*“***“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho”**

  Ilave, 16 de Abril del 2024

**OFICIO Nº 13-2024-DUGELC-DIEI Nº 365-SCJ.- I.**

**SEÑORA**  : Dra. NORKA BELINDA QORI TORO

DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO

**DE LA :** ELVA ROSA MAQUERA CONDORI

DIRECTORA DE LA IEI N° 365 -SCJ- ILAVE

**ASUNTO** **:** ELEVO POSESION DE CARGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO

**REFERENCIA :** ACTA DE ADJUDICACION UGEL EL COLLAO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tengo el agrado de dirigirme al despacho de su digno Cargo, con la finalidad de expresarle mi cordial saludo y a la vez, hacer de su conocimiento que se apersonó a la Institución Educativa el señor Miguel Limachi Jarecca identificado con DNI 01784361, asumiendo el cargo de personal administrativo de la IEI N° 365 – Ilave, con vigencia a partir del 12 de Abril hasta el 31 de Diciembre del año 2024 por tal razón se procedió a dar posesión de cargo a partir de la fecha.

Con las expresiones de mi especial consideración y reconocimiento, hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente



