

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA APLICACIÓN DE LAS
INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.
(Marco Normativo RM N° 009-2024-MINEDU)

ANEXO N° 01

HOJA DE VIDA

Cargo al que postula	N° de convocatoria
VIGILANTE IIEE	001

I. DATOS PERSONALES:

ADAN MILLER / NEYRA / SANTOS
Nombres Apellido Paterno Apellido Materno

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO : ACORA 12 / 10 / 1979
Lugar día mes año

NACIONALIDAD : PERUANA

DOCUMENTO DE IDENTIDAD : DNI : N° 80190882

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES - RUC N° 10801908824

DIRECCIÓN DOMICILIARIA : Av. Panamericana / 400 / Dpto
Avenida/Calle/Jirón N° Dpto. / Int.

URBANIZACIÓN : DOS DE MAYO

DISTRITO : ACORA

PROVINCIA : PUNO

DEPARTAMENTO : PUNO

CELULAR : 900517073

CORREO ELECTRÓNICO : adanmiller@gmail.com

PERSONA CON DISCAPACIDAD : SÍ ☐ NO ☒ N° _____

Si la respuesta es afirmativa, indicar el N° de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad o certificado de discapacidad del MINSA, adjuntando una copia.

LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS: SÍ ☐ NO ☒

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar fotocopia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

II. FORMACIÓN ACADÉMICA:

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado (fotocopia simple).

Nivel	Centro de Estudios	Especialidad	Año Inicio	Año Fin	Fecha de Extensión del Título (Mes/Año)	Ciudad/ País	N° folio
DOCTORADO							
MAESTRIA							
LICENCIATURA							
BACHILLER							
TÍTULO TÉCNICO	ISTP. JOSE ANTONIO ENCINAS PUNO	ELECTRICIDAD	1999	2001	24/05/2010	PUNO	01
ESTUDIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA (en caso el perfil lo requiera)	GRAN UNIDAD ESCOLAR SAN CARLOS PUNO		1991	1995		PUNO	01

(Agregue más filas si fuera necesario)

III. CONOCIMIENTOS:

Especialización, diplomados, cursos de capacitación o actualización (talleres, seminarios).

Nivel (Especialización, diplomados, curso de capacitación en los últimos 5 años)	Centro de Estudios	Tema	Inicio	Fin	Duración (Horas)	Tipo de constancia	N° folio
CAPACITACION	CEO PUNO	MECANICA DE PRODUCCION	04/05/2004	31/12/2004	552	CERTIFICADO	01
CAPACITACION	ASOC. EDUCATIVA CECAL	TEC. CARPINTERIA JARDINERIA FUNCION DEL PERS. ADMINIS. SERVICIO	13/11/2023	07/12/2023	100	CERTIFICADO	02
CAPACITACION	ASOC. EDUCATIVA CECAL	ACTUALIZACION ADMINIS. EDUCATIVA, SECRETARIAL Y REDACC	25/09/2022	25/10/2022	100	CERTIFICADO	02
CAPACITACION	ASOC. EDUCATIVA CECAL	SEG. Y VIGILANCIA EN I.E, LOGISTICA INST. ELECTRICAS Y SANITARIAS	26/10/2022	28/11/2022	100	CERTIFICADO	02
CAPACITACION	ASOC. EDUCATIVA CECAL	MANTENIMIENTO DE IE, SEGURIDAD Y VIGILANCIA Y FUN. PERS. DE SERVICIO	16/10/2023	09/11/2023	100	CERTIFICADO	02

