S/ 200.00

SON : DOSCIENTOS CON 00/100 SOLES.

Esta es una representación impresa del Recibo por Honorarios E001-37 generado desde el Sistema de la SUNAT.



Chanae
Prof. Teófilo Quispe
DIRECTORA (a)

Dionisio
Dionisio Tuona Lupac
DNI N° 41607890

Hilda
42118873
Hilda Maquera Quispe

Helarion
Prof. Helarion Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

B. Valeriano
Bibiana Valeriano
DNI N° 40437284

Monica
Monica Laimé Churayra
DNI N° 60174812

ZAPANA YANQUI VICTOR EBERTT
 JR. LIMA 341 BARRIO RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10427323680
EB01-361

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **08/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.P. N. 70337 CONAPI SUMARIRI**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER	
5.00	UNIDAD	CEMENTO WACHA	25.00	0.00	125.00	0.00	
						Otros Cargos :	S/ 0.00
						Otros Tributos :	S/ 0.00
						ICBPER :	S/ 0.00
						Importe Total :	S/125.00

SON: CIENTO VEINTICINCO Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 0.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 125.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 125.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.


 Prof. *Chanael*
 DIRECTORA (e)

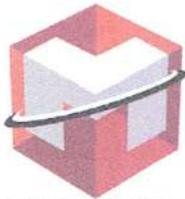
Dionisio
 Dionisio Tronza Lupaca
 DNI N° 41607890

Hilda
 42118873
 Hilda Maquera Quispe


 Prof. *Helarion Contreras Ramos*
 DOCENTE DE AULA

B. Valeriano
 Bibiana Valeriano Lopez
 DNI. N° 40437284

Monica Laime Churayta
 DNI N° 60174812



MUNDO PC
LINEA DE EQUIPOS DE COMPUTO Y SUMINISTROS

R.U.C. N° 20600950453

**BOLETA DE VENTA
ELECTRÓNICA**

B001 - N° 00001036

CORPORACION MUNDO PC S.A.C.

Domicilio Fiscal: JR. GONZALES PRADA N° 521 PUNO - SAN ROMAN - JULIACA

Oficina Gonzales Prada

JR. GONZALES PRADA NRO. 521 , PUNO - SAN ROMÁN - JULIACA

CELULAR: 964703003 - 951915121

Cliente: I.E.P. N° 70337 - CONAPI SUMARIRI
Doc.trib.no.dom.sin.ruc: 41169666
Dirección: COMUNIDAD CONAPI SUMARIRI , PUNO - El Collao - Pílcuyo
Vendedor: Administrador

Fecha de emisión: 08/06/2024
Fecha de vencimiento: 08/06/2024

ITEM	COD.	DESCRIPCIÓN	CANT.	UM	V/U	P/U	SUBTOTAL	TOTAL
1	5636896388457	IMPRESORA EPSON ECOTANK L5590 - S/N: XBBV083254	1	Unidades	1,042.37	1,230.00	1,042.37	1,230.00

Observaciones:

Son: Mil doscientos treinta con 00/100 Soles



OP. GRAVADAS:	S/ 1,042.37
IGV 18%:	S/ 187.63
IMPORTE TOTAL:	S/ 1,230.00

Código Hash: QTXnWtZ0JtPr0YxXY2nFQed0nw=

Método de Pago: Efectivo Recibido: S/ 1230.00
Vuelto: S/ 0

CONDICIÓN DE PAGO:

Contado

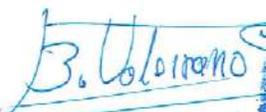
CUENTAS BANCARIAS: BCP SOLES: - 405-7434453-0-92
BCP DOLARES: - 405-9852409-1-99
CCI - 00240500743445309293

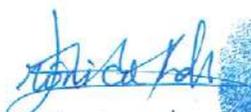

Prof. Helarión Contreras Ramos
DIRECTORA (a)


Dionisio Tuonca
DNI N° 41607890


Hilda Maquera Quispe
DNI 42118873


Prof. Helarión Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA


Bibiana Valeriano Lopez
DNI N° 40437284


Flórida Larraín Churruarín
DNI N° 60174812

Agradeceremos por anticipado su preferencia, consultas y comentarios a los correos y teléfonos indicados

Representación impresa de la BOLETA DE VENTA ELECTRÓNICA, visita: <https://corporacionmundopc.mundonegociosdigital.com/buscar>



PERÚ

Ministerio de Educación



"Año del bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la
Commemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N° 001-2024

Yo, THANIA DINA TICONA QUISPE identificado con DNI N° 41169666, con domicilio real en Jr. José Olaya N° 177 de la ciudad de Ilave, en calidad de directora encargada de la IEP. N° 70337 de Conapi Sumariri del distrito de Pilcuyo, provincia El Collao - Puno, con código de local escolar 454185.

DECLARO BAJO JURAMENTO: Haber efectuado el pago de S/. 70.00 (setenta nuevos soles) al señor VICTOR EBERTT ZAPANA YANQUI con DNI N° 42732368, propietario de la unidad móvil con placa N° Z5T877 por transporte de los siguientes materiales:

- 50 Planchas de calamina 360x80x0.25
- 1 Paquete de tijeral 2x3x10
- 7 Paquetes de tijeral 2x2x10
- Clavo de calamina
- Clavo de 4"
- Cementos y otros materiales.



Con ruta desde la ciudad de Ilave con destino a la IEP N° 70337 de Conapi Sumariri, el día sábado 08 de junio del 2024, para realizar el trabajo de mantenimiento complementario de local escolar. Admitiendo la responsabilidad civil y penal de acuerdo a la ley 27444 de procedimiento administrativo general.

Conapi sumariri, 08 de junio de 2024.



Thania Dina Ticona Quispe
Prof. Thania Dina Ticona Quispe
DIRECTORA (e)

Dionisio Ticona Quispe
Dionisio Ticona Quispe
DNI N° 41607890

Hilda Maguera Quispe
Hilda Maguera Quispe
DNI N° 42118873

Hetarián Contreras Ramos
Prof. Hetarián Contreras Ramos
DOCENTE DE AULA

B. Valero
Bibiana Valeriano López
DNI N° 40437284

Honica Laimie Chocoyta
Honica Laimie Chocoyta
DNI N° 60174812



PERÚ

Ministerio de Educación



"Año del bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la
Commemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

DECLARACIÓN JURADA DE TRANSPORTE N°002-2024

Yo, THANIA DINA TICONA QUISPE identificado con DNI N° 41169666, con domicilio real en Jr. José Olaya N° 177 de la ciudad de Ilave, en calidad de directora encargada de la IEP. N° 70337 de Conapi Sumariri del distrito de Pilcuyo, provincia El Collao - Puno, con código de local escolar 454185.

DECLARO BAJO JURAMENTO: Haber efectuado el pago de S/. 30.00 (treinta nuevos soles) al señor ORESTES CCALLI CHINO con DNI 01891857, propietario de la unidad móvil con placa N° Z1L- 235 por transporte de los siguientes materiales:

- Porcelanato
- Chemas y otros materiales.



Con ruta desde la ciudad de Ilave con destino a la IEP N° 70337 de Conapi Sumariri, el día sábado 08 de junio del 2024, para realizar el trabajo de mantenimiento de local escolar. Admitiendo la responsabilidad civil y penal de acuerdo a la ley 27444 de procedimiento administrativo general.

Conapi sumariri, 08 de de junio de 2024.

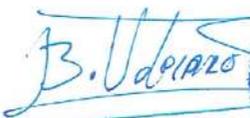


 Prof. Thania Dina Ticona Quispe
 DIRECTORA (e.)


 Dionisio Ticona Lipacci
 DNI N° 4160 7890


 42118873
 Hilda Aguera Quispe


 Prof. Helarion Contreras Ramos
 DOCENTE DE AJLLA


 Bibiana Valeriano Loyme
 DNI. N° 4043 7284


 Florica Laine Ch.
 DNI. 6017 4912

PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

NOMBRE DE LA I.E. : [70337]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 464185
UBICACIÓN : CONAPI SUMARI
DISTRITO : PILCUYO
ESTADO : EN PROCESO DE REGISTRO
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : THADITQ@GMAIL.COM
TELÉFONO : 944810816
CENTRO POBLADO : CONAPI SUMARIRE / JONAPI
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO

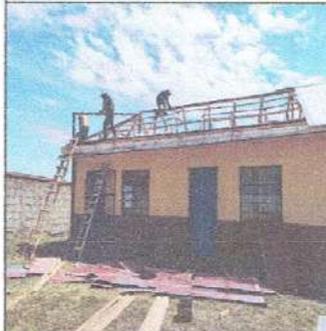
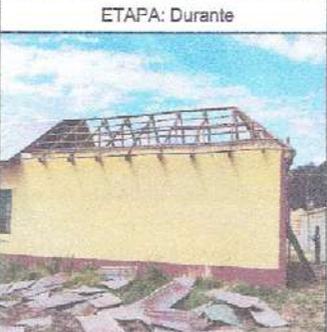
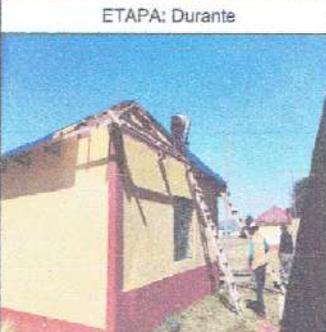
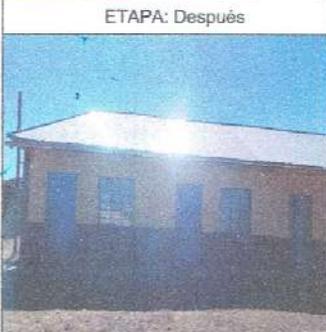
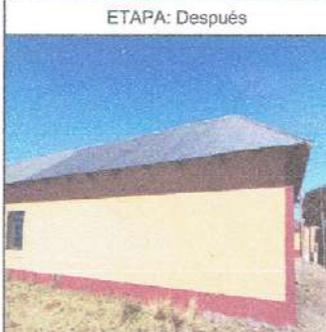
MONTO ASIGNADO:
S/. 6,690.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	
INSTALACIONES SANITARIAS															
Estación de lavado de manos móvil y/o fijo. Incluye elementos y accesorios que garanticen su operatividad.	X								X		X				



