



**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO
IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA" DE CACHIPUCARA**



**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

Cachipucara, 01 de julio del 2024.

OFICIO N° 022-2024-ME-DREP-UGELEC-DSQ-DIES/MRC.

**SEÑORA : Dra. NORKA B. CCORI TORO
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.
ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**

PRESENTE.-

**ASUNTO : REMITE INFORME FINAL SOBRE MANTENIMIENTO DE LOCAL ESCOLAR
2024 I – FASE REGULAR.**

REF. : RM N° 679 – 2023 - MINEDU

Es grato dirigirme a usted, con la finalidad de informar sobre las acciones realizadas en MANTENIMIENTO DE LOCAL ESCOLAR 2024 I – FASE REGULAR de la Institución Educativa Secundaria "MARISCAL RAMÓN CASTILLA", y es como sigue:

1. Informe descriptivo de las actividades realizadas.
2. Acta de conformación del comité de mantenimiento y de los representantes del CONEI.
3. Formato de **ANEXO N° 4 ACTA DE COMPROMISO FIRMADA POR EL RESPONSABLE.**
4. Formato de **ANEXO N° 5 ACTA DE REPRESENTANTES DE LA COMISIÓN RESPONSABLE Y DEL CONEI.**
5. Formato de **ANEXO N° 10 FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO (FAM) APROBADA Y SUSCRITA POR LOS INTEGRANTES DE LA COMISIÓN**
6. Acta de conformidad del comité de veeduría (CONEI).
7. Voucher de retiro del Banco de la Nación.
8. Formato de **ANEXO N° 11 DECLARACIÓN DE GASTOS** detallada por insumos suscrita por los miembros de la comisión
9. Comprobantes de pago (Boletas de venta, recibos por honorarios) y/o declaraciones juradas, según corresponda, que sustenta los gastos en mano de obra, adquisición de materiales y/o servicio de transporte.
10. Formato de **ANEXO N° 7 PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES,**

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para renovarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,



Lic. Dina Santos Quispe
DIRECTORA

ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO

22-07-2024
UGEL.

**1. INFORME
DESCRIPTIVO
DE LAS
ACTIVIDADES
REALIZADAS**



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACIÓN PUNO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL EL COLLAO
IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA" DE CACHIPUCARA



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

INFORME N° 003- 2024-ME-DREP-UGELEC-DSQ-DIES/MRC-C.

**A LA : Dra. NORKA B. CCORI TORO.
DIRECTORA DE LA UGEL EL COLLAO.
ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA**

**DE : DINA SANTOS QUISPE.
DIRECTORA DE LA IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA".**

ASUNTO : REMITE INFORME DESCRIPTIVO DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO.

REFERENCIA : RM N° 679 – 2023 - MINEDU

FECHA : CACHIPUCARA, 24 DE JUNIO DEL 2024.

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Con la finalidad de poner de su conocimiento sobre la ejecución del presupuesto de mantenimiento de locales escolares para el año 2024 I etapa regular ejecutadas en la Institución Educativa Secundaria "MARISCAL RAMÓN CASTILLA" del distrito de Pilcuyo, provincia El Collao , el cual se detalla de la siguiente manera:

PRIMERO.- Al tener conocimiento del presupuesto asignado de S/ 6850.00 soles destinado al mantenimiento del local escolar, de conformidad a la **RM N° 679 – 2023 - MINEDU** y demás normas pertinentes para la ejecución del presupuesto de mantenimiento de locales escolares; se realizó las coordinaciones para la conformación del comité de mantenimiento, la cual se constituyó el día jueves 14 de marzo del 2024, que obra en la página 29 del libro de actas, quedando conformado de la siguiente manera:

➤ DINA SANTOS QUISPE	DIRECTORA	RESPONSABLE
➤ VICTOR LOMBARDI TICONA	REPRESENTANTE DE PP.FF	MIEMBRO
➤ EDWIN AMADOR TICONA TICONA	REPRESENTANTE DE PP.FF	MIEMBRO

Del mismo modo se nombró a los miembros del comité veedor (CONEI)

➤ MARIANO LOPEZ PEÑALOZA	REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE.
➤ JOEL EMERSON CHUQUIJA LIPA	REPRESENTANTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO.
➤ LEONCIO JARRECA CCALLO	REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA.

