



Ilave, 27 de Diciembre del 2024

OFICIO N°061-2024 UGEL -ELC/DIEI J

**SEÑOR(A) : Dra. Norka Belinda CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL COLLAO - ILAVE**

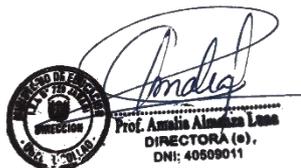
**DE : Prof. AMALIA ALMANZA LUNA
DIRECTORA (e) IEI 729 -JARANI**

ASUNTO : INFORME SOBRE EL INVENTARIO 2024

Tengo el grato honor de dirigirme a Usted, con la finalidad de informar sobre el **INFORME SOBRE EL INVENTARIO 2024** de la IEI N° 729 de JARANI correspondiente del año 2024 donde como anexo se envía el formato del inventario, así también hago conocimiento que no se compró ningún mueble para Institución.

Aprovecho esta oportunidad para expresarle mis consideraciones y estima personal.

Atentamente.


Prof. Amalia Almanza Luna
DIRECTORA (e),
DNI: 40509011



ANEXO N° 10
GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCABAMBA



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

FORMATO N° 01 ALTA DE BIENES MUEBLES DURANTE EL PERIODO - 2024

NOMBRE DE ENTIDAD/II.EE:

CODIGO MODULAR:

INICIAL:

SECUNDARIA:

PRIMARIA:

OTROS:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR:

N° DNI:

N° TELEFONO/CELULAR:

EMAIL:

FECHA DE PRESENTACIÓN:

DIRECCIÓN:

DISTRITO:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN - CONTROL PATRIMONIAL

ITEM	CANT	DESCRIPCION DEL BIEN	CAUSAL DE ALTA	MARCA	MODELO	SERIE	DIMENSIONES (LARGO-ANCHO-ALTO)	COLOR	UBICACIÓN FÍSICA	ESTADO DE CONSERVACIÓN				VALOR ADQUISICIÓN	INDICAR N° : B/V, FACT, ACTA DE DONACIÓN, PECOSA Y OTROS
										N	B	R	M		
1	1	SISTEMA DE PROYECCION MULTIMEDIA - PROYECTOR	COMPRA	EPSON	L365-P	SC12345BYT	(L:0.30) (AN:0.40) (ALT:0.50)CM	BLANCO	AULA N° 02	X				S/1,800.00	B/V N° 001-0012
2	12	ARMARIO DE MADERA	DONACIÓN	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	(L:0.30) (AN:0.40) (ALT:0.50)CM	BAYO	DIRECCIÓN		X			S/600.00	ACT. DON. N° 0002
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															

ESTADO // Nuevo (N) Bueno(B) Regular (R) Malo (M) MOTIVO DE ALTA // Donacion-Fabricación- Compra-Permuta-Transferencia-Disposición Legal-Reposición - otros

 PRESIDENTE
 (DIRECTOR)

 INVENTARIADOR
 (DOCENTE)

 INTEGRANTE
 (APAFA)

 V°B°
 (CONTROL PATRIMONIAL UGEL-HBBA)



GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCABAMBA
 “Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”



FORMATO N° 02 BAJAS DE BIENES MUEBLES DURANTE EL PERIODO - 2023

NOMBRE DE ENTIDAD/II.EE:

CODIGO MODULAR:

INICIAL:

DIRECCIÓN:

DISTRITO:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR:

N° DNI:

N° TELEFONO/CELULAR:

EMAIL:

FECHA DE PRESENTACIÓN:

PRIMARIA:

SECUNDARIA:

OTROS:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN - CONTROL PATRIMONIAL

N°	COD.MARGESÍ	DESCRIPCION DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	DIMENSIONES (LARGO-ANCHO-ALTO)	ESTADO DE				CAUSAL DE BAJA
								N	B	R	M	
1	740805004696	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	LENOVO	B40-80 I3/4/500G/14"	1S80F600B2LMMP12 E672	NEGRO	(L:0.30) (AN:0.40) (ALT:0.50)CM				X	DESCRIPCIONE S ADJUNTAS PARTE BAJA
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

CAUSAL: ESTADO DE EXCEDENCIA(E), OBSOLESCENCIA TÉCNICA(O), MANTENIMIENTO O REPARACIÓN ONEROSA(M), PÉRDIDA(P), ROBO(B), DESTRUCCIÓN ACCIDENTAL (D), SINIESTRO (Z), REEMBOLSO(R), REPOSICIÓN(C), ESTADO DE CHATARRA(Y) Y RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS (X).