	ASOC.	ACTUAL DE LAS TICS -					
CAPACITACION	EDUCATIVA CECAL	GESTION PUBLICA - ADMINS. HERR. DIGITA-OFIMATICA	20/07/2022	19/08/2022	100	CERTIFICADO	02
CAPACITACION	UMSA FAC. EDUCACION	SEG Y VIGILANCIA DE ISNTI. EDUCACTYIVAS DIRIGIDOS AL PERS. ADMINISTRATIVO.	02/01/2023	31/03/2023	300	CERTIFICADO	02
CAPACITACION	ISTP. MEGATRONIC	TEC. Y METOLOGISAD EN LIMPIEZA Y DESINFECCION Y PREVENCION COVID 19	08/05/2023	08/08/2023	300	CERTIFICADO	02
CAPACITACION	EMP. SEGURIDAD J&L RESGUARDO S.A.C.	ASIENTENTE EN EL CUROS BASICO DE CAPACITACION EN ARMAMENTO Y TIRO	25/01/2021	26/01/2021	18 HORAS	CERTIFICADO	01
CAPACITACION	EMP. SEGURIDAD J&L RESGUARDO S.A.C.	PLAN DE ESTUDIOS DE FORMACION BASICA.	28/001/2021	22/02/2021	60 HORAS	CERTIFICADO	01

(Agregue más filas si fuera necesario)

IV. EXPERIENCIA LABORAL

El POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes, SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

Experiencia General:

- Experiencia laboral general no menor del tiempo requerido para el cargo/puesto, en el sector público o privado. (comenzar por la más reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. "Para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada adjuntando necesariamente las boletas de pago o constancias de pago." (fotocopia simple).
- Experiencia general acumulada relacionada con el perfil requerido, que se califica _____ años _____ meses

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio(mes/ año)	Fecha de fin (mes/ año)	Tiempo en el Cargo	N° de folios
IMEC & SE S.R.L	TEC. ELECTRICISTA	Ser. Mant. de Redes MT-BT Moquegua – Ilo	01/04/2008	31/05/2008	2 meses	2
IMEC & SE S.R.L	TEC. ELECTRICISTA	Ser. Mant. de Redes MT-BT Moquegua – Ilo	01/06/2008	31/07/2008	2 meses	2
IMEC & SE S.R.L	TEC. ELECTRICISTA	Ser. Mant. de Redes MT-BT Moquegua – Ilo	01/11/2007	31/12/2007	1 meses	2
MEJOR. DE SERVICIOS EDUC. IES CARLOS DANTE NAYA ACORA MUNICIPALIDAD DSITRITAL DE ACORA	CONTRATISTA	Instado de piso de madera machimbrado.	06/05/2013	06/06/2013	1 meses	2
MUNICIPALIDAD DSITRITAL DE ACORA	ORDEN DE SERVICIOS	Const. del complejo deporivo de Acora	02/08/2015	20/08/2015	18 dias	2
MUNICIPALIDAD DSITRITAL DE ACORA	ORDEN DE SERVICIOS	Mante. Y Reparacion electrico Merc. Municipal	04/12/2023	31/12/2023	27 dias	2

Experiencia Específica:

Experiencia laboral específica no menor del tiempo requerido para el cargo/puesto al que postula, según marco normativo (Marco Normativo RM N° 111-2023-MINEDU) (comenzar por la más reciente). Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida. "Para acreditar la experiencia laboral el postulante debe presentar el contrato, resolución u orden de servicio que acredite la contraprestación por la labor efectuada adjuntando necesariamente las boletas de pago o constancias de pago." (fotocopia simple).

Experiencia acumulada en el servicio específico que se califica _____ años _____ meses

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio(mes/ año)	Fecha de fin (mes/ año)	Tiempo en el Cargo	N° de folios
FUN. INTER. DE EDUC. UNIVER. EDUTEC	PERSONAL - SERVICIO Y VIGILANCIA.	GUARDIANIA Y SEGURIDAD Y LIMPIEZA TRABAJOS VARIOS INHERENTES AL CONTRATO	01/01/2022	31/12/2022	12	8
FUN. INTER. DE EDUC. UNIVER. EDUTEC	PERSONAL - SERVICIO Y VIGILANCIA.	GUARDIANIA Y SEGURIDAD Y LIMPIEZA TRABAJOS VARIOS INHERENTES AL CONTRATO	01/01/2023	31/12/2023	12	8
FERACION REGIONAL DEL FOLKLOR Y CULTURA DE PIUÑO	GUARDIAN DE NOCHE	CUIDADO Y VIGILANCIA DE LA INFRAESTRUCTURA Y BIENES DE LA INSTITUCION	01/01/2023	15/01/2024	12	2