SEGUNDO.- Teniendo en cuenta los plazos de ejecución, la comisión previo diagnóstico de las necesidades de la Institución educativa, se procedió a priorizar las siguientes acciones previa evaluación en el marco de la norma técnica:

✓ Cambio de techo de calamina de un aula.

TERCERO.- La ficha técnica de acciones de mantenimiento fue aprobada el 23 de abril del 2024 por el responsable de Mi Mantenimiento RENAN MAMANI ARPASI.

CUARTO.- MONTO ASIGNADO A LA IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA": 6850.00 SOLES :

Con el presupuesto asignado se ejecutó las siguientes acciones:

- I. **ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 01: "CUBIERTAS - TECHOS"** se utilizó un monto de **6600.00 SOLES** realizando las siguientes actividades:
 - **MANO DE OBRA:** Por el servicio de cambio de 7 quintales de calamina 0.25 x 360, 50 unidades de madera tijerales 2x3x10, 10 paquetes de madera cinta 1x3x10 de las aulas de la institución
TOTAL (2110.00)
 - **MATERIALES:**

✓ 7 quintales de calamina	(2100.00)
✓ 5 kilogramos de clavo de 2 1/2 pulgadas	(30.00)
✓ 1 kilogramos de clavo de 5 pulgadas	(7.00)
✓ 1 paquete de 2x2x10 listones misa	(130.00)
✓ 50 unidades de madera misa 2x3x10	(925.00)
✓ 10 paquetes de 1x3x10 de madera misa	(950.00)
✓ 18 kilos de clavo de calamina	(180.00)
✓ 10 kilos de clavo de 3 pulgadas	(60.00)
✓ 10 kilos de clavo de 4 pulgadas	(60.00)
✓ 8 kilos de alambre 16	(48.00)

TOTAL 4490.00

II. ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 02: "TRANSPORTE" Se utilizó el monto de 250.00 soles realizando las siguientes actividades:

TRANSPORTE DE:

- ✓ 7 quintales de calamina
- ✓ 5 kilogramos de clavo de 2 1/2 pulgadas
- ✓ 1 kilogramos de clavo de 5 pulgadas
- ✓ 1 paquete de 2x2x10 listones misa
- ✓ 50 unidades de madera misa 2x3x10
- ✓ 10 paquetes de 1x3x10 de madera misa
- ✓ 18 kilos de clavo de calamina
- ✓ 10 kilos de clavo de 3 pulgadas
- ✓ 10 kilos de clavo de 4 pulgadas
- ✓ 8 kilos de alambre 16

TOTAL 250.00 soles

QUINTO.- Refrendamos la ejecución de gastos del presupuesto de mantenimiento 2024 con boletas de venta, recibo por honorarios, Boucher del dinero retirado del Banco de la Nación, todas estas acciones evidenciadas con panel fotográfico (antes, durante y después)

Es todo cuanto tenemos que informar para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,



[Signature]
Dina Santos Quispe
 DNI N° 01303856
 RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

[Signature]
VICTOR LOMBARDI TICONA
 DNI: N° 00450952
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
 ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
 DNI: N° 41718734
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
 ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
Mariano Lopez Peñaloza
 DNI N° 01796481
 REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONEP)
 COMITÉ VEEDOR

[Signature]
Joel Emerson Chuquija Lipa
 DNI N° 44364195
 REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
 (CONEP)
 COMITÉ VEEDOR

[Signature]
LEONCIO JARRECA CALLO
 DNI: N° 01331306
 REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA
 COMITÉ VEEDOR

2. ACTAS DE CONFORMACIÓN DE LOS COMITÉS

ACTA DE CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE MANTENIMIENTO Y EL COMITÉ VEEDOR DEL PROGRAMA MI MANTENIMIENTO

En la Institución Educativa Secundaria "Marescal Ramón Castilla" de Chispucara siendo las dos de la tarde del día jueves catorce de marzo del dos mil veinticuatro nos reunimos para conformar el comité de mantenimiento y el comité veedor.

PRIMERO: El comité de mantenimiento de infraestructura está conformada de la siguiente manera:

- 1. Dina Santos Quispe N° DNI 01303856
- 2. Victor Lombardi Ticona N° DNI 00450952
- 3. Edwin Amador Ticona Ticona N° DNI 41718734

SEGUNDO: El comité veedor se conformó de la siguiente manera:

- 1. Mariano Lopez Peñaloza DNI 01796481
- 2. Joel Emerson Chuquiya Tipa DNI 44364195
- 3. Leoncio Jarreca Gallo DNI 01331306

Para dar fe a este acto administrativo firman todos los presentes.