NOTA: EN CASO DE PERDIDA, HURTO, ROBO, SINIESTRO O DESTRUCCIÓN SUSTENTAR CON DENUNCIA POLICIAL O DOCUMENTO DE DENUNCIA DE ALGUNA AUTORIDAD DE LA ZONA, INFORME DEL DIRECTOR, COPIA DEL INVENTARIO EN DONDE FIGURE EL BIEN y opcionalmente adjuntar el Informe de la persona responsable del bien sustraído. Previo a la baja, los bienes deben estar libres de toda afectación, cargas o gravámenes.

ESTADO: NUEVO(N), BUENO(B), REGULAR(R) Y MALO(M)

 PRESIDENTE
 (DIRECTOR)

 INVENTARIADOR
 (DOCENTE)

 INTEGRANTE
 (APAFA)

 V°B°
 (CONTROL PATRIMONIAL UGEL-HBBA)



ANEXO N° 12
GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCABAMBA
 “Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”



FORMATO N° 03 SOBANTES DE BIENES MUEBLES DURANTE EL PERIODO - 2023

NOMBRE DE ENTIDAD/II.EE:

CODIGO MODULAR:

INICIAL:

SECUNDARIA:

PRIMARIA:

OTROS:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR:

N° DNI:

N° TELEFONO/CELULAR:

EMAIL:

FECHA DE PRESENTACIÓN:

DIRECCIÓN:

DISTRITO:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN - CONTROL PATRIMONIAL

ITEM	CANT	DESCRIPCION DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	DIMENSIONES (LARGO-ANCHO-ALTO)	ESTADO DE CONSERVACIÓN				VALOR ADQUISICIÓN
								N	B	R	M	
1	3						(L:0.30) (AN:0.40) (ALT:0.50)CM					
2	5											
3												
4			SIN NOVEDAD									
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

 PRESIDENTE
 (DIRECTOR)

 INVENTARIADOR
 (DOCENTE)

 INTEGRANTE
 (APAFA)

 V°B°
 (CONTROL PATRIMONIAL UGEL-HBBA)



ANEXO N° 13
GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCABAMBA
 “Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”



FORMATO N° 04 FALTANTES DE BIENES MUEBLES DURANTE EL PERIODO - 2023

NOMBRE DE ENTIDAD/II.EE:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR:

CODIGO MODULAR:

INICIAL:

N° DNI:

SECUNDARIA:

PRIMARIA:

N° TELEFONO/CELULAR:

DIRECCIÓN:

OTROS:

EMAIL:

DISTRITO:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN - CONTROL PATRIMONIAL

FECHA DE PRESENTACIÓN:

N°	COD.MARGESÍ	DESCRIPCION DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	DIMENSIONES (LARGO-ANCHO-ALTO)	VALOR NETO	OBSERVACIÓN
1							(L:0.30) (AN:0.40) (ALT:0.50)CM		
2									
3									
4			SIN NOVEDAD						
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

 PRESIDENTE
 (DIRECTOR)

 INVENTARIADOR
 (DOCENTE)

 INTEGRANTE
 (APAFA)



GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL HUANCABAMBA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



FORMATO N° 05 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DURANTE EL PERIODO-2023

NOMBRE DE ENTIDAD/II.EE:

CODIGO MODULAR:

SECUNDARIA:

DIRECCIÓN:

DISTRITO:

INICIAL:

PRIMARIA:

OTROS:

ÁREA DE ADMINISTRACIÓN - CONTROL PATRIMONIAL

NOMBRES Y APELLIDOS DEL DIRECTOR:

N° DNI:

N° TELEFONO/CELULAR:

EMAIL:

FECHA DE PRESENTACIÓN:

INVENTARIO DE BIENES MUEBLES										
N°	COD. PATRIMONIAL	Descripción del bien	Marca	Modelo	Color	Serie	DIMENSIONES (LARGO-ANCHO-ALTO)	Ubicación física Actual	Estado Conservación	Valor ADQUISICIÓN S/.
1										
2										
3										
4										
5		NO SE PRESENTA ES PARA CONTROL INTERNO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA								
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

PRESIDENTE
(DIRECTOR)

INVENTARIADOR
(DOCENTE)

INTEGRANTE
(APAFA)