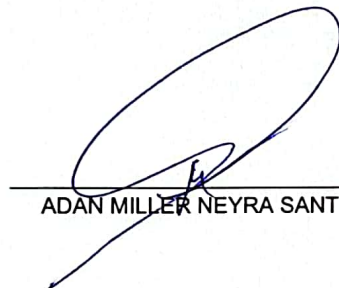
(Agregue más filas si fuera necesario)

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta; y en caso sea necesario, autorizo a la comisión de contrato (de la entidad) su investigación sometiéndome a las disposiciones de verificación posterior establecidas por Ley.

NOMBRES Y APELLIDOS : ADAN MILLER NEYRA SANTOS

DNI : 80190882

Lugar: Ilave 30 de enero del 2024.



ADAN MILLER NEYRA SANTOS



**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA APLICACIÓN DE LAS
INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.**
(Marco Normativo RM N° 009-2024-MINEDU)

ANEXO N° 02

PROCESO CAS N° 001-2024.

**DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR INHABILITADO PARA CONTRATAR
CON EL ESTADO**

Señores:

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL UGEL ILAVE

Presente.-

De mi consideración:

Quien suscribe: ADAN MILLER NEYRA SANTOS, con Documento Nacional de Identidad N° 80190882, con RUC N° 10801908824, con domicilio real en: Av. Panamericana 400 Acora, se presenta para postular en el proceso de **CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE: VIGILANTE IIEE**, y declaro bajo juramento:

1. No estar inhabilitado para contratar con el estado.
2. Conocer las condiciones del procedimiento del proceso de selección para la contratación administrativa de servicios, regulados por el D. Leg. N° 1057, concordante con su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, así como lo establecido en la RM N° 027-2020-MINEDU.
3. Ser responsable de la autenticidad y veracidad de los documentos que proporciono, para el presente proceso de selección.
4. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General en caso de que la información que presento resultase incierta.



ADAN MILLER NEYRA SANTOS

Lugar: Ilave 30 de enero del 2024.



Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados **obligatoriamente**, la omisión de esta instrucción **invalidará el presente documento**.

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA APLICACIÓN DE LAS
INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN**
(Marco Normativo RM N° 009-2024-MINEDU)

ANEXO N° 03

DECLARACIÓN JURADA

(Antecedentes Judiciales, Policiales, Penales, Ley 29988, 30901 y de buena salud)

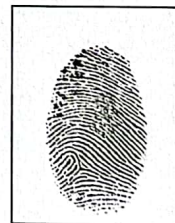
Yo, ADAN MILLER NEYRA SANTOS, identificado (a) con DNI N° 80190882, con domicilio real en: Av. Panamericana 400 - Acora, declaro bajo juramento que:

- No registro antecedentes Judiciales.
- No registro antecedentes Policiales.
- No registro antecedentes Penales o de procesos de determinación de responsabilidades.
- No haber sido sancionado, ni estar inmerso en ningún proceso administrativo.
- No haber sido condenado y estar en procesado por los delitos señalados en la Ley N° 29988 (terrorismo, apología del terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico ilícito de drogas).
- No haber sido condenado por delitos señalados en la Ley N° 30901
- Gozo de buena salud.

Lugar y fecha: Ilave 30 de enero del 2024



ADAN MILLER NEYRA SANTOS



Nota: Los campos con (*) deberán ser llenados **obligatoriamente**, la omisión de esta instrucción **invalidará el presente documento**.

Señores:

MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE CONTRATO CAS 2024, DE LA UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO.

Oficina de Personal - Comisión Contrato CAS - 2024.

PROCESO CAS N° 001-2024.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA EL CARGO/PUESTO DE:

VIGILANTE IIEE (Mencionar Cargo).

NOMBRES Y APELLIDOS: ADAN MILLER NEYRA SANTOS

DNI : 80190882

DOMICILIO REAL : Av. Panamericana 400 - Acora

TELÉFONOS : CEL 900517073

CORREO ELECTRÓNICO: adanmiller@gmail.com



DNI 80190882