Lic. Dina Santos Quispe DIRECTORA

01331306 Leoncio Jarreca cc.

Lombardi 00450952. presidente P.A.R.F.A.

Edwin Amador Ticona Ticona 41718734

DNI: 44364195 Joel E. Chuquiya h.

01796481 Mariano Lopez Peñaloza. Prof. X horu

01862140 prof. X hrs. Virginia Aduviri C.

45862607 C. Lopez



RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 013-2024-DREP-UGEL/DIES/MRC-C

Cachipucara, 16 de mayo del 2024.

VISTO:

El acta de conformación de la Comisión de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura refrendado en fecha 14 de marzo del 2024, que obra en la página 29 del libro de actas de la Institución Educativa Secundaria “MARISCAL RAMÓN CASTILLA”

CONSIDERANDO:

Que, la Dirección de la Institución Educativa Secundaria “MARISCAL RAMÓN CASTILLA” ha tomado conocimiento de los representantes de los diferentes estamentos para la conformación de la Comisión de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura.

De conformidad con la ley N° 28044 Ley General de Educación y su modificatoria Ley N° 8123; D.S. N° 013-2004-ED, Reglamento de Educación Básica Regular; Ley N° 27337, Nuevo Código del Niño y Adolescente; Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; Reglamento de la Ley de la Carrera Administrativa; Ley N° 28628, Ley que regula la participación de la Asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Educativas Públicas; Ley 29944, Ley de la Reforma Magisterial y sus modificatorias, Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la función pública y su modificatoria; RM N°016-2022-MINEDU y demás normas pertinentes

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Nombrar y reconocer a los miembros integrantes del Comité de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura y el Comité Veeduría – CONEI de la Institución Educativa Secundaria “MARISCAL RAMÓN CASTILLA” para el año 2024, constituido de la siguiente manera:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO ACTUAL	CONDICIÓN
01	SANTOS QUISPE, Dina	DIRECTORA	RESPONSABLE
02	LOMBARDI TICONA, Victor	REPRESENTANTE DE PP.FF.	MIEMBRO
03	TICONA TICONA, Edwin Amador	REPRESENTANTE DE PP.FF.	MIEMBRO
04	LOPEZ PEÑALOZA, Mariano	REPRESENTANTE DE DOCENTES	COMITÉ VEEDURÍA-CONEI
05	CHUQUIJA LIPA, Joel Emerson	REPRESENTANTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	COMITÉ VEEDURÍA-CONEI
06	JARRECA CCALLO, Leoncio.	REPRESENTANTE DE PP.FF.	COMITÉ VEEDURÍA-CONEI

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



[Signature]
Lic. Dina Santos Quispe
DIRECTORA

3. ACTA DE COMPROMISO

Acta de Compromiso

Yo, **DINA SANTOS QUISPE**, identificado con DNI N° 01303856, domiciliado en el Jr. Tupac Amaru N° 434 - Acora, en calidad de responsable del Local Educativo (Institución Educativa o Programa Educativo) [**MARISCAL RAMON CASTILLA**], con código de local **454449**, ubicada en la localidad de **CACHI PUCARA**, distrito de **PILCUYO**, provincia de **EL COLLAO**, de la región **Puno**, dependiente de la **UGEL EL COLLAO**, declaro tener pleno conocimiento de las disposiciones establecidas para la ejecución del mantenimiento de los locales educativos para el año 2024, en el marco de lo dispuesto en el literal a) del párrafo 95.1, del artículo 95 de la Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, y sujeto a la disposición del párrafo 95.3 del artículo 95, de la referida Ley N° 31953 y me comprometo a ejecutar los fondos públicos que me fueran asignados bajo los criterios de economía, eficiencia y eficacia, y, asimismo, a rendir cuenta oportunamente del gasto de los fondos públicos asignados dentro de los plazos legalmente establecidos.

En este sentido, en caso persista la observación por incongruencia en los montos declarados, comprobantes de pago adulterados, deficiencias en la ejecución y/ u omisión total o parcial a la Declaración de gastos en Locales Educativos, la UGEL remitirá el informe técnico a la Secretaría Técnica de procedimientos administrativos disciplinarios o la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes, para el inicio de las acciones correspondientes.