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALLA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
ETAPA: Después 	ETAPA: Después 	ETAPA: Después 												
EL TRABAJO DE LA ESTACIÓN DE LAVADO DE MANO FIJO FUE CONCLUIDO EN SU TOTALIDAD PARA SU OPERATIVIDAD.	EL TRABAJO DE ESTACIÓN DE LAVADO DE MANO FIJO SE ENCUENTRA OPERATIVO.	EL TRABAJO DE ESTACIÓN DE LAVADO DE MANO DE LA PARTE DE ATRAS CONCLUIDO PARA LA PREVENCIÓN DE BAJAS TEMPERTURAS.												

CUBIERTAS - TECHOS														
Cubiertas livianas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas.														
	X		X										X	

ETAPA: Antes 	ETAPA: Antes 	ETAPA: Antes 	ETAPA: Durante 
ANTES DEL TRABAJO DE REPARACIÓN DE TECHO EN SU INTEGRIDAD DE AULAS DE A IE. DE LA FRENTERA	ANTES DEL TRABAJO DE REPARACIÓN Y REPOSICIÓN DEL TECHO EN SU INTEGRIDAD DE AULAS DE LA PARTE DE ATRAS.	ANTES DEL TRABAJO DE REPARACIÓN Y REPOSICIÓN DEL TECHO EN SU INTEGRIDAD DE AULAS PARTE LATERAL	EJECUTANDO EL TRABAJO DE REPARACIÓN Y REPOSICIÓN DEL TECHO DE CALAMINA EN SU NTEGRIDAD DE AULAS
ETAPA: Durante 	ETAPA: Durante 	ETAPA: Después 	ETAPA: Después 
EJECUTANDO EL TRABAJO DE REPARACIÓN Y REPOSICIÓN DEL TECHO DE CALAMINA EN SU INTEGRIDAD EN AULAS.	EJECUTANDO EL TRABAJO DE REPARACIÓN , REPOSICIÓN DEL TECHO DE CALAMINAS PARTE LATERAL EN AULA EN SU INTEGRIDAD.	EL TRABAJO DE REPARACIÓN Y REPOSICIÓN DEL TECHO DE CALAMINA DE AULAS PARTE FRENTERA FUE CONCLUIDA EN SU TOTALIDAD.	EL TRABAJO DE REPARACIÓN DE LA PARTE DE ATRAS DEL TECHO DE CALAMINA EN AULAS FUE CONCLUIDA EN SU TOTALIDAD.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO	

ETAPA: Después



EL TRABAJO DE REPARACIÓN Y REPOSICIÓN DE LA PARTE LATERAL DEL TECHO DE CALAMINA EN AULAS FUE CONCLUIDA EN SU TOTALIDAD.

MUROS

Superficie en muros existentes de ladrillo y/o concreto. Implica trabajos como resane, tarrajeo e impermeabilización en superficies existentes.

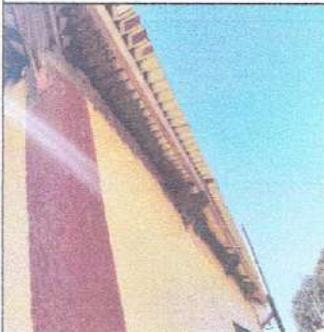
X	X								X			
---	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

ETAPA: Antes



MURO DE LAS AULAS EN MAL ESTADO

ETAPA: Antes



ANTES DE LA REPARACIÓN DEL MURO DE AULAS DE LA IE.

ETAPA: Durante



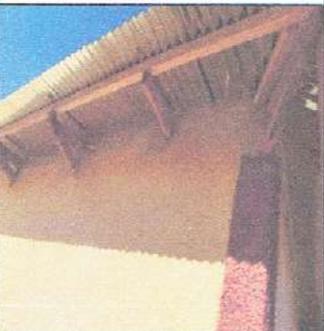
REALIZANDO LA REPARACIÓN DEL MURO DE AULAS DE LA IE.

ETAPA: Durante



EJECUTANDO EL TRABAJO DE REPARACIÓN DEL MURO EN MAL ESTADO.

ETAPA: Después



EL TRABAJO DE REPARACIÓN DE MUROS DE LAS AULAS DE LA IE. FUE CONCLUIDA EN SU TOTALIDAD.

ETAPA: Después



EL TRABAJO DE REPARACIÓN DE MURO FUE CONCLUIDA EN SU TOTALIDAD.

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CUBICO	
EQUIPAMIENTO															
Equipamiento para servicios educativos Contempla la adquisición, reparación, reposición y mantenimiento preventivo del equipamiento existente															
	X			X							X				

ETAPA: Antes



ADQUISICIÓN DE NUEVA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON ECOTANK L5590.

ETAPA: Durante



TRASLADO DE NUEVA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON ECOTANK L5590. A LA IE.

ETAPA: Después



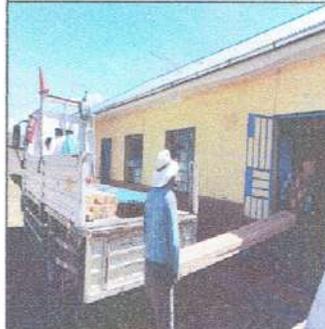
INSTALACIÓN DE NUEVA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON ECOTANK L5590. EN LA IE.

ETAPA: Después



OPERATIVIDAD DE LA NUEVA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON ECOTANK L5590. EN LA IE.

TRANSPORTE														
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.														
	X			X							X			

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	ALLA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
<p>ETAPA: Antes</p>  <p>ANTES DE REALIZAR EL TRASLADO DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL ESCOLAR DESDE LA CIUDAD DE ILAVE A LA IE.</p>	<p>ETAPA: Antes</p>  <p>ANTES DE REALIZAR EL TRASLADO DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL ESCOLAR DESDE LA CIUDAD DE ILAVE A LA IE.</p>	<p>ETAPA: Durante</p>  <p>DURANTE LA LLEGADA DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL ESCOLAR DESDE LA CIUDAD DE ILAVE A LA IE.</p>	<p>ETAPA: Durante</p>  <p>DURANTE LA LLEGADA DE MATERIALES DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL ESCOLAR DESDE LA CIUDAD DE ILAVE A LA IE.</p>											
<p>ETAPA: Después</p>  <p>MATERIALES EDUCATIVOS EN EL LOCAL DE LA IE.</p>														



Thania

Responsable de mantenimiento del local educativo
THANIA DINA TICONA QUISPE
DNI: 41169666

Diana

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
DIANIS TICONA LUPACA
DNI: 41607890

Hilda

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
HILDA MAQUERA QUISPE
DNI: 42118873

REGISTRADO POR:

DNI:	41169666	NOMBRES Y APELLIDOS:	THANIA DINA TICONA QUISPE	Resp. Local
------	----------	----------------------	---------------------------	-------------

Helarion

Prof. Helarion Contreras Ramos
DIRECCIÓN DE UGEL Nº 01

B. Valeriano

Bibiana Valeriano López
DNI N° 40437284

Mónica

Mónica Laine Churruarín
DNI N° 60174812



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Puno

Unidad de Gestión Educativa Local de El Collao - llave



INVENTARIO DE MOVILIARIO Y EQUIPAMIENTO - 2024

De cumplimiento con la Resolución Ministerial N° 679-2023-MINEDU que a prueba la Norma Técnica Disposiciones para la ejecución de programa de mantenimiento para el año 2024-1

La institución educativa--70337- código modular 0335844 código de local 454185 del distrito-Pilcuyo-provincia El Collao Departamento de Puno, hace constar que con el presupuesto asignado en el mantenimiento regular 2024-1 se a ejecutado en la acción de equipamiento para servicio educativo en el cual se realizó la siguiente adquisición:

Nro	FECHA DE ADQUISICION	DESCRIPCION DEL BIEN							ESTADO	UBICACIÓN	PRICIO UNITARIO	IMPORTE TOTAL	
		DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	MODELO	SERIE / DIMENSIONES	DIMENSION					COLOR
01	08/06/2024	IMPRESORA	UNIDAD	1	EPSON	ECOTANK L5590	XBBYO83254		NEGRO	NUEVO	AULA	1,230.00	1,230.00
02													
1		TOTAL BIENES											

La misma que serán inventariado en el libro de actas-2024 de la institución educativa arriba mencionada.

Conapi Sumariri, 10 de julio del 2024

Pío Camacho Yupanqui
 TÉCNICO PATRIMONIO
 UGEL-EL COLLAO

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
 UGEL-EL COLLAO
 SECTOR 9