



GOBIERNO
REGIONAL PUNO

Dirección Regional de
Educación

Oficina de Asesoría
Jurídica

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Puno, **15 ENE 2025**

OFICIO N° 0115 -2025-GR PUNO/GRDS/DREP/OAJ

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
EL COLLAO
TRAMITE DOCUMENTARIO
Fecha de Ingreso: **18-02-25**
N° de Exp: **1215** Folios: **08**
Firma: **[Firma]** Hora: **13:46**

SEÑOR.

Dra. NORKA B. CCORI TORO.

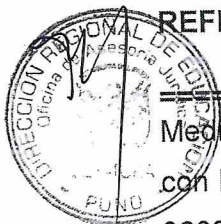
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO.

ILAVE.-

ASUNTO : SUBSANE DOCUMENTACIÓN SOLICITADA.

REFERENCIA

- : a) Expediente Administrativo N° 36036-2024-OTD-DREP.
b) Decreto Administrativo N° 012-2025-GR PUNO/GRDS/DREP/OAJ.



Mediante el presente, tengo a bien dirigirme a Usted; en mérito al documento de la referencia, con la finalidad de **REMITIR** a su representada, el expediente administrativo con registro N° 36036-2024-OTD-DREP, el cual contiene el Oficio N° 1121-2024-GRP-GRDS-DREP-DUGELEC/OAJ; mediante el cual su representada elevó a esta instancia el Recurso de Apelación incoado por el Administrado **Gregorio MALLEA JULI**, por lo que remito dicho expediente para que proceda conforme lo señalado en el Decreto Administrativo N° 012-2025-GRPUNO/GRDS/DREP/OAJ, debiendo subsanar dicha documentación señalada y conjuntamente devolver el presente expediente debidamente foliado, las mismas que van a **21 folios originales**.

Sin otro particular, expreso a usted mi consideración y estima.

Atentamente,



Abg. EDSON DE AMAT APAZA APAZA
DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN
PUNO

EMANDEP
PUNO
FOLIO 01
CLAVE

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN-PI
OFICINA DE TRÁMITE DOCUMENTAL

16 ENE 2025

RECEPCIÓN

Folios:..... Hora:..... Firma:.....