Asimismo, tengo conocimiento que la UGEL o DRE, o la que haga sus veces, según corresponda, debe informar a las instancias correspondientes en todos los casos en que los responsables no hayan sustentando o devuelto los recursos no utilizados, o se detecten irregularidades en el uso de los mismos, con la finalidad de iniciar las acciones legales que conduzcan a su recupero.

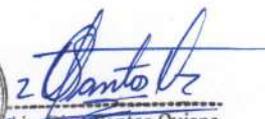
Puno, 30 de Abril de 2024

Por la Institución Educativa [MARISCAL RAMON CASTILLA]
Prof. DINA SANTOS QUISPE
DNI N° 01303856
Responsable designado

Por la UGEL UGEL EL COLLAO
Sr. RENAN MAMANI ARPASI
DNI N° 44445502
Especialista designado


ING. RENAN MAMANI ARPASI
ESPECIALISTA DE INFRAESTRUCTURA
UGEL-EL COLLAO




Lic. Dina Santos Quispe
DIRECTORA

**4. ACTA DE
REPRESENTANTES
DE LA COMISIÓN
RESPONSABLE Y
DEL CONEI**

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

ANEXO N° 05 ACTA DE REPRESENTANTES DE LA COMISIÓN RESPONSABLE Y DEL CONEI

PERIODO DE EJECUCIÓN: (MANTENIMIENTO 2024)

DATOS DEL LOCAL EDUCATIVO:

CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO: 454449 REGIÓN: PUNO
 NOMBRE DE LA IE O PROGRAMA EDUCATIVO: IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA" DRE/UGEL: PUNO / EL COLLAO

COMISIÓN RESPONSABLE O QUIEN HAGA SUS VECES:

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
RESPONSABLE DESIGNADO	DNI 01303856	SANTOS	QUISPE	DINA
INTEGRANTE 1	DNI 00450952	LOMBARDI	TICONA	VICTOR
INTEGRANTE 2	DNI 41718734	TICONA	TICONA	EDWIN AMADOR

CONEI O EL QUE HAGA SUS VECES:

REPRESENTANTES	TIPO Y N° DE DOCUMENTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES
INTEGRANTE 1	DNI 01796481	LOPEZ	PEÑALOZA	MARIANO
INTEGRANTE 2	DNI 44364195	CHUQUIJA	LIPA	JOEL EMERSON
INTEGRANTE 3	DNI 01331306	JARRECA	CCALLO	LEONCIO



Dina Santos Quispe
 DINA SANTOS QUISPE
 DNI N° 01303856
 RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

Victor Lombardi Ticona
 VICTOR LOMBARDI TICONA
 DNI: N° 00450952
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
 ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

Edwin Amador Ticona
 EDWIN AMADOR TICONA TICONA
 DNI: N° 41718734
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
 ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

Mariano Lopez Peñañoza
 Mariano Lopez Peñañoza
 DNI N° 01796481
 REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONEI)
 COMITÉ VEEDOR

Joel Emerson Chiuquija Lipa
 Joel Emerson Chiuquija Lipa
 DNI N° 44364195
 REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
 (CONEI)
 COMITÉ VEEDOR

Leoncio Jarreca Callo
 LEONCIO JARRECA CALLO
 DNI: N° 01331306
 REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA
 COMITÉ VEEDOR



**5. FICHA DE
ACCIONES DE
MANTENIMIENTO
(FAM)**

FICHA DE ACCIONES DE MANTENIMIENTO

NOMBRE DE LA I.E. : [MARISCAL RAMON CASTILLA]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 454449
UBICACIÓN : CACHIPUCARA S/N
DISTRITO : PILCUYO
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : DINASANTOSQUIISPE3@GMAIL.COM
TELÉFONO : 985004470
CENTRO POBLADO : CACHI PUCARA
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE VERIFICACIÓN : 23/04/2024 15:46

MONTO ASIGNADO:
S/. 6,850.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA					COSTO UNITARIO	CANTIDAD	COSTO TOTAL (S/)
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCHINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO				
Mantenimiento Prioridad 1																		
CUBIERTAS - TECHOS																		
Cubiertas livianas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas.		X		X							X				6,550.00	1	6,550.00	
																SUBTOTAL		6,550.00
TRANSPORTE																		
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.	X			X							X				300.00	1	300.00	
																SUBTOTAL		300.00

Total Programado: S/. 6,850.00

Saldo No utilizado: S/. 0.00



Dina Santos Quispe



Responsable de mantenimiento del local educativo
DINA SANTOS QUISPE
DNI: 01303856

Victor Lombardi Ticona



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
VICTOR LOMBARDI TICONA
DNI: 00450952

Edwin Amador Ticona Ticona



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
DNI: 41718734

DNI:	01303856
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	DINA SANTOS QUISPE
FECHA:	22/04/2024
HORA:	21:41

REGISTRADO POR:

DNI:	01303856	NOMBRES Y APELLIDOS:	DINA SANTOS QUISPE	Resp. Local
------	----------	----------------------	--------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	23/04/2024



**6. ACTA DE
CONFORMIDAD
DEL COMITÉ DE
VEEDURÍA**



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

ACTA CONEI –DOCUMENTO DE CONFORMIDAD

Centro Poblado de Cachipucara, 26 de junio del año 2024.

Mediante la presente se da la conformidad a las actividades realizadas con el Programa de Mantenimiento de Locales Escolares 2024 I, fase regular, en el local de la Institución Educativa Secundaria "MARISCAL RAMÓN CASTILLA" del Centro Poblado de Cachipucara, Distrito de Pilcuyo, Provincia El Collao, Departamento de Puno, de la cual detallo a continuación:

CONCEPTO DE GASTO	DETALLE DOCUMENTO DE GASTO	ESTADO
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 01: "CUBIERTAS Y TECHOS"	<p>Se utilizó un monto de 6600.00 soles realizando las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MANO DE OBRA: Por el servicio de cambio de 7 quintales de calamina 0.25 x 360, 50 unidades de madera tijerales 2x3x10, 10 paquetes de madera cinta 1x3x10 de las aulas de la institución (2110.00 SOLES) • MATERIALES: <ul style="list-style-type: none"> • 7 quintales de calamina (2100.00) • 5 kilogramos de clavo de 2 1/2 pulgadas (30.00) • 1 kilogramos de clavo de 5 pulgadas (7.00) • 1 paquete de 2x2x10 listones misa (130.00) • 50 unidades de madera misa 2x3x10 (925.00) • 10 paquetes de 1x3x10 de madera misa (950.00) • 18 kilos de clavo de calamina (180.00) • 10 kilos de clavo de 3 pulgadas (60.00) • 10 kilos de clavo de 4 pulgadas (60.00) • 8 kilos de alambre 16 (48.00) • TOTAL 4490.00 SOLES 	CONFORME
ELEMENTO DE INTERVENCIÓN N° 02: "TRANSPORTE"	<p>I. Se utilizó el monto de 250.00 soles realizando las siguientes actividades:</p> <p>TRANSPORTE DE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7 quintales de calamina • 5 kilogramos de clavo de 2 1/2 pulgadas • 1 kilogramos de clavo de 5 pulgadas • 1 paquete de 2x2x10 listones misa • 50 unidades de madera misa 2x3x10 • 10 paquetes de 1x3x10 de madera misa • 18 kilos de clavo de calamina • 10 kilos de clavo de 3 pulgadas • 10 kilos de clavo de 4 pulgadas • 8 kilos de alambre 16 <p style="text-align: right;">TOTAL 250 SOLES</p>	CONFORME

MONTO ASIGNADO A LA IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA": 6850.00 SOLES :

EL MONTO TOTAL INVERTIDO ES DE 6850.00 SOLES (SEIS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA 00/100 SOLES)



CONCLUSIÓN:

Luego de verificar la ejecución de los trabajos descritos en la ficha de acciones de Mantenimiento, los integrantes de la Comisión Educativa Institucional (CONEI), damos la conformidad del buen uso del presupuesto por parte del responsable de mantenimiento y que las actividades priorizadas fueron ejecutados con normalidad y en su totalidad las mismas que se están dando uso por parte de los estudiantes de la IES "MARISCAL RAMÓN CASTILLA" para más constancia firmamos el presente acta.


Mariano Lopez Peñaloza
DNI N° 01796481
REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONEI)
COMITÉ VEEDOR


Joel Emerson Chuquija Lipa
DNI N° 44364195
REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO (CONEI)
COMITÉ VEEDOR


LEONCIO JARRECA CALLO
DNI: N° 01331306
REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA
COMITÉ VEEDOR

**7. VOUCHER DE
RETIRO DEL
BANCO DE LA
NACIÓN**

BANCO DE LA NACION
RUC : 20100030595 06JUN2024
AHORROS M.N. - RETIRO TARJ. MULTIRED
CUENTA : 04-050-039884

SANTOS QUISPE DINA

S.ANTERIOR S/ *****6,852.89

RET.EFEC. S/ *****6,850.00

S.ACTUAL S/ *****2.59

S.DISPONIBLE S/ *****2.59

COMIS.C/CTA S/ ****0.00

ITF C/CTA S/ ****0.30

CTA.DOMICILIADA: ILAVE

0626159 1700 1290
108300118 14:54 CLIENTE

Desde el 30.10.2023 las conisiones y oportunidad de
cobro por consulta y retiros de ahorros en Ventanilla
y Agente Multired serán modificadas, o usted puede
resolver su contrato en una Agencia del Banco.
Verifique su dinero antes de retirarse de la ventanilla



[Signature]
Dina Santos Quispe
DNI N° 01303856
RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

[Signature]
Mariano Lopez Peñalza
DNI N° 01796481
REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONEP)
COMITÉ VEEDOR

[Signature]
VICTOR LOMBARDI TICONA
DNI: N° 00450952
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
Joel Eménon Chuquija Lipa
DNI N° 44364195
REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
(CONEP)
COMITÉ VEEDOR

[Signature]
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
DNI: N° 41718734
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
LEONCIO JARRECA CALLO
DNI: N° 01331306
REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA
COMITÉ VEEDOR

8. DECLARACIÓN DE GASTOS DE MANTENIMIENTO



Dina Santos Quispe
DINA SANTOS QUISPE
DNI: 01303856



Responsable de mantenimiento del local educativo



Victor Lombardi Ticona
VICTOR LOMBARDI TICONA
DNI: 00450952

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos

Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
DNI: 41718734



DNI:	01303856
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	DINA SANTOS QUISPE
FECHA:	18/07/2024
HORA:	15:55

REGISTRADO POR:	DINA SANTOS QUISPE	Resp. Local
DNI:	01303856	

APROBADO POR:	RENAN MAMANI ARPASI
DNI:	44445502
ESTADO:	VERIFICADA
FECHA DE APROBACIÓN:	19/07/2024

9. COMPROBANTES DE PAGO

CUBIERTAS

-

TECHOS

ZAPANA YANQUI VICTOR EBERTT
 JR. LIMA 341 BARRIO RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10427323680
EB01-381

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **17/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.S. MARISCAL RAMON CASTILLA**
 DI-PN NO D : **01303856**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
7.00	UNIDAD	KINTALES CALAMINA 0.25X360	300.00	0.00	2,100.00	0.00
5.00	KILOGRAM	KILOS DE CLAVO 2 1/2	6.00	0.00	30.00	0.00
1.00	KILOGRAM	KILOS DE CLAVO 5"	7.00	0.00	7.00	0.00
1.00	PAQUETE	PAQUETE 2X2X10 LISTONES MISA	130.00	0.00	130.00	0.00
50.00	UNIDAD	UNIDAD 2X3X10 MISA	18.50	0.00	925.00	0.00
10.00	PAQUETE	PAQUETE CINTA 1X3X10	95.00	0.00	950.00	0.00
18.00	KILOGRAM	KILOS DE CLAVO DE CALAMINA	10.00	0.00	180.00	0.00
10.00	KILOGRAM	KILOS DE CLAVO DE 3"	6.00	0.00	60.00	0.00
10.00	KILOGRAM	KILOS DE CLAVO 4"	6.00	0.00	60.00	0.00
8.00	KILOGRAM	KILOS DE ALAMBRE 16	6.00	0.00	48.00	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/ 4,490.00

SON: CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y 00/100 SOLES

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

Op. Gravada :	S/ 0.00
Op. Exonerada :	S/ 0.00
Op. Inafecta :	S/ 4,490.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 0.00
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de Redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 4,490.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
Dina Santos Quispe
 DNI N° 01303856
 RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

[Signature]
VICTOR LOMBARDI TICONA
 DNI: N° 00450952
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
 DNI: N° 41718734
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
Mariano Lopez Peñaloza
 DNI N° 01796481
 REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONED) COMITÉ VEEDOR

[Signature]
Joel Emerson Chuquija Lipa
 DNI N° 44364195
 REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO (ICGEL) COMITÉ VEEDOR

[Signature]
LEONCIO JARRECA CALLO
 DNI: N° 01331306
 REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA COMITÉ VEEDOR

<p>RAMIREZ QUISPE ERICK JESUS CP CACHIPUCARA PUNO - EL COLLAO - PILCUYO TELÉFONO: -</p>	<p>R.U.C. 10736225269 RECIBO POR HONORARIOS ELECTRÓNICO Nro: E001-8</p>									
<p>Recibí de I E.S MARISCAL RAMON CASTILLA - CACHIPUCARA</p>										
<p>Identificado con SIN DOCUMENTO Número -</p>										
<p>Domicilio del Usuario: -</p>										
<p>Forma de Pago: AL CONTADO</p>										
<p>La suma de DOS MIL CIENTO DIEZ Y 00/100 SOLES</p>										
<p>Por concepto de POR EL SERVICIO DE CAMBIO DE 7 KINTALES DE CALAMINA 0.25 X 360, 50 UNIDADES DE MADERA TIJERALES 2X3X10, 10 PAQUETES DE MADERA CINTA 1X3X10 DE LAS AULAS DE INSTITUCION</p>										
<p>Observación -</p>										
<p>Inciso "A" DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DEL IMPUESTO A LA RENTA</p>										
<p>Fecha de emisión 17 de Junio del 2024</p>										
<table> <tr> <td>Total por Honorarios</td> <td>:</td> <td>2,110.00</td> </tr> <tr> <td>Retención (8 %) IR</td> <td>:</td> <td>(0.00)</td> </tr> <tr> <td>Total Neto Recibido</td> <td>:</td> <td>2,110.00 SOLES</td> </tr> </table>		Total por Honorarios	:	2,110.00	Retención (8 %) IR	:	(0.00)	Total Neto Recibido	:	2,110.00 SOLES
Total por Honorarios	:	2,110.00								
Retención (8 %) IR	:	(0.00)								
Total Neto Recibido	:	2,110.00 SOLES								

 [Descargar en Formato Digital Seguro](#)
 [Descargar en Formato PDF](#)
 [Imprimir](#)

 **e-mail**



Dina Santos Quispe
Dina Santos Quispe
 DNI N° 01303856
 RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

V. Lombardi
VICTOR LOMBARDI TICONA
 DNI: N° 00450952
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

E. Amador
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
 DNI: N° 41718734
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA, ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

M. Lopez
Mariano Lopez Peñaloza
 DNI N° 01796481
 REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONEP) COMITÉ VEEDOR

J. Chuqui
Joel Emerson Chuqui Lipa
 DNI N° 44364195
 REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO (COHEI) COMITÉ VEEDOR

L. Jarreca
LEONCIO JARRECA CALLO
 DNI: N° 01331306
 REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA COMITÉ VEEDOR

TRANSPORTE

ZAPANA YANQUI VICTOR EBERTT
 JR. LIMA 341 BARRIO RAMON CASTILLA FRENTE AL ESTADIO
 ILAVE - EL COLLAO - PUNO

BOLETA DE VENTA ELECTRONICA
RUC: 10427323680
EB01-377

Fecha de Vencimiento :
 Fecha de Emisión : **10/06/2024**
 Señor(es) : **I.E.S. MARISCAL RAMOS CASTILLA**
 Tipo de Moneda : **SOLES**
 Observación :

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario(*)	Descuento(*)	Importe de Venta(**)	ICBPER
1.00	UNIDAD	SERVICIO DE TRANSPORTE DE MATERIALES COMO PAQUETES, CLAVOS Y OTROS AL LOCAL I.E.S.	250.00	0.00	250.00	0.00

Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Importe Total : S/250.00

(*) Sin impuestos.
 (**) Incluye impuestos, de ser Op. Gravada.

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES

Op. Gravada : S/ 0.00
 Op. Exonerada : S/ 0.00
 Op. Inafecta : S/ 250.00
 ISC : S/ 0.00
 IGV : S/ 0.00
 ICBPER : S/ 0.00
 Otros Cargos : S/ 0.00
 Otros Tributos : S/ 0.00
 Monto de Redondeo : S/ 0.00
Importe Total : S/ 250.00

Esta es una representación impresa de la Boleta de Venta Electrónica, generada en el Sistema de la SUNAT. El Emisor Electrónico puede verificarla utilizando su clave SOL, el Adquirente o Usuario puede consultar su validez en SUNAT Virtual: www.sunat.gob.pe, en Opciones sin Clave SOL/ Consulta de Validez del CPE.



[Signature]
Dina Santos Quispe
 DNI N° 01303856
 RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL EDUCATIVO

[Signature]
VICTOR LOMBARDI TICONA
 DNI: N° 00450952
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
 ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
 DNI: N° 41718734
 INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA,
 ESPACIOS Y MEDIOS EDUCATIVOS

[Signature]
Mariano Lopez Peñaloza
 DNI N° 01796481
 REPRESENTANTE DEL PERSONAL DOCENTE (CONEJ)
 COMITÉ VEEDOR

[Signature]
Joel Emerson Chuquiya Lipa
 DNI N° 44364195
 REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
 (COPAE)
 COMITÉ VEEDOR

[Signature]
RONCIO JARRECA CALLO
 DNI: N° 01331306
 REPRESENTANTE DE PADRES DE FAMILIA
 COMITÉ VEEDOR

10. PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

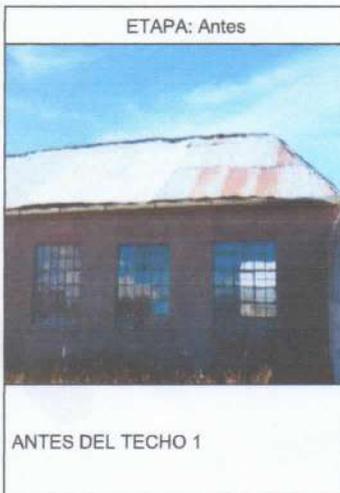
PANEL DE CULMINACIÓN DE ACCIONES

NOMBRE DE LA I.E. : [MARISCAL RAMON CASTILLA]
PERIODO : 2024-1 MTO REGULAR
CÓDIGO LOCAL : 454449
UBICACIÓN : CACHIPUCARA S/N
DISTRITO : PILCUYO
ESTADO : VERIFICADA
TIPO DE FICHA : GENERAL

CORREO ELECTRÓNICO : DINASANTOSQUISPE3@GMAIL.COM
TELÉFONO : 985004470
CENTRO POBLADO : CACHI PUCARA
PROVINCIA : EL COLLAO
DEPARTAMENTO : PUNO
FECHA DE RECEPCIÓN : 2024-06-27

MONTO ASIGNADO:
S/. 6,850.00

ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO							UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIÉNICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO	
CUBIERTAS - TECHOS															
Cubiertas livianas en edificaciones. No incluye los elementos de soporte y estructura de la cubierta existente o nuevas.	X			X							X				



ELEMENTO DE INTERVENCIÓN	ACCIÓN			ESPACIO						UNIDAD DE MEDIDA				
	ADQUISICIÓN Y/O INST.	MANT. CORRECTIVO	MANT. PREVENTIVO	AULA	SERVICIOS HIGIENICOS	COCINA Y COMEDOR	AUXILIARES	ADMINISTRATIVO	EXTERIORES	UNIDAD	GLOBAL	METRO LINEAL	METRO CUADRADO	METRO CÚBICO
ETAPA: Después	ETAPA: Después			ETAPA: Después						ETAPA: Después				
														
DESPUÉS DEL TECHO 1	DESPUÉS DEL TECHO 2			DESPUÉS DEL TECHO 3						DESPUÉS DEL TECHO 4				

TRANSPORTE														
Servicio de transporte terrestre para las acciones de Mantenimiento.				X			X						X	

ETAPA: Antes



Se contrató los servicios de transporte de la movilidad con placa Z5T-877

ETAPA: Durante



Cargando los materiales en la movilidad.

ETAPA: Después



Descargando los materiales para el techo en la IES Mariscal Ramón Castilla.



Dina Santos Quispe



Responsable de mantenimiento del local educativo
DINA SANTOS QUISPE
DNI: 01303856

Victor Lombardi Ticona



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
VICTOR LOMBARDI TICONA
DNI: 00450952

Edwin Amador Ticona Ticona



Integrante de la comisión de infraestructura, espacios y medios educativos
EDWIN AMADOR TICONA TICONA
DNI: 41718734



DNI:	01303856			
NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	DINA SANTOS QUISPE			
FECHA:	23/06/2024	HORA:	20:24	

REGISTRADO POR:

DNI:	01303856	NOMBRES Y APELLIDOS:	DINA SANTOS QUISPE	Resp. Local
------	----------	----------------------	--------------------	-------------

APROBADO POR:

DNI:	44445502	NOMBRES Y APELLIDOS:	RENAN MAMANI ARPASI
ESTADO:	VERIFICADA	FECHA DE APROBACIÓN:	2024-